



## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: dostawy materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kopiarek, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych na potrzeby Polskiej Akademii Nauk**

ZATWIERDZAM:

KANCLERZ  
Polskiej Akademii Nauk

*Tadeusz Łatała*

Warszawa, dnia 22 listopada 2016 r.

## **Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:**

- I. Nazwę oraz adres Zamawiającego;
- II. Tryb udzielenia zamówienia;
- III. Opis przedmiotu zamówienia;
- IV. Informacje dodatkowe;
- V. Termin wykonania zamówienia;
- VI. Warunki udziału w postępowaniu;
- VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
- VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami;
- IX. Wymagania dotyczące wadium;
- X. Termin związania ofertą;
- XI. Opis sposobu przygotowania ofert;
- XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;
- XIII. Opis sposobu obliczenia ceny;
- XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert;
- XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;
- XVIII. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp;
- XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

### **Załączniki do SIWZ:**

Załącznik nr 1 Wzór formularza ofertowego.

Załącznik nr 2 Wzór oświadczenia - składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.

Załącznik nr 3 Wzór oświadczenia - składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 4 Wzór wykazu głównych dostaw.

Załącznik nr 5 Wzór oświadczenia dotyczącego przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 6 Wzór umowy.

**Rozdział I.**  
**Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

**Polska Akademia Nauk**

Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa

NIP: 5251575083, REGON: 000325713

Tel.: (22) 182 62 30, Faks: (22) 182 70 58

Pon. – Pt. godz. 8<sup>15</sup> – 16<sup>15</sup>

Strona internetowa [www.pan.pl](http://www.pan.pl)

**Rozdział II.**  
**Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwaną dalej „ustawą Pzp”.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ww. ustawy.

**Rozdział III.**  
**Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kopiarek, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych.
2. Wskazane przez Zamawiającego oznaczenia materiałów eksploatacyjnych producenta określają wymagany przez Zamawiającego standard oraz minimalne parametry funkcjonalno-techniczno-użytkowe zamawianych materiałów eksploatacyjnych. Zamawiający dopuszcza w tym zakresie rozwiązania równoważne.
3. Pod pojęciem „fabrycznie nowe” Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów, bez śladów uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta z widocznym logo, symbolem produktu i terminem przydatności do użycia, posiadające wszelkie zabezpieczenia szczelności zbiorników z tonerem. Przez produkt równoważny Zamawiający rozumie produkt kompatybilny z urządzeniem do którego jest zamówiony, o parametrach takich samych lub lepszych (pojemność tuszu, wydajność tonera i jakość wydruku) w stosunku do oryginału produkowanego przez producenta urządzenia.
4. W poniższej tabeli określono minimalne wymagania, które muszą spełniać oferowane przez Wykonawcę materiały eksploatacyjne (wydajność – ilość stron, % zacinania).
5. Oferowane równoważne materiały eksploatacyjne muszą posiadać wszelkie wymagane prawem atesty i badania w tym min. karty z testów (raporty z badań) produktów równoważnych wykonanych zgodnie z poszczególnymi normami:
  - a) ISO/IEC 19752 lub równoważne dla monochromatycznych kaset z tonerami,
  - b) ISO/IEC 19798 lub równoważne dla kaset do kolorowych drukarek laserowych,
  - c) ISO/IEC 24711 lub równoważne dla nabojów czarnych do drukarek atramentowych,
  - d) ISO/IEC 24712 lub równoważne dla nabojów kolorowych do drukarek atramentowychwystawione przez niezależny podmiot uprawniony do kontroli jakości potwierdzające, że dostarczone produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym.
6. Karty muszą zawierać następujące dane: średnią ilość wydruków, odchylenia standardowe, dolną granicę przedziału ufności (90%), datę przeprowadzenia testu, liczbę testowanych kaset, liczbę kaset użytych do obliczeń, typ kasety, czy stosowano procedurę wstrząsania,

typ drukowania, liczba urządzeń użytych w teście, użyty nośnik, format papieru, orientacja podawania papieru kaset, model komputera, system operacyjny, aplikacja, wersja sterownika drukarki, typ interfejsu, wersja strony testowej, numery seryjne urządzeń. Karty z testów należy dołączyć do oferty.

7. Wymagania techniczne dotyczące materiałów eksploatacyjnych:
  - a) Materiały powinny być oznaczone w sposób umożliwiający Zamawiającemu ich łatwą identyfikację, muszą posiadać na opakowaniu logo, indywidualny kod/symbol producenta materiału eksploatacyjnego oraz wykaz typów urządzeń, do których dany materiał eksploatacyjny jest przeznaczony. Oznaczenia dotyczące kodu producenta materiału eksploatacyjnego powinny być umieszczone na opakowaniach zewnętrznych oraz bezpośrednio na kasecie z tonerem oraz pojemniku z tuszem.
  - b) Materiały muszą posiadać zamknięte zewnętrzne opakowanie. Dodatkowo materiały eksploatacyjne powinny być pakowane w sposób chroniący kasetę z tonerem oraz tusz po wyjęciu z opakowania zewnętrznego (opakowania wewnętrzne). Każda kaseca z tonerem i tuszem powinna być wyposażona w zabezpieczenia umożliwiające rozpoznanie czy materiał eksploatacyjny był otwierany/używany.
  - c) Materiały muszą posiadać przewidziany przez producenta urządzeń, którymi dysponuje Zamawiający, osprzęt elektroniczny, np. chip, zliczający ilość stron wydrukowanych przy pomocy danego tonera, zbierający informacje ile zostało jeszcze tonera do kolejnej wymiany na nowy, itp. Zamawiający nie dopuszcza dostarczania osobno tonerów i chipów zliczających celem samodzielnej instalacji przez Zamawiającego.
  - d) Materiały muszą posiadać oznaczenie terminu ważności lub datę produkcji z okresem używalności. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił na dostarczone materiały minimum 12 miesięcznej gwarancji, licząc od dnia ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego.
  - e) Materiały nie mogą powodować uszkodzenia urządzeń, w których będą eksploatowane oraz nie mogą powodować utraty gwarancji producenta urządzenia do którego są przeznaczone.
  - f) Materiały nie mogą powodować ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu oraz jakości wydruku wyspecyfikowanych w warunkach technicznych producenta sprzętu.
  - g) Materiały nie mogą ograniczać pełnej współpracy z **najnowszym** oprogramowaniem (sterownikami) urządzenia.
  - h) Każdy materiał powinien być umieszczony w pojedynczym opakowaniu. Zamawiający nie dopuszcza wielopaków.
  - i) Jeżeli w trakcie umowy Zamawiający stwierdzi, iż wydajność, jakość lub niezawodność dostarczonych materiałów eksploatacyjnych niekorzystnie odbiega od wymagań producenta drukarek / urządzeń wielofunkcyjnych / faksów, Wykonawca zobowiązuje się do gwarancyjnej wymiany produktu na nowy, wolny od wad w terminie nie później niż do dwóch dni roboczych, od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego wadliwego produktu. Wymiana nastąpi w siedzibie Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Opis przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień – CPV:

Bębny do maszyn biurowych	30124300-7
Tonery do drukarek/ faksów	30125110-5
Tonery do fotokopiarek	30125120-8
Wkłady drukujące do drukarek	30192113-6

Lp.	Nazwa firmy/model urządzenia	Oznaczenie materiałów eksploatacyjnych producenta	Wydajność – ilość stron A4, % zaciernienia *)	Przewidywana ilość sztuk
1	HP Color LaserJet M476dn	CF380X toner czarny	4400 A4 przy 5 % pokryciu	43
2		CF381A toner cyan	2700 A4 przy 5 % pokryciu	41
3		CF382A toner yellow	2700 A4 przy 5 % pokryciu	41
4		CF383A toner magenta	2700 A4 przy 5 % pokryciu	41
5	HP Color LaserJet CP3505	Q7580A toner czarny	6000 A4 przy 5 % pokryciu	1
6		Q7581A toner cyan	6000 A4 przy 5 % pokryciu	1
7		Q7582A toner yellow	6000 A4 przy 5 % pokryciu	1
8		Q7583A toner magenta	6000 A4 przy 5 % pokryciu	1
9	HP Color LaserJet 3600	Q6470A toner czarny	6000 A4 przy 5 % pokryciu	2
10		Q6471A toner cyan	4000 A4 przy 5 % pokryciu	3
11		Q6472A toner yellow	4000 A4 przy 5 % pokryciu	3
12		Q6473A toner magenta	4000 A4 przy 5 % pokryciu	3
13	HP Color LJ M451/452dn	CE410A toner czarny	2200 A4 przy 5 % pokryciu	2
14		CE411A toner cyan	2600 A4 przy 5 % pokryciu	2
15		CE412A toner yellow	2600 A4 przy 5 % pokryciu	2
16		CE413A toner magenta	2600 A4 przy 5 % pokryciu	2
17	HP Color LJ 2025/2320nf	CC530A toner czarny	3500 A4 przy 5 % pokryciu	4
18		CC531A toner cyan	2800 A4 przy 5 % pokryciu	2
19		CC532A toner yellow	2800 A4 przy 5 % pokryciu	2
20		CC533A toner magenta	2800 A4 przy 5 % pokryciu	2
21	HP LaserJet CP3525dn	CE252A toner yellow	7000 A4 przy 5 % pokryciu	1
22		CE253A toner magenta	7000 A4 przy 5 % pokryciu	1
23	HP LaserJet M425dn	280 X toner czarny	8000 A4 przy 5 % pokryciu	28
24	HP LaserJet 1320n	Q5949X toner czarny	6000 A4 przy 5 % pokryciu	6
25	HP LaserJet 1022/1018/1012	Q2612A toner czarny	2000 A4 przy 5 % pokryciu	5
26	HP LaserJet P2015n	Q7553X toner czarny	7000 k A4 przy 5 % pokryciu	4
27	HP LaserJet P6	C3903A toner czarny	4000 A4 przy 5 % pokryciu	1
28	HP LaserJet CP2025	CC530AD toner czarny	2x3500 A4 przy 5 % pokryciu	1
29	HP LaserJet P3015	CE255A toner czarny	6000 A4 przy 5 % pokryciu	1
30	HP LaserJet 1100	C4092A toner czarny	2500 A4 przy 5 % pokryciu	2
31	HP LaserJet 1200	C7115A toner czarny	2500 A4 przy 5 % pokryciu	1
32	HP LaserJet P4014	CC364A toner czarny	10 000 A4 przy 5 % pokryciu	1
33	HP LaserJet 5L	C3906A toner czarny	2500 A4 przy 5 % pokryciu	1
34	HP LJ M225dn MFP/127fw	CF283A toner czarny	1500 A4 przy 5 % pokryciu	4
35	HP LJ M426fdn	CF226X toner czarny	9000 A4 przy 5 % pokryciu	6
36	Brother HL-4150cdn	TN-325 toner czarny	4000 A4 przy 5 % pokryciu	30

