



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: świadczenie usług w zakresie przygotowania do druku (skład i łamanie) publikacji naukowych Polskiej Akademii Nauk

ZATWIERDZAM:

KANCLERZ
Polskiej Akademii Nauk

Tadeusz, Latała

Warszawa, dnia 19 lipca 2016 r.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

- I. Nazwę oraz adres Zamawiającego;
- II. Tryb udzielenia zamówienia;
- III. Opis przedmiotu zamówienia;
- IV. Informacje dodatkowe;
- V. Termin wykonania zamówienia;
- VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków;
- VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami;
- IX. Wymagania dotyczące wadium;
- X. Termin związania ofertą;
- XI. Opis sposobu przygotowania ofert;
- XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;
- XIII. Opis sposobu obliczenia ceny;
- XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert;
- XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;
- XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Załączniki do SIWZ:

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
- Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.
- Załącznik nr 4a – Wzór listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
- Załącznik nr 4b – Wzór informacji o braku przynależności do grupy kapitałowej.
- Załącznik nr 5 – Wzór wykazu głównych usług.
- Załącznik nr 6 – Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
- Załącznik nr 7 – Wzór formularza ofertowego.
- Załącznik nr 8 – Wzór umowy.
- Załącznik nr 9 – Wykaz tytułów z zakresu nauk humanistycznych i społecznych.
- Załącznik nr 10 – Wykaz tytułów z zakresu nauk technicznych.

Rozdział I

Nazwa oraz adres Zamawiającego

Polska Akademia Nauk

Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa

NIP: 5251575083, REGON: 000325713

Tel.: (22) 182 62 00, Faks: (22) 182 70 58

Pon.–Pt. godz. 8¹⁵–16¹⁵

Strona internetowa www.pan.pl

Rozdział II

Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), zwanej dalej „ustawą”.
2. Wartość zamówienia nie przekracza progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ww. ustawy.

Rozdział III

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje sukcesywne świadczenie usług w zakresie przygotowania do druku (skład i łamanie) publikacji naukowych Polskiej Akademii Nauk w podziale na następujące zadania (części):
Część 1 – publikacje z zakresu nauk humanistycznych i społecznych – **1111 arkuszy** wydawniczych (załącznik nr 9);
Część 2 – publikacje z zakresu nauk technicznych – **378 arkuszy** wydawniczych (załącznik nr 10);

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na jedną lub dwie wymienione powyżej części.

Przy wykonywaniu usługi w zakresie przygotowania do druku wymagane jest zachowanie layoutu (w tym czcionek) identycznych z już wydanymi zeszytami. Wzory są dostępne na stronie:

http://www.czasopisma.pan.pl/index.php?option=com_content&view=featured&Itemid=169.

W przypadku publikacji wymienionych w załącznikach nr 9 i 10 konieczne jest odtworzenie layoutu. Jeśli zachodzi taka potrzeba, wymagane jest przesłanie przysłanych w formie obrazu wzorów matematycznych, jedno- i dwustopniowych oraz chemicznych zgodnie z layoutem przy zachowaniu wymaganych czcionek.

Zleceniobiorca zobowiązany jest do wykonania do każdego Zlecenia okładki zgodnie ze wzorem przesłanym drogą elektroniczną lub w formie drukowanej. Okładka powinna zostać przesłana razem z materiałami do II korekty.

Zamawiający od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2017 r. będzie sukcesywnie przekazywał do wykonania (przygotowania do druku) kolejne publikacje naukowe PAN wymienione w załącznikach 9, 10 do SIWZ. W każdej części Zleceniodawca dopuszcza

zamianę tytułów publikacji wymienionych w załącznikach 9, 10, odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia w ramach przewidzianych Umową arkuszy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SIWZ.

2. Zamawiający dopuszcza w uzasadnionych przypadkach możliwość zmiany umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. W szczególności Zamawiający dopuszcza przesunięcie terminu wykonania umowy w związku z zaistnieniem okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili ustalania tego terminu. Dopuszczalne jest także odstąpienie od realizacji zamówienia przez Zamawiającego w całości, jeżeli zamówienie przestało leżeć w interesie Zamawiającego wskutek okoliczności niemożliwych wcześniej do przewidzenia. Odstąpienie musi zostać zgłoszone w terminie 30 dni od wystąpienia okoliczności uzasadniających odstąpienie.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji ze Zlecenia przygotowania do druku do 35% łącznej wielkości zamówienia w każdej z części, określonej poprzez przewidywaną w SIWZ liczbę arkuszy wydawniczych.
5. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
79822000-2 Usługi składu.

