



**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie  
przetargu nieograniczonego na: wykonanie i rozliczenie inwentaryzacji składników  
majątku Polskiej Akademii Nauk**

ZATWIERDZAM:

KANCLERZ  
Polskiej Akademii Nauk

*Tadeusz Łatała*

Warszawa, dnia *12.10.* 2016 r.

### **Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:**

- I. Nazwę oraz adres Zamawiającego;
- II. Tryb udzielenia zamówienia;
- III. Opis przedmiotu zamówienia;
- IV. Informacje dodatkowe;
- V. Termin wykonania zamówienia;
- VI. Warunki udziału w postępowaniu;
- VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
- VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami;
- IX. Wymagania dotyczące wadium;
- X. Termin związania ofertą;
- XI. Opis sposobu przygotowania ofert;
- XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;
- XIII. Opis sposobu obliczenia ceny;
- XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert;
- XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;
- XVIII. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp;
- XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

### **Załączniki do SIWZ:**

- Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia – składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
- Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia – składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- Załącznik nr 4 – Wzór wykazu usług.
- Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia dotyczącego przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik nr 6 – Wzór formularza ofertowego.
- Załącznik nr 7 – Wzór umowy.

**Rozdział I**  
**Nazwa oraz adres Zamawiającego**

**Polska Akademia Nauk**  
Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa  
NIP: 5251575083, REGON: 000325713  
Tel.: (22) 182 62 30, Faks: (22) 182 70 58  
Pon.–Pt. godz. 8<sup>15</sup>–16<sup>15</sup>  
Strona internetowa [www.pan.pl](http://www.pan.pl)

**Rozdział II**  
**Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Wartość zamówienia nie przekracza progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ww. ustawy Pzp.

**Rozdział III**  
**Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie i rozliczenie inwentaryzacji składników majątku Polskiej Akademii Nauk w zakresie: określonym w Klasyfikacji Środków Trwałych, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dn. 10 grudnia 2010 r. w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych (Dz. U. z 2010 r. Nr 242, poz. 1622):
  - 1) grupy środków trwałych od 0 do 7 w całości,
  - 2) grupa 8 według wykazu rzeczowego wymienionego w załączniku do umowy,
  - 3) grupa 9 w całości.Majątek znajduje się w lokalizacjach na terenie kraju wymienionych w załączniku do umowy. Łącznie przewidzianych do spisu jest 39 000 środków trwałych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SIWZ oraz zapisy umowy stanowiące Załącznik nr 7 do SIWZ.
2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):  
22130000-0 – Spisy

**Rozdział IV**  
**Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować realizację całości zamówienia.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca jest zobowiązany umieścić w składanej ofercie informację o części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom i wskazać nazwy (firmy) podwykonawców.
10. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

## **Rozdział V**

### **Termin wykonania zamówienia**

1. Wymagany termin wykonania zamówienia (przekazanie Zamawiającemu ostatecznego rozliczenia inwentaryzacji): do dnia 20.12.2016 r.
2. Zamawiający określa następujące, wymagane, graniczne terminy rozliczenia inwentaryzacji:
  - 1) przekazanie wyników wstępnego rozliczenia do Głównej Komisji Inwentaryzacyjnej do 12 grudnia 2016 r.,
  - 2) Główna Komisja Inwentaryzacyjna przekaze Wykonawcy zweryfikowane wyniki wstępnego rozliczenia do 16 grudnia 2016 r.

## **Rozdział VI**

### **Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 oraz art. 24 ust. 5 ustawy;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.  
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
    - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;  
w celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca musi wykazać, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).
    - c) zdolności technicznej lub zawodowej;  
w celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie należycie wykonał, co najmniej 5 usług odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. polegających na wykonaniu inwentaryzacji środków trwałych o łącznej wartości ww. usług co najmniej 150 000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) brutto, przy czym ilość zinwentaryzowanych środków w ramach tych usług wyniosła łącznie co najmniej 35 000.
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w Rozdziale VI ust. 1. pkt 2) SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub

zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

## **Rozdział VII**

### **Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 2 i 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.  
Forma dokumentów:  
Oświadczenia muszą być złożone w formie oryginału.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.  
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1. SIWZ.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1. SIWZ.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w terminie 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
  - 1) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający żąda:

- a) dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).
- 2) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda:
- a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ**. Przez wykaz zrealizowanych usług rozumie się wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale VI ust. 1. pkt 2) lit. c) SIWZ.
- 3) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda:
- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

**Forma dokumentów:**

- Dokumenty, o których mowa w Rozdziale VII ust. 5. SIWZ muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale VII ust. 5. pkt 3) SIWZ.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:
- 1) o których mowa w Rozdziale VII ust. 5. pkt 3) lit. a) SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub

gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

9. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, którego wzór stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Forma dokumentów:**

Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 9. SIWZ musi być złożone w formie oryginału.