37				
38		TN-325 toner cyan	3500 A4 przy 5 % pokryciu	28
39		TN-325 toner magenta	3500 A4 przy 5 % pokryciu	28
40		TN-325 toner yellow	3500 A4 przy 5 % pokryciu	28
41	Brother DCP-9020cdw	TN-241 toner czarny	2500 A4 przy 5 % pokryciu	2
42		TN-241 toner cyan	1400 A4 przy 5 % pokryciu	1
43		TN-241 toner yellow	1400 A4 przy 5 % pokryciu	1
		TN-241 toner magenta	1400 A4 przy 5 % pokryciu	1
44		Brother HL-5380dn/8370dn	TN-3280 toner czarny	8000 A4 przy 5 % pokryciu
45	Brother HL-5450/70/8520dn	TN-3380 toner czarny	8000 A4 przy 5 % pokryciu	20
46	Brother HL-5250/70dn	TN-3170 toner czarny	7000 A4 przy 5 % pokryciu	9
47	Brother HL-2150n	TN-2120 toner czarny	2600 A4 przy 5 % pokryciu	7
48	Brother MFC-888dn	TN-3230 toner czarny	3000 A4 przy 5 % pokryciu	1
49	Xerox Phaser 6125n	106R01338 toner czarny	2000 A4 przy 5 % pokryciu	2
50		106R01335 toner cyan	1000 A4 przy 5 % pokryciu	2
51		106R01336 toner magenta	1000 A4 przy 5 % pokryciu	2
52		106R01337 toner yellow	1000 A4 przy 5 % pokryciu	2
53	Xerox Phaser 3250	106R01373 toner czarny	3500 A4 przy 5 % pokryciu	1
54	Xerox Phaser 3150	109R00747 toner czarny	5000 A4 przy 5 % pokryciu	1
55	Lexmark Optra T654dn	T654X31E toner czarny	36000 A4 przy 5 % pokryciu	1
56	Lexmark E260dn	0E260A11E toner czarny	3500 A4 przy 5 % pokryciu	1
57	Oki C5650	OK5304 toner yellow	2000 A4 przy 5 % pokryciu	1
58	Oki C610n	CMYK komplet 4 tonerów	8000/3x6000 A4 przy 5% po.	1
59	Samsung CLP-680nd	CLT-K506L toner czarny	6000 A4 przy 5 % pokryciu	1
60		CLT-C506L toner cyan	3500 A4 przy 5 % pokryciu	1
61		CLT-M506L toner magenta	3500 A4 przy 5 % pokryciu	1
62		CLT-Y506L toner yellow	3500 A4 przy 5 % pokryciu	1
63	Kyocera FS-C5250dn	TK-590K toner czarny	7000 A4 przy 5 % pokryciu	1
64	Kyocera FS-C5300dn	TK-560K toner czarny	12000 A4 przy 5 % pokryciu	1
65	Kyocera KM-C2525E	TK-825K toner czarny	15000 A4 przy 5 % pokryciu	1
66	Kyocera Mita FS-1028MFP	TK130 toner czarny	7200 A4 przy 5 % pokryciu	2
67	Konica-Mi. PagePro 1380 MF	P1710-5670-02 ton. czarny	6000 A4 przy 5 % pokryciu	1
68	Ricoh Nashuatec MP 2501 SP	MP2501 toner czarny	9000 A4 przy 5 % pokryciu	1
69	Ricoh SP C220n	SP C220E toner czarny	2000 A4 przy 5 % pokryciu	1
70	Canon L 100/120/160	FX-10 toner czarny	2500 A4 przy 5 % pokryciu	2
71	Toshiba e-studio 163/167	T1640E toner czarny	24 000 A4 przy 5 % pokryciu	9
72	Sharp AR 5316S	AR020LT toner czarny	16 000 A4 przy 5 % pokryciu	1
73	Panasonic DP-1510P	DQ-TU10C toner czarny	10 000 A4 przy 5 % pokryciu	1

74	Panasonic FP-7713	FQ-TF15PU toner czarny	5000 k A4 przy 5 % pokryciu	1
75	Canon 6216	NPG-1 toner czarny	4x3800 A4 przy 5 % pokryciu	1
76	Canon IR-1510	C-EXV7 toner czarny	5300 A4 przy 5 % pokryciu	1
77	Brother HL-2150n	DR-2100 bęben	12 000 A4	2
78	Brother HL-5250dn/5270dn	DR-3100 bęben	25 000 A4	2
79	Brother HL-5380dn/8370dn	DR-3200 bęben	25 000 A4	2
80	Brother HL-5450/8520dn	DR-3300 bęben	30 000 A4	2
81	Brother HL-4150cdn	DR-320CL CMYK bęben	25 000 A4	3
82	HP DeskJet 2515	CZ101AE tusz czarny	360 A4 przy 5 % pokryciu	3
83		CZ102AE tusz kolor	200 A4 przy 5 % pokryciu	3
84	HP DeskJet 1115	F6V25AE tusz czarny	360 A4 przy 5 % pokryciu	3
85		F6V24AE tusz kolor	200 A4 przy 5 % pokryciu	3
86	HP DeskJet 720c	51645GE tusz czarny	490 A4 przy 5 % pokryciu	1
87	Brother MFC-J6520dw	LC-129XL tusz czarny	2400 A4 przy 5 % pokryciu	1
88	HP OfficeJet J4524	CC653AE tusz czarny	200 A4 przy 5 % pokryciu	1
89		CC656AE tusz kolorowy	360 A4 przy 5 % pokryciu	1
90	HP DeskJet 5550	C6656A tusz czarny	450 A4 przy 5 % pokryciu	1
91		C6657A tusz kolorowy	500 A4 przy 5 % pokryciu	1
92	HP OfficeJet Pro 8610/8620	950+951XL tusze zestaw	2300/1500 przy 5% pokryciu	2
93		950XL tusz czarny	2300 A4 przy 5% pokryciu	1
94	Brother DCP-J100	LC 525 CMY tusze kolor	6990 A4 przy 5 % pokryciu	1

\*) wydajność określona przez producenta i stanowiąca dla Zamawiającego kryterium do uznania innych materiałów za równoważne

#### **Rozdział IV. Informacje dodatkowe.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Na podstawie art. 36b ustawy Pzp Wykonawca jest zobowiązany umieścić w składanej ofercie informację o części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom i wskazać nazwy (firmy) podwykonawców.
10. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

## **Rozdział V.**

### **Termin wykonania zamówienia.**

Wymagany termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2017 r. lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy, w zależności od tego, co nastąpi najpierw.

Zamówienia składane będą sukcesywnie, w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego.

## **Rozdział VI.**

### **Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 oraz art. 24 ust. 5 ustawy;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.  
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
    - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej  
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
    - c) zdolności technicznej lub zawodowej  
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie co najmniej trzy dostawy odpowiadające swoim charakterem przedmiotowi zamówienia, polegające na dostawie materiałów eksploatacyjnych do drukarek i/lub kopiarek i/lub faksów i/lub urządzeń wielofunkcyjnych o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł. brutto każda (sto tysięcy zł.), z czego co najmniej jedno zamówienie polegało na sukcesywnych dostawach materiałów eksploatacyjnych do drukarek i/lub kopiarek i/lub faksów i/lub urządzeń wielofunkcyjnych i realizowane było na podstawie umowy obowiązującej przez okres co najmniej 12 miesięcy.
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt. 2 SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.



6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

## **Rozdział VII.**

### **Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w Załączniku nr 2 i 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.  
Forma dokumentów:  
Oświadczenia muszą być złożone w formie oryginału.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.  
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 SIWZ.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 SIWZ.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w terminie 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
  - 1) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda: wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – Załącznik nr 4 do SIWZ.