Rozdział IV **Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na części wskazane w Rozdziale III ust. 1 niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
10. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca **jest zobowiązany** umieścić w składanej ofercie informację o części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom, a w przypadku gdy Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu powołuje się na zasoby podwykonawcy na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zobowiązany jest podać nazwę (firmę) tego podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Rozdział V **Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2017 r. lub do wyczerpania maksymalnej wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1 umowy, stanowiącej załącznik nr 8 do SIWZ, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi pierwsze.

Rozdział VI

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności – jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadają wiedzę i doświadczenie – w celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż należycie wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:
 - a. Dla części 1 Zamówienia:

usługi (co najmniej 1 usługę) odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia. Przez usługi odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia należy rozumieć usługę lub kilka usług obejmujące: przygotowanie do druku (skład i łamanie) czasopism lub książek naukowych o charakterze humanistycznym i społecznym zawierających ilustracje, tabele, wzory oraz różne rodzaje znaków i alfabetów, o łącznej wartości nie mniejszej niż 60 000,00 zł brutto, z zastrzeżeniem, że wskazać należy maksymalnie 5 usług, których łączna wartość daje wymaganą kwotę;
 - b. Dla części 2 Zamówienia:

usługi (co najmniej 1 usługę) odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia. Przez usługi odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia należy rozumieć usługę lub kilka usług obejmujące: przygotowania do druku (skład i łamanie) czasopism lub książek naukowych o charakterze technicznym zawierających ilustracje, tabele, wielostopniowe wzory matematyczne i chemiczne oraz różne rodzaje znaków i alfabetów, o łącznej wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł brutto, z zastrzeżeniem, że wskazać należy maksymalnie 5 usług, których łączna wartość daje wymaganą kwotę;
 - 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – w celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca musi wykazać, że:
 - a. Dla części 1 Zamówienia:

dysponuje **minimum trzema osobami**, operatorami DTP, które posiadają co najmniej trzyletnie doświadczenie:
 - w zakresie przygotowania do druku czasopism naukowych o charakterze humanistycznym, pracujące w programie Adobe InDesign lub QXP.Osoby te będą realizować zamówienia Zamawiającego i będą upoważnione do dokonywania ustaleń w zakresie technicznych aspektów realizacji Zamówienia.
 - b. Dla części 2 Zamówienia:

dysponuje **minimum trzema osobami**, operatorami DTP, które posiadają co najmniej trzyletnie doświadczenie
 - w zakresie przygotowania do druku czasopism naukowych o charakterze technicznym, w których występują wzory matematyczne i chemiczne wielostopniowe, pracujące w programie Adobe InDesign lub QXP oraz Tex i LaTeX.Osoby te będą realizować zamówienia Zamawiającego i będą upoważnione do dokonywania ustaleń technicznych aspektów realizacji zamówienia.
- 4) posiadają sytuację ekonomiczną i finansową, zapewniającą realizację zamówienia.

2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, co do których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w stosunku do żadnego z Wykonawców nie może być podstaw do wykluczenia.
- Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII, **na zasadzie spełnia/nie spełnia**.

Rozdział VII

Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 2 do SIWZ**.
 - 2) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodem może być:
 - a) poświadczenie, z tym, że w przypadku gdy usługi są nadal wykonywane, powinno być ono wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa pod lit. a.

W przypadku gdy podmiotem, na rzecz którego wykonane zostały usługi wskazane w wykazie jest Zamawiający, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ i powinien zostać złożony osobno do każdej części, jeśli Wykonawca ubiega się o więcej niż jedną część zamówienia**.

Przez wykaz zrealizowanych głównych usług rozumie się wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale VI ust.1 pkt 2 SIWZ.

3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Jeśli Wykonawca składa ofertę na część 1 i 2 Zamówienia, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedłożył dwa wykazy z co najmniej sześcioma osobami, po trzy osoby do każdej części Zamówienia.