10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII ust. 5. SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
11. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII ust. 5. SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
12. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1. SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## **Rozdział VIII**

### **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym oraz Wykonawcami będą przekazywane:
  - 1) pisemnie na adres **Polska Akademia Nauk (PKiN, Zespół Zamówień Publicznych), Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa,**
  - 2) faksem na numer (22) 182 70 58,
  - 3) drogą elektroniczną na adres e-mail [Bernard.Namyslo@pan.pl](mailto:Bernard.Namyslo@pan.pl).
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. W przypadku niepotwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania przekazanych przez Zamawiającego zawiadomień,

- oświadczeń wniosków lub informacji, Zamawiający uzna, że dotarły one do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania i były czytelne.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
  4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ będzie zamieszczana na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
  5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu:
    - 1) okoliczności wynikających z niewłaściwego zabezpieczenia lub opisanego przez Wykonawcę koperty, w której znajduje się składana przez niego oferta lub zmiana oferty;
    - 2) okoliczności wynikających z niewłaściwego zabezpieczenia przez Wykonawcę informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
    - 3) nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie błędnego adresu, numeru telefonu, faxu, adresu e-mail lub numeru sprawy.
  6. We wszelkiej korespondencji dotyczącej niniejszego postępowania zaleca się wskazywać znak sprawy postępowania nadany przez Zamawiającego lub nazwę zamówienia nadaną przez Zamawiającego.

## **Rozdział IX**

### **Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **Rozdział X**

### **Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **Rozdział XI**

### **Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) wypełniony formularz ofertowy, sporządzony wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do SIWZ**,
  - 2) oświadczenia wskazane w Rozdziale VII ust. 1. SIWZ,
  - 3) dokument, o którym mowa w ust. 12 niniejszego rozdziału (jeżeli dotyczy),
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ, w języku polskim i w formie pisemnej.
4. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich



- w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie należy dołączyć do oferty.
5. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu w **Polskiej Akademii Nauk, Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa, PKiN, piętro 25 pok. 2516.**
  6. Opakowanie (koperta) z ofertą powinno być oznakowane w poniższy sposób:
    - 1) opis zawartości koperty: „**Oferta na wykonanie i rozliczenie inwentaryzacji składników majątku Polskiej Akademii Nauk – Znak sprawy nr 15/ZP/2016 nie otwierać przed 20.10.2016 r. przed godz. 10.30**”,
    - 2) adresat: **Polska Akademia Nauk, Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa, PKiN, Zespół Zamówień Publicznych.**
    - 3) nadawca: nazwa, dokładny adres i numery telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
- UWAGA:** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.
7. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Rozdziale VIII SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
  8. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, złożone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
  9. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką biurową.
  10. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
  11. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.
  12. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, oświadczeń, reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu wynika z pełnomocnictwa – winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru, oraz dołączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
  13. Zapis ustępu poprzedzającego stosuje się odpowiednio do dalszych pełnomocnictw.
  14. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
  15. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dane te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty, opisanej: „Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa” oraz wskazać numery stron stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem z protokołem postępowania. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji powoduje ich odtajnienie.
  16. Zaleca się opracowanie pierwszych stron oferty wg załączonego do SIWZ wzoru (**Załącznik nr 6 do SIWZ**). Niezastosowanie wzoru określonego w Załączniku nr 6 SIWZ nie spowoduje odrzucenia oferty. Jednakże Zamawiający wymaga, żeby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia i informacje zawarte we wzorze oferty.

17. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
18. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”. Na kopercie musi znajdować się nazwa Wykonawcy, dokładny adres i numer telefonu Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
19. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

## **Rozdział XII**

### **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Miejsce składania ofert – **Polska Akademia Nauk, Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa, PKiN, Zespół Zamówień Publicznych (piętro 25, pok. Nr 2516),**
2. Termin składania ofert – **do 20.10.2016 r. do godz. 10:00.**
3. Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone.
4. Miejsce otwarcia ofert – **w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa, PKiN, Zespół Zamówień Publicznych (piętro 25, pok. nr 2516).**
5. Termin otwarcia ofert – **20.10.2016 r. o godz. 10:30.**

## **Rozdział XIII**

### **Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca zobowiązany jest podać na druku *Formularza ofertowego*, stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ:
  - 1) cenę netto za jedną pozycję spisową;
  - 2) wartość podatku VAT;
  - 3) cenę brutto za jedną pozycję spisową;
  - 4) łączną cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia.

Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535, ze zm.). Według ustaleń Zamawiającego stawka podatku VAT wynosi 23%.
2. Łącznie przewidzianych do spisu jest 39 000 środków trwałych. Zamawiający dokona rozliczenia wg faktycznej ilości jednostek spisanych przez Wykonawcę, z uwzględnieniem ceny jednostkowej określonej w Formularzu ofertowym.
3. W cenie jednostkowej należy uwzględnić wartość wszystkich elementów zamówienia potrzebnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, a także wszelkie inne koszty niezbędne do należytego zrealizowania zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich obowiązujących podatków.
4. Ewentualne rabaty, upusty muszą być wliczone w cenę oferty.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
6. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania tj.
  - 1) ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół,
  - 2) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.

W przypadku gdy cena po przecinku wynosi zero groszy Wykonawca nie ma obowiązku określania ceny zgodnie z powyższą zasadą.

7. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### Rozdział XIV

#### Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. W przedmiotowym postępowaniu przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:
  - cena – waga 80%,
  - liczba dni wydłużenia terminu płatności – waga 20%,Dla celów porównawczych, przyjmuje się, że 1% = 1 pkt.
2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z następującymi zasadami:
  - 1) Kryterium „Cena” zostanie ocenione na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie łącznej ceny brutto wykonania zamówienia.  
Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 80 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_{\min}$  – oznacza najniższą zaproponowaną cenę,

$C_{\text{bad}}$  – oznacza cenę zaproponowaną w badanej ofercie,

$C$  – liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium cena.

- 2) W kryterium „Liczba dni wydłużenia terminu płatności” ocenie będzie podlegała zaoferowana (podana w ofercie) liczba dni wydłużenia terminu płatności faktury. Minimalny termin płatności, od którego będzie wydłużany termin to 21 dni od dnia wpływu faktury do Zamawiającego. Maksymalna liczba dni wydłużenia terminu płatności faktury brana pod uwagę do punktacji to dodatkowe 9 dni. Punktacja będzie przyznawana wg następującego wzoru:

$$I_d = \frac{I_{\text{bad}}}{I_{\text{max}}} \times 20 \text{ pkt}$$

gdzie:

$I_{\text{bad}}$  – liczba dni wydłużenia terminu oferty badanej

$I_{\text{max}}$  – największa zaoferowana Liczba dni wydłużenia terminu,

$I_d$  – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium liczba dni wydłużenia terminu płatności.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „Liczba dni wydłużenia terminu płatności” to 20 pkt.

#### UWAGA:

- a) w przypadku braku wydłużenia terminu płatności faktury Wykonawca otrzyma 0 pkt.

- b) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje wydłużenie terminu płatności faktury powyżej 9 dni, przyjmuje się że Wykonawca wydłużył termin płatności faktury o 9 dni.
- 3) Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych we wskazanych wyżej kryteriach uzyska największą liczbę punktów, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:

Ocena oferty będzie dokonywana według następujących zasad:

$$S = C + Id$$

gdzie:

S – łączna suma punktów badanej oferty

C – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium cena

Id – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium liczba dni wydłużenia terminu płatności .

3. W przypadku gdy dwie lub więcej ofert uzyska taki sam bilans punktów, zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

## **Rozdział XV**

### **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o jego wynikach.
2. Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty informacja o wyborze zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Zamawiającego.
3. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w trybie art. 94 ustawy, z uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy.

## **Rozdział XVI**

### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

## **Rozdział XVII**

### **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

Wzór umowy zamówienia stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ.

## **Rozdział XVIII.**

### **Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp**

Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
3. jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 ustawy z:
  - 1) Zamawiającym,
  - 2) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
  - 3) członkami komisji przetargowej,
  - 4) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
4. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
5. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3 000 złotych;
6. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
7. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3 000 złotych;
8. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat

lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

#### **Rozdział XIX.**

#### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

### Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i rozliczenie inwentaryzacji składników majątku Polskiej Akademii Nauk w zakresie określonym w Klasyfikacji Środków Trwałych, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dn. 10 grudnia 2010 r. w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych (Dz. U. z 2010 r. Nr 242, poz. 1622):
  - 1) grupy środków trwałych od 0 do 7 w całości,
  - 2) grupa 8 według wykazu rzeczowego wymienionego w załączniku nr 1,
  - 3) grupa 9 w całości.
2. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć Wykonawcy dokumentację (Wypisy/wyrysy z rejestru gruntów i ewidencji budynków dla wszystkich lokalizacji) oraz ewidencje środków trwałych w poszczególnych jednostkach w formie elektronicznej lub papierowej najpóźniej 2 dni po zawarciu umowy.
3. Inwentaryzacja będzie wykonana zgodnie z obowiązującymi zapisami Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U z 2016 r., poz. 1047), metodą spisu z natury oraz porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji wartości tych składników, w zakresie dopuszczonym przez ustawę, dla wszystkich grup wg KŚT lub określonych w załączniku nr 1 do umowy.
4. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do opracowania szczegółowej Procedury realizacji umowy wraz ze wzorami niezbędnych formularzy i przedstawienia jej Zamawiającemu do akceptacji w terminie 5 (pięciu) dni od dnia zawarcia Umowy.
5. Procedura realizacji umowy, o której mowa w ust. 4 winna obejmować:
  - 1) zasady postępowania pomiędzy stronami umowy dla terminowego przeprowadzenia inwentaryzacji z określeniem: osób wyznaczonych do przeprowadzenia spisów w poszczególnych obszarach spisowych po stronie Wykonawcy i Zamawiającego, sposobów komunikacji pomiędzy stronami umowy w poszczególnych obszarach spisowych, organizacji i technik prowadzenia spisu,
  - 2) formularze w ramach procedury obejmujące wzory dokumentów: arkusz spisu z natury, zbiorcze zastawienie arkuszy spisu z natury, oświadczenie osoby odpowiedzialnej, protokół różnic inwentaryzacyjnych, zestawienie różnic inwentaryzacyjnych oraz inne formularze wynikające z praktyki Wykonawcy, które zapewnią sprawną realizację umowy.
6. Przygotowana przez Wykonawcę Procedura realizacji umowy i wzory formularzy powinny zostać przekazane w formie papierowej oraz w formie elektronicznej na nośniku CD lub DVD w formacie MS Word lub RTF oraz Excel, PDF i MS Project lub innych równoważnych, powszechnie stosowanych.
7. Zamawiający zaakceptuje Procedurę realizacji umowy lub zgłosi zastrzeżenia w terminie 2 dni roboczych od jej otrzymania. Wykonawca przekaże Zamawiającemu poprawioną Procedurę uwzględniającą uwagi Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych od otrzymania uwag.
8. Po zatwierdzeniu Procedury realizacji umowy i odebraniu jej przez Zamawiającego, Wykonawca w terminie nie dłuższym niż 2 (dwa) dni robocze przystąpi do prac inwentaryzacyjnych.
9. Majątek znajduje się w lokalizacjach na terenie kraju wymienionych w załączniku do umowy. Łącznie przewidzianych do spisu jest 39 000 środków trwałych.
10. Wykonawca przekaże Zamawiającemu plan wykonania spisu w poszczególnych lokalizacjach, w terminie 3 dni od zawarcia umowy (w formie elektronicznej). O utrudnieniach w realizacji spisu leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca

