…………………

 nazwa jednostki

**WNIOSEK**

**O DOTACJĘ PODMIOTOWĄ NA ROK ………….**

1. Status prawny jednostki:

…………………… - instytut międzynarodowy utworzony na podstawie ……………………………………………………………………………………..................

1. Podstawa prawna (*uprawnienia*) do ubiegania się o dotację podmiotową:
	1. art. 79 ust. 1 pkt 1 lit. d ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 roku *o Polskiej Akademii Nauk;*
	2. Decyzja Prezesa Polskiej Akademii Nauk Nr …./201… z dnia ……..…………… 201… roku *w sprawie przyznawania dotacji podmiotowej dla jednostek organizacyjnych Akademii nieposiadających osobowości prawnej i dla instytutów międzynarodowych oraz na wyodrębnione zadania z zakresu działalności upowszechniającej naukę.*
2. Wnioskowana kwota dotacji podmiotowej na rok 201...- **………………….. zł,** (*słownie …………………………………………………………………………*zł)zostanie przeznaczona na dofinansowanie następujących niżej wyspecyfikowanych zadań operacyjnych [[1]](#footnote-1):

(w zł)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr i nazwa zadania operacyjnego | Koszty poniesione w roku bazowym tj. 20…. | w tym pokryte ze środków dotacji podmiotowej otrzymanej **z części 67** | pokryte ze środków dotacji podmiotowej otrzymanej **z części 28** | **KOSZTY PLANOWANE****w roku** **20….** | w tym do pokrycia ze środków dotacji podmiotowej **z części 67** | do pokrycia ze środków dotacji podmiotowej **z części 28** |
| Bieżąca eksploatacja budynków stanowiących siedzibę instytutu |  |  |  |  |  |  |
| Koszty utrzymania administracji i obsługi technicznej |  |  |  |  |  |  |
| RAZEM | X |  |  |  |  |  |

1. Wnioskowana na rok 201... dotacja jest identyczna/wyższa/niższa[[2]](#footnote-2) od dotacji przyznanej jednostce w roku w roku bazowym tj. poprzedzającym rok budżetowy, którego dotyczy wniosek o kwotę …................... zł

*W przypadku wnioskowania o kwotę dotacji wyższą - należy podać uzasadnienie dla wnioskowanego zwiększenia.*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 Integralną część wniosku stanowią następujące załączniki (*zaznaczyć właściwy kwadrat*):

 Załącznik nr 1 (***obligatoryjny***) zawierający opis planowanego zakresu merytory-cznego w układzie poszczególnych zadań wymienionych w ust. 3.

 Załącznik nr 2 zawierający informację o planowanych pracach remontowych w nieruchomościach; **obligatoryjny** w sytuacji, gdy jednostka w danym roku planuje tego rodzaju prace remontowe.

……………………, dnia …………………………………… 201… roku

…….…………………………... ..……………………………

podpis i pieczątka imienna podpis i pieczątka imienna

 głównego księgowego dyrektora instytutu

**Załącznik nr 1**

*do wniosku o dotację podmiotową*

**OPIS**

**planowanego zakresu merytorycznego w układzie poszczególnych zadań wymienionych w ust. 3 [[3]](#footnote-3)**

Zadanie nr 1 „**Bieżąca eksploatacja budynków stanowiących siedzibę instytutu**”

Planowane koszty: …………… tys. zł, w tym do sfinansowania z dotacji podmiotowej ………….…… tys. zł tj. ………….%

*Szczegółowy opis zadania 3…………………….*

Zadanie nr 2 **„Koszty utrzymania administracji i obsługi technicznej”**

Planowane koszty: …………… tys. zł, w tym do sfinansowania z dotacji podmiotowej ………….…… tys. zł tj. ………….%

*Szczegółowy opis zadania 3 ……………………..*

*…………………….., dnia…………… 201... r.*

 ………………………………………

podpis i pieczątka imienna

dyrektora jednostki

**OCENA**

planowanego zakresu merytorycznego

.……………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………….

……………………………….. …………………………..

(data) (podpis opiniującego) [[4]](#footnote-4)

**Załącznik nr 2**

*do wniosku o dotację podmiotową*

**PLANOWANE PRACE REMONTOWE W NIERUCHOMOŚCIACH w roku 201**.... **\*)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Tytuł zadania remontowego oraz powód wytypowania zadania do realizacji \*\*) | Sposób dokonania wyceny np. *kosztorys inwestorski, badanie rynku zapytanie ofertowe* | Wartość przedsięwzięcia | w tym zaplanowano do sfinansowania wnioskowaną dotacją podmiotową |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Razem |  |  |  |

\*) należy dołączyć (*do akt Biura Organizacyjno-Majątkowego*) stosowną dokumentację np. projekty budowlano-wykonawcze, kosztorysy inwestorskie, decyzje administracyjne, uzgodnienia i inne

\*\*) np. przeglądy budowlane, decyzje administracyjne, opinie techniczne, ekspertyzy ……

BIURO ORGANIZACYJNO-MAJĄTKOWE

Stanowisko w kwestii w/w remontów: ..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

……………………………….. ……………………………

 (data) (podpis)

1. Informacje zawarte w ust. 3 podlegają ocenie merytorycznej [↑](#footnote-ref-1)
2. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-2)
3. w szczegółowości umożliwiającej wydanie opinii co do zasadności finansowania zadania ze środków dotacji z zachowaniem zasady celowości, oszczędności i uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów [↑](#footnote-ref-3)
4. właściwy przewodniczący rady kuratorów lub osoba zastępująca [↑](#footnote-ref-4)