Z powyższego wykazu musi jednoznacznie wynikać spełnianie przez Wykonawcę warunku opisanego w Rozdziale VI ust. 1 pkt 3 SIWZ. Wzór wykazu osób stanowi **Załącznik nr 6 do SIWZ i powinien zostać złożony osobno do każdej części, jeśli Wykonawca ubiega się o więcej niż jedną część Zamówienia**.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ustawy, należy przedłożyć:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3 do SIWZ**;
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.) – sporządzoną według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 4a do SIWZ** albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – sporządzoną według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4b do SIWZ**.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. dokumenty i oświadczenia składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – złożone nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale VII ust. 2 pkt 1 i 2 potwierdzających, iż w stosunku do tych podmiotów nie zachodzą okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 ustawy.
6. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy (posiadania wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych), polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda dokumentów tj. pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia, a także oświadczenia zawierającego opis:
 - zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonaniu zamówienia;
 - charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
 - zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Oferta wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą

Rozdział VIII

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy zamawiającym oraz wykonawcami będą przekazywane:
 - 1) pisemnie na adres **Polska Akademia Nauk (PKiN, Zespół Zamówień Publicznych), Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa**, lub
 - 2) faksem na numer (22) 182 70 58, lub
 - 3) drogą elektroniczną na adres e-mail katarzyna.odrzywolska@pan.pl.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Zamawiający przekaże treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią tej specyfikacji.
6. We wszelkiej korespondencji dotyczącej niniejszego postępowania zaleca się wskazywać na znak sprawy postępowania nadany przez Zamawiającego lub nazwę zamówienia nadaną przez Zamawiającego.

Rozdział IX

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział X

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XI

Opis sposobu przygotowania ofert

1. Z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy w związku z art. 82 ust. 1 ustawy.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, złączone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką biurową.
6. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
7. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.
8. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, oświadczeń, reprezentowania Wykonawcy/ Wykonawców w postępowaniu wynika z pełnomocnictwa – winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub ewidencji, oraz dołączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
9. Postanowienia ust. 8 stosuje się odpowiednio do dalszych pełnomocnictw.
10. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dane te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty, opisanej: „Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa” oraz wskazać numery stron stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca zobowiązany jest również do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem z protokołem postępowania. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powoduje ich odtajnienie.
12. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki, oświadczenia wymienione w niniejszej SIWZ.
13. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
14. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
15. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w rozdziale VII ust. 5 SIWZ, kopie dokumentów

dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

16. Przez poświadczenie kopii przez Wykonawcę Zamawiający rozumie złożenie na kserokopii dokumentu własnoręcznego podpisu poprzedzonego dopiskiem „za zgodność z oryginałem” i datą jego złożenia. Pożądane jest również przystawienie pieczętki imiennej, jeżeli uprawniony przedstawiciel Wykonawcy posługuje się pieczętką.
17. Zaleca się opracowanie pierwszych stron oferty wg załączonego do SIWZ wzoru (Załącznik nr 7 do SIWZ). Niezastosowanie wzoru określonego w Załączniku nr 7 nie spowoduje odrzucenia oferty. Jednakże Zamawiający wymaga, żeby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia i informacje zawarte we wzorze oferty.

18. **Oferta musi ponadto zawierać:**

- 1) cenę netto i brutto całości przedmiotu zamówienia w zakresie każdej odrębnej części zamówienia, w cenie oferty należy uwzględnić wartość wszystkich elementów zamówienia potrzebnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, a także wszystkie inne koszty niezbędne do należytego zrealizowania zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich obowiązujących podatków.
 - 2) wypełniony formularz ofertowy (**Załącznik nr 7 do SIWZ**) – zgodnie z zapisami ust. 16 niniejszego Rozdziału – dokument ten stanowi część oferty i nie podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust. 3 ustawy,
 - 3) oświadczenia i dokumenty opisane w Rozdziale VII SIWZ,
 - 4) dokument, o którym mowa w ust. 8 niniejszego rozdziału (jeżeli dotyczy),
 - 5) informację o podwykonawcach zgodnie z ust. 10 w Rozdziale IV SIWZ,
 - 6) informację o liczbie osób, które Wykonawca zatrudnia na umowę o pracę, zgodnie z kryterium oceny ofert opisanym w Rozdziale XIV ust. 3
- Próbkę dla zadania Części nr 1 lub/i Części nr 2.