poinformuje w sposób określony w umowie. Za opóźnienia leżące po stronie Wykonawcy, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

11. Oklejenie spisanych środków trwałych (majątek ruchomy) kodem kreskowym, etykiety foliowe z nadrukiem termotransferowym żywicznym, o wymiarach 50x25mm, zgodnie z jednym z poniższych standardów: Code 128, EAN-8, EAN-13, PDF, QR Code. Zamawiający w terminie 3 dni od zawarcia umowy przekaze Wykonawcy (drogą pisemną lub elektroniczną) informację odnośnie wymaganego sposobu numeracji środków.
12. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia do PAN rozliczonej inwentaryzacji zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o rachunkowości, z propozycjami dotyczącymi różnic inwentaryzacyjnych. Wyniki inwentaryzacji zostaną sporządzone przez Wykonawcę i przekazane PAN według schematu podanego w załączniku nr 3 do umowy.
13. Przy dokonywaniu spisu przez Wykonawcę, Zamawiający zapewni asystę w postaci pracownika jednostki, której majątek podlega spisowi. Spisanie wszystkich składników majątku danej jednostki zostanie potwierdzone podpisem osoby asystującej.
14. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na piśmie przedstawił sprawozdanie końcowe.



**Zamawiający:**  
**Polska Akademia Nauk**  
Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa  
www.pan.pl  
NIP: 5251575083, REGON: 000325713  
Tel.: (22) 182 62 30, Faks: (22) 182 70 58

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Wykonanie i rozliczenie inwentaryzacji składników majątku Polskiej Akademii Nauk (znak sprawy nr 15/ZP/2016)**” prowadzonego przez Polską Akademię Nauk w Warszawie, oświadczam co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**Zamawiający:**  
**Polska Akademia Nauk**  
Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa  
www.pan.pl  
NIP: 5251575083, REGON: 000325713  
Tel.: (22) 182 62 30, Faks: (22) 182 70 58

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Wykonanie i rozliczenie inwentaryzacji składników majątku Polskiej Akademii Nauk (znak sprawy nr 15/ZP/2016)**” prowadzonego przez Polską Akademię Nauk w Warszawie, oświadczam co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego

w .....

*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w .....  
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....  
w następującym zakresie: .....  
.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**Zamawiający:**  
**Polska Akademia Nauk**  
Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa  
www.pan.pl  
NIP: 5251575083, REGON: 000325713  
Tel.: (22) 182 62 30, Faks: (22) 182 70 58

**Wykonawca:**

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**WYKAZ USŁUG<sup>1</sup>**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonanie i rozliczenie inwentaryzacji składników majątku Polskiej Akademii Nauk (znak sprawy nr 15/ZP/2016)” prowadzonego przez Polską Akademię Nauk w Warszawie przedstawiam wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

---

<sup>1</sup> W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, a usługi wykazać zamierza więcej niż jeden spośród nich, każdy z tych Wykonawców wypełnia odrębny wykaz dotyczący wykonanych przez niego usług.

Lp.	Przedmiot usługi	Liczba środków trwałych zainwestowanych w ramach usługi	Wartość brutto w PLN wykonanych usług (na łączną kwotę 150 000 zł. brutto)	Data wykonania/Okres świadczenia usług		Podmiot na rzecz, którego wykonano usługę (nazwa, adres)
				Rozpoczęcie (dzień, miesiąc, rok)	Zakończenie (dzień, miesiąc, rok)	
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

Uwaga: Zamawiający wymaga, aby Wykonawca załączył wykaz wraz z dowodami, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

.....  
data

.....  
imię i nazwisko

.....  
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

**Zamawiający:**  
**Polska Akademia Nauk**  
Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa  
www.pan.pl  
NIP: 5251575083, REGON: 000325713  
Tel.: (22) 182 62 30, Faks: (22) 182 70 58

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE**

**DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonanie i rozliczenie inwentaryzacji składników majątku Polskiej Akademii Nauk (znak sprawy nr 15/ZP/2016)” prowadzonego przez Polską Akademię Nauk w Warszawie

oświadczam/my, że:

- a) należę/my do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2015 r., poz. 184 z pwej. zm.), wraz z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty:\*
- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- b) nie należę/my do grupy kapitałowej, wraz z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty \*

**\* niepotrzebne skreślić**

Uwaga: w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć, wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

.....

data

.....

imię i nazwisko

.....

podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej



OFERTA  
(formularz ofertowy)

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....  
.....

