



**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Wykonanie dokumentacji projektowej”**

ZATWIERDZAM:

KANCLERZ  
Polskiej Akademii Nauk

*Tadeusz Łatała*

Warszawa, dnia 05.12.2017 r.

### **Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:**

- I. Nazwę oraz adres Zamawiającego;
- II. Tryb udzielenia zamówienia;
- III. Opis przedmiotu zamówienia;
- IV. Informacje dodatkowe;
- V. Termin wykonania zamówienia;
- VI. Warunki udziału w postępowaniu;
- VII. Podwykonawcy;
- VIII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia;
- IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami;
- X. Wymagania dotyczące wadium;
- XI. Termin związania ofertą;
- XII. Opis sposobu przygotowania ofert;
- XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;
- XIV. Opis sposobu obliczenia ceny;
- XV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert;
- XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;
- XIX. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp;
- XX. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp;
- XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

### **Załączniki do SIWZ:**

- Załącznik nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- Załącznik nr 2 Wzór oświadczenia - składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
- Załącznik nr 3 Wzór oświadczenia - składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- Załącznik nr 4 Wzór wykazu usług.
- Załącznik nr 5 Wzór wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia.
- Załącznik nr 6 Wzór oświadczenia dotyczącego przynależności do grupy kapitałowej.
- Załącznik nr 7 Wzór formularza ofertowego.
- Załącznik nr 8a Wzór umowy dla części 1.
- Załącznik nr 8b Wzór umowy dla części 2.

**Rozdział I.**  
**Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

**Polska Akademia Nauk**

Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa  
NIP: 5251575083, REGON: 000325713  
Tel.: (22) 182 62 30, Faks: (22) 182 70 58  
Pon. – Pt. godz. 8<sup>15</sup> – 16<sup>15</sup>  
Strona internetowa [www.pan.pl](http://www.pan.pl)

**Rozdział II.**

**Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

**Rozdział III.**

**Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi pn.: „Wykonanie dokumentacji projektowej”.
2. Zamówienie zostało podzielone na 2 części, w następujący sposób:

**1) Część 1 – Wykonanie dokumentacji projektowej dla zabytkowego budynku Oddziału PAN w Krakowie przy ul. Św. Jana 28 z podziałem na 2 zakresy tj.:**

Zakres 1 – Wykonanie inwentaryzacji architektoniczno-budowlanej zabytkowego budynku Oddziału PAN w Krakowie, ul. Św. Jana 28,

Zakres 2 – Wykonanie: projektu budowlano-wykonawczego wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnych i zgód konserwatora zabytków przebudowy instalacji elektrycznej<sup>1</sup> wraz z montażem ochronników przepięciowych oraz udzielanie wyjaśnień do sporządzonej dokumentacji na etapie prowadzonej przez Zamawiającego procedury w zakresie wyboru wykonawcy robót budowlanych objętych przedmiotową dokumentacją i pełnienie nadzoru autorskiego do 31.12.2019 r. dla zabytkowego budynku PAN Oddziału w Krakowie, położonego: Kraków, ul. Św. Jana 28.

Kamienica przy ul. Św. Jana 28 w Krakowie jest obiektem zabytkowym, wpisanym do rejestru zabytków pod nr A-225.

Zamawiający zaleca dokonania w celu oględzin obiektu przez Wykonawcę wizji lokalnej przed terminem składania ofert, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym. Wizja lokalna winna odbywać się w dni robocze w godzinach 9.00-15.00. W celu ustalenia terminu należy skontaktować się z Barbarą Paniec, tel. 12 356 23 02. Jednocześnie informujemy, że w czasie wizji lokalnej Zamawiający nie będzie udzielał żadnych wyjaśnień dotyczących zamówienia, odsyłając Wykonawców do przewidzianego ustawą trybu udzielania wyjaśnień treści SIWZ.

---

<sup>1</sup> W zakresie przebudowy instalacji elektrycznej należy uwzględnić instalacje silnoprądową i niskoprądową.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia do części I zamówienia zawiera **Załącznik nr 1 do SIWZ**. Zapisy umowy dotyczące części I zamówienia określono w **Załączniku nr 8a do SIWZ**.

- 2) **Część 2 – Wykonanie dokumentacji budowlano-wykonawczej wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnych i zgód konserwatora zabytków na wymianę dźwigu osobowego oraz udzielanie wyjaśnień do sporządzonej dokumentacji na etapie prowadzonej przez Zamawiającego procedury w zakresie wyboru wykonawcy robót budowlanych objętych przedmiotową dokumentacją i pełnienie nadzoru autorskiego do 31.12.2019 r. dla zabytkowego budynku Oddziału PAN we Wrocławiu przy ul. Podwale 75.**

Budynek Polskiej Akademii Nauk we Wrocławiu przy ulicy Podwale 75 jest obiektem zabytkowym, wpisanym do rejestru zabytków pod nr A/4016/345/Wm.

Zamawiający zaleca dokonania w celu oględzin obiektu przez Wykonawcę wizji lokalnej przed terminem składania ofert, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym. Wizja lokalna winna odbywać się w dni robocze w godzinach 9.00-15.00. W celu ustalenia terminu należy skontaktować się z Barbarą Grudzewską-Walecką, tel. 71 750 75 02. Jednocześnie informujemy, że w czasie wizji lokalnej Zamawiający nie będzie udzielał żadnych wyjaśnień dotyczących zamówienia, odsyłając Wykonawców do przewidzianego ustawą trybu udzielania wyjaśnień treści SIWZ.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia do części II zamówienia zawiera **Załącznik nr 1 do SIWZ**. Zapisy umowy dotyczące części II zamówienia określono w **Załączniku nr 8b do SIWZ**.

3. Zamawiający nie stawia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, tj. dotyczących zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 z późn. zm.)
4. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
71220000-6 usługi projektowania architektonicznego  
71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania  
71248000-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją

#### **Rozdział IV Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na jedną lub obie części zamówienia.
2. Zamówienie może zostać udzielone jednemu wykonawcy w odniesieniu do jednej lub dowolnej liczby części zamówienia lub kilku wykonawcom w odniesieniu do jednej części zamówienia albo w odniesieniu do dowolnej liczby części zamówienia.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

10. Na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy Wykonawca jest zobowiązany umieścić w składanej ofercie informację o części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom i wskazać nazwy (firmy) podwykonawców.
11. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
12. Powołując się na art. 24aa. ustawy Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca ten uchylał się będzie od zawarcia umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

## **Rozdział V.**

### **Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania zamówienia określony zostaje następująco:

1. Dla części I :
  - 1) Zakres 1:
    - a) wykonania dokumentacji inwentaryzacyjnej maksymalnie do 40 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.
  - 2) Zakres 2:
    - a) wykonania dokumentacji projektowej maksymalnie do 125 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy;
    - b) udzielanie wyjaśnień do sporządzonej dokumentacji na etapie prowadzonej budowlanych przez Zamawiającego procedury w zakresie wyboru wykonawcy robót objętych przedmiotową dokumentacją i pełnienie nadzoru autorskiego do 31.12.2019 r.
2. Dla części II w zakresie:
  - a) wykonania dokumentacji projektowej maksymalnie do 125 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy;
  - b) udzielanie wyjaśnień do sporządzonej dokumentacji na etapie prowadzonej przez Zamawiającego procedury w zakresie wyboru wykonawcy robót budowlanych objętych przedmiotowa dokumentacją i pełnienie nadzoru autorskiego do 31.12.2019 r.
3. Termin realizacji dla każdej z części zamówienia, stanowi kryterium oceny ofert.

## **Rozdział VI.**

### **Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.  
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
    - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.  
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
    - c) zdolności technicznej lub zawodowej.
      - c1. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie następujące usługi obejmujące wykonanie:  
Dla części 1 zamówienia:
        - co najmniej dwóch usług, których przedmiotem było wykonanie inwentaryzacji architektoniczno-budowlanej w budynku o powierzchni

użytkowej nie mniejszej niż 500 m<sup>2</sup>, w tym jednej w budynku objętym prawną ochroną konserwatorską poprzez wpis do rejestru zabytków lub ewidencji zabytków na podstawie ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. 2017 r., poz. 2187 ze zm.), oraz

- co najmniej jednej usługi, której przedmiotem było wykonanie projektu budowlano-wykonawczego wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnych przebudowy lub wykonania instalacji elektrycznej w budynku objętym prawną ochroną konserwatorską poprzez wpis do rejestru zabytków lub ewidencji zabytków na podstawie ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. 2017 r., poz. 2187 ze zm.) o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 500 m<sup>2</sup> lub wykonanie projektu budowlano-wykonawczego wielobranżowego wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnych, w którym występował projekt przebudowy lub wykonania instalacji elektrycznej w budynku objętym prawną ochroną konserwatorską poprzez wpis do rejestru zabytków lub ewidencji zabytków (Dz. U. 2017 r., poz. 2187 ze zm.) na podstawie ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 500 m<sup>2</sup>

Dla części 2 zamówienia:

- co najmniej jednej usługi, której przedmiotem było wykonanie dokumentacji budowlano-wykonawczej wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnych na wymianę dźwigu osobowego w budynku objętym prawną ochroną konserwatorską poprzez wpis do rejestru zabytków lub ewidencji zabytków na podstawie ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. 2017 r., poz. 2187 ze zm.) o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 500 m<sup>2</sup> lub wykonanie dokumentacji budowlano-wykonawczej wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnych w której występował projekt wymiany dźwigu osobowego w budynku objętym prawną ochroną konserwatorską poprzez wpis do rejestru zabytków lub ewidencji zabytków na podstawie ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. 2017 r., poza. 2187 ze zm.) o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 500 m<sup>2</sup>

c.2. Wykonawca spełni niniejszy warunek jeżeli wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. posiadającymi odpowiednie uprawnienia projektowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie wynikające z przepisów ustawy dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r., poz.1332 ze zm.), tj. Wykonawca musi wykazać, że dysponuje personelem technicznym zdolnym do wykonania zamówienia, w szczególności:

Dla części 1 zamówienia:

- co najmniej jedną osobę, która będzie pełnić funkcję projektanta branży architektonicznej posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń,
- co najmniej jedną osobę, która będzie pełnić funkcję projektanta branży sanitarnej posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociagowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
- co najmniej jedną osobę, która będzie pełnić funkcję projektanta branży telekomunikacyjnej posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń,

- co najmniej jedną osobę, która będzie pełnić funkcję projektanta branży konstrukcyjno-budowlanej posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
- co najmniej jedną osobę, która będzie pełnić funkcję projektanta branży elektroenergetycznej posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,

Zamawiający dopuszcza łączenie w/w funkcji przez poszczególne osoby wchodzące w skład Zespołu projektowego.

Dla części 2 zamówienia:

- co najmniej jedną osobę, która będzie pełnić funkcję projektanta branży konstrukcyjno-budowlanej posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
- co najmniej jedną osobę, która będzie pełnić funkcję projektanta branży sanitarnej posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
- co najmniej jedną osobę, która będzie pełnić funkcję projektanta branży elektroenergetycznej posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,
- co najmniej jedną osobę, która będzie pełnić funkcję projektanta branży telekomunikacyjnej posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń,

Zamawiający dopuszcza łączenie w/w funkcji przez poszczególne osoby wchodzące w skład Zespołu projektowego.

- Przez uprawnienia budowlane należy rozumieć uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r., Prawo budowlane (Dz. U. 2017 r., poz. 1332 ze zm.), dalej zwane „PrBud” oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. 2014 r., poz. 1278 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016 r. poz. 65 ze zm.).
- W przypadku osób, które są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (w rozumieniu art. 4a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2016 r., poz. 1725 ze zm.), osoby wyznaczone do realizacji zamówienia posiadają uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, wyszczególnione wyżej jeżeli:
  - nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej,

- wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające posiadaniu uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi, oraz
  - posiadają odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub w przypadku braku decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych zostały spełnione w stosunku do tych osób wymagania, o których mowa w art. 20a ust. 2-6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa, dotyczące świadczenia usług transgranicznych.
4. Stosownie do art. 12 ust. 7 ustawy PrBud, podstawę do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie stanowi m.in. wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tę izbę. Zgodnie z art. 12 a ww. ustawy, samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych.
5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 2 SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów określonych w art. 22 a ust. 1 ustawy Pzp, udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, z którego będzie wynikać, jaki jest zakres dostępnych zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania tych zasobów przy wykonywaniu zamówienia oraz zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
8. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy Pzp.
9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, na potencjale którego Wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
11. Wykonawca, który polega na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą na



skutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

## **Rozdział VII** **Podwykonawcy**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza realizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie, spełnia je w stopniu nie mniejszym, niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp i dokumenty, potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
7. W związku z faktem, że przedmiotowe zamówienie na usługi, ma być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

## **Rozdział VIII.**

### **Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 2 i 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.  
Forma dokumentów:  
Oświadczenia muszą być złożone w formie oryginału.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia o których mowa w Rozdziale VIII ust. 1 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu brak podstaw wykluczenia.  
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w

postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 SIWZ.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 SIWZ.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w terminie 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
  - 1) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda:
    - a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – **Załącznik nr 4 do SIWZ**,
    - b) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, , a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**. Z powyższego wykazu musi jednoznacznie wynikać spełnianie przez Wykonawcę warunku opisanego w Rozdziale VI ust. 1 pkt 2 lit. c) zd. drugie SIWZ.
  - 2) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda:
    - a) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
    - b) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z

opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

- c) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

Forma dokumentów:

-dokumenty, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 5 SIWZ muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale VIII ust. 5 pkt 2) lit. a) - c) SIWZ.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w Rozdziale VIII ust. 5 pkt 2) lit. a) - c) SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert);
  - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż odpowiednio do dokumentu 3 i 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

#### Forma dokumentów:

Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 9 SIWZ musi być złożone w formie oryginału.

10. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 5 pkt 2) SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli wskazane przez Wykonawcę i pobrane samodzielnie przez Zamawiającego ww. dokumenty są w języku obcym, Zamawiający żąda przedłożenia ich tłumaczenia na język polski.
11. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 5 pkt 2) SIWZ, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
12. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
13. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 5 pkt 2) lit. a) - c) SIWZ składa każdy z nich.
14. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

### **Rozdział IX.**

#### **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale VIII SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) dla których ustawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się numerem referencyjnym sprawy określonym w SIWZ — 11/ZP/2017.
3. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego, za pośrednictwem postańca, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub osobiście na adres:

**Polska Akademia Nauk (Zespół Zamówień Publicznych) PKiN Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa**  
z dopiskiem „Nr ref.: 11/ZP/2017”.

4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 ze zm.) należy kierować na adres e-mail: **zp@pan.pl**.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.  
W przypadku niepotwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania przekazanych przez Zamawiającego zawiadomień, oświadczeń wniosków lub informacji, Zamawiający uzna, że dotarły one do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania i były czytelne.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu:
  - 1) okoliczności wynikających z niewłaściwego zabezpieczenia lub opisanego przez Wykonawcę koperty, w której znajduje się składana przez niego oferta lub zmiana oferty;
  - 2) okoliczności wynikających z niewłaściwego zabezpieczenia przez Wykonawcę informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 3) nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie błędnego adresu, numeru telefonu, faxu, adresu e-mail lub numeru sprawy;
  - 4) okoliczności wynikających z błędnego wskazania przez Wykonawcę w ofercie informacji dotyczących „rachunku prowadzonego w banku” oraz „numeru konta”, na który należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.  
Zaleca się, by w przypadku zwrócenia się Wykonawcy do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w formie innej niż elektroniczna, Wykonawca przesłał ten dokument na adres e-mail: [zp@pan.pl](mailto:zp@pan.pl) także w wersji elektronicznej, umożliwiającej edycję oraz kopiowanie jego treści.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ będzie zamieszczana na stronie internetowej Zamawiającego: [www.pan.pl](http://www.pan.pl).
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 7.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
12. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

## **Rozdział X.**

### **Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **Rozdział XI.**

### **Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **Rozdział XII.**

### **Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) wypełniony formularz ofertowy, sporządzony wg. wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7 do SIWZ**,
  - 2) oświadczenia wskazane w Rozdziale VIII ust. 1- 4 SIWZ,
  - 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
  - 4) pełnomocnictwo do podpisania oferty (o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych), złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
  - 5) zobowiązanie innego podmiotu – jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach innego podmiotu na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.
  - 6) Oświadczenia i dokumenty dotyczące podmiotów trzecich lub podwykonawców, o których mowa w SIWZ (jeśli dotyczy).
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz oferta musi być podpisana zgodnie z art. 78 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 ze zm.), czyli musi być opatrzona własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Podpis musi być czytelny, pozwalający na identyfikację osoby podpisującej ofertę. Obok złożonego nieczytelnego podpisu powinna być przystawiona pieczętka zawierająca imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę. W sytuacji, gdy Wykonawca nie posiada pieczętki imiennej, powinien na dokumentach złożyć własnoręczny podpis, z którego jednoznacznie wynika brzmienie nazwiska umożliwiające identyfikację osoby składającej podpis.

3. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie elektronicznej.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
8. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie do dnia 18/12/2017 r. do godz. 10.00 na adres:  
**Polska Akademia Nauk (Zespół Zamówień Publicznych) - piętro 25, pok. 2516 PKiN Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa.**
9. Koperta musi być zabezpieczona w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Kopert należy zaadresować w wzor:

**OFERTA NA: „Wykonanie dokumentacji projektowej dla części.....” – znak sprawy nr 11/ZP/2017**  
**Polska Akademia Nauk (Zespół Zamówień Publicznych)**  
**PKiN Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa**  
**NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 18/12/2017r.**  
**PRZED GODZ. 10.30**

10. Koperta, oprócz opisu jak wyżej, musi być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert określonym w niniejszej SIWZ. Powiadomienie powinno być dostarczone w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego i oznakowanej w sposób określony w ust. 9 i 10, dodatkowo oznakowanej dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Do oświadczenia o zmianie lub wycofaniu oferty Wykonawca dołączy stosowne dokumenty, potwierdzające, że oświadczenie to zostało podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
12. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie należy dołączyć do oferty.
13. Oferta powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a wszystkie jej strony parafowane. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.
14. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, oświadczeń, reprezentowania Wykonawcy/ Wykonawców w postępowaniu i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa — winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru, oraz dołączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
15. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

16. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą Ofertę.
17. W ofercie Wykonawca określi cenę za realizację zamówienia wg treści Formularza Oferty.
18. Wykonawca wskaże w ofercie te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i poda firmy podwykonawców.
19. Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) powinny zostać umieszczone w odrębnej, zaklejonej kopercie, opisanej „*tajemnica przedsiębiorstwa*” dołączonej do oryginału oferty. Wykonawca w treści oferty, powinien umieścić, we właściwym dla zastrzeżonego dokumentu miejscu, informację, że jest on zastrzeżony oraz wykazać, że zastrzeżony dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 8 ust. 3 ustawy). Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
20. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
21. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
22. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Rozdziale VIII SIWZ, gdyż przepisy ustawy P nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
23. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

### **Rozdział XIII.**

#### **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Miejsce składania ofert – **Polska Akademia Nauk, Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa, PKiN, piętro 25 pok. 2516.**
2. Termin składania ofert – **18/12/2017 r. do godz. 10:00,**
3. Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone.
4. Miejsce otwarcia ofert – **w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa, PKiN, (piętro 25 pok. nr 2516),**
5. Termin otwarcia ofert **18/12/2017 r. o godz. 10:30.**
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za pozostawienie oferty w innym pomieszczeniu niż wskazane w ust. 1 jako miejsce składania ofert.
7. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.



8. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
9. Otwarcie ofert jest jawne.
10. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
11. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.pan.pl](http://www.pan.pl) informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### **Rozdział XIV.**

##### **Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Wykonawca w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ, podaje cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, wartość podatku VAT oraz cenę netto, (dla części na którą składa ofertę).
2. W cenie brutto należy uwzględnić wartość wszystkich elementów zamówienia potrzebnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, a także wszelkie inne koszty niezbędne do należytego zrealizowania zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich obowiązujących podatków.
3. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r., poz. 1221 z późn. zm.). Według ustaleń Zamawiającego stawka podatku VAT wynosi 23%.
4. Ewentualne rabaty, upusty muszą być wliczone w cenę oferty.
5. Ceny zawarte w ofercie należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia dla danej części przedmiotu zamówienia określony w Opisie przedmiotu zamówienia oraz zapisy umowy, stanowiącymi załączniki do SIWZ.
6. Cenę oferty należy podać w polskich złotych, Zamawiający nie dopuszcza rozliczania się z Wykonawcą w innej walucie niż PLN.
7. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglenia tj.:
  - a) ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół,
  - b) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.W przypadku gdy cena po przecinku wynosi zero groszy Wykonawca nie ma obowiązku określania ceny zgodnie z powyższą zasadą.
8. Ocenie podlegać będzie cena brutto oferty za realizację zamówienia wskazana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym dla danej części zamówienia.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną przez Wykonawcę w ofercie wyrażoną słownie oraz cyfrowo za prawidłową Zamawiający uzna wartość (cenę) wyrażoną słownie z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
11. Wykonawca zagraniczny, którego dotyczą przepisy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2017 r., poz. 1221 z późn. zm.) dotyczące wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, oblicza cenę oferty bez uwzględnienia

w niej kwoty należnego podatku VAT, w formularzu podając wyłącznie wartość netto, Zamawiający w takim przypadku zastosuje zapisy ust. 10.

12. Wykonawca zagraniczny, w przypadku dostawy objętej przepisami rozporządzenia Rady (EWG) nr 2913/92 z dnia 12 października 1992 r. ustanawiającego Wspólnotowy Kodeks Celny (Dz.U.U.E.L.1992.302.1 ze zm.) oraz ustawy z dnia 19 marca 2004 r. Prawo celne (Dz. U. 2016 r. poz. 1880 ze zm.), kalkuluje cenę oferty bez uwzględnienia należnych w Polsce należności przywozowych (cło). Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do obowiązku uiszczenia należności przywozowych, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny należności przywozowe, które miałyby wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, poinformuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku uiszczenia opłat przywozowych, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do obowiązku uiszczenia tychże opłat, oraz wskazując ich wartość bez kwoty opłat przywozowych (cło).

#### **Rozdział XV.**

#### **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. W przedmiotowym postępowaniu przy wyborze oferty najkorzystniejszej dla każdej części oddzielnie, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami (dla każdej części zamówienia):
- 1) Kryterium ceny – waga 60 %.
  - 2) Kryterium termin realizacji – waga 40 %.

Dla celów porównawczych, przyjmuje się, że 1% = 1 pkt.

2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z następującymi zasadami:

- 1) Kryterium „Cena” zostanie ocenione na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie ceny brutto za wykonanie zamówienia. Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 60 \text{ pkt,}$$

gdzie:

$C_{min}$  – oznacza najniższą zaproponowaną cenę,

$C_{bad}$  – oznacza cenę zaproponowaną w badanej ofercie,

$C$  – liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium cena.

- 2) Kryterium „Termin realizacji” oznaczone jako „T”, zostanie ocenione na podstawie określonego przez Wykonawcę w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ, terminu realizacji wykonania:

Dla części 1 zamówienia, dokumentacji inwentaryzacyjnej i dokumentacji projektowej,

Dla części 2 zamówienia, dokumentacji projektowej,

z zastrzeżeniem zapisów Rozdziału V SIWZ.

Dla części 1 zamówienia:

Termin realizacji dokumentacji	Liczba punktów przyznanych badanej ofercie w podkryterium
--------------------------------	---

inwentaryzacyjnej	termin realizacji dokumentacji inwentaryzacyjnej „T1”
40 dni kalendarzowych	0
39 dni kalendarzowych	1
38 dni kalendarzowych	2
37 dni kalendarzowych	3
36 dni kalendarzowych	4
35 dni kalendarzowych	5
34 dni kalendarzowych	6
33 dni kalendarzowych	7
32 dni kalendarzowych	8
31 dni kalendarzowych	9
30 dni kalendarzowych	10
poniżej 30 dni kalendarzowych	10

Termin realizacji dokumentacji projektowej	Liczba punktów przyznanych badanej ofercie w podkryterium termin realizacji dokumentacji projektowej „T2”
125 dni kalendarzowych	0
124 dni kalendarzowych	1
123 dni kalendarzowych	2
122 dni kalendarzowych	3
121 dni kalendarzowych	4
120 dni kalendarzowych	5
119 dni kalendarzowych	6
118 dni kalendarzowych	7
117 dni kalendarzowych	8
116 dni kalendarzowych	9
115 dni kalendarzowych	10
114 dni kalendarzowych	11
113 dni kalendarzowych	12
112 dni kalendarzowych	13
111 dni kalendarzowych	14
110 dni kalendarzowych	15
109 dni kalendarzowych	16
108 dni kalendarzowych	17
107 dni kalendarzowych	18
106 dni kalendarzowych	19
105 dni kalendarzowych	20
104 dni kalendarzowych	21
103 dni kalendarzowych	22
102 dni kalendarzowych	23
101 dni kalendarzowych	24
100 dni kalendarzowych	25
99 dni kalendarzowych	26
98 dni kalendarzowych	27
97 dni kalendarzowych	28
96 dni kalendarzowych	29
95 dni kalendarzowych	30
poniżej 95 dni kalendarzowych	30

Maksymalna ilość punktów możliwa do otrzymania w ramach kryterium „Termin realizacji” „T” wynosi 40 pkt i zostanie obliczona jako suma podkryteriów wskazanych w powyższych tabelkach tj. podkryterium termin realizacji

dokumentacji inwentaryzacyjnej „T1” maksymalnie 10 pkt oraz podkryterium termin realizacji dokumentacji projektowej „T2” maksymalnie 30 pkt.

UWAGA: Zgodnie z Rozdziałem V SIWZ dla części 1 zamówienia maksymalny termin wykonania dokumentacji inwentaryzacyjnej wynosi 40 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy, natomiast maksymalny termin wykonania dokumentacji projektowej wynosi 125 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy. W przypadku podania przez Wykonawcę dłuższych terminów niż wymaganych przez Zamawiającego wykonania dokumentacji inwentaryzacyjnej lub projektowej lub nie podanie (wpisanie) terminów wykonania do formularza ofertowego, oferta wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89. ust.1 pkt. 2 ustawy PZP jako niezgodną z SIWZ.

Minimalny termin wykonania dokumentacji inwentaryzacyjnej wynosi 30 dni kalendarzowych, Wykonawca, który zaoferuje termin wykonania dokumentacji inwentaryzacyjnej, krótszy niż 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy otrzyma 10 pkt. (Zamawiający nie przyznaje dodatkowych punktów za realizację zamówienia w terminie krótszym niż 30 dni kalendarzowych).

Minimalny termin wykonania dokumentacji projektowej wynosi 95 dni kalendarzowych, Wykonawca, który zaoferuje termin wykonania dokumentacji projektowej, krótszy niż 95 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy otrzyma 30 pkt. (Zamawiający nie przyznaje dodatkowych punktów za realizację zamówienia w terminie krótszym niż 95 dni kalendarzowych).