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do swojej oferty próbkę. Do każdej z części wymagana jest oddzielna próbka. Próbka stanowić będzie treść oferty, a jej niezłączenie skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy. Wymaga się, aby próbka zawierała elementy pozwalające na dokonanie jej oceny, zgodnie z kryterium oceny ofert – „jakość”, opisanym w Rozdziale XIV ust. 2 pkt 2) SIWZ. **Próbkę uzna się za zgodną z treścią SIWZ**, jeżeli będzie można w niej pozytywnie ocenić wszystkie punkty z dziesięciopunktowego kryterium oceny jakości. Pozytywna ocena oznacza przyznanie 14 punktów przez każdego z trzech członków komisji. Z uwagi na charakter próbki jako treści oferty, realizacja przyszłego zamówienia odbywać musi się w jakości zgodnej z przedstawioną próbką, w szczególności w zakresie elementów, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, wskazanych w Rozdziale XIV ust. 2 pkt 2 SIWZ.

Zamawiający wymaga, aby przedłożona **próbka** składała się z **trzech tytułów** i była wydana książką/ książkami lub czasopismem/ czasopismami zawierającymi:

- dla części 1 – rysunki, zdjęcia, tabele, proste wzory matematyczne, znaki i litery różnych alfabetów. Przewidziane dla części 1 książki lub czasopisma wchodzące w skład próbki mają być naukowymi publikacjami o tematyce humanistycznej i społecznej, posiadającymi numer ISSN lub ISBN.
- dla części 2 – rysunki, zdjęcia, tabele oraz wielowierszowe wzory matematyczne, zawierające równania różniczkowe, całkowite, macierze, wzory zawierające zmienne zapisywane alfabetem łacińskim, wzory chemiczne oraz litery i znaki różnych alfabetów. Przewidziane dla części 2 książki lub czasopisma wchodzące w skład próbki mają być naukowymi publikacjami o tematyce technicznej, posiadającymi numer ISSN lub ISBN.

Wchodzące w skład próbki publikacje mają być książką lub czasopiśmie wydany w ciągu ostatnich trzech lat w wersji papierowej w języku polskim lub w jednym z języków kongresowych. Przedłożona próbka powinna być zakwalifikowana przez Wykonawcę do danego zadania częściowego, oznaczenie powinno znajdować się na próbce i wskazywać, której części zamówienia dotyczy. W przypadku gdy Wykonawca załączy do oferty większą liczbę tytułów niż wymagana, zobowiązany jest w Formularzu oferty wskazać tytuły, które mają zostać poddane ocenie w kryterium „jakość”. Niewskazanie tytułów w ww. przypadku skutkować będzie uznaniem próbki za niezgodną z treścią SIWZ.

19. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu w **Polskiej Akademii Nauk, Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa, PKiN, Sekretariat Biura Zespól Zamówień Publicznych (piętro 25, pok. nr 2516)**.
 20. Opakowanie (koperta) z ofertą powinno być oznakowane w poniższy sposób:
 - 1) opis zawartości koperty: **„Oferta na świadczenie usług w zakresie przygotowania do druku (skład i łamanie) publikacji naukowych Polskiej Akademii Nauk Część Znak sprawy nr 10/ZP/2016 nie otwierać przed 5.08.2016 r. przed godz.10:15”**,
 - 2) adresat: **Polska Akademia Nauk, Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa, PKiN, Zespól Zamówień Publicznych (piętro 25, pok. nr 2516)**,
 - 3) nadawca: nazwa, dokładny adres i numery telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
- UWAGA:** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.
21. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
 22. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”. Na kopercie musi znajdować się nazwa Wykonawcy, dokładny adres i numer telefonu Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
 23. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

Rozdział XII

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce składania ofert – **Polska Akademia Nauk, Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa, PKiN, Zespól Zamówień Publicznych (piętro 25, pok. nr 2516)**.
2. Termin składania ofert – **do 5.08.2016 r. do godz. 10:00**.
3. Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone.
4. Miejsce otwarcia ofert – **w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa, PKiN, Zespól Zamówień Publicznych (piętro 25, pok. nr 2516)**.
5. Termin otwarcia ofert – **5.08.2016 r. o godz. 10:15**.

