

DECYZJA Nr 9 /2013
PREZESA PAN
z dnia 08 stycznia 2013r.

zmieniająca decyzję w sprawie szczegółowych zasad finansowania działalności jednostek nieposiadających osobowości prawnej ze środków dotacji budżetowych przyznanych Akademii oraz zasad realizacji planu finansowego.

Na podstawie art. 22 ust.1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 roku o Polskiej Akademii Nauk (Dz.U. Nr 96 poz. 619 z późn. zm.) oraz w związku z § 55 ust. 1 Statutu Polskiej Akademii Nauk postanawiam, co następuje:

§ 1

1. W załączniku nr 1 do Decyzji Prezesa PAN Nr 37/2012 z dnia 25 lipca 2012 roku w sprawie *szczegółowych zasad finansowania działalności jednostek nieposiadających osobowości prawnej ze środków dotacji budżetowych przyznanych Akademii oraz zasad realizacji planu finansowego* wprowadza się następujące zmiany:
 - 1) w cz. I ust. 15 otrzymuje następujące brzmienie: „Dotacja podmiotowa niewykorzystana do dnia 31 grudnia podlega zwrotowi na rachunek podstawowy Akademii w nieprzekraczalnym terminie do dnia 21 stycznia roku następującego po roku, którego dotyczy dotacja.”
 - 2) w cz. I ust. 21 otrzymuje następujące brzmienie: „Jednostka jest zobowiązana do złożenia Głównemu Księgowemu Akademii raportu z wykorzystania dotacji - w nieprzekraczalnym terminie do dnia 21 stycznia roku następującego po roku, którego dotyczy dotacja. Szczegółowość raportu określa załącznik nr 3 do niniejszej procedury.”
 - 3) w cz. II ust. 9 otrzymuje brzmienie: „Dotacja celowa w części niewykorzystanej do dnia 31 grudnia danego roku podlega zwrotowi na rachunek podstawowy Akademii w nieprzekraczalnym terminie do dnia 9 stycznia roku następującego po roku, którego dotyczy dotacja. Równoległe dyrektor jednostki przedkłada Głównemu Księgowemu Akademii raport z wykorzystania dotacji wg wzoru określonego w załączniku nr 4a”
 - 4) w cz. II ust. 13 otrzymuje brzmienie: „Dyrektor jednostki, w terminie do dnia 11 stycznia roku następującego po roku, którego dotyczy dotacja przekazuje sprawozdanie merytoryczne z wykorzystania dotacji celowej na inwestycje właściwemu koordynatorowi, o którym mowa w ust.3. według wzoru określonego w załączniku nr 5”.

2. Wprowadza się załącznik nr 4a i załącznik nr 5 do załącznika do Decyzji Prezesa PAN Nr 37/2012 z dnia 25 lipca 2012 roku w sprawie *szczegółowych zasad finansowania działalności jednostek nieposiadających osobowości prawnej ze środków dotacji budżetowych przyznanych Akademii oraz zasad realizacji planu finansowego* w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 i nr 2 do niniejszej decyzji.

§ 2

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.



PREZES
POLSKIEJ AKADEMII NAUK

Michał Kleiber

Rozdzielnik:

1. Jednostki organizacyjne Akademii
2. Komórki organizacyjne Kancelarii Akademii

.....
pieczęć i nazwa jednostki

**RAPORT Z WYKORZYSTANIA DOTACJI CELOWEJ NA INWESTYCJE
PRZYZNANEJ NA ROK 201..... *)**

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
Przeznaczenie dotacji celowej:		
1	Kwota przyznanej dotacji celowej	
2	Otrzymane z PAN środki dotacji celowej (ogółem)	0,00
	z tego:	
2.1	na wyodrębniony nieoprocentowany r-k bankowy	
2.2	na inne rachunki bankowe jednostki	
3	Uzyskane odsetki bankowe	
4	Wykorzystanie dotacji celowej (ogółem)	
5	Środki niewykorzystane	0,00
6	Środki zwrócone na centralny rachunek Akademii	
6a	w tym: z tytułu uzyskanych odsetek bankowych	
6b	Data zwrócenia środków	
7	Stan środków na rachunku bankowym nr na dzień 31.12.201.... roku w części dotyczącej dotacji celowej na inwestycje	

*) raport należy sporządzić dla każdego tytułu inwestycyjnego odrębnie; do raportu należy dołączyć zestawienie faktur

..... 201.....r

.....
osoba, której powierzono prowadzenie
ksiąg rachunkowych.....
dyrektor jednostki.....
Główny Księgowy Akademii

ROZLICZENIE
wydatkowania środków z dotacji celowej
w roku

TYTUŁ ZADANIA INWESTYCYJNEGO finansowanego dotacją celową (zgodnie z Decyzją Prezesa PAN):

.....

1. Dane wnioskodawcy

- 1.1. nazwa jednostki,
1.2. adres (miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr domu, telefon, fax, e-mail),
1.3. NIP,
1.4. Regon

2. Opis zadania inwestycyjnego finansowanego dotacją celową

- 2.1. Ogólna informacja o przedmiocie inwestycji/zakupu inwestycyjnego*
2.2. zestawienie zadań i źródeł ich finansowania:
a. dotacja celowa
b. środki własne
c. konto pozabudżetowe PAN
d. inne źródło

lp	Zadanie inwestycyjne	Poniesione nakłady				
		ogółem	a	b	c	d

3. Rozliczenie dotacji celowej w podziale na rozdziały i paragrafy

Zadanie inwestycyjne	wartość kosztorysowa	termin realizacji zadania	Przyznana dotacja (Plan po zmianach)	Kwota wydatków z dotacji	Środki do zwrotu**	Stożeń wykorzystania dotacji w %
1	2	3	4	5	6	7
część 67 Polska Akademia Nauk						
Rozdział ..						
§ ...						

4. Załączniki:

- 4.1. Omówienie ewentualnych zmian w stosunku do zaakceptowanego pierwotnego wniosku i ich uzasadnienie, w tym podanie wartości kosztorysowej inwestycji/zakupu inwestycyjnego*
- 4.2. Oświadczenie o faktycznym wydatkowaniu środków zgodnie z obowiązującymi przepisami i na cel wskazany we wniosku
- 4.3. Oświadczenie o zwrocie środków, które nie zostały wykorzystane**

Pieczęć jednostki

**Pełnomocnik
Głównego Księgowego**

Kierownik jednostki

Data

podpis i pieczęć

podpis i pieczęć

UWAGA! Rozliczenie roczne należy złożyć do właściwego koordynatora/jednostki koordynującej w terminie do dnia 11 stycznia roku następującego po roku, którego dotyczy dotacja.

*) niepotrzebne skreślić

**) zgodnie z raportem z wykonania dotacji przedłożonym do Głównego Księgowego Akademii