Dla części 2 zamówienia:

Termin realizacji (dokumentacji projektowej)	Liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium termin realizacji (dokumentacji projektowej) „T”
125 dni kalendarzowych	0
124 dni kalendarzowych	5
123 dni kalendarzowych	
122 dni kalendarzowych	
121 dni kalendarzowych	
120 dni kalendarzowych	10
119 dni kalendarzowych	
118 dni kalendarzowych	
117 dni kalendarzowych	
116 dni kalendarzowych	15
115 dni kalendarzowych	
114 dni kalendarzowych	
113 dni kalendarzowych	
112 dni kalendarzowych	20
111 dni kalendarzowych	
110 dni kalendarzowych	
109 dni kalendarzowych	
108 dni kalendarzowych	25
107 dni kalendarzowych	
106 dni kalendarzowych	
105 dni kalendarzowych	
104 dni kalendarzowych	30
103 dni kalendarzowych	
102 dni kalendarzowych	
101 dni kalendarzowych	

100 dni kalendarzowych	35
99 dni kalendarzowych	
98 dni kalendarzowych	
97 dni kalendarzowych	40
96 dni kalendarzowych	
95 dni kalendarzowych	
poniżej 95 dni kalendarzowych	40

Maksymalna ilość punktów możliwa do otrzymania w ramach kryterium „Termin realizacji” „T” (dokumentacji projektowej) wynosi 40 pkt. Ilość punktów będzie przyznawana zgodnie z podanymi w powyższej tabelce przedziałami dotyczącymi dni kalendarzowych terminu realizacji (dokumentacji projektowej).

UWAGA: Zgodnie z Rozdziałem V SIWZ dla części 2 zamówienia maksymalny termin wykonania dokumentacji projektowej wynosi 125 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy. W przypadku podania przez Wykonawcę dłuższego terminu niż wymagany przez Zamawiającego wykonania dokumentacji projektowej lub nie podanie (wpisanie) terminu wykonania do formularza ofertowego, oferta wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89. ust.1 pkt. 2 ustawy PZP jako niezgodną z SIWZ.

Minimalny termin wykonania dokumentacji projektowej wynosi 95 dni kalendarzowych, Wykonawca, który zaoferuje termin wykonania dokumentacji projektowej, krótszy niż 95 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy otrzyma 40 pkt. (Zamawiający nie przyznaje dodatkowych punktów za realizację zamówienia w terminie krótszym niż 95 dni kalendarzowych).

3. Za ofertę najkorzystniejszą w danej części przedmiotu zamówienia zostanie uznana ta oferta, która po zsumowaniu liczby punktów uzyska najwyższą liczbę punktów w danej części przedmiotu zamówienia zgodnie z wzorem:

$$O = C + T$$

gdzie:

C – oznacza ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „cena”,

T – oznacza ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Termin realizacji” odpowiednio do danej części zamówienia,

O – łączną liczbę punktów przyznanych badanej ofercie.

4. Zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy Pzp, jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

## **Rozdział XVI.**

**Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o jego wynikach.
2. Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty informacja o wyborze zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Wykonawca jest zobowiązany przed podpisaniem umowy do:
  - a) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie zgodnie z Rozdziałem XVII SIWZ;
  - b) dokumenty oraz zaświadczenia potwierdzające kwalifikacje zawodowe oraz uprawnienia osób, zgodnie z przedłożonym przez Wykonawcę wykazem osób, złożonym w celu potwierdzenia warunku o określonego w Rozdziale VI ust. 1 pkt 2 lit. c zd. drugie SIWZ;
  - c) dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż **40 000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100)** i utrzymywać je przez cały okres realizacji zamówienia;
  - d) potwierdzenie członkostwa we właściwej izbie samorządu zawodowego, zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1946);
4. Niewniesienie zabezpieczenia lub nie dostarczenie dokumentów, o których mowa w ust. 3, także po wezwaniu do usunięcia braków w wyznaczonym terminie, zostanie uznane za uchylenie się od zawarcia umowy w rozumieniu art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.
5. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w trybie art. 94 ustawy Pzp, z uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy Pzp.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

## **Rozdział XVII.**

### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zgodnie z art. 147 ustawy, Zamawiający wymaga w niniejszym postępowaniu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w **wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie dotyczy części 1 i części 2.**
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu, na numer rachunku bankowego podany w Rozdz. XVII ust. 12 SIWZ,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy.
5. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji / poręczenia powinno wynikać:
- 1) nazwa zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji / poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/ poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji / poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
  - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją / poręczeniem,
  - 3) kwota gwarancji / poręczenia,
  - 4) termin ważności gwarancji / poręczenia,
  - 5) uprawnienie Zamawiającego do dokonania wypłaty zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 11 - w przypadku okoliczności tam wskazanych
6. Dokument gwarancji lub poręczenia powinien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia i zawierające oświadczenie o niespełnieniu przez Wykonawcę zobowiązań wobec Zamawiającego wynikających z zawartej umowy, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od otrzymania żądania. W dokumencie tym, gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta (Zamawiającego) dodatkowych warunków (np. żądania przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, bądź żądania przedłożenia dodatkowych dokumentów, poza dokumentami potwierdzającymi umocowanie osób do występowania w imieniu Zamawiającego z żądaniem zapłaty).
- Prawem właściwym do rozstrzygania sporów mogących wyniknąć na tle gwarancji/poręczenia winno być prawo polskie, a sądem właściwym, sąd miejscowo właściwy według siedziby beneficjenta.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
8. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
9. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy.
10. Oryginał dokumentu potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony przed podpisaniem umowy.
11. Sposób zwrotu zabezpieczenia określa wzór umowy stanowiący Załącznik nr 8 do SIWZ.
12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu ma być wniesione na rachunek bankowy Polskiej Akademii Nauk, tj. Bank Gospodarstwa Krajowego

38 1130 1017 0020 1462 9420 0006

z podaniem tytułu: **„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy: Wykonanie dokumentacji projektowej część.... Postępowanie nr 11/ZP/2017.”**

## **Rozdział XVIII**

**Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

1. Umowa zostanie podpisana zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **Załącznik nr 8a lub 8b do niniejszej SIWZ - w zależności od części zamówienia, której dotyczy.**
2. Istotne zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu, pod rygorem nieważności i zostały przewidziane w §16 i §17 wzoru umowy w zależności od części zamówienia.
3. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2 muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 3 ustawy Pzp, stanowiącego że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ, z uwzględnieniem art. 144 ustawy Pzp.

## **Rozdział XIX**

### **Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  - 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
    - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
    - c) skarbowe,
    - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
  - 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo;
  - 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy



o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- 9) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **Rozdział XX**

### **Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp**

Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp, zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
2. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje w przypadkach , o których mowa w art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16- 20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla

zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 2.

## **Rozdział XXI**

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

## **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi pn.: „Wykonanie dokumentacji projektowej”. Zamówienie zostało podzielone na 2 części, zgodnie z opisem poniżej.

### **Część 1 – Wykonanie dokumentacji projektowej dla zabytkowego budynku Oddziału PAN w Krakowie przy ul. Św. Jana 28 z podziałem na 3 zadania tj.:**

#### **Zakres 1 – Wykonanie inwentaryzacji architektoniczno-budowlanej zabytkowego budynku Oddziału PAN w Krakowie, ul. Św. Jana 28.**

##### **1. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie inwentaryzacji architektoniczno-budowlanej zabytkowego budynku Oddziału PAN w Krakowie, ul. Św. Jana 28 (zwane dalej „inwentaryzacją”).

##### **1.1 Inwentaryzacja powinna zawierać:**

- a) opis techniczny z uwzględnieniem lokalizacji, rodzaju i charakteru budynku, liczby kondygnacji, jego wysokości i powierzchni,
- b) opis materiałów budowlanych, z jakich wykonane zostały poszczególne elementy budynku,
- c) rzut działki w skali 1:500 z naniesionym budynkiem wraz z wszystkimi elementami zagospodarowania działki,
- d) zwymiarowane rzuty wszystkich kondygnacji zarówno naziemnych, jak i podziemnych, z zaznaczonymi instalacjami i urządzeniami sanitarnymi w skali 1:50 lub 1:100,
- e) bilans powierzchni wszystkich kondygnacji (pow. ścian, podłóg, sufitów, klatki schodowej) dla każdego piętra oraz dla każdego pomieszczenia,
- f) rzut dachu w skali 1:50 lub 1:100 z naniesionymi elementami więźby, przewodami kominowymi i wentylacyjnymi oraz sposobem odwodnienia,
- g) przekroje przez wszystkie kondygnacje z zaznaczonymi wysokościami charakterystycznych punktów (rzędnych posadzek, podestów klatek schodowych, tarasów, dachu i kominów, gzymsów, studzienek, murków i poziomu terenu),
- h) rysunki architektoniczno-budowlane elewacji z naniesionymi wszystkimi jej elementami,
- i) dokumentację fotograficzną w postaci zdjęć (w formie elektronicznej lub drukowanej) oraz rzutu z naniesionymi miejscami wykonania zdjęć,
- j) media - punkty gniazd elektrycznych, instalację teletechniczną, instalację wodno-kanalizacyjną i inne zlokalizowane w budynku.

##### **1.2 Dane dotyczące budynku:**

- a) budynek zabytkowy wpisany do rejestru zabytków A-225,
- b) rok budowy – XV wiek,
- c) powierzchnia zabudowy – 173 m<sup>2</sup>,
- d) kubatura budynku – 3258 m<sup>3</sup>,
- e) powierzchnia użytkowa – 606 m<sup>2</sup>,
- f) liczba kondygnacji – 3 nadziemne, 1 podziemna.

##### **1.3 Budynek wyposażony jest w następujące instalacje:**

- a) zimnej i ciepłej wody,
- b) kanalizacji sanitarnej,
- c) kanalizacji deszczowej,

- d) centralnego ogrzewania,
- e) wentylacji grawitacyjnej,
- f) elektryczną i teletechniczną,
- g) odgromową.

## **2. Wymagania Zamawiającego**

- 2.1 Zakres inwentaryzacji – inwentaryzację obiektu wraz z infrastrukturą należy wykonać dla branż:
- a) architektonicznej – bazowa dla wszystkich branż,
  - b) konstrukcyjnej,
  - c) instalacji wodno-kanalizacyjnej,
  - d) instalacji c.o.,
  - e) instalacji elektrycznej i teletechnicznej,
  - f) instalacji odgromowej.
- 2.2 Forma inwentaryzacji, opis wymagań wspólnych dla inwentaryzacji we wszystkich branżach:
- a) inwentaryzację należy wykonać w wersji papierowej i elektronicznej w formacie PDF – do wglądu, z możliwością edytowania w formacie DOC/DOCX, DWG i PDF.
  - b) wszystkie dokumenty w formacie PDF muszą zapewnić opcje przeszukiwania tekstu dokumentu,
  - c) rysunki branżowe należy wykonać w skali 1:50 lub 1:100, detale architektoniczne w skali 1:10 z aktualnym opisem technicznym w 5 egzemplarzach w wersji papierowej (trzy egz. w oprawie twardej, dwa egz. bez oprawy); wersja elektroniczna Autocad i PDF,
  - d) inwentaryzacja powinna być sporządzona w oparciu o aktualny stan techniczny budynku przez osobę posiadającą właściwe uprawnienia budowlane: konstrukcyjne, architektoniczne, sanitarne i elektryczne,
  - e) pomiary należy wykonać przyrządem posiadającym certyfikat jakości.

## **3. Opis wymagań Zamawiającego w stosunku do branż**

### **3.1 Branża architektoniczna powinna:**

- a) opis techniczny,
- b) rzuty dla każdej kondygnacji,
- c) przekroje (przez klatkę schodową, podłużny i poprzeczny),
- d) rzuty i przekroje – wymiary do drugiego miejsca po przecinku, z pomiarami otworów w świetle murów, jak i ościeżnic, tak szerokości, jak i wysokości, opisem rodzaju posadzek, numerem pomieszczeń wraz z ich funkcją aktualną, rodzaju tynków i malowań, zaznaczeniem kratek instalacji grawitacyjnej i mechanicznej z pomiarem osiowym do najkrótszych miejsc stałych ścian, sufitów lub podłóg, rodzaju otworów okiennych, drzwiowych, naświetli, rozdzielni w ścianach, jak i wszystkich wnęk, punktów oświetleniowych, grzejników, gniazd teletechnicznych, pionów instalacji sanitarnych, miejsca występowania instalacji elektrycznych i teletechnicznych w listwach, drzwi przeciwpożarowe,
- e) zestawienie pomieszczeń i klatek schodowych z podaniem powierzchni: z podziałem na piętro, nr i nazwę pomieszczenia,
- f) elewacje wraz z ich elementami wystroju architektonicznego, schodów rodzajów drzwi wejściowych oraz wrót, urządzeń do obsługi budynku,
- g) dach wraz ze wszystkimi elementami (świetliki, pomosty, klapy, kominy, ogniomurki, atyki, rynny i rury spustowe, instalacje odgromowe,
- h) budowle poza budynkiem (podwórko wraz z murem ogrodzeniowym),
- i) rzuty zagospodarowania terenu w skali 1:500,

- j) zestawienie stolarki okiennej i drzwiowej,
- k) inne niezbędne dla pełnego opracowania i wymagane przepisami.