Rozdział XIII

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca zobowiązany jest podać na druku *Formularza ofertowego*, stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ, cenę brutto oferty za wykonanie części przedmiotu zamówienia, na którą składa ofertę, wartość podatku VAT oraz cenę netto dla danej części przedmiotu zamówienia.
2. Cenę oferty stanowić będzie cena wykonania przygotowania do druku (składu i łamania oraz przygotowanie okładki) wraz z przygotowaniem pliku pdf jednego arkusza

wydawniczego wpisana na formularzu oferty oddzielnie dla każdej części, pomnożona przez liczbę arkuszy przewidzianych do wykonania dla każdej z części wskazanych w Załączniku nr 7.

3. W cenie oferty należy uwzględnić wartość wszystkich elementów zamówienia potrzebnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, a także wszelkie inne koszty niezbędne do należytego zrealizowania zamówienia z uwzględnieniem wszystkich obowiązujących podatków.
4. Ewentualne rabaty, upusty muszą być wliczone w cenę oferty.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
6. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania tj.
 - 1) ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół,
 - 2) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.W przypadku gdy cena po przecinku wynosi zero groszy Wykonawca nie ma obowiązku określania ceny zgodnie z powyższą zasadą.
7. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstawania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XIV

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. W przedmiotowym postępowaniu każda część przedmiotu zamówienia będzie oceniana oddzielnie. W każdej części przedmiotu zamówienia przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:
 - cena – **waga 30%**,
 - jakość – **waga 60%**,
 - zatrudnienie na podstawie umowy o pracę **10%**Dla celów porównawczych, przyjmuje się, że 1% = 1 pkt.
2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert zgodnie z następującymi zasadami:
 - 1) Kryterium „Cena” zostanie ocenione na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie łącznej ceny brutto wykonania zamówienia. Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 30 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{\min} – oznacza najniższą zaproponowaną cenę,

C_{bad} – oznacza cenę zaproponowaną w badanej ofercie,

C – liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium cena.

- 2) Kryterium „jakość” zostanie ocenione na podstawie dostarczonej wraz z ofertą przez Wykonawcę próbki o podobnym stopniu trudności wydawniczej do publikacji będących przedmiotem niniejszego zamówienia, szczegółowo opisanej w Rozdziale XI ust. 18 pkt 7 SIWZ z uwzględnieniem specyfikacji danej części zamówienia według wymagań

(kryteriów) wymienionych w poniższej tabeli zgodnie z zasadami składu i łamania książek i czasopism naukowych:

Lp.	KRYTERIUM	Ocena w punktach	
		dobra	zła
1.	Poprawność długości wiersza zamykającego akapit (od wcięcia akapitowego)*- K ₁	2	0
2.	Poprawność wiersza otwierającego kolumnę tekstową (bez tzw. bękartu) – K ₂	2	0
3.	Poprawność dzielenia wyrazów w językach: polskim i obcych - K ₃	2	0
4.	Poprawność opustu kolumn rozdziałowych (1/5-1/3 kolumny) – K ₄	2	0
5.	Poprawność kolumn (szpicowych) zamykających rozdziały (1/6 kol. min.) – K ₅	2	0
6.	Poprawność rozmieszczenia podtytułów w kolumnach tekstowych (u dołu kolumny 3 wiersze pod tytułem, u góry kol. 3 wiersze nad tytułem – K ₆	2	0
7.	Poprawność włamanych tabel i rycin (nie mogą wyprzedzać informacji w tekście) – K ₇	2	0
8.	Poprawność przenoszenia tabel (powtórzona główka lub numeracja rubryk) – K ₈	2	0
9.	Poprawność włamania notek (przypisów) – (numer przypisu w tekście musi odpowiadać numerowi danemu przypisowi w kolumnie) – K ₉	2	0
10.	Poprawność składu i włamania wzorów matematycznych** – K ₁₀	2	0

*zgodnie z polską normą BN-73/7401-11

**zgodnie z polską normą BN- 65/7440-05

W przypadku gdy próbka dołączona do oferty nie będzie umożliwiała oceny technicznej, np. z powodu braku tabel, wzorów, materiału graficznego, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy. W przypadku gdy w przedstawionej próbce Zamawiający znajdzie co najmniej trzy błędy w poszczególnym ocenianym kryterium, przyzna 0 (zero) punktów za dane kryterium

Ocena punktowa w ramach kryterium „jakość” zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:
 $J_1 = K_1 + K_2 + K_3 + K_4 + K_5 + K_6 + K_7 + K_8 + K_9 + K_{10}$ (max. 20 pkt)

gdzie:

J₁ – całkowita liczba punktów przyznana badanej ofercie przez członka komisji w kryterium „jakość”

K₁–K₁₀ – liczba punktów przyznana w poszczególnych kryteriach jakościowych opisanych w powyższej tabelce.

