Formularz nr 3

Warszawa ………………… 201…. roku

**WNIOSEK Nr …../…..[[1]](#footnote-1)/201…..**

**o zwiększenie poziomu finansowania /przyjęcie do finansowania nowego tytułu\***

1. Uprzejmie proszę o przyznanie dodatkowych środków w wysokości …………….. zł w związku z koniecznością realizacji nieplanowanego zadania pt. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Przewidywane wydatki w roku 201…… w związku z w/w zadaniem ………………… zł

Uzasadnienie celowości:

1. Wnioskowana kwota dotyczy zadania operacyjnego zamieszczonego w planie na rok 201….. **w załączniku nr…. w poz. …. pkt ………..** oraz w planie finansowym w pozycji ………………………………………………………………….
2. Środki finansowe zabezpieczone w tej pozycji planu są niewystarczające na realizację w/w przedsięwzięcia, mianowicie:
3. kwota ujęta w planie ……………….. zł
4. wpływy zrealizowane do dnia……………. 201..r[[2]](#footnote-2) ……………….. zł
5. zaangażowanie[[3]](#footnote-3) wydatków wg stanu na dzień ……..201….r ….……………. zł
6. wydatki zrealizowane do dnia ………..201…..r. ……………….. zł
7. kwota niezaangażowana (poz.1-poz.3) ……………….. zł

…………………………..

*pieczątka i podpis dysponenta*

1. Potwierdzam realizację wpływów i wydatków w wysokości wykazanej w poz. 3 pkt 2 i 4.

Główny Księgowy Akademii

………………………….……

1. Dokonana zmiana wpływa/nie wpływa[[4]](#footnote-4)\* na harmonogram realizacji wydatków 4.

Biuro Ekonomiczne

Wpłynęło w dniu …………201…. roku

zarejestrowano pod numerem ..….. /730…..5/201….

1. wstawić odpowiedni skrót dysponenta: K, GP, BWZ, BGN, ZG, ZT, DUN …

   \*) niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)
2. dotyczy środków spoza budżetu [↑](#footnote-ref-2)
3. wydatki planowane do uregulowania w roku 201… wynikające z zawartych umów, porozumień, itp. [↑](#footnote-ref-3)
4. 4 w przypadku zmiany harmonogramu należy złożyć informację uzupełniającą do załącznika

   5 właściwy rozdział klasyfikacji budżetowej [↑](#footnote-ref-4)