### 3.2 Branża konstrukcyjna powinna zawierać:

- a) opis techniczny,
- b) określenie rodzaju elementów nośnych i ich charakterystykę z wymiarami wraz z opisem technicznym,
- c) istniejące stropy dla każdej kondygnacji – podanie rodzaju, grubości warstw zastosowanych materiałów,
- d) inwentaryzacja konstrukcyjna w rzutach dla każdej kondygnacji w skali 1:50, szczegóły w skali 1:10 lub 1:25,
- e) inne niezbędne dla pełnego opracowania i wymagane przepisami.

### 3.3 Instalacje wodno-kanalizacyjna powinna zawierać:

- a) opis techniczny,
- b) rzuty i rozwinięcia instalacji na poszczególnych kondygnacjach (umieszczone na podkładzie architektonicznym) z naniesionymi przewodami, pionami, urządzeniami i armaturą, wskazanymi miejscami rewizji i zaworów oraz miejscami urządzeń odpływowych (piony, poziomy), odpowietrzeniami i kratkami ściekowymi wraz z opisem zastosowanych rodzajów materiałów,
- c) na planszach graficznych - usytuowanie węzła cieplnego,
- d) inne niezbędne dla pełnego opracowania i wymagane przepisami.

### 3.4 Instalacje wentylacji grawitacyjnej powinna zawierać:

- a) inwentaryzacja powinna zawierać opis kanałów wentylacyjnych, w tym wymiary i lokalizację kanałów z domiarami do ścian nośnych konstrukcyjnych, jak i stropów,
- b) inne niezbędne dla pełnego opracowania i wymagane przepisami.

### 3.5 Instalacja centralnego ogrzewania powinna zawierać:

- a) opis techniczny z podaniem typów grzejników, zaworów odcinających, odpowietrzających, wymiarów i miejsc wytwarzanych z przyłączeniem do sieci miejskiej włącznie,
- b) wykonanie inwentaryzacji wszystkich urządzeń, w tym podanie ich parametrów technicznych, wydajnościowych oraz ocena stanu technicznego,
- c) część rysunkowa inwentaryzacji powinna zawierać rzuty i przekroje wymienionych powyżej instalacji dla każdej kondygnacji. Rysunki należy wykonać na podkładzie architektonicznym stanowiącym tło (spodnia warstwa) w kolorze ciemno-szarym. Niezbędne jest również wykonanie aksonometrii (rozwinięcia) wskazanych instalacji,
- d) inne niezbędne dla pełnego opracowania i wymagane przepisami.

### 3.6 Instalacje elektryczne i teletechniczne powinny zawierać:

- a) opis techniczny, rodzaje instalacji, schematy, rzuty i przekroje, zwymiarowane umiejscowienia gniazd, punktów oświetleniowych, ich rodzaju, opraw, przekrojów przewodów zasilających, tras przewodów zasilających odbiorniki, z określeniem rodzajów odbiornika, dla każdej kondygnacji.

## 4. Zastrzeżenia dotyczące sposobu wykonania inwentaryzacji

- a) inwentaryzacja ma być wykonana zgodnie z normą PN-ISO 9836: 1997 lub równoważne- właściwości użytkowe w budownictwie.

- b) prace inwentaryzacyjne można będzie rozpocząć w dniach, jak i godzinach po uprzednim uzgodnieniu z administracją budynku.
- c) przed rozpoczęciem złożenia ofert zaleca się zapoznanie z obiektem,
- d) należy dokonać niezbędnych uzgodnień i zatwierdzeń z właściwymi służbami zewnętrznymi (np. miejskim konserwatorem zabytków) wymaganymi przepisami.

**5. Planowany termin wykonania usługi** o której mowa w zadaniu 1 dla części 1 zamówienia: do 40 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy

**Zakres 2 - Wykonanie: projektu budowlano-wykonawczego wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnych i zgód konserwatora zabytków przebudowy instalacji elektryczne\* wraz z montażem ochronników przepięciowych oraz udzielanie wyjaśnień do sporządzonej dokumentacji na etapie prowadzonej przez Zamawiającego procedury w zakresie wyboru wykonawcy robót budowlanych objętych przedmiotową dokumentacją i pełnienie nadzoru autorskiego do 31.12.2019 r. dla zabytkowego budynku PAN Oddziału w Krakowie, położonego: Kraków, ul. Św. Jana 28.**

\*W zakresie przebudowy instalacji elektrycznej należy uwzględnić instalacje silnoprądową i niskoprądową.

#### **1. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie: projektu budowlano-wykonawczego wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnych przebudowy instalacji elektrycznej\* wraz z montażem ochronników przepięciowych dla zabytkowego budynku PAN Oddziału w Krakowie, położonego: Kraków, ul. Św. Jana 28.

\*W zakresie przebudowy instalacji elektrycznej należy uwzględnić instalacje silnoprądową i niskoprądową.

#### **2. W ramach wykonania przedmiotowej dokumentacji Wykonawca zobowiązany będzie również do następujących czynności:**

- a) opracowania specyfikacji technicznej wykonania oraz odbioru robót,
- b) wykonania kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót,
- c) opracowania programu prac konserwatorskich,
- d) uzyskania wszystkich niezbędnych do wykonania projektu i robót budowlanych w nim ujętych decyzji, dokumentów w tym pozwoleń, opinii, uzgodnień, ekspertyz, podkładów mapowych, warunków technicznych i innych oraz wykonanie rzutów i przekrojów niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia,
- e) uzyskania pozwolenia na wykonanie robót budowlanych, w tym wniesienie odpowiednich opłat (przygotowanie wniosku oraz wystąpienie w imieniu Zamawiającego do właściwego urzędu z wnioskiem o wydanie decyzji),
- f) doręczenia Zamawiającemu prawomocnego pozwolenia na wykonanie robót budowlanych,
- g) udzielania branżowych wyjaśnień dotyczących opracowanej dokumentacji projektowej na etapie zlecenia projektu do realizacji w procedurze zamówień publicznych,
- h) sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.

#### **3. Planowany termin wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w zadaniu 2 dla części 1 zamówienia:**

- a) wykonania dokumentacji do 125 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy;

- b) udzielanie wyjaśnień do sporządzonej dokumentacji na etapie prowadzonej przez Zamawiającego procedury w zakresie wyboru wykonawcy robót budowlanych objętych przedmiotową dokumentacją i pełnienie nadzoru autorskiego do 31.12.2019 r.

**Część 2 - Wykonanie dokumentacji budowlano-wykonawczej wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnych i zgód konserwatora zabytków na wymianę dźwigu osobowego oraz udzielanie wyjaśnień do sporządzonej dokumentacji na etapie prowadzonej przez Zamawiającego procedury w zakresie wyboru wykonawcy robót budowlanych objętych przedmiotową dokumentacją i pełnienie nadzoru autorskiego do 31.12.2019 r. dla zabytkowego budynku Oddziału PAN we Wrocławiu przy ul. Podwale 75.**

### **1. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie kompletnej: dokumentacji budowlano-wykonawczej wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnych na wymianę dźwigu osobowego dla zabytkowego budynku Oddziału PAN we Wrocławiu, położonego we Wrocławiu przy ul. Podwale 75.

#### 1.1. Zakres prac projektowych musi uwzględniać:

- a) Demontaż istniejącego dźwigu,
- b) Adaptację istniejącego szybu do potrzeb nowego urządzenia,
- c) Montaż nowego dźwigu w istniejącym szybie. o parametrach umożliwiających pełnienie funkcji dźwigu w budynku stosownie do jego przeznaczenia,
- d) Wykonanie niezbędnych prac budowlanych w szybie i maszynowni,
- e) Montaż drzwi szybowych od strony klatki schodowej,
- f) Wykonanie nowych niezbędnych instalacji elektrycznych,
- g) Uzgodnienie dokumentacji przez Urząd Dozoru Technicznego,
- h) Uzgodnienie dokumentacji z rzeczoznawcą ds. bhp i ppoż,
- i) Prowadzenie prac na czynnym obiekcie.

#### 1.2. Wymagania dotyczące dźwigu.

- a) Kabina dźwigu o wymiarach maksymalnie wykorzystujących istniejący szyp dźwigowy,
- b) Wnętrze kabiny i posadzka wykonane z materiałów uzgodnionych z Zamawiającym,
- c) Dźwig wyposażony w funkcję jazdy pożarowej oraz zjazdu awaryjnego w wyniku zaniku napięcia,
- d) Oświetlenie awaryjne kabiny,
- e) Wentylacja kabiny,
- f) Wyposażyc w piętrowskazywacze na wszystkich przystankach,
- g) Komunikacja awaryjna za pośrednictwem łączności GSM.

#### 1.3 Dane techniczne dźwigu istniejącego:

- ilość przystanków: 6
- typ kabiny: jednostronna
- udźwig: 500 kg
- maszynownia: na dachu
- konstrukcja szybu: stalowa w obudowie szklanej z płytami g-k

#### Załączniki:

- Załącznik nr 1 do SOPZ- charakterystyka urządzenia zamontowanego,
- Załącznik nr 2 do SOPZ- paszport dźwigu zamontowanego.

### **2. W ramach wykonania przedmiotowej dokumentacji Wykonawca zobowiązany będzie również do następujących czynności:**

- a) opracowania specyfikacji technicznej wykonania oraz odbioru robót,
- b) wykonania kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót,

- c) opracowania programu prac konserwatorskich,
  - d) uzyskania wszystkich niezbędnych do wykonania dokumentacji i robót budowlanych w niej ujętych decyzji, dokumentów w tym pozwoleń, opinii, uzgodnień, ekspertyz, podkładów mapowych, warunków technicznych i innych,
  - e) uzyskania pozwolenia na wykonanie robót budowlanych, w tym wniesienie odpowiednich opłat (przygotowanie wniosku oraz wystąpienie w imieniu Zamawiającego do właściwego urzędu z wnioskiem o wydanie decyzji),
  - f) doręczenia Zamawiającemu prawomocnego pozwolenia na wykonanie robót budowlanych,
  - g) udzielania branżowych wyjaśnień dotyczących opracowanej dokumentacji projektowej na etapie zlecania projektu do realizacji w procedurze zamówień publicznych,
  - h) sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.
- 3. Planowany termin wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w części 2 zamówienia:**
- a) wykonania dokumentacji do 125 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy;
  - b) udzielanie wyjaśnień do sporządzonej dokumentacji na etapie prowadzonej przez Zamawiającego procedury w zakresie wyboru wykonawcy robót budowlanych objętych przedmiotową dokumentacją i pełnienie nadzoru autorskiego do 31.12.2019 r.



**Zamawiający:**

**Polska Akademia Nauk**

Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa

NIP: 5251575083, REGON: 000325713

Tel.: (22) 182 62 30, Faks: (22) 182 70 58

Pon. – Pt. godz. 8<sup>15</sup> – 16<sup>15</sup>

Strona internetowa [www.pan.pl](http://www.pan.pl)

**Wykonawca:**

.....

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres,*

*w zależności od podmiotu:*

*NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

.....

*(imię, nazwisko,*

*stanowisko/podstawa do*

*reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonanie dokumentacji projektowej” - znak sprawy nr 11/ZP/2017 oświadczam co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

.....

.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....  
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami:

.....  
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**Zamawiający:**  
**Polska Akademia Nauk**  
Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa  
NIP: 5251575083, REGON: 000325713  
Tel.: (22) 182 62 30  
zp@pan.pl

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:  
.....  
.....  
(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**  
**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**  
**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.  
„Wykonanie dokumentacji projektowej” – znak sprawy nr 11/ZP/2017  
oświadczam co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez  
zamawiającego w ..... (wskazać  
dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki  
udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH  
PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,  
określonych przez zamawiającego w  
..... (wskazać  
dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki  
udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....  
.....w następującym zakresie:  
.....

.....  
.....(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OSWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Załącznik nr 4 do SIWZ  
wzór

**Zamawiający:**

**Polska Akademia Nauk**

Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa

NIP: 5251575083, REGON: 000325713

Tel.: (22) 182 62 30

e-mail: [zp@pan.pl](mailto:zp@pan.pl)

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

.....  
reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**WZÓR WYKAZU USŁUG**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonanie dokumentacji projektowej” – znak sprawy nr 11/ZP/2017 **dla części .....** (**wpisać części zamówienia o realizację których ubiega się Wykonawcą**) przedstawiam wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy zostały one wykonane lub są wykonywane należycie.

Lp.	Nazwa Wykonawcy (Podmiotu) usługi wykazującego spełnianie warunku udziału w postępowaniu (nazwa, adres)	Przedmiot usługi (rodzaj i charakter wykonanych usług, opis pozwalający na stwierdzenie, że został spełniony warunek określony w Rozdziale VI ust. 1 pkt 2 lit. c1) SIWZ	Data wykonania zamówienia (dzień, miesiąc, rok)	Nazwa i adres Zamawiającego dla którego była wykonywana usługa	Dowody potwierdzające należyte wykonanie usługi (należy podać nr załącznika)	Sposób dysponowania (niewłaściwe skreślić)
-----	---	--	---	--	--	--

					Zasób własny Wykonawcy/ zasób podmiotu trzeciego*
1.					
2.					