- 2) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda:
- a) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
  - b) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
  - c) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

Forma dokumentów:

- dokumenty, o których mowa w Rozdziale VII ust. 5 SIWZ muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale VII ust. 5 pkt 2) SIWZ.
  7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:
    - 1) o których mowa w Rozdziale VII ust. 5 pkt 2 lit a), b) i c) SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
      - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert).
      - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
9. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Forma dokumentów:

Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 8 SIWZ musi być złożone w formie oryginału.

10. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII ust. 5 SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli wskazane przez Wykonawcę i pobrane samodzielnie przez Zamawiającego ww. dokumenty są w języku obcym, Zamawiający żąda przedłożenia ich tłumaczenia na język polski.
11. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII ust. 5 SIWZ, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
12. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## **Rozdział VIII.**

### **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy zamawiającym oraz wykonawcami będą przekazywane:
  - 1) pisemnie na adres **Polska Akademia Nauk, Plac Defilad 1,00-901 Warszawa**, lub
  - 2) faksem na numer **(22) 182 70 58**, lub
  - 3) drogą elektroniczną na adres e-mail: **zp@pan.pl**
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.

W przypadku niepotwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania przekazanych przez Zamawiającego zawiadomień, oświadczeń wniosków lub informacji, Zamawiający uzna, że dotarły one do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania i były czytelne.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ będzie zamieszczana na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu:
  - 1) okoliczności wynikających z niewłaściwego zabezpieczenia lub opisanego przez Wykonawcę koperty, w której znajduje się składana przez niego oferta lub zmiana oferty;
  - 2) okoliczności wynikających z niewłaściwego zabezpieczenia przez Wykonawcę informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 3) nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie błędnego adresu, numeru telefonu, faxu, adresu e-mail lub numeru sprawy.
6. We wszelkiej korespondencji dotyczącej niniejszego postępowania zaleca się wskazywać na znak sprawy postępowania nadany przez Zamawiającego lub nazwę zamówienia nadaną przez Zamawiającego.

## **Rozdział IX.**

### **Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **Rozdział X.**

### **Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **Rozdział XI.**

### **Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) wypełniony formularz ofertowy, sporządzony wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ,
  - 2) oświadczenia wskazane w Rozdziale VII ust. 1 SIWZ,
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ, w języku polskim i w formie pisemnej.
4. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonych notarialnie należy dołączyć do oferty.
5. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu w **Polskiej Akademii Nauk, Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa, PKiN, piętro 25 pok. 2516**.
6. Opakowanie (koperta) z ofertą powinno być oznakowane w poniższy sposób:
  - 1) opis zawartości koperty: **„Oferta na dostawę materiałów eksploatacyjnych – znak sprawy nr 17/ ZP/ 2016 nie otwierać przed 30 listopada 2016 r. przed godz. 10.30”**,
  - 2) adresat: **Polska Akademia Nauk, Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa, PKiN, Zespół Zamówień Publicznych**.
  - 3) nadawca: nazwa, dokładny adres i numery telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).

**UWAGA:** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.
7. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów SIWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert, w trybie przewidzianym w Rozdziale 8 SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
8. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, złączone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
9. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką biurową.
10. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
11. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.

12. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, oświadczeń, reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu wynika z pełnomocnictwa - winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę /osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru, oraz dołączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
13. Zapis ustępu poprzedzającego stosuje się odpowiednio do dalszych pełnomocnictw.
14. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
15. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dane te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty, opisanej: „Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa” oraz wskazać numery stron stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem z protokołem postępowania. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji powoduje ich odtajnienie.
16. Zaleca się opracowanie pierwszych stron oferty wg załączonego do SIWZ wzoru. Niezastosowanie wzoru określonego w Załączniku nr 1 (Formularz oferty) nie spowoduje jej odrzucenia. Jednakże Zamawiający wymaga, żeby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia i informacje zawarte we wzorze oferty.
20. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
21. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”. Na kopercie musi znajdować się nazwa Wykonawcy, dokładny adres i numer telefonu Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
22. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

## **Rozdział XII.**

### **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Miejsce składania ofert – **Polska Akademia Nauk, Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa, PKiN, piętro 25 pok. 2516.**
2. Termin składania ofert – **30 listopada 2016 r. do godz. 10:00,**
3. Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone.
4. Miejsce otwarcia ofert – **w siedzibie Zamawiającego Warszawie, Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa, PKiN, (piętro 25 pok. nr 2516),**
5. Termin otwarcia ofert – **30 listopada 2016 r. o godz. 10:30.**

## **Rozdział XIII.**

### **Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Wykonawca w formularzu ofertowym poda: cenę jednostkową brutto, wartość brutto za dostawę danego materiału eksploatacyjnego (wg ilości przewidywanej przez Zamawiającego) oraz łączną cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia. Cena brutto zawiera stawkę podatku VAT, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535, z późn. zm.).

2. W cenie brutto należy uwzględnić wszystkie koszty jakie mogą powstać w trakcie realizacji zamówienia.
3. Ewentualne rabaty, upusty muszą być wliczone w cenę oferty.
4. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania tj.:
  - a) ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół,
  - b) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.

#### **Rozdział XIV.**

#### **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. W przedmiotowym postępowaniu przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:
  - 1) Kryterium ceny - 60 %.
  - 2) Kryterium termin dostawy – 20 %.
  - 3) Kryterium okres gwarancji – 20 %.

Dla celów porównawczych, przyjmuje się, że 1% = 1 pkt.

2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z następującymi zasadami:

- 1) Kryterium „cena” zostanie ocenione na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie ceny brutto za wykonanie zamówienia podanej w Formularzu oferty. Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 60 \text{ pkt,}$$

gdzie:

$C_{\min}$  – oznacza najniższą zaproponowaną cenę,

$C_{\text{bad}}$  – oznacza cenę zaproponowaną w badanej ofercie,

$C$  – liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium cena.

