|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Nr wniosku (wypełnia Zespól ds. DUN) Miejscowość Data

**B. WNIOSEK O FINANSOWANIE EKSPERTYZY, OPINII, OCENY NAUKOWEJ**

**W ROKU1 ….**

1. **INFORMACJA OGÓLNA**

1. Tytuł ekspertyzy, opinii, oceny naukowej2: …………………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………...

2. Planowany termin realizacji zadania:

.......................................................................................................................................................

1. Nazwa jednostki wnioskującej S o dofinansowanie zadania:

…………………………………………………………………………………………………...

1. numer telefonu …………………………………………………………...
2. adres do korespondencji …………………………………………………………....
3. adres e-mail …………………………………………………………...
4. osoba do kontaktów …………………………………………………………....

4. Typ wykonawcy:

a) podmiot prawny (nazwa podmiotu) ………………………………………………………

b) osoba (imię i nazwisko osoby, stopień lub tytuł naukowy)…………………………….....

…………………………………………………………………………………………….……..

5. Odbiorca (przyszły użytkownik – nazwa instytucji):

.......................................................................................................................................................

1. **INFORMACJA MERYTORYCZNA**
2. Opis zadania:
3. zakres tematyczny (max 1500 znaków):

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

b) planowany cel:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

1. Przewidywane efekty realizacji zadania:
2. forma i zasięg upowszechniania wyników:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

1. liczba użytkowników/odbiorców zainteresowanych realizacją zadania:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

1. **INFORMACJA FINANSOWA3**
2. Zestawienie planowanych kosztów (zł):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Wyszczególnienie*  | *OGÓŁEM* | *w tym środki DUN* S | *Na podstawie jakich dokumentów nastąpi realizacja zadania finansowanego z DUN* |
| **Koszt opracowania i przygotowania materiałów, w tym:** |   |  |  |
| merytoryczna analiza materiałów |   |  |  |
| opracowanie redakcyjne |  |  |  |
| materiały biurowe |  |  |  |
| inne (wymienić jakie) |  |  |  |
| **Koszt przygotowalni ogółem, w tym:** |  |  |  |
| skład i łamanie tekstu  |  |  |  |
| korekty |  |  |  |
| inne prace (wymienić jakie) |  |  |  |
| **Pozostałe koszty (wymienić jakie)** |  | **X** |  |
| **KOSZTY OGÓŁEM** |  |  |  |

2. Planowane źródła finansowania (zł:)

a) inne środki (wymienić instytucje i preliminowane kwoty) …………………………

…………………………………………………………………. …………………………

…………………………………………………………………. …………………………

**b) wnioskowane środki finansowe z zakresu DUN …………………………**

**c**) **ogółem …………………………**

3. Inne informacje uznane za ważne dla wniosku:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

 …………................................................

 Podpis i pieczęć wnioskodawcy

1 dofinansowywane będą tylko te ekspertyzy, gdzie PAN jest jedynym wykonawcą

2 niepotrzebne skreślić

3 wniosek na wydanie ekspertyzy w wersji papierowej należy dodatkowo złożyć na obowiązującym formularzu dla publikacji zwartej

S  **SŁOWNICZEK**

**jednostka wnioskująca** – struktury korporacyjne Akademii (w tym: wydziały, oddziały, komitety naukowe, komitety problemowe, akademia młodych uczonych), jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej (w tym: biblioteki, archiwa, Muzeum Ziemi, stacje zagraniczne) oraz komórki organizacyjne Kancelarii.

**DUN** (działalność upowszechniająca naukę) - realizacja zadań wspierających rozwój polskiej nauki przez upowszechnianie, promocję i popularyzację nauki nie obejmujących prowadzenia badań naukowych i prac rozwojowych.