**UWAGA:**

- Zgodnie z § 2 ust. 4 pkt. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
- W przypadku wskazania przez wykonawcę ww. oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

.....  
data

.....  
imię i nazwisko

.....  
podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

Załącznik nr 5 do SIWZ  
wzór

**Zamawiający:**  
**Polska Akademia Nauk**  
Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa  
NIP: 5251575083, REGON: 000325713  
Tel.: (22) 182 62 30  
[zp@pan.pl](mailto:zp@pan.pl)

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**WYKAZ OSÓB,**

**skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Wykonanie dokumentacji projektowej” – znak sprawy nr 11/ZP/2017 dla części ... (wpisać części zamówienia o realizację których ubiega się Wykonawca)

**Dotyczy części 1**

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja	Podmiot, na rzecz którego realizowana była usługa	Posiadane uprawnienia (Opis pozwalający na stwierdzenie spełnienia wymagań określonych w Rozdz. VI ust. 1 pkt 2 lit. c2) siwz)	Informacja o podstawie do dysponowania osobą*
1.		Projektant branży architektonicznej		Posiadane uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń Zakres uprawnień: ..... Numer uprawnień: ..... Data nadania uprawnień: ..... Nazwa organu, który nadał uprawnienia: .....	

2	Projektant branży sanitarniej	uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociagowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń  Zakres uprawnień: ..... Numer uprawnień: ..... Data nadania uprawnień: ..... Nazwa organu, który nadał uprawnienia: .....
3	Projektant branży telekomunikacyjnej	uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń  Zakres uprawnień: ..... Numer uprawnień: ..... Data nadania uprawnień: ..... Nazwa organu, który nadał uprawnienia: .....
4	Projektant branży konstrukcyjno-budowlanej	uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń  Zakres uprawnień: ..... Numer uprawnień: ..... Data nadania uprawnień: ..... Nazwa organu, który nadał uprawnienia: .....
5	Projektanta branży elektroenergetycznej	uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń  Zakres uprawnień: ..... Numer uprawnień: ..... Data nadania uprawnień: ..... Nazwa organu, który nadał uprawnienia: .....

**Dotyczy części 2**

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja	Podmiot, na rzecz którego realizowana była usługa	Posiadane uprawnienia (Opis pozwalający na stwierdzenie spełnienia wymagań określonych w Rozdz. VI ust. 1 pkt 2 lit. c2) siwz)	Informacja o podstawie do dysponowania osobą*
-----	-----------------	---------	---	---	---



1.	Projektant branży konstrukcyjno-budowlanej	uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń  Zakres uprawnień: ..... Numer uprawnień: ..... Data nadania uprawnień: ..... Nazwa organu, który nadał uprawnienia: .....
2	Projektant branży sanitarnej	uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, wodociagowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń  Zakres uprawnień: ..... Numer uprawnień: ..... Data nadania uprawnień: ..... Nazwa organu, który nadał uprawnienia: .....
3	Projektant branży elektroenergetycznej	uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń  Zakres uprawnień: ..... Numer uprawnień: ..... Data nadania uprawnień: ..... Nazwa organu, który nadał uprawnienia: .....
4	Projektant branży telekomunikacyjnej	uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń  Zakres uprawnień: ..... Numer uprawnień: ..... Data nadania uprawnień: ..... Nazwa organu, który nadał uprawnienia: .....

Uwaga: W przypadku gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich na potrzeby wykonania zamówienia.

.....  
data

.....  
imię i nazwisko

.....  
podpis wykonawcy lub osoby  
upoważnionej

**Zamawiający:**  
**Polska Akademia Nauk**  
Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa  
NIP: 5251575083, REGON: 000325713  
Tel.: (22) 182 62 30, Faks: (22) 182 70 58  
Pon. – Pt. godz. 8<sup>15</sup> – 16<sup>15</sup>  
Strona internetowa [www.pan.pl](http://www.pan.pl)

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE  
DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Wykonanie dokumentacji projektowej**”, część .... – znak sprawy nr 11/ZP/2017 oświadczam/my, że:

a) należę/my do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2017 r., poz. 229 z późn. zm.), wraz z następującymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty\*:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

b) nie należę/my do grupy kapitałowej, wraz z innymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty\*

\* niepotrzebne skreślić

Uwaga: w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć, wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

.....  
data

.....  
imię i nazwisko

.....  
podpis wykonawcy lub osoby  
upoważnionej

**Zamawiający:**  
**Polska Akademia Nauk**  
Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa  
NIP: 5251575083,  
REGON: 000325713  
Tel.: (22) 182 62 30  
[zp@pan.pl](mailto:zp@pan.pl)

OFERTA  
(formularz ofertowy)

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....  
.....

NIP.....

REGON.....

Adres, na który Zamawiający powinien przysłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu:.....

Numer faksu.....

e-mail .....

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym składamy niniejszą ofertę w postępowaniu pn: **„Wykonanie dokumentacji projektowej”- znak sprawy nr 11/ZP/ 2017 oferując wykonanie przedmiotu zamówienia za CENĘ brutto (należy wypełnić w zależności od części, której dotyczy oferta):**

**Część 1** – Wykonanie dokumentacji projektowej dla zabytkowego budynku Oddziału PAN w Krakowie przy ul. Św. Jana 28

Lp.	Opis usługi	Cena za wykonanie usługi		
		Netto [zł]	Podatek VAT 23 % w kwocie [zł]	Brutto [zł]
1	2	3	4	5
1	Wykonanie inwentaryzacji architektoniczno-budowlanej zabytkowego budynku Oddziału PAN w Krakowie, ul. Św. Jana 28.	.....	.....	.....
2	Wykonanie: projektu budowlano-wykonawczego wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnych i zgód konserwatora zabytków przebudowy instalacji elektrycznej* wraz z montażem ochronników przepięciowych dla zabytkowego budynku PAN Oddziału w Krakowie, położonego: Kraków, ul. Św. Jana 28. *W zakresie przebudowy instalacji elektrycznej należy uwzględnić instalacje silnoprądową i niskoprądową	.....	.....	.....

3	Wynagrodzenie za udzielenie branżowych wyjaśnień dotyczących opracowanej dokumentacji projektowej, o której mowa w pozycji 2 tabelki na etapie zlecenia projektu przez Zamawiającego do realizacji w procedurze zamówień publicznych oraz za sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej do 31.12.2019 r.	.....	.....	.....
	<b>RAZEM</b>	.....	.....	.....

CENA OFERTY NETTO.....zł  
(słownie.....zł)  
+ VAT ..... zł (23 %)  
CENA OFERTY BRUTTO.....zł  
(słownie .....zł)

1. Zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie wykonania **dokumentacji inwentaryzacyjnej** terminie ..... (proszę podać) **dni kalendarzowych** od dnia zawarcia umowy (nie później niż 40 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy, przedział czasowy realizacji zamówienia został określony w Rozdziale XV ust. 2 pkt 2 dla części 1 ).  
(kryterium oceny ofert - termin realizacji podlega punktacji).

Zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie wykonania **dokumentacji projektowej** terminie ..... (proszę podać) **dni kalendarzowych** od dnia zawarcia umowy (nie później niż 125 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy, przedział czasowy realizacji zamówienia został określony w Rozdziale XV ust. 2 pkt 2 dla części 1).  
(kryterium oceny ofert - termin realizacji podlega punktacji).

**Część 2** – Wykonanie dokumentacji budowlano-wykonawczej wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnych i zgód konserwatora zabytków na wymianę dźwigu osobowego oraz udzielanie wyjaśnień do sporządzonej dokumentacji na etapie prowadzonej przez Zamawiającego procedury w zakresie wyboru wykonawcy robót budowlanych objętych przedmiotową dokumentacją i pełnienie nadzoru autorskiego do 31.12.2019 r. dla zabytkowego budynku Oddziału PAN we Wrocławiu przy ul. Podwale 75.

Lp.	Opis usługi	Cena za wykonanie usługi		
		Netto [zł]	Podatek VAT 23 % w kwocie [zł]	Brutto [zł]
1	2	3	4	5
1	Wykonanie dokumentacji budowlano-wykonawczej wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnych i zgód konserwatora zabytków na wymianę dźwigu osobowego dla zabytkowego budynku Oddziału PAN we Wrocławiu przy ul. Podwale 75	.....	.....	.....

2	Wynagrodzenie za udzielenie branżowych wyjaśnień dotyczących opracowanej dokumentacji projektowej, o której mowa w pozycji 1 tabelki na etapie zlecenia projektu przez Zamawiającego do realizacji w procedurze zamówień publicznych oraz za sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej do 31.12.2019 r.	.....	.....	.....
	<b>RAZEM</b>	.....	.....	.....

3. Zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie wykonania **dokumentacji projektowej** terminie ..... (proszę podać) **dni kalendarzowych** od dnia zawarcia umowy (maksymalnie 125 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy, przedział czasowy realizacji zamówienia został określony w Rozdziale XV ust. 2 pkt 2 dla części 2) (kryterium oceny ofert - termin realizacji podlega punktacji).

CENA OFERTY NETTO.....zł  
(słownie.....zł)  
+ VAT ..... zł (23 %)  
CENA OFERTY BRUTTO.....zł  
(słownie .....zł)

4. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie wskazanym w ofercie
6. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze Umowy.
7. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni uwzględniając, że termin składania ofert jest pierwszym dniem biegu terminu.
8. **OŚWIADCZAMY**, że:
- Zamówienie zamierzamy wykonać samodzielnie *lub*
  - Zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia niżej wymienionym podwykonawcom (*\*niepotrzebne skreślić, a wymagane informacje uzupełnić, jeśli dotyczy*):

L.p.	Nazwa części zamówienia	Nazwa podwykonawcy	Określenie części zamówienia powierzonej do wykonania podwykonawcy (% lub zł)

9. Zgodnie z Rozdziałem VIII ust. 10 SIWZ wskazuję dostępność poniżej wskazanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 5 SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych (jeżeli dotyczy):

Nazwa oświadczenia lub dokumentu (lub odpowiednie odesłanie do dokumentu wymaganego w SIWZ np. Rozdział VIII ust. 5 pkt ... SIWZ ):	Adres strony internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych

10. Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem (*właściwie zaznaczyć*):  tak  nie

Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym **definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36):**

**Mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.**

**Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.**

**Średnie przedsiębiorstwa to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.**

11. Na podstawie art. 91 ust. 3a ustawy oświadczam(y), że wybór naszej oferty **będzie/ nie będzie**<sup>2</sup> prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Z uwagi na to, iż wybór naszej oferty będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego wskazuję(emy) informacje, o których mowa w art. 91 ust. 3a ustawy: Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego <sup>3</sup>	Wartość towaru lub usługi bez podatku od towarów i usług
.....	.....
.....	.....

12. Strony oferty od..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003 r., nr 153, poz. 1503 ze zm.). Zastrzegamy, że nie mogą być one udostępnione **oraz wykazujemy**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (*wypełnić jeżeli dotyczy, w przypadku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa zastosowanie mają zapisy określone w Rozdział XII ust. 19 SIWZ*).

13. Oferta została złożona na ..... parafowanych i kolejno ponumerowanych stronach.

14. Do oferty dołączono następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Oświadczenie dotyczące spełniania warunków

Załącznik nr 2 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

.....  
(data, imię i nazwisko oraz  
podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

<sup>2</sup> Wykonawca skreśla niewłaściwe.

<sup>3</sup> Wykonawca wypełnia tabelę tylko w przypadku, gdy wybór jego oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Umowa nr .....

W dniu.....2017 r. w Warszawie pomiędzy:  
Polską Akademią Nauk z siedzibą w Warszawie (00-901) w Pałacu Kultury i Nauki przy Placu Defilad 1, posiadającą REGON: 000325713 oraz NIP: 525-15-75-083, reprezentowaną przez:

.....  
zwaną dalej Zamawiającym,

a  
firmą:

(jeśli Wykonawcą jest spółka z ograniczoną odpowiedzialnością lub Spółka akcyjna),  
Spółka pod firmą ..... Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
(Spółka akcyjna) z siedzibą w (....-.....) ..... przy ul. ....,  
wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla  
..... w ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru  
Sądowego pod numerem KRS ....., NIP ....., REGON  
....., kapitał zakładowy w wysokości .....zł, zwaną dalej  
„Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....  
lub

(jeśli Wykonawcą jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą)  
..... zamieszkałym w (....-.....) ..... przy ul.  
....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą  
..... z siedzibą ..... przy ul. ....,  
posiadający NIP: ....., REGON ....., PESEL  
....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o  
Działalności Gospodarczej, zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwane także dalej „Stronami”,

została zawarta umowa o następującej treści:

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), numer postępowania 11/ZP/2017.