NIP ..... REGON .....

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu:.....

Numer faksu.....

e-mail .....

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym składamy niniejszą ofertę na „Wykonanie i rozliczenie inwentaryzacji składników majątku Polskiej Akademii Nauk (znak sprawy nr 15/ZP/2016)”, oferując wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną **CENĘ brutto**: ..... (słownie: .....), zgodnie z poniższym wyliczeniem:

1	2	3	4	5
Cena netto za jedną pozycję spisową	Wartość podatku VAT (23%)	Cena brutto za jedną pozycję spisową (kol. 1+ kol. 2)	Ilość środków trwałych podlegających inwentaryzacji	Cena oferty (kol. 3 x kol. 4)
			39 000	

Liczba dni wydłużenia terminu płatności:.....(proszę podać liczbę dni z przedziału 1-9, wydłużenia terminu płatności wskazanego w umowie)

1. **OŚWIADCZAMY** zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, że wybór naszej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie następujących towarów i usług (wypełnić jeśli dotyczy):

Nazwa..... Wartość.....

Nazwa..... Wartość.....

Nazwa..... Wartość.....

(należy podać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku)

2. **OŚWIADCZAMY**, że Wykonanie niniejszego zamówienia powierzymy Podwykonawcom w następującym zakresie (jeśli dotyczy):

.....  
(opis czynności zleconych Podwykonawcy)

.....  
(stosownie do art. 36b ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom wykonanie części zamówienia, zobowiązany jest do podania firm Podwykonawców)

3. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
4. **OŚWIADCZAMY**, że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
5. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami Umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. **OŚWIADCZAMY**, że cena zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również nieujęte w opisie, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia.
7. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni uwzględniając, że termin składania ofert jest pierwszym dniem biegu terminu.

Oferta została złożona na ..... parafowanych i kolejno ponumerowanych stronach.

Do oferty dołączono następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Oświadczenie – składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,

Załącznik nr 2 – Oświadczenie – składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

.....  
(data, imię i nazwisko oraz podpis  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

## UMOWA

zawarta w Warszawie w dniu 2016 r. roku pomiędzy:  
**Polską Akademią Nauk** z siedzibą w Warszawie 00-901 przy Placu Defilad 1, posiadającą REGON 000325713 oraz NIP 525-15-75-083, reprezentowaną przez:

Pana Tadeusza Latałę – Kanclerza PAN,

zwaną dalej Zamawiającym:

a .....  
zwaną dalej Wykonawcą,

łącznie zwane Stronami.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (nr 15/ZP/2016), zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) .

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie i rozliczenie inwentaryzacji składników majątku Polskiej Akademii Nauk w zakresie określonym w Klasyfikacji Środków Trwałych, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dn. 10 grudnia 2010 r. w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych (Dz. U. z 2010 r. Nr 242, poz. 1622):
  - 1) Grupy środków trwałych od 0 do 7 w całości,
  - 2) grupa 8 według wykazu rzeczowego wymienionego w załączniku nr 1,
  - 3) grupa 9 w całości.
2. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć Wykonawcy dokumentację (Wypisy/wyrisy z rejestru gruntów i ewidencji budynków dla wszystkich lokalizacji) oraz ewidencje środków trwałych w poszczególnych jednostkach w formie elektronicznej lub papierowej najpóźniej 2 dni po zawarciu umowy.
3. Inwentaryzacja będzie wykonana zgodnie z obowiązującymi zapisami Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U z 2016 r., poz. 1047), metodą spisu z natury oraz porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji wartości tych składników, w zakresie dopuszczonym przez ustawę, dla wszystkich grup wg KŚT lub określonych w załączniku nr 1 do umowy.
4. W ramach przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do opracowania szczegółowej Procedury realizacji umowy wraz ze wzorami niezbędnych formularzy i przedstawienia jej Zamawiającemu do akceptacji w terminie 5 (pięciu) dni od dnia zawarcia Umowy.
5. Procedura realizacji umowy, o której mowa w ust. 4 winna obejmować:
  - 1) Zasady postępowania pomiędzy stronami umowy dla terminowego przeprowadzenia inwentaryzacji z określeniem: osób wyznaczonych do przeprowadzenia spisów w poszczególnych obszarach spisowych po stronie Wykonawcy i Zamawiającego, sposobów komunikacji pomiędzy stronami umowy w poszczególnych obszarach spisowych, organizacji i technik prowadzenia spisu,