Ostateczna liczba punktów przyznana badanej ofercie w ramach kryterium „jakość” – C_j – stanowić będzie sumę ocen cząstkowych przyznanych przez każdego z trzech członków komisji dokonujących oceny wg wzoru:

$$C_j = J_1 + J_2 + J_3$$

- 3) Kryterium „zatrudnienie na podstawie umowy o pracę” zostanie ocenione na podstawie zadeklarowanej przez Wykonawcę w ofercie liczby osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia (dotyczy danej części zamówienia), które są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w wymiarze pełnego etatu od co najmniej trzech miesięcy od daty złożenia oferty, Zamawiający przyzna punkty w następujący sposób:

Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę 1 osoby uczestniczącej w wykonywaniu zamówienia: 3 pkt

Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę 2 osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia: 6 pkt

Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę 3 lub więcej osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia: 10 pkt

Przez osoby uczestniczące w realizacji Zamówienia Zamawiający rozumie pracowników działu DTP posiadających co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe w pracy:

- w zakresie przygotowania do druku czasopism naukowych o charakterze humanistycznym, pracujące w programie Adobe InDesign lub QXP (dotyczy części 1 zamówienia);
- w zakresie przygotowania do druku czasopism naukowych o charakterze technicznym, w których występują wzory matematyczne i chemiczne wielostopniowe, pracujące w programie Adobe InDesign lub QXP oraz Tex i LaTeX (dotyczy części 2 zamówienia).

- 4) Za ofertę najkorzystniejszą w danej części przedmiotu zamówienia zostanie uznana ta oferta, która po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych we wskazanych wyżej kryteriach uzyska największą liczbę punktów w danej części przedmiotu zamówienia, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:

Łączna liczba punktów dla badanej oferty będzie liczona wg następującego wzoru:

$$S = C + C_j + Z$$

gdzie:

S – łączna suma punktów badanej oferty

C – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „cena”

C_j – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „jakość”

Z – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium zatrudnienie na podstawie umowy o pracę.

3. W przypadku gdy dwie lub więcej ofert uzyska taki sam bilans punktów, zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną.

Rozdział XV

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o jego wynikach.
2. Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty informacja o wyborze zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Zamawiającego.
3. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w trybie art. 94 ustawy, z uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy.

Rozdział XVI

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zgodnie z art. 147 ustawy, Zamawiający wymaga w niniejszym postępowaniu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w **wysokości 10% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.**
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych oraz poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275 ze zm.).
4. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy.
5. Oryginał dokumentu potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony przed podpisaniem umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania umowy lub nienależytego wykonania umowy.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 100% zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu ma być wniesione na rachunek bankowy Polskiej Akademii Nauk, tj. Bank Gospodarstwa Krajowego
38 1130 1017 0020 1462 9420 0006
z podaniem tytułu: **„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy: świadczenie usług w zakresie przygotowania do druku (skład i lamowanie) publikacji naukowych, Polskiej Akademii Nauk Część Postępowanie nr 10/ZP/2016.”**
9. Z treści gwarancji / poręczenia musi jednocześnie wynikać:
 - 1) nazwa zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji / poręczenia (Zamawiającego), gwaranta / poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji / poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
 - 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją / poręczeniem,
 - 3) kwota gwarancji / poręczenia,
 - 4) termin ważności gwarancji / poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia oraz rękojmi za wady, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy,
 - 5) bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową.Zabezpieczenie w formie gwarancji lub poręczenia, przed podpisaniem umowy, musi zostać zaakceptowane przez Zamawiającego.

Rozdział XVII

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wzór umowy dla wszystkich części zamówienia stanowi **Załącznik nr 8 do SIWZ**.

Rozdział XVIII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.