**Część 1 – Wykonanie dokumentacji projektowej dla zabytkowego budynku Oddziału PAN w Krakowie przy ul. Św. Jana 28**

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie następujących zadań:
  - 1) Zakres 1 – Wykonanie inwentaryzacji architektoniczno-budowlanej zabytkowego budynku Oddziału PAN w Krakowie, ul. Św. Jana 28, zwanej dalej „dokumentacją inwentaryzacyjną” lub „przedmiotem umowy”;
  - 2) Zakres 2 – Wykonanie: projektu budowlano-wykonawczego wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnych i zgód konserwatora zabytków przebudowy instalacji

- elektryczne<sup>4</sup> wraz z montażem ochronników przepięciowych dla zabytkowego budynku PAN Oddziału w Krakowie, położonego: Kraków, ul. Św. Jana 28, zwanej dalej „**dokumentacją projektową**” lub „*przedmiotem umowy*”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Załączniku nr 1 do SIWZ (w zakresie dotyczącym części 1 zamówienia). Dokument ten jest integralną częścią umowy i stanowi **Załącznik nr 1 do umowy**.
  3. W ramach wykonania dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania następujących czynności, w szczególności:
    - 1) opracowania specyfikacji technicznej wykonania oraz odbioru robót,
    - 2) wykonania kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót,
    - 3) opracowania programu prac konserwatorskich,
    - 4) uzyskania wszystkich niezbędnych do wykonania projektu i robót budowlanych w nim ujętych decyzji, dokumentów w tym pozwoleń, opinii, uzgodnień, ekspertyz, podkładów mapowych, warunków technicznych i innych oraz wykonanie rzutów i przekrojów niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia,
    - 5) uzyskania pozwolenia na wykonanie robót budowlanych, w tym wniesienie odpowiednich opłat (przygotowanie wniosku oraz wystąpienie w imieniu Zamawiającego do właściwego urzędu z wnioskiem o wydanie decyzji),
    - 6) doręczenia Zamawiającemu prawomocnego pozwolenia na wykonanie robót budowlanych,
    - 7) udzielania branżowych wyjaśnień dotyczących opracowanej dokumentacji projektowej na etapie zlecenia projektu do realizacji w procedurze zamówień publicznych,
    - 8) sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.
  4. Przedmiot umowy w zakresie wskazanym w ust. 3 pkt 7 oraz pkt 8 zostanie zrealizowany nie później niż do 31 grudnia 2019 r. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o terminie rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy w zakresie określonym w ust. 3 pkt 7 oraz pkt 8 niezwłocznie po podjęciu stosownych decyzji.
  5. Dokumentacja inwentaryzacyjna winna zostać opracowana z należytą starannością zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami, a w szczególności:
    - 1) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017r., poz.1332 ze zm.),
    - 2) normą PN-ISO 9836: 1997 lub równoważne – właściwości użytkowe w budownictwie,
    - 3) ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2016 r. poz. 1725 ze zm.).
  6. Dokumentacja projektowa winna zostać opracowana z należytą starannością w oparciu o obowiązujące przepisy prawa i uwzględniać miejscowe normy przenoszące normy polskie i europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy, a w zakresie niesprzecznym także zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo budowlane i przepisów wykonawczych, a w szczególności:
    - 1) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.),
    - 2) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r., w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129 ze zm.),

---

<sup>4</sup> W zakresie przebudowy instalacji elektrycznej należy uwzględnić instalacje silnoprądową i niskoprądową



- 3) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. nr 130, poz.1389),
  - 4) ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2016 r., poz. 1725 ze zm.).
7. W dokumentacji projektowej będą wskazane do zastosowania wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania na terenie Polski i państw należących do Unii Europejskiej.
  8. Przekazana dokumentacja projektowa ma zawierać wykaz opracowań oraz zawierać oświadczenie projektanta, że:
    - 1) została opracowana zgodnie z umową i obowiązującymi przepisami;
    - 2) jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i nadaje się do realizacji;
    - 3) posiada wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów, nawet jeżeli ich nie przewidziano Umową.

## **§ 2**

### **Obowiązki Stron**

1. W ramach zawartej Umowy Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) udzielania Wykonawcy odpowiedzi na Jego pisemne lub przekazane wiadomością e-mail wystąpienia w terminie 5 dni roboczych liczonych od dnia otrzymania danego wystąpienia;
  - 2) współdziałania w celu uzyskania przedmiotu Umowy spełniającego cele określone w Umowie.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie lub mailowo o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest podporządkować się wskazówkom Zamawiającego dotyczącym sposobu wykonania Umowy. Wskazówki nie mogą być sprzeczne z Umową, mogą jednak doprecyzowywać jej postanowienia.

## **§ 3**

### **Termin wykonania przedmiotu umowy**

1. Umowa została zawarta na okres od dnia jej podpisania do dnia 31 grudnia 2019 r. z tym, że Wykonawca wykona przedmiot umowy:
  - 1) o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 umowy (zakres 1) - w terminie .....dni kalendarzowych (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od dnia zawarcia umowy;
  - 2) o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 umowy (zakres 2) - w terminie .....dni kalendarzowych (zgodnie z ofertą) od dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniem, że:
    - a) w zakresie, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 7 umowy - w terminie od dnia powiadomienia Wykonawcy na piśmie przez Zamawiającego o przystąpieniu do realizacji przedmiotu umowy w tym zakresie do dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, nie później jednak niż do dnia 31 grudnia 2019 r.;
    - b) w zakresie o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 8 umowy - w terminie od dnia rozpoczęcia robót budowlanych, o czym Wykonawca zostanie powiadomiony na piśmie, do dnia ich zakończenia, nie później jednak niż do dnia 31 grudnia 2019 r.

## **§ 4**

### **Odbiór dokumentacji inwentaryzacyjnej**

1. Dokumentacja, o której mowa w §1 ust. 1 pkt 1 zostanie wykonana i przekazana Zamawiającemu w wersji papierowej w 3 egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej - 1x płyta DVD/CD. Szczegółowe dane w zakresie formy inwentaryzacji zostały określone w **Załączniku nr 1 do umowy**.
2. Przekazanie do sprawdzenia wykonanej dokumentacji (oddzielnie dla każdej branży, o których mowa w **Załączniku nr 1 do umowy**) nastąpi w siedzibie Zamawiającego na podstawie protokołu przekazania, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, stanowiącego **Załącznik nr 2 do umowy**.
3. Zamawiający w terminie 10 dni roboczych od daty przekazania przez Wykonawcę dokumentacji, dokona sprawdzenia prawidłowości wykonania dokumentacji inwentaryzacyjnej, po którym nastąpi podpisanie protokołu potwierdzającego zgodność przekazanej dokumentacji inwentaryzacyjnej z warunkami niniejszej umowy, podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, stanowiącego **Załącznik nr 3 do umowy**.
4. Z czynności odbioru Zamawiający sporządza protokół potwierdzający zgodność przekazanej dokumentacji z warunkami umowy w dwóch egzemplarzach.
5. Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia ewentualnych braków wskazanych przez Zamawiającego w terminie 14 dni kalendarzowych od daty zawiadomienia. W przypadku gdy po poprawkach dokumentacji inwentaryzacyjnej Wykonawcy, Zamawiający stwierdzi kolejne braki w dokumentacji inwentaryzacyjnej, to Wykonawca będzie miał łączny termin na uzupełnienie braków, który nie może przekroczyć 30 dni kalendarzowych od pierwszego zawiadomienia Zamawiającego do uzupełnienia braków w dokumentacji inwentaryzacyjnej.
6. Podpisanie protokołu potwierdzającego zgodność przekazanej dokumentacji inwentaryzacyjnej z warunkami umowy nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji inwentaryzacyjnej.
7. Podstawą do wystawienia faktury dotyczącej wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust. 3 pkt 1 umowy jest obustronnie podpisany protokół potwierdzający zgodność przekazanej dokumentacji inwentaryzacyjnej z warunkami umowy bez zastrzeżeń stanowiący **Załącznik nr 3 do umowy**.

## § 5

### Odbiór dokumentacji projektowej

1. Miejscem przekazania wykonanej dokumentacji projektowej wskazanej w § 1 ust. 1 pkt 2 umowy (3 egzemplarze w formie papierowej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej na płycie DVD/CD- w języku polskim) wraz z wymaganymi przepisami prawa zezwoleniami, decyzjami i uzgodnieniami, będzie siedziba Zamawiającego. Wykonawca przekaże dokumentację projektową, na podstawie protokołu przekazania dokumentacji, stanowiącego **Załącznik nr 2 do Umowy**.
2. Zamawiający po otrzymaniu dokumentacji projektowej przystąpi do sprawdzania przekazanej dokumentacji projektowej, które zakończy się w terminie do 7 dni roboczych: albo podpisaniem protokołu odbioru bez uwag albo zwrotem dokumentacji projektowej z podaniem na piśmie przyczyn odmowy odbioru.
3. Jeżeli Zamawiający w powyższym terminie zgłosi pisemne zastrzeżenia do dostarczonej dokumentacji projektowej, obie Strony umowy ustalą protokolarnie zakres niezbędnych zmian i uzupełnień w dokumentacji, których termin wykonania ustala Zamawiający. Termin ten nie może być dłuższy niż 3 dni robocze.
4. Dokumentem potwierdzającym odbiór przez Zamawiającego przedmiotu umowy jest obustronnie podpisany protokół potwierdzający zgodność

przekazanej dokumentacji z warunkami umowy bez zastrzeżeń stanowiący **Załącznik nr 3 do umowy**.

5. Za datę wykonania i odbioru przedmiotu umowy uważa się datę podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 4.
6. Po odebraniu dokumentacji projektowej staje się ona własnością Zamawiającego.

## **§ 6**

### **Autorskie prawa majątkowe**

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania w różnych formach i postaciach w zależności od potrzeb, do wykonanej dokumentacji projektowej i inwentaryzacyjnej. Przeniesienie ww. praw następuje z chwilą odbioru dokumentacji projektowej i inwentaryzacyjnej.
2. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1, następuje na cały czas ich trwania i obejmuje następujące pola eksploatacji:
  - 1) utrwalanie na jakimkolwiek nośniku;
  - 2) zwielokrotnianie jakiegokolwiek technika;
  - 3) wprowadzanie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej, w tym do Internetu bez ograniczeń;
  - 4) umieszczanie w całości lub części w specyfikacjach istotnych warunków zamówienia lub w zapytaniach ofertowych w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonych przez Zamawiającego;
  - 5) wykonywanie na podstawie dokumentacji prac przez wykonawców wybranych wyłącznie przez Zamawiającego;
  - 6) rozpowszechnianie w formie druku, zapisu cyfrowego i przekazu multimedialnego.
3. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie wszelkich zmian, modyfikacji, adaptacji w dokumentacji projektowej i inwentaryzacyjnej, co do których autorskie prawa majątkowe przeszły na Zamawiającego, a także do wykonywania autorskich praw zależnych do takich utworów zależnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na korzystanie ze zmian, modyfikacji i adaptacji dokumentacji projektowej i inwentaryzacyjnej, co do których Zamawiający nabył autorskie prawa majątkowe.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 11 ust. 1 Umowy obejmuje wynagrodzenie należne Wykonawcy za przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz za przeniesienie własności nośników dokumentacji.
6. Wykonawca zobowiązuje się, iż nie będzie wykonywał przysługujących mu praw osobistych w sposób ograniczający Zamawiającego do decydowania o sposobie wykorzystania dokumentacji i decydowania o zachowaniu jej integralności.
7. Wykonawca oświadcza, że utwory będące przedmiotem niniejszej Umowy, nie naruszają praw majątkowych ani osobistych osób trzecich oraz są samodzielными i oryginalnymi utworami w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 880 z późn. zm.).
8. Wykonawca oświadcza, że nie istnieją żadne ograniczenia, które uniemożliwiłyby mu przeniesienie autorskich praw majątkowych w zakresie opisanym Umową na Zamawiającego.
9. Wykonawca oświadcza, że autorskie prawa majątkowe do dokumentacji, których przeniesienie na Zamawiającego jest przedmiotem niniejszego paragrafu, nie są obciążone żadnymi prawami osób trzecich, których wykonywanie uniemożliwiłoby lub utrudniałoby korzystanie z tych praw przez Zamawiającego lub jego następców prawnych, i zobowiązuje się, że osobiste prawa autorskie osób trzecich do utworu nie będą wykonywane.

10. Wykonawca oświadcza, że w chwili przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych, prawa te będą przysługiwały Wykonawcy w całości, w pełnym zakresie i bez ograniczeń.
11. Jeżeli podczas eksploataowania dokumentacji projektowej i inwentaryzacyjnej przez Zamawiającego dojdzie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy do naruszenia majątkowych praw autorskich lub osobistych praw autorskich osób trzecich, Wykonawca zmieni, bez dodatkowego wynagrodzenia, dokumentację projektową i inwentaryzacyjną w sposób wyłączający dalsze naruszenie tych praw osób trzecich. Zmiany powinny być dokonane nie później niż w terminie 5 dni od daty uzyskania przez Wykonawcę pisemnej informacji o naruszeniu praw osób trzecich.
12. Jeżeli podczas eksploataowania dokumentacji projektowej i inwentaryzacyjnej przez Zamawiającego dojdzie do zarzutu naruszenia majątkowych praw autorskich lub osobistych praw autorskich osób trzecich, który to zarzut Wykonawca według obiektywnej oceny mógłby uważać za nieuzasadniony, Wykonawca zobowiązuje się skorzystać z wszelkich środków ochrony prawnej, aby zabezpieczyć Zamawiającego przed skutkami takiego zarzutu.
13. W okresie realizacji zamówienia w zakresie niezbędnym do jego prawidłowej realizacji Wykonawcy przysługuje niewyłączna licencja na posługiwanie się i ewentualne dalsze opracowywanie dokumentacji projektowej i inwentaryzacyjnej przekazanej już Zamawiającemu.

## **§ 7**

### **Odpowiedzialność za wady dokumentacji projektowej i inwentaryzacyjnej.**

#### **Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na piśmie 3 letniej gwarancji na wykonaną dokumentację:
  - 1) projektową licząc od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu, o którym mowa w § 5 ust. 4 umowy, potwierdzającego zgodność przekazanej dokumentacji z warunkami umowy oraz wykonanie zawartych w nim ustaleń;
  - 2) inwentaryzacyjną, licząc od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu, o którym mowa w § 4 ust. 7 umowy, potwierdzającego zgodność przekazanej dokumentacji z warunkami umowy oraz wykonanie zawartych w nim ustaleń.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady dokumentacji projektowej i inwentaryzacyjnej zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel w Umowie określony, a w szczególności odpowiada za rozwiązania dokumentacji niezgodne z obowiązującymi normami i przepisami techniczno-budowlanymi (gwarancja).
3. W przypadku wystąpienia wad w opracowanej dokumentacji projektowej i inwentaryzacyjnej, Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego ich usunięcia w terminie do 3 dni roboczych od daty zawiadomienia Wykonawcy (naniesienie uzupełnień i poprawek na wszystkich egzemplarzach dostarczonych Zamawiającemu), pod rygorem naliczenia kar umownych określonych w § 15 ust. 1 pkt 5 umowy.
4. Okres rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowej i inwentaryzacyjnej wynosi 3 lata i rozpoczyna się, licząc od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu potwierdzającego zgodność przekazanej dokumentacji z warunkami umowy oraz wykonanie zawartych w nim ustaleń.