- 2) Kryterium „termin dostawy” zostanie ocenione na podstawie wskazanego przez Wykonawcę w ofercie proponowanego terminu dostawy (liczonego w dniach roboczych od daty złożenia zamówienia przez Zamawiającego). Zaproponowany przez Wykonawcę termin nie może być dłuższy niż 7 dni roboczych. Zamawiający punktował będzie skrócenie terminu dostawy, przy czym ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie z poniższą zasadą:

- dla oferowanego terminu dostawy 1 dzień roboczy: 20 pkt,
- dla oferowanego terminu dostawy 2 lub 3 dni robocze: 15 pkt,
- dla oferowanego terminu dostawy 4 lub 5 dni roboczych: 10 pkt,
- dla oferowanego terminu dostawy 6 dni roboczych: 5 pkt,
- dla oferowanego terminu dostawy 7 dni roboczych: 0 pkt.

- 3) Kryterium „okres gwarancji” zostanie ocenione na podstawie wskazanego przez Wykonawcę w ofercie proponowanego terminu gwarancji na dostarczone materiały eksploatacyjne. Zaproponowany przez Wykonawcę okres gwarancji nie może być krótszy niż 12 miesięcy. Zamawiający punktował będzie wydłużenie tego okresu, przy czym ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie z poniższą zasadą:

- dla oferowanego okresu gwarancji 36 miesięcy lub więcej: 20 pkt,
- dla oferowanego okresu gwarancji 30 miesięcy : 15 pkt,
- dla oferowanego okresu gwarancji 24 miesięcy : 10 pkt,
- dla oferowanego okresu gwarancji 18 miesięcy : 5 pkt,
- dla oferowanego okresu gwarancji 12 miesięcy : 0 pkt.

- 6) Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych we wskazanych wyżej kryteriach uzyska największą liczbę punktów, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku - P

$$P = C + Td + G$$

gdzie:

P - całkowita liczba punktów przyznana ofercie,

C - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium cena,

Td - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium termin dostawy,

G - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium okres gwarancji.

3. W przypadku gdy dwie lub więcej ofert uzyska taki sam bilans punktów, zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną.

#### **Rozdział XV.**

##### **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o jego wynikach.
2. Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty informacja o wyborze zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Zamawiającego.
3. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w trybie art. 94 ustawy, z uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy.

#### **Rozdział XVI.**

##### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

#### **Rozdział XVII.**

**Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.



## **Rozdział XVIII.**

### **Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp**

Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844).
2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.
3. jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy z:
  - 1) Zamawiającym,
  - 2) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
  - 3) członkami komisji przetargowej,
  - 4) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy  
chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu.
4. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
5. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych.
6. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5.
7. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych.
8. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub

składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

### **Rozdział XIX.**

#### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

OFERTA  
(formularz ofertowy)

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....  
.....

NIP ..... REGON .....

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu:.....

Numer faksu.....

e-mail .....

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym składamy niniejszą ofertę na:  
**dostawy materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kopiarek, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych na potrzeby Polskiej Akademii Nauk – znak sprawy nr 17/ ZP/ 2016 oferując wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną CENĘ OFERTOWĄ:**

CENA OFERTY BRUTTO.....zł

(słownie .....zł)

Obliczoną zgodnie z poniższą kalkulacją:

Lp.	Model urządzenia/oznaczenie producenta materiałów oryginalnych/ wydajność (ilość stron A4)	Producent/oznaczenie producenta materiałów oferowanych/ wydajność (ilość stron A4)	Przewidywana ilość sztuk	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (4x5)
1	2	3	4	5	6
1	HP Color LaserJet M476dn/ CF380X toner czarny / 4 400		43		
2	HP Color LaserJet M476dn/ CF381X toner cyan / 2 700		41		
3	HP Color LaserJet M476dn/ CF382X toner yellow / 2 700		41		

4	HP Color LaserJet M476dn/ CF383X toner magenta / 2 700		41		
5	HP Color LaserJet CP3505/ Q7580A toner czarny/ 6 000		1		
6	HP Color LaserJet CP3505/ Q7581A toner cyan/ 6 000		1		
7	HP Color LaserJet CP3505/ Q7582A toner yellow/ 6 000		1		
8	HP Color LaserJet CP3505/ Q7583A toner magenta/ 6 000		1		
9	HP Color LaserJet 3600/ Q6470A toner czarny/ 6 000		2		
10	HP Color LaserJet 3600/ Q6471A toner cyan/ 4 000k		3		
11	HP Color LaserJet 3600/ Q6472A toner yellow/ 4 000		3		
12	HP Color LaserJet 3600/ Q6473A toner magenta/ 4 000		3		
13	HP Color LJ M451/452dn/ CE410A toner czarny/ 2 200		2		
14	HP Color LJ M451/452dn CE411A toner cyan/ 2 600		2		
15	HP Color LJ M451/452dn CE412A toner yellow/ 2 600		2		
16	HP Color LJ M451/452dn CE413A toner magenta/ 2 600		2		
17	HP Color LJ 2025/2320nf/ CC530A toner czarny/ 3 500		4		
18	HP Color LJ 2025/2320nf/ CC531A toner cyan/ 2 800		2		
19	HP Color LJ 2025/2320nf/ CC532A toner yellow/ 2 800		2		
20	HP Color LJ 2025/2320nf/ CC533A toner magenta/ 2800		2		
21	HP LaserJet CP3525dn/ CE252A toner yellow/ 7 000		1		
22	HP LaserJet CP3525dn/ CE253A toner magenta/ 7 000		1		
23	HP LaserJet M425dn/ 280 X toner czarny/ 8 000		28		

24	HP LaserJet 1320n Q5949X toner czarny/ 6 000		6		
25	HP LaserJet 1022/1018/1012 Q2612A toner czarny/ 2 000		5		
26	HP LaserJet P2015n/ Q7553X toner czarny/ 7 000		4		
27	HP LaserJet P6/ C3903A toner czarny/ 4 000		1		
28	HP LaserJet CP2025/ CC530AD toner czarny/ 2 x 3 500		1		
29	HP LaserJet P3015/ CE255A toner czarny/ 6 000		1		
30	HP LaserJet 1100/ C4092A toner czarny/ 2 500		2		
31	HP LaserJet 1200/ C7115A toner czarny/ 2 500		1		
32	HP LaserJet P4014/ CC364A toner czarny/ 10 000		1		
33	HP LaserJet 5L/ C3906A toner czarny/ 2 500		1		
34	HP LJ M225dn MFP/127fw/ CF283A toner czarny/ 1 500		4		
35	HP LJ M426fdn/ CF226X toner czarny/ 9000		6		
36	Brother HL-4150cdn/ TN-325 toner czarny/ 4 000		30		
37	Brother HL-4150cdn/ TN-325 toner cyan/ 3 500		28		
38	Brother HL-4150cdn/ TN-325 toner yellow / 3 500		28		
39	Brother HL-4150cdn/ TN-325 toner magenta/ 3 500		28		
40	Brother DCP-9020cdw/ TN-241 toner czarny/ 2 500		2		
41	Brother DCP-9020cdw/ TN-241 toner cyan/ 1 400		1		
42	Brother DCP-9020cdw/ TN-241 toner yellow/ 1 400		1		
43	Brother DCP-9020cdw/ TN-241 toner magenta/ 1 400		1		