- 2) Formularze w ramach procedury obejmujące wzory dokumentów: arkusz spisu z natury, zbiorcze zastawienie arkuszy spisu z natury, oświadczenie osoby odpowiedzialnej, protokoły różnic inwentaryzacyjnych, zestawienie różnic inwentaryzacyjnych oraz inne formularze wynikające z praktyki Wykonawcy, które zapewnią sprawną realizację umowy.
6. Przygotowana przez Wykonawcę Procedura realizacji umowy i wzory formularzy powinny zostać przekazane w formie papierowej oraz w formie elektronicznej na nośniku CD lub DVD w formacie MS Word lub RTF oraz Excel, PDF i MS Project lub innych równoważnych, powszechnie stosowanych.
7. Zamawiający zaakceptuje Procedurę realizacji umowy lub zgłosi zastrzeżenia w terminie 2 dni roboczych od jej otrzymania. Wykonawca przekaze Zamawiającemu poprawioną Procedurę uwzględniającą uwagi Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych od otrzymania uwag.
8. Po zatwierdzeniu Procedury realizacji umowy i odebraniu jej przez Zamawiającego, Wykonawca w terminie nie dłuższym niż 2 (dwa) dni robocze przystąpi do prac inwentaryzacyjnych.
9. Majątek znajduje się w lokalizacjach na terenie kraju wymienionych w załączniku nr 2 do umowy. Łącznie przewidzianych do spisu jest 39 000 środków trwałych.
10. Wykonawca przekaze Zamawiającemu plan wykonania spisu w poszczególnych lokalizacjach (z uwzględnieniem terminów określonych w §2 ust. 1 i 2), w terminie 3 dni od zawarcia umowy (w formie elektronicznej). O utrudnieniach w realizacji spisu leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca poinformuje w sposób określony w umowie. Za opóźnienia leżące po stronie Wykonawcy, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.
11. Oklejenie spisanych środków trwałych (majątek ruchomy) kodem kreskowym, etykiety foliowe z nadrukiem termotransferowym żywicznym, o wymiarach 50x25mm, zgodnie z jednym z poniższych standardów: Code 128, EAN-8, EAN-13, PDF, QR Code. Zamawiający w terminie 3 dni od zawarcia umowy przekaze Wykonawcy (drogą pisemną lub elektroniczną) informację odnośnie wymaganego sposobu numeracji środków.
12. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia do PAN rozliczonej inwentaryzacji zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o rachunkowości, z propozycjami dotyczącymi różnic inwentaryzacyjnych. Wyniki inwentaryzacji zostaną sporządzone przez Wykonawcę i przekazane PAN według schematu podanego w załączniku nr 3 do umowy.
13. Przy dokonywaniu spisu przez Wykonawcę, Zamawiający zapewni asystę w postaci pracownika jednostki, której majątek podlega spisowi. Spisanie wszystkich składników majątku danej jednostki zostanie potwierdzone podpisem osoby asystującej.
14. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na piśmie przedstawił sprawozdanie końcowe.

## § 2

1. Umowa zostanie wykonana w terminie do 20 grudnia 2016 r.
2. Zamawiający określa następujące wymagane graniczne terminy rozliczenia inwentaryzacji:
  - 1) przekazanie wyników wstępnego rozliczenia do Głównej Komisji Inwentaryzacyjnej do 12 grudnia 2016 r,
  - 2) Główna Komisja Inwentaryzacyjna przekaze Wykonawcy zweryfikowane wyniki wstępnego rozliczenia do 16 grudnia 2016 r.
  - 3) Wykonawca przekaze Zamawiającemu ostateczne rozliczenie inwentaryzacji do 20 grudnia 2016 r.
3. Spis z natury będzie przeprowadzony według stanu na oznaczony dzień.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednio wykwalifikowany potencjał kadrowy, ekonomiczny oraz organizacyjny do wypełnienia postanowień niniejszej umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez udziału podwykonawców/z udziałem podwykonawców .
6. Wykonanie umowy zostanie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Strony.
7. Wykonawca będzie wykonywał inwentaryzację w siedzibie Zamawiającego i podległych jednostkach, w dni robocze, w godzinach 8:15 – 16:15,
8. Wykonanie czynności inwentaryzacyjnych w innych godzinach, niż wymienione w ust. 7. jest możliwe za zgodą Zamawiającego,
9. Na potrzeby niniejszej umowy, Strony ustalają, że określenie „dzień roboczy” lub „dni robocze” będzie oznaczać dzień (dni) od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. W przypadku zaś posługiwania się w niniejszej umowie określeniem „dzień” lub „dni” bez przymiotnika roboczy, dotyczyć to będzie dni kalendarzowych.

### § 3

1. Z tytułu wykonania niniejszej umowy Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie ustalone w oparciu o cenę za jedną pozycję spisową w wysokości ..... zł netto, określoną w formularzu ofertowym (załącznik nr 4), tj. ofercie Wykonawcy, pomnożoną przez ilość faktycznie spisanych środków trwałych. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy nie przekroczy kwoty: netto (bez VAT) ..... zł, kwota podatku VAT (23%) ..... zł, brutto (z VAT) ..... zł, z zastrzeżeniem postanowień § 8 umowy.
2. Zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia łącznego, o którym mowa w § 3 ust. 1, nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie ..... dni<sup>1</sup> od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, po uprzednim podpisaniu przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 2 ust. 6 umowy,
3. Za dzień zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 ustala się dzień obciążenia przez bank rachunku bankowego Zamawiającego.

