**SRzF-DCI**

Pieczęć jednostki

**SPRAWOZDANIE RZECZOWO-FINANSOWE**

**z wykorzystania dotacji celowej na inwestycje**

**w roku 201...**

**TYTUŁ ZADANIA INWESTYCYJNEGO** finansowanego dotacją celową (*zgodnie z Decyzją Prezesa PAN*):

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Dane wnioskodawcy**
   1. nazwa jednostki,
   2. adres (miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr domu, telefon, fax, e-mail),
   3. NIP,
   4. Regon
2. **Opis zadania inwestycyjnego finansowanego dotacją celową**
   1. Ogólna informacja o przedmiocie inwestycji/zakupu inwestycyjnego\*
   2. zestawienie zadań i źródeł ich finansowania:
3. dotacja celowa
4. środki własne
5. konto pozabudżetowe PAN
6. inne źródło

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **lp** | **Zadanie inwestycyjne** | **Poniesione nakłady** | | | | |
|  |  | **ogółem** | **a** | **b** | **c** | **d** |
|  |  |  |  |  |

1. **Rozliczenie dotacji celowej ujmowanej w części 67 budżetu państwa układzie klasyfikacji budżetowej**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Zadanie inwestycyjne | Wartość kosztorysowa | Termin realizacji zadania | Przyznana dotacja (*plan po zmianach*) | Kwota wydatków z dotacji | Środki do zwrotu\*\* | Stopień wykorzystania dotacji w % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Rozdział .. |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 2 887 201,00 | 2 783 252,49 | 103 948,51 | 96,40 |
| § … |  |  | 653 666,00 | 649 715,27 | 3 950,73 | 99,40 |

1. **Załączniki:**
2. Omówienie ewentualnych zmian w stosunku do zaakceptowanego pierwotnego wniosku i ich uzasadnienie, w tym podanie wartości kosztorysowej inwestycji/zakupu inwestycyjnego\*
3. Oświadczenie o faktycznym wydatkowaniu środków zgodnie z obowiązującymi przepisami i na cel wskazany we wniosku
4. Oświadczenie o zwrocie środków, które nie zostały wykorzystane\*\*

Data ……………………………….. …………………………………

### Osoba, której Dyrektor jednostki

powierzono prowadzenie

ksiąg rachunkowych

### 

UWAGA: Rozliczenie roczne  należy złożyć do właściwego koordynatora/jednostki koordynującej w terminie do dnia 11 stycznia roku następującego po roku, którego dotyczy dotacja.

\*) niepotrzebne skreślić

\*\*) zgodnie z raportem z wykonania dotacji przedłożonym do Głównego Księgowego Akademii