## **§ 8**

### **Udzielanie wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej**

1. Wykonawca na pisemne zapytania Zamawiającego (dopuszcza się przesłanie zapytań drogą mailową) zobowiązany jest do udzielania, w związku z prowadzonym przez Zamawiającego postępowaniem o udzielenie zamówienia

publicznego na realizację robót budowlanych na podstawie dokumentacji, odpowiedzi lub wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej.

2. Odpowiedzi lub wyjaśnienia składane będą na piśmie (dopuszcza się przesłanie odpowiedzi lub wyjaśnień drogą mailową) w terminie nie dłuższym niż 3 dni kalendarzowych od dnia wpłynięcia zapytania do Wykonawcy.

## **§ 9**

### **Nadzór autorski**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.

## **§ 10**

### **Termin i zasady sprawowania nadzoru autorskiego**

1. Termin trwania nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej ustala się na okres od dnia rozpoczęcia robót budowlanych do dnia odbioru robót budowlanych, jednak nie dłużej niż do 31.12.2019 r.
2. Wykonawca czynności nadzoru autorskiego pełnić będzie w terminach, które zostaną uzgodnione z Zamawiającym lub na jego pisemne wezwanie, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia wezwania.
3. Czynności nadzoru autorskiego objęte Umową obejmują, w szczególności:
  - 1) stwierdzanie w toku realizacji robót zgodności realizacji prac z dokumentacją projektową w zakresie rozwiązań użytkowych, technicznych i materiałowych;
  - 2) udział w naradach koordynacyjnych oraz odbiorach robót, w tym w odbiorze końcowym;
  - 3) wyjaśnianie wątpliwości powstałych w toku realizacji robót na podstawie dokumentacji projektowej poprzez dodatkowe informacje oraz uszczegółowienie dokumentacji projektowej;
  - 4) uzgadnianie z Zamawiającym możliwości wprowadzenia zmian w stosunku do materiałów i rozwiązań technicznych ujętych w dokumentacji projektowej;
  - 5) dokonywanie, bez dodatkowego wynagrodzenia, poprawek i zmian w dokumentacji projektowej wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Nadzór autorski pełniony będzie według potrzeb wynikających z postępu robót, jednak nie rzadziej niż raz na trzy tygodnie oraz na każde wezwanie kierownika budowy lub inspektora nadzoru, dokonane telefonicznie lub drogą mailową, na 3 dni kalendarzowe przed oczekiwanym pobytem.
5. Projektant sprawujący nadzór autorski, przewidywany termin pobytu na budowie będzie uzgadniał telefonicznie lub drogą mailową ze wskazanym przedstawicielem Zamawiającego i wykonawcy robót budowlanych.
6. Każdy pobyt projektanta na budowie będzie odnotowywany wpisem do dziennika budowy.
7. Do zmian dokumentacji projektowej wykonanych w ramach nadzoru autorskiego postanowienia § 6 umowy stosuje się.

## **§ 11**

### **Wynagrodzenie za realizację przedmiotu Umowy**

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu Umowy w wysokości nie przekraczającej kwoty brutto ..... zł (słownie: ..... zł) brutto, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 4 do umowy**, w tym:
  - 1) wynagrodzenie za sporządzenie dokumentacji inwentaryzacyjnej, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 umowy w wysokości nie przekraczającej kwoty brutto .....zł (słownie: ..... zł);

- 2) wynagrodzenie za sporządzenie dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 umowy wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnych i zgód konserwatora zabytków w wysokości nie przekraczającej kwoty brutto ..... zł (słownie: ..... zł);
  - 3) wynagrodzenie za udzielenie branżowych wyjaśnień dotyczących opracowanej dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 umowy na etapie zlecenia projektu przez Zamawiającego do realizacji w procedurze zamówień publicznych, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 7 umowy oraz za sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 8 umowy w wysokości nie przekraczającej kwoty brutto ..... zł (słownie : ..... zł).
2. W wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 1, ujęto wszelkie koszty, opłaty, wydatki, daniny i inne świadczenia, w tym z tytułu przeniesienia majątkowych praw autorskich, które Wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z prawidłową realizacją przedmiotu umowy.
  3. Zapłata wynagrodzenia będzie następowała w 3 częściach:
    - 1) Zapłata I części wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 za sporządzenie dokumentacji inwentaryzacyjnej o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 umowy nastąpi po sporządzeniu protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 7 umowy;
    - 2) Zapłata II części wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 za sporządzenie dokumentacji projektowej o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 umowy nastąpi po sporządzeniu protokołu odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 4 umowy;
    - 3) Zapłata III części wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 zostanie zapłacona po dokonaniu odbioru końcowego robót wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 umowy na podstawie pisemnego oświadczenia inspektora nadzoru stwierdzającego wykonywanie czynności nadzoru autorskiego przez projektanta z najwyższą starannością wynikającą z zawodowego charakteru wykonywanych czynności.
  4. Wykonawca wystawi faktury VAT na Polską Akademię Nauk, Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa, NIP: 525-15-75-83.
  5. Na fakturach Wykonawca umieści symbol i numer niniejszej umowy.
  6. Za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci przelewem, w terminie do 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionych faktur VAT wraz z załączonym protokołem, o którym mowa w § 4 ust. 7 umowy lub protokołem, o którym mowa w § 5 ust. 4 umowy lub oświadczeniem, o którym mowa w ust. 3 pkt 3 niniejszego paragrafu.
  7. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## § 12

### Ubezpieczenie Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że przez cały okres trwania umowy będzie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 40 000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100). Kopia polisy poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy stanowi **Załącznik nr 5 do umowy**.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ciągłość ubezpieczenia przez okres realizacji Umowy.
3. Jeżeli okres ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 wygaśnie w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu nową polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada ubezpieczenie

określone w ust. 1 w terminie nie później niż na 7 dni przed wygaśnięciem dotychczasowego ubezpieczenia.

4. W przypadku braku ubezpieczenia OC potwierdzonego polisą lub innym dokumentem, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne określone w § 15 ust.1 pkt 8 umowy do czasu przedstawienia stosownej polisy lub innego dokumentu.

### **§ 13**

#### **Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie ..... zł (słownie.....), co stanowi 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, wskazanej w § 11 ust. 1 umowy.
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, zostało wniesione w formie .....
3. W trakcie realizacji niniejszej umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na zasadach określonych w art. 149 ustawy Pzp.
4. Zmiana formy zabezpieczenia, o której mowa w ust. 3, musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.
5. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w nw. terminach:
  - 1) 80% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane tj. obustronnego podpisania protokołu potwierdzającego zgodność przekazanej dokumentacji projektowej z warunkami umowy bez zastrzeżeń,
  - 2) 20% zabezpieczenia nie później niż 15 dni od złożenia wniosku przez Wykonawcę o zwrot należnej kwoty po upływie okresu rękojmi za wady.

### **§ 14**

#### **Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy, w całości bądź w części, bez wyznaczania terminu dodatkowego w razie:
  - 1) nierozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji zamówienia w terminie 10 dni od podpisania Umowy;
  - 2) opóźnień w wykonaniu poszczególnych zakresów przedmiotu zamówienia przekraczającego 10 dni kalendarzowych w stosunku do terminów określonych dla danego zakresu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 umowy;
  - 3) stwierdzenia przez Zamawiającego istnienia wady (uchybień) w wykonywaniu przedmiotu Umowy, gdy Wykonawca nie zmienia sposobu realizacji przedmiotu Umowy, mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu lub nie usunie wad (uchybień) mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia wad (uchybień) w terminie określonym w wezwaniu. Obowiązku wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danej wady (uchybień) nie można go usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie;
  - 4) gdy Wykonawca, pomimo wezwania przez Zamawiającego i upływu wyznaczonego w tym wezwaniu terminu, nadal narusza prawo lub postanowienia Umowy;
  - 5) trzykrotnego zgłoszenia do odbioru prac z wadami, jeżeli z powodu tych wad nie dokonano odbioru.
2. Ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy gdy:
  - 1) złożony zostanie wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
  - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
  - 3) nie zostanie przedłożony dowód posiadania ubezpieczenia, o którym mowa w § 12 umowy.

- 4) gdy Wykonawca wykonuje umowę lub jej część w sposób sprzeczny z umową, w szczególności zleca wykonanie prac będących przedmiotem umowy innym podmiotom lub osobom niż wskazane w Ofercie lub jeżeli Wykonawca rozszerza zakres podwykonawstwa poza wskazany w Ofercie Wykonawcy lub bez pisemnej zgody Zamawiającego realizuje zamówienie wykorzystując firmy innych podwykonawców niż określone w Ofercie i nie zmienia sposobu realizacji umowy, mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia uchybień w terminie określonym w wezwaniu – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym bez konieczności uprzedniego wezwania.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy należy złożyć w formie pisemnej w terminie 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego informacji o podstawie do odstąpienia od umowy, ale nie później niż do dnia wykonania umowy. Oświadczenie o odstąpieniu musi zawierać uzasadnienie. Odstąpienie staje się skuteczne z chwilą doręczenia drugiej stronie.
5. Odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty zastrzeżonych w umowie kar.

## **§ 15**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 Umowy;
  - 2) za opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 w wysokości 0,25% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 pkt 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
  - 3) za opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 w wysokości 0,25% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 pkt 2 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
  - 4) za każdy przypadek opóźnienia w wykonaniu przez Wykonawcę obowiązku wynikającego z pełnienia nadzoru autorskiego oraz udzielenia wyjaśnień, a w szczególności za niestawienie się projektanta na budowie, nie rozstrzygnięcie problemu projektowego w uzgodnionym przez strony terminie, Zamawiający ma prawo naliczania kar umownych w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia;
  - 5) za opóźnienie w realizacji obowiązków wynikających z gwarancji, w wysokości 0,15% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
  - 6) każdorazowe naruszenie zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, o których mowa w § 18 umowy, w wysokości 500 zł za każdy przypadek.
  - 7) w przypadku wykonania usług objętych umową przez podmiot lub osobę inną niż określoną w Ofercie Wykonawcy i niezaakceptowaną uprzednio przez Zamawiającego - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 umowy.
  - 8) w razie opóźnienia Wykonawcy w przekazaniu dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego ubezpieczenia, ponad terminy określone w § 12 Umowy - w wysokości 100 zł, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Kary umowne podlegają łączeniu.



3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kwoty naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionych kosztów związanych z usunięciem szkody.

## **§16**

### **Istotne zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
  - 1) zmiany terminu wykonania umowy w przypadku:
    - a) wystąpienia siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenie bądź połączenie zdarzeń zewnętrznych, obiektywnie niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, które zasadniczo i istotnie uniemożliwiają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których nie można było przewidzieć i którym Zamawiający lub Wykonawca nie mogli zapobiec ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać;
    - b) działania osób trzecich albo innych zdarzeń, które uniemożliwiają wykonanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy w terminie lub mogących negatywnie wpływać na jakość przedmiotu umowy;
    - c) konieczność wykonania dodatkowych uzgodnień, badań, ekspertyz, analiz niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy;
    - d) ograniczenia zakresu przedmiotu umowy, wynikającego z wprowadzenia zmian istotnych lub nieistotnych w rozumieniu Prawa Budowlanego;
    - e) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy;
    - f) w przypadku wystąpienia konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli konieczność ta wynika z okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć; wówczas termin wykonania może zostać wydłużony o czas niezbędny na usunięcie błędów lub wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowej;
    - g) w przypadku zaistnienia okoliczności będących następstwem działania organów administracji lub osób trzecich, w szczególności w przypadku przedłużania się procedur administracyjnych na etapie wydawania zgód bądź uzgodnień itp., mających wpływ na termin realizacji przedmiotu umowy, jeżeli przedłużenie to nie wynikało z winy Wykonawcy;
  - 2) zmiany osób, które będą realizowały niniejszą umowę, z zastrzeżeniem, że nowe osoby realizujące niniejszą umowę muszą posiadać kwalifikacje zawodowe oraz uprawnienia potwierdzające wymagania Zamawiającego określone w Rozdziale VI ust. 1 pkt 2 lit. c zd. drugie SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kopię uprawnień zawodowych nowych osób.
3. Zmiany wskazane w ust. 2 są dopuszczalne pod warunkiem przedstawienia Zamawiającemu przez Wykonawcę pisemnej informacji o proponowanej zmianie wraz z wyjaśnieniem przyczyn proponowanej zmiany i uzyskaniem pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2 muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 3 ustawy Pzp, stanowiącego że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ, z uwzględnieniem art. 144 ustawy Pzp.
5. Inne nieistotne zmiany do umowy takie jak, np. zmiana osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją umowy, wymagają zachowania formy pisemnej, w postaci skutecznego powiadomienia.