44	Brother HL-5380dn/8370dn/ TN-3280 toner czarny/ 8 000		33		
45	Brother HL-5450/70/8520dn/ TN-3380 toner czarny/ 8 000		20		
46	Brother HL-5250/70dn/ TN-3170 toner czarny/ 7 000		9		
47	Brother HL-2150n/ TN-2120 toner czarny/ 2 600		7		
48	Brother MFC-888dn/ TN-3230 toner czarny/ 3 000		1		
49	Xerox Phaser 6125n/ 106R01338 toner czarny/ 2 000		2		
50	Xerox Phaser 6125n/ 106R01335 toner cyan/ 1 000		2		
51	Xerox Phaser 6125n/ 106R01337 toner yellow/ 1 000		2		
52	Xerox Phaser 6125n/ 106R01336 toner magenta/ 1 000		2		
53	Xerox Phaser 3250/ 106R01373 toner czarny/ 3 500		1		
54	Xerox Phaser 3150/ 109R00747 toner czarny/ 5 000		1		
55	Lexmark Optra T654dn/ T654X31E toner czarny/ 36 000		1		
56	Lexmark E260dn/ 0E260A11E toner czarny/ 3 500		1		
57	Oki C5650/ OK5304 toner yellow/ 2 000		1		
58	Oki C610n/ czarny 8 000/3 x 6 000 CMYK C610 komplet 4 tonerów		1		
59	Samsung CLP-680nd/ CLT-K506L toner czarny/ 6 000		1		
60	Samsung CLP-680nd/ CLT-C506L toner cyan/ 3 500		1		
61	Samsung CLP-680nd/ CLT-Y506L toner yellow/ 3 500		1		
62	Samsung CLP-680nd/ CLT-M506L toner magenta/ 3 500		1		
63	Kyocera FS-C5250dn/ TK-590K toner czarny/ 7 000		1		

64	Kyocera FS-C5300dn/ TK-560K toner czarny/ 12 000		1		
65	Kyocera KM-C2525E TK-825K toner czarny/ 15 000		1		
66	Kyocera Mita FS-1028MFP/ TK130 toner czarny/ 7 200		2		
67	Konica-Mi. PagePro 1380 MF/ P1710-5670-02 toner czarny/6 000		1		
68	Ricoh Nashuatec MP 2501 SP/ MP2501 toner czarny/ 9 000		1		
69	Ricoh SP C220n/ SP C220E toner czarny/ 2 000		1		
70	Canon L 100/120/160/ FX-10 toner czarny/ 2 500		2		
71	Toshiba e-studio 163/167/ T1640E toner czarny/ 24 000		9		
72	Sharp AR 5316S/ AR020LT toner czarny/ 16 000		1		
73	Panasonic DP-1510P/ DQ-TU10C toner czarny/ 10 000		1		
74	Panasonic FP-7713/ FQ-TF15PU toner czarny/ 5 000		1		
75	Canon 6216/ NPG-1 toner czarny/ 4 x 3 800		1		
76	Canon IR-1510/ C-EXV7 toner czarny/ 5 300		1		
77	Brother HL-2150n/ DR-2100 bęben/ 12 000		2		
78	Brother HL-5250dn/5270dn/ DR-3100 bęben/ 25 000		2		
79	Brother HL-5380dn/8370dn/ DR-3200 bęben/ 25 000		2		
80	Brother HL-5450/8520dn/ DR-3300 bęben/ 30 000		2		
81	Brother HL-4150cdn/ DR-320CL CMYK bęben/ 25 000		3		
82	HP DeskJet 2515/ CZ101AE tusz czarny/ 360		3		
83	HP DeskJet 2515/ CZ102AE tusz kolor/ 200		3		

84	HP DeskJet 1115/ F6V25AE tusz czarny/ 360		3		
85	HP DeskJet 1115/ F6V24AE tusz kolor/ 200		3		
86	HP DeskJet 720c/ 51645GE tusz czarny/ 490		1		
87	Brother MFC-J6520dw/ LC-129XL tusz czarny/ 2 400		1		
88	HP OfficeJet J4524/ CC653AE tusz czarny/ 200		1		
89	HP OfficeJet J4524/ CC656AE tusz kolorowy/ 360		1		
90	HP DeskJet 5550/ C6656A tusz czarny/ 450		1		
91	HP DeskJet 5550/ C6657A tusz kolorowy/ 500		1		
92	HP OfficeJet Pro 8610/8620/ 950+951XL tusze zestaw/ czarny 2 300/ kolory 1 500		2		
93	HP OfficeJet Pro 8610/8620/ 950XL tusz czarny/ 2 300		1		
94	Brother DCP-J100/ LC 525 CMY tusze kolor/ 6 990		1		
				RAZEM	

- OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie określonym w Rozdziale V SIWZ.
- AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze Umowy.
- UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni uwzględniając, że termin składania ofert jest pierwszym dniem biegu terminu.
- OŚWIADCZAMY**, że termin dostawy (liczony w dniach roboczych od daty złożenia zamówienia przez Zamawiającego) wynosi ..... dni.  
Uwaga: maksymalny termin dostawy to 7 dni roboczych od daty złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
- OŚWIADCZAMY**, że oferujemy ..... miesięcy gwarancji na dostarczone materiały eksploatacyjne (liczony od daty podpisania protokołów odbioru).  
Uwaga: minimalny okres gwarancji określony przez Zamawiającego wynosi 12 miesięcy.



7. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami Umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. **OŚWIADCZAMY**, że *(\*niepotrzebne skreślić, a wymagane informacje uzupełnić, jeśli dotyczy)*:

- nie zamierzamy powierzać wykonania części zamówienia podwykonawcom
- zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia niżej wymienionym podwykonawcom:

.....  
.....