### § 4

1. W razie opóźnienia w realizacji umowy ponad termin określony w § 2 ust. 1, Zamawiający może:
  - 1) Wyznaczyć dodatkowy termin do wykonania umowy i jednocześnie zażądać zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, przewidzianego za wykonanie umowy za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu umowy.
  - 2) Po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 odstąpić od umowy (w terminie 30 dni od upływu ww. terminu) i zażądać zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 10% kwoty maksymalnego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy.
2. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono kary umowne, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowań uzupełniających, jeżeli kara nie rekompensowałaby strat spowodowanych z winy Wykonawcy.
3. Kary umowne potrącane będą z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a w przypadku niemożności potrącenia, płatne będą w terminie 14 dni od daty otrzymania przez

<sup>1</sup> Termin zostanie dostosowany do treści oferty Wykonawcy. Minimalny termin płatności, od którego będzie wydłużany termin to 21 dni, a maksymalny to 30 dni od dnia wpływu faktury do Zamawiającego.

Wykonawcę wezwania do zapłaty. Wykonawca wyraża jednocześnie zgodę na potrącenie kwot kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

#### § 5

1. Nadzór nad realizacją umowy sprawować będą:
  - 1) ze strony Zamawiającego - ....., e-mail:.....
  - 2) ze strony Wykonawcy - ....., e-mail:.....
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje przez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie wymaga zmiany umowy.

#### § 6

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania tajemnicy wobec każdej osoby trzeciej, wszelkich danych, informacji lub dokumentów uzyskanych od Zamawiającego w ramach realizacji niniejszej umowy, jeżeli nie zostały one przez Zamawiającego podane do publicznej wiadomości, bez względu na formę ich utrwalenia i przekazania (klauzula poufności).
2. Wykonawca Zobowiązuje się poinformować pracowników lub współpracowników uczestniczących w realizacji umowy o obowiązku przestrzegania klauzuli poufności oraz prawnych konsekwencjach jej naruszenia.

#### § 7

1. W ramach wynagrodzenia należnego Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia, Wykonawca przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do wszelkich świadczeń powstałych w wykonaniu lub w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, stanowiących przedmiot prawa autorskiego (dalej „prawa autorskie”), w tym do Procedury realizacji umowy, harmonogramu i sprawozdania końcowego, o których mowa w umowie, na następujących polach eksploatacji:
  - a) utrwalanie i zwielokrotnianie w całości lub w części poprzez wytwarzanie egzemplarzy jakkolwiek techniką drukarską, zapisu magnetycznego, wszelkimi technikami graficznymi oraz techniką cyfrową;
  - b) obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono, poprzez wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy;
  - c) rozpowszechnianie poprzez publiczne wystawianie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp w czasie i miejscu przez siebie wybranym, a w szczególności przez wprowadzanie do pamięci komputera i umieszczanie w sieci internetowejoraz zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich i zezwalanie na wykonywanie praw zależnych.
2. Przeniesienie praw autorskich majątkowych na Zamawiającego nastąpi z chwilą przyjęcia utworów przez Zamawiającego.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz udzielenie zezwoleń, o których mowa w ust. 1 jest nieograniczone czasowo ani terytorialnie i obejmuje rozporządzanie i korzystanie z utworów, o których mowa w ust. 1 lub ich opracowań zarówno w całości, jak i w części.
4. Wykonawca oświadcza, że będzie jedynym właścicielem majątkowych praw autorskich do utworów powstałych w ramach realizacji przedmiotu umowy, oraz że opracowania te nie będą obciążone prawami osób trzecich.
5. W przypadku wystąpienia osoby trzeciej przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu naruszenia praw autorskich, Wykonawca zobowiązany będzie do zaspokojenia roszczeń osoby trzeciej i zwolnienia Zamawiającego z obowiązku świadczeń z tego tytułu.
6. W przypadku dochodzenia przez osobę trzecią roszczeń z tytułu, o którym mowa w ust. 1,

przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca będzie zobowiązany do przystąpienia do procesu i podjęcia wszelkich czynności w celu zwolnienia Zamawiającego z udziału w sprawie.

#### § 8

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, w oparciu o art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, w następujących przypadkach i okolicznościach, określających warunki i charakter wprowadzonych zmian:

- a) zmiana sposobu wykonania przedmiotu umowy w razie zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub z treści których wynika zasadność lub konieczność wprowadzenia zmian postanowień umowy; zmiana nie może spowodować podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy;
- b) zmiana stawki podatku od towarów i usług stanowiących przedmiot umowy w razie zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa (odpowiedniej zmianie ulegnie wartość brutto wynagrodzenia Wykonawcy, wartość netto pozostanie bez zmian)
- c) zwiększenie ilości środków trwałych podlegających inwentaryzacji w zakresie do 20 % Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wówczas odpowiednio zwiększone, z uwzględnieniem cen jednostkowych zawartych w ofercie.
- d) zmiana w zakresie podwykonawstwa, tj. powierzenie podwykonawcy innego zakresu zamówienia niż określony w ofercie Wykonawcy lub zmiana podwykonawcy, z zastrzeżeniem pozostałych postanowień umowy i przepisów ustawy Pzp.

