**Formularz F – wystawy**

...................................................

## Pieczęć jednostki

F. ROZLICZENIE ŚRODKÓW FINANSOWYCH PRZYZNANYCH NA WYSTAWĘ ZREALIZOWANĄ W ROKU ….

1. Tytuł wystawy:

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

2. Termin i miejsce wystawy:

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

3. Organizator wystawy:

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

4. Omówienie uzyskanych efektów realizacji zadania (w tym m.in. opis merytoryczny, wykazanie zgodności wykonania zadania z planem i harmonogramem, wykazanie związków z prowadzoną działalnością badawczą lub   
z nauką):

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

5. Przedstawienie informacji o formach i zasięgu upowszechniania wyników zadania (w tym m.in. liczba uczestników, odbiorców zainteresowanych realizacją zadania, ewentualnie inne mierniki):

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

6. Informacja o sposobie wyboru wykonawcy zadania:

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

7. Zestawienie kosztów wystawy (zł) ogółem, w tym DUN\*

a) Opracowanie wystawy w tym:

- opracowanie koncepcji …………. ………….

- przygotowanie autorskiego scenariusza …………. ………….

- kwerenda i wybór materiałów …………. ………….

- opracowanie projektu i wykonanie plastyczne …………. ………….

- praca przy montażu i demontażu …………. ………….

- inne prace …………. ………….

b) Zaprojektowanie i przygotowanie prezentacji multimedialnych

…………. ………….

c) Zaprojektowanie i przygotowanie do druku plansz edukacyjnych

…………. ………….

d) Druk i oprawa plansz ekspozycyjnych …………. ………….

e) Zakup elektronicznych nośników informacji …………. ………….

f) Aranżacja wystaw w przestrzeni muzealnej …………. ………….

g) inne koszty (wymienić jakie) …………. ………….

h) **koszty ogółem** **…………. ………….**

8. Zestawienie źródeł finansowania zadania (zł):

1) przychody ze sprzedaży biletów ………….

2) inne środki (wymienić instytucje i kwoty) ………….

**3) środki finansowe z zakresu DUN\*** **………….**

**4) ogółem** **………….**

9. Środki finansowe z zakresu DUN niewykorzystane: ………….

10. Informacja opisowa do części finansowej:

a) Wyjaśnienie ewentualnych rozbieżności w nakładach planowanych i zrealizowanych:

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

b) Uzasadnienie ewentualnych rozbieżności powstałych w toku wykonywania zadania pomiędzy zakresem wynikającym z wniosku a zrealizowanym:

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

11. Inne informacje uznane za ważne dla oceny raportu:

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

........................................ .............................................................................

Miejscowość i data Podpis i pieczęć kierownika jednostki

\* działalność upowszechniająca naukę