Zgodnie z Rozdziałem VII ust. 10 SIWZ wskazuję dostępność poniżej wskazanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII ust. 5 SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych (jeżeli dotyczy):

Nazwa oświadczenia lub dokumentu (lub odpowiednie odesłanie do dokumentu wymaganego w SIWZ np. Rozdział VII ust. 5 pkt ... SIWZ ):	Adres strony internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych

Oferta została złożona na ..... parafowanych i kolejno ponumerowanych stronach.

Do oferty dołączono następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Oświadczenie dotyczące spełniania warunków

Załącznik nr 2 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

.....  
(data, imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**Zamawiający:**

**Polska Akademia Nauk**

Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa

www.pan.pl

NIP: 5251575083, REGON: 000325713

Tel.: (22) 826 37 76, Faks: (22) 826 65 12

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kopiarek, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych na potrzeby Polskiej Akademii Nauk** – znak sprawy nr 17/ ZP/ 2016 oświadczam co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO  
PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą  
wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne  
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji  
wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**Zamawiający:**

**Polska Akademia Nauk**

Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa

www.pan.pl

NIP: 5251575083, REGON: 000325713

Tel.: (22) 826 37 76, Faks: (22) 826 65 12

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kopiarek, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych na potrzeby Polskiej Akademii Nauk** – znak sprawy nr 17/ ZP/ 2016 oświadczam co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego

w .....

*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w .....  
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....

w następującym zakresie: .....

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**Zamawiający:****Polska Akademia Nauk**

Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa

www.pan.pl

NIP: 5251575083, REGON: 000325713

Tel.: (22) 826 37 76, Faks: (22) 826 65 12

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)***reprezentowany przez:**

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)***WZÓR WYKAZU GŁÓWNYCH DOSTAW**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kopiarek, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych na potrzeby Polskiej Akademii Nauk** – znak sprawy nr 17/ ZP/ 2016 przedstawiam wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Lp.	Wykonawca <i>(pełna nazwa)<sup>1</sup></i>	Zamawiający <i>(pełna nazwa)</i>	Data (dzień, miesiąc, rok) wykonania zamówienia/ okres obowiązywania umowy	Opis przedmiotu zamówienia	Dowody potwierdzające należyte wykonanie dostawy <i>(należy podać nr załącznika)</i>
1.					Zał. ....
2.					Zał. ....

.....  
data.....  
imię i nazwisko.....  
podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

<sup>1</sup> W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia a usługi wykazać zamierza więcej niż jeden spośród nich, każdy z tych wykonawców wypełnia odrębny wykaz dotyczący wykonanych przez niego usług.

**Pouczenie:**

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.



**Zamawiający:**

**Polska Akademia Nauk**

Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa

www.pan.pl

NIP: 5251575083, REGON: 000325713

Tel.: (22) 826 37 76, Faks: (22) 826 65 12

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE  
DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kopiarek, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych na potrzeby Polskiej Akademii Nauk** – znak sprawy nr 17/ ZP/ 2016 oświadczam/my, że:

a) należę/my do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2015 r., poz. 184 z późn. zm.), wraz z następującymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty:\*

1) .....

2) .....

3) .....

b) nie należę/my do grupy kapitałowej, wraz z innymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty\*

\* niepotrzebne skreślić

Uwaga: w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć, wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

.....

data

.....

imię i nazwisko

.....

podpis wykonawcy lub osoby  
upoważnionej

UMOWA nr

W dniu ..... w Warszawie pomiędzy:

Polską Akademią Nauk z siedzibą: Pałac Kultury i Nauki, Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa, posiadającą REGON 000325713 oraz NIP: 525-15-75-083, w imieniu której działa:

..... – Kanclerz Polskiej Akademii Nauk  
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....  
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,  
została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1 - Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek, faksów, kopiarek i urządzeń wielofunkcyjnych do siedziby Polskiej Akademii Nauk, Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz ofertą Wykonawcy (formularz cenowy) stanowiącą Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Oryginalne materiały eksploatacyjne muszą być fabrycznie nowe, zalecane przez producenta urządzeń, w których mają być wykorzystywane, muszą posiadać znak firmowy producenta, etykiety zawierające numery katalogowe, numery seryjne kaset i opakowań. Nie mogą być regenerowane, refabrykowane. W przypadku zaoferowania materiałów równoważnych w stosunku do oryginałów muszą one być kompatybilne z urządzeniami, w których będą eksploatowane, muszą posiadać parametry takie same bądź lepsze (pojemność tuszu/tonera, wydajność, jakość wydruku) w stosunku do materiałów eksploatacyjnych oryginalnych pochodzących od producenta urządzenia, do którego miały być przeznaczone. Materiały eksploatacyjne muszą być zgodne z zapisami zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia.
3. Wszystkie materiały eksploatacyjne (oryginalne, równoważne w stosunku do oryginalnych) muszą być oznakowane terminami produkcji. Wszystkie materiały eksploatacyjne muszą być wyprodukowane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem ich dostawy do Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania całości przedmiotu umowy, a w takim przypadku Wykonawca zrzeka się roszczeń odszkodowawczych z tytułu utraconych korzyści. Zamawiający gwarantuje wykorzystanie 70 % wartości umowy (maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1).
5. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę materiałów eksploatacyjnych równoważnych w stosunku do oryginalnych zalecanych przez producentów urządzeń Wykonawca gwarantuje:
  - a) zwrot kosztów naprawy urządzeń, jeżeli bezpośrednią przyczyną ich uszkodzenia na