#### § 9

We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy prawa obowiązujące na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. kodeks cywilny (Dz.U. z 2016r poz. 380, ze zm.).

#### § 10

Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze negocjacji, wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 11

Wszelkie zmiany umowy, z zastrzeżeniem § 5 ust. 2, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 12

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

#### Załączniki:

załącznik nr 1- wykaz rzeczowy środków trwałych PAN z grupy 8 wg Klasyfikacji Środków Trwałych

załącznik nr 2 - miejscowości lokalizacji mienia PAN

załącznik nr 3 - Schemat wyniku inwentaryzacji do przekazania dla Zamawiającego w układzie kolumnowym

załącznik nr 4 – oferta Wykonawcy

**Wykaz rzeczowy środków trwałych PAN z grupy 8 wg Klasyfikacji Środków Trwałych  
(Rozporządzenie Rady Ministrów z dn. 10 grudnia 2010r), które będą podlegać  
inwentaryzacji.**

- 1) aparaty i sprzęt do hydro- i mechanoterapii
- 2) pozostałe urządzenia medyczne, aparaty i sprzęt medyczny
- 3) instrumenty muzyczne,
- 4) pozostały sprzęt - i urządzenia kin, teatrów, sal widowiskowych, restauracji, barów, dyskotek i innych placówek kulturalno-oświatowych.
- 5) kioski, budki, domki campingowe, zadaszenia ochronne itp. różne obiekty wolnostojące, niezwiązane w sposób trwały z gruntem.
- 6) dzieła sztuki, antyki,
- 7) sejfy, kasy pancerne,



**Miejscowości lokalizacji mienia PAN**

1 Baranowo	50 Onufryjowo
2 Belsk Duży	51 Otwock
3 Bnin	52 Jastrzębiec
4 Borówiec	53 Palmiry
5 Cerekwica	54 Popielno
6 Cudnochy	55 Poznań
7 Czołowo	56 Prawdowo
8 Dachowa	57 Pruszków
9 Drogomyśl	58 Rajszew
10 Drozdy	59 Rembertów
11 Dzieńmierowo	60 Runowo
12 Dziekanów Leśny	61 Sady
13 Emów (Mądralin)	62 Skrzyńki
14 Faszczce	63 Stachowo
15 Garbatka	64 Szamoty
16 Gdańsk	65 Szczecin
17 Gliwice	66 Szczodrzykowo
18 Góra	67 Szymbark
19 Hańczowa	68 Szczyrzyc
20 Hel	69 Świnoujście
21 Iłownica	70 Toruń
22 Inulec	71 Trzciany Turew gm.
23 Jabłonna Jakubowice	72 Kościan
24 Murowane	73 Warnowo
25 Jeżewice	74 Warszawa
26 Jora Wielka	75 Wejsuny
27 Jurata	76 Wielki Las
28 Kamień	77 Wierzba
29 Kazuń	78 Wólka Kosowska
30 Kłodno	79 Wrocław
31 Konstancin - Jeziorna	80 Zaborze
32 Kończewo	81 Zabrze
33 Kosewo	82 Zakopane
34 Kosów	83 Zelwągi
35 Kórnik	
36 Kraków	
37 Landek	
38 Lasek (Celestynów)	
39 Lipowo	
40 Lubiewo	
41 Łomna - Las	
42 Łódź	

- 43 Many
- 44 Michrów
- 45 Michrówek
- 46 Mnich
- 47 Niedźwiedzi Róg
- 48 Ochaby Małe
- 49 Ochaby Wielkie

**Schemat wyniku inwentaryzacji do przekazania dla Zamawiającego w układzie kolumnowym:**

*Liczba porządkowa,*  
*Grupa – wymagane,*  
*Numer – wymagane,*  
*Nazwa – wymagane,*  
*Opis – opcjonalnie,*  
*Ilość – wymagane,*  
*Wartości finansowe (brutto i umorzenie) – wymagane,*  
*Wartości podatkowe (brutto i umorzenie) – wymagane,*  
*Netto – wymagane,*  
*Czy należy amortyzować (tak/nie) – wymagane,*  
*Sposób amortyzacji (finansowej/podatkowej) – wymagane,*  
*Współczynnik amortyzacji (finansowej/podatkowej) – wymagane,*  
*Stawka amortyzacji (finansowej/podatkowej) – wymagane,*  
*Miejsce użytkowania – wymagane,*  
*Numer seryjny – opcjonalnie,*  
*Osoba odpowiedzialna – opcjonalnie,*  
*Producent – opcjonalnie,*  
*Faktura – opcjonalnie,*  
*Data nabycia – opcjonalnie,*  
*Data przyjęcia na stan – wymagane,*  
*Typ ŚT (S-Środek trwały, N-wartości niematerialne i prawne, W-wyposażenie) –*  
*opcjonalnie.*