- podstawie opinii autoryzowanego serwisu producenta będzie zastosowanie równoważnego materiału eksploatacyjnego dostarczonego przez Wykonawcę;
- b) bezpłatną wymianę urządzeń na fabrycznie nowe, jeżeli bezpośrednią przyczyną ich uszkodzenia na podstawie opinii autoryzowanego serwisu producenta będzie zastosowanie równoważnego materiału eksploatacyjnego dostarczonego przez Wykonawcę, jeżeli naprawa nie przywróci urządzenia do jego sprawności;
  - c) przejęcie wszelkich obowiązków gwarancyjnych dotyczących urządzeń w sytuacji, gdy Zamawiający utraci gwarancję producenta urządzeń w wyniku zastosowania równoważnego materiału eksploatacyjnego dostarczonego przez Wykonawcę.
7. W przypadku konieczności sporządzenia opinii technicznej lub ekspertyzy technicznej dotyczącej wszystkich dostarczonych materiałów eksploatacyjnych koszty wykonania w/w opinii/ekspertyzy technicznej poniesie Strona, której stanowiska nie potwierdzi ekspertyza. Opinia/ ekspertyza techniczna zostanie zlecona przez Zamawiającego ekspertowi przez niego wskazanemu. W przypadku konieczności obciążenia kosztami ekspertyzy Wykonawcy, koszty wykonania opinii/ekspertyzy zostaną potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy lub w przypadku braku takiej możliwości, zostaną zapłacone przez Wykonawcę na podstawie noty obciążeniowej, płatnej w terminie do 14 dni od dnia wysłania do Wykonawcy wezwania do jej zapłaty.

## **§ 2 - Warunki umowy**

1. Wykonawca będzie dostarczał materiały eksploatacyjne w terminie .... dni roboczych od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego, na własny koszt i ryzyko, do siedziby Zamawiającego.
2. Dostawa będzie realizowana w dni robocze, w godzinach od 8.30 do 15.30.
3. Zamawiający będzie składał zamówienie do godz. 12.00. na adres mailowy Wykonawcy .....
4. Materiały eksploatacyjne muszą być wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich. Przez wadę fizyczną należy rozumieć również jakąkolwiek niezgodność ze szczegółowym opisem przedmiotu umowy.
5. Po podpisaniu umowy nadzór nad jej realizacją sprawuje:
  - a) ze strony Zamawiającego: .....
  - b) ze strony Wykonawcy: .....
6. Osoba pełniąca nadzór nad umową ma prawo skontrolować dostawę pod względem jej zgodności z ofertą Wykonawcy oraz ilości zgodnej z zamówieniem.
7. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w formie protokołów odbioru, podpisanych przez osoby sprawujące nadzór nad umową.
8. W przypadku niezgodności dostawy pod względem ilości lub niezgodności z ofertą, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie do 2 dni roboczych od dnia stwierdzenia niezgodności, dostarczyć na własny koszt materiały wolne od wad i zgodne z umową.
9. W przypadku ujawnienia wad po przyjęciu przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej wymiany materiałów na wolne od wad, na własny koszt w terminie do 2 dni roboczych od daty zgłoszenia wad. Zamawiający będzie zgłaszał ujawnione wady na adres mailowy Wykonawcy ;, lub faksem pod nr
10. Materiały eksploatacyjne objęte są ..... miesięczną gwarancją jakości.

11. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
12. W przypadku wymiany materiałów eksploatacyjnych na nowe okres gwarancji biegnie na nowo, od daty wymiany zgodnie z podpisanym protokołem odbioru bez zastrzeżeń.

### **§ 3 - Warunki płatności**

1. Wartość przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi ..... **zł brutto** (słownie: .....)
2. W wartości podanej w ust. 1 niniejszego paragrafu zawierają się wszystkie opłaty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania całego przedmiotu umowy, zgodnie z postanowieniami § 1 ust. 4, w takim przypadku Wykonawca nie będą przysługiwały żadne roszczenia odszkodowawcze.
4. Wykonawca będzie wystawiał Zamawiającemu zbiorcze faktury VAT obejmujące dostawy zrealizowane w danym miesiącu kalendarzowym.
5. Na fakturze Wykonawca umieści symbol i numer niniejszej umowy.
6. Za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci przelewem, w terminie do 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Podstawą do wystawiania faktur będą protokoły odbioru, podpisane przez osoby upoważnione z obu stron umowy.
8. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

### **§ 4 - Termin realizacji umowy**

Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania do dnia 31 grudnia 2017 r. lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy, w zależności od tego, co nastąpi najpierw.

### **§ 5 - Kary umowne i odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto niezrealizowanej dostawy za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu dostawy.
3. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto danej dostawy cząstkowej za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu obowiązków gwarancyjnych o których mowa w §2 ust. 9, dotyczących materiałów z tej dostawy
4. Kary umowne podlegają sumowaniu.
5. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
7. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych.

8. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
  - a) opóźnienie w danej dostawie częściowej przekracza 7 dni roboczych
  - b) w przypadku co najmniej 3-krotnego przekroczenia terminu dostawy częściowej
  - c) Wykonawca co najmniej dwukrotnie dostarczył produkt po upływie terminu jego ważności
  - d) Wykonawca co najmniej 3-krotnie przekroczył czas realizacji obowiązków gwarancyjnych, o których mowa w §2 ust. 9
  - e) Wykonawca wykonuje umowę w sposób sprzeczny z jej postanowieniami lub nienależyte i nie zmienia sposobu wykonania umowy lub nie usunie stwierdzonych przez Zamawiającego uchybień mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu
  - f) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności albo wszczęto wobec niego postępowanie likwidacyjne lub upadłościowe bądź naprawcze
9. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej i będzie zawierało uzasadnienie. W przypadkach wskazanych w ust. 8 Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiedzy o przyczynach odstąpienia.

#### **§ 6 - Istotne zmiany umowy**

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zmiana osób wyznaczonych do koordynacji umowy, o których mowa w § 2 ust. 5 nie stanowi zmiany umowy. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o ww. zmianach w formie pisemnej.

#### **§ 7 – Klauzula waloryzacyjna**

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w §3 ust. 1 umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
  - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - na zasadach i w sposób określony w ust. 2 - 12, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lub 3, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio

- zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników realizujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników realizujących zamówienie, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
  6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom realizującym zamówienie. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników realizujących zamówienie, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
  7. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
    - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników realizujących zamówienie, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, lub
    - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników realizujących zamówienie, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3.
  9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 8 pkt 2.
  10. W terminie 14 dni od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 7, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza

- wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
11. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 7. W takim przypadku przepisy ust. 8 - 10 oraz 12 stosuje się odpowiednio.
  12. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 14 dni od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

#### **§ 8 - Warunki końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygnąć polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Integralną część umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy (formularz cenowy)

Zamawiający

Wykonawca