## § 17

### Klauzula waloryzacyjna

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 11 ust. 1 umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
  - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne- na zasadach i w sposób określony w ust. 2 - 12, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lub 3, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników realizujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników realizujących zamówienie, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom realizującym zamówienie. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników realizujących zamówienie, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
7. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
  - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników realizujących zamówienie, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, lub
  - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników realizujących zamówienie, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 8 pkt 2.
10. W terminie 14 dni od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 7, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
11. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 7. W takim przypadku przepisy ust. 8 - 10 oraz 12 stosuje się odpowiednio.
12. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 14 dni od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## **§ 18**

### **Poufność informacji**

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
  - 1) dostępnych publicznie;
  - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
  - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
  - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej

Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

4. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
  - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
7. Po wykonaniu umowy oraz w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.
8. Ustanowione umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

## **§ 19**

### **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie działań realizowanych w ramach niniejszej umowy podwykonawcy, w zakresie określonym w Ofercie Wykonawcy oraz firmom podwykonawców określonym w Ofercie.
2. Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w Ofercie Wykonawcy oraz rozszerzyć podwykonawstwa o firmy inne niż wskazane w Ofercie, bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie zapisy niniejszej umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wszystkich podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.
4. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 1-2, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym na podstawie § 14 ust. 2 pkt 4) niezależnie od prawa odmowy wypłaty wynagrodzenia za usługi świadczone przez podwykonawców w innym zakresie niż wskazany w Ofercie lub przez inne firmy podwykonawców niż wskazane w Ofercie.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Zapisy stosuje się także wobec dalszych podwykonawców.
7. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **§ 20**

### **Personel Wykonawcy**

1. Wykonawca zapewni niezbędny personel oraz narzędzia dla właściwego i terminowego wykonania umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ogólną i techniczną kontrolę nad wykonaniem zamówienia określonego w umowie.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nadzór nad personelem oraz dopełnienie wszelkich prawnych zobowiązań związanych z zatrudnieniem personelu.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy innym podmiotom lub osobom niż tym, których wykaz został przedstawiony wraz z Ofertą, stanowiącą Załącznik nr 6 do umowy, z zastrzeżeniem ust. 5-6.
5. Zmiana lub zwiększenie liczby personelu zostanie zaakceptowana na piśmie przez osobę wskazaną w §21 ust. 1, wyłącznie w przypadku, gdy kwalifikacje, doświadczenie i wykształcenie proponowanych osób będą równoważne lub wyższe od kwalifikacji, doświadczenia i wykształcenia osób wymaganych uprzednio przez Zamawiającego i gdy zostanie uzasadniona przez Wykonawcę, pod rygorem nieważności.
6. Zmiana, zmniejszenie lub zwiększenie liczby personelu w trakcie wykonywania umowy bez akceptacji pisemnej osoby wskazanej w §21 ust. 1, stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie §14 ust. 2 pkt 4), niezależnie od obowiązku zapłacenia kary umownej, o której mowa w §15 ust. 1 pkt 7).
7. Zmiana, zmniejszenie lub zwiększenie liczby personelu nie ma wpływu na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wszelkie koszty związane ze zmianą lub zwiększeniem liczebności personelu ponosi Wykonawca.
8. Zamawiający, w ramach nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy, zastrzega sobie prawo wnioskowania do Wykonawcy o wykluczenie ze składu pracowników, w stosunku do których stwierdzono w ramach nadzoru nie wywiązywanie się z obowiązków określonych w OPZ. O fakcie tym Zamawiający powiadamia Wykonawcę, przedstawiając zakres naruszeń. Wykonawca bez ważnej przyczyny nie może odmówić wykluczenia takiej osoby i zobowiązany jest podjąć decyzję o wykluczeniu oraz uzupełnić skład pracowników w ciągu 3 dni roboczych od daty otrzymania wniosku Zamawiającego.
9. Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia zastępstwa w razie choroby lub urlopu pracownika i powodu innych nieprzewidzianych okoliczności.
10. Na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia, wykonawca zobowiązany jest do respektowania zasady równych szans i niedyskryminacji ze względu na rasę, płeć, pochodzenie, wiek, stopień sprawności, orientację seksualną, religię oraz światopogląd.

## **§ 21**

### **Zarządzanie realizacją umowy**

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do sprawowania nadzoru nad realizacją umowy, kontroli oraz koordynowania prac związanych z realizacją umowy i bieżących kontaktów z Wykonawcą jest Pan/Pani .....,  
....., ul. ....,  
tel.: ....., faks: .....  
e-mail: .....
2. Osobą uprawnioną przez Wykonawcę do reprezentowania go we wszelkich czynnościach związanych z realizacją niniejszej umowy jest Pan/Pani .....,  
....., ul. ....,  
tel.: ....., faks: .....  
e-mail: .....
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację umowy, o których mowa w ust. 1-2 będzie odbywać się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i zgodę strony powiadomionej.
4. W przypadku zmiany poniższego adresu Strona jest zobowiązana do pisemnego poinformowania o tym drugiej Strony:  
Dla Zamawiającego:  
Polska Akademia Nauk, Biuro Organizacyjno-Majątkowe,  
Pl. Defilad 1, 00-901 Warszawa  
e-mail: bom@pan.pl  
Dla Wykonawcy: ....., e-mail: .....

## **§ 22**

### **Kontrola**

1. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli w zakresie prawidłowości wykonywania umowy. Zamawiający może zlecić wykonanie kontroli innym osobom lub podmiotom.
2. W przypadku kontroli, wykonywanej przez Zamawiającego lub inne uprawnione podmioty, Wykonawca udostępni kontrolującemu wgląd w dokumenty, w tym dokumenty finansowe oraz dokumenty elektroniczne związane z wykonywaniem umowy.
3. Prawo kontroli przysługuje Zamawiającemu oraz innym uprawnionym podmiotom zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak i w miejscu wykonywania umowy lub innym miejscu związanym z realizacją umowy.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia bez zbędnej zwłoki pełnej informacji o stanie wykonywania umowy.

## **§ 23**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego a w szczególności:
  - 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 ze zm.);
  - 2) ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2017, poz. 880 ze zm.);
  - 3) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017r., poz.1332 ze zm.);
  - 4) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.).
2. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygnąć polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

4. Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Załącznik nr 2 – Protokół przekazania dokumentacji,
- 3) Załącznik nr 3 – Protokół potwierdzający zgodność przekazanej dokumentacji z warunkami umowy,
- 4) Załącznik nr 4 – Formularz ofertowy,
- 5) Załącznik nr 5 – Kopia polisy OC,
- 6) Załącznik nr 6 – Wykaz osób.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

Umowa nr .....

W dniu.....2017 r. w Warszawie pomiędzy:  
Polską Akademią Nauk z siedzibą w Warszawie (00-901) w Pałacu Kultury i Nauki przy Placu Defilad 1, posiadającą REGON: 000325713 oraz NIP: 525-15-75-083, reprezentowaną przez:

.....  
zwaną dalej Zamawiającym,

a  
firmą:

(jeśli Wykonawcą jest spółka z ograniczoną odpowiedzialnością lub Spółka akcyjna),  
Spółka pod firmą ..... Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
(Spółka akcyjna) z siedzibą w (....-.....) ..... przy ul. ....,  
wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla  
..... w ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru  
Sądowego pod numerem KRS ....., NIP ....., REGON  
....., kapitał zakładowy w wysokości .....zł, zwaną dalej  
„Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....  
lub

(jeśli Wykonawca jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą)  
..... zamieszkałym w (....-.....) ..... przy ul.  
....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą  
..... z siedzibą ..... przy ul. ....,  
posiadający NIP: ....., REGON ....., PESEL  
....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o  
Działalności Gospodarczej, zwanym dalej „Wykonawcą”,

została zawarta umowa o następującej treści:

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), numer postępowania 11/ZP/2017.

**Część 2 – Wykonanie dokumentacji budowlano-wykonawczej wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnych i zgód konserwatora zabytków na wymianę dźwigu osobowego dla zabytkowego budynku Oddziału PAN we Wrocławiu przy ul. Podwale 75.**

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie dokumentacji budowlano-wykonawczej wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnych i zgód konserwatora zabytków na wymianę dźwigu osobowego dla zabytkowego budynku Oddziału PAN we Wrocławiu przy ul. Podwale 75.  
zwanej dalej „**dokumentacją projektową**”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Załączniku nr 1 do SIWZ(w zakresie dotyczącym części 2 zamówienia). Dokument ten jest integralną częścią umowy i stanowi **Załącznik nr 1 do umowy**.



3. W ramach wykonania dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązany będzie również do następujących czynności:
  - 1) opracowania specyfikacji technicznej wykonania oraz odbioru robót,
  - 2) wykonania kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót,
  - 3) opracowania programu prac konserwatorskich,
  - 4) uzyskania wszystkich niezbędnych do wykonania projektu i robót budowlanych w nim ujętych decyzji, dokumentów w tym pozwoleń, opinii, uzgodnień, ekspertyz, podkładów mapowych, warunków technicznych i innych oraz wykonanie rzutów i przekrojów niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia,
  - 5) uzyskania pozwolenia na wykonanie robót budowlanych, w tym wniesienie odpowiednich opłat (przygotowanie wniosku oraz wystąpienie w imieniu Zamawiającego do właściwego urzędu z wnioskiem o wydanie decyzji),
  - 6) doręczenia Zamawiającemu prawomocnego pozwolenia na wykonanie robót budowlanych,
  - 7) udzielanie wyjaśnień do sporządzonej dokumentacji na etapie prowadzonej przez Zamawiającego procedury w zakresie wyboru wykonawcy robót budowlanych objętych przedmiotową dokumentacją i pełnienie nadzoru autorskiego do 31.12.2019 r.,
  - 8) sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.
4. Przedmiot umowy w zakresie wskazanym w ust. 3 pkt 7 oraz pkt 8 zostanie zrealizowany nie później niż do 31 grudnia 2019 r. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o terminie rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy w zakresie określonym w ust. 3 pkt 7 oraz pkt 8 niezwłocznie po podjęciu stosownych decyzji.
5. Dokumentacja projektowa winna zostać opracowana z należytą starannością w oparciu o obowiązujące przepisy prawa i uwzględniać miejscowe normy przenoszące normy polskie i europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy, a w zakresie niesprzecznym także zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo Budowlane i przepisów wykonawczych, a w szczególności:
  - 1) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.),
  - 2) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r., w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129),
  - 3) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. nr 130, poz.1389),
  - 4) ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2016 r., poz. 1725 ze zm.).
6. W dokumentacji projektowej będą wskazane do zastosowania wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania na terenie Polski i państw należących do Unii Europejskiej.
7. Przekazana dokumentacja projektowa ma zawierać wykaz opracowań oraz zawierać oświadczenie projektanta, że:
  - 1) została opracowana zgodnie z umową i obowiązującymi przepisami;
  - 2) jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i nadaje się do realizacji;

- 3) posiada wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów, nawet jeżeli ich nie przewidziano Umową.

## **§ 2**

### **Obowiązki Stron**

1. W ramach zawartej Umowy Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) udzielania Wykonawcy odpowiedzi na Jego pisemne lub przekazane wiadomością e-mail wystąpienia w terminie 5 dni roboczych liczonych od dnia otrzymania danego wystąpienia;
  - 2) współdziałania w celu uzyskania przedmiotu Umowy spełniającego cele określone w Umowie.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie lub mailowo o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest podporządkować się wskazówkom Zamawiającego dotyczącym sposobu wykonania Umowy. Wskazówki nie mogą być sprzeczne z Umową, mogą jednak doprecyzowywać jej postanowienia.

## **§ 3**

### **Termin wykonania przedmiotu umowy**

1. Umowa została zawarta na okres od dnia jej podpisania do dnia 31 grudnia 2019 r. z tym, że Wykonawca wykona przedmiot Umowy:
  - 1) o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy - w terminie ..... dni kalendarzowych (zgodnie z ofertą) od dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniem, że:
    - a) w zakresie o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 7 umowy - w terminie od dnia powiadomienia Wykonawcy na piśmie przez Zamawiającego o przystąpieniu do realizacji przedmiotu umowy w tym zakresie do dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, nie później jednak niż do dnia 31 grudnia 2019 r.;
    - b) w zakresie o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 8 umowy – w terminie od dnia rozpoczęcia robót budowlanych, o czym Wykonawca zostanie powiadomiony na piśmie, do dnia ich zakończenia, nie później jednak niż do dnia 31 grudnia 2019 r.

## **§ 4**

### **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie działań realizowanych w ramach niniejszej umowy podwykonawcy, w zakresie określonym w Ofercie Wykonawcy oraz firmom podwykonawców określonym w Ofercie.
2. Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w Ofercie Wykonawcy oraz rozszerzyć podwykonawstwa o firmy inne niż wskazane w Ofercie, bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie zapisy niniejszej umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wszystkich podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.
4. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 1-2, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym na podstawie § 14 ust. 2 pkt 4) niezależnie od prawa odmowy wypłaty wynagrodzenia za usługi świadczone przez podwykonawców w innym zakresie niż wskazany w Ofercie lub przez inne firmy podwykonawców niż wskazane w Ofercie.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny

podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Zapisy stosuje się także wobec dalszych podwykonawców.
7. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## § 5

### Odbiór dokumentacji projektowej

1. Miejscem przekazania wykonanej dokumentacji projektowej wskazanej w § 1 ust. 1 umowy (3 egzemplarze w formie papierowej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej na płycie DVD/CD- w języku polskim) wraz z wymaganymi przepisami prawa zezwoleniami, decyzjami i uzgodnieniami, będzie siedziba Zamawiającego. Wykonawca przekaże dokumentację, na podstawie protokołu przekazania dokumentacji, stanowiącego **Załącznik nr 2 do Umowy**.
2. Zamawiający po otrzymaniu dokumentacji projektowej przystąpi do sprawdzania przekazanej dokumentacji, które zakończy się w terminie do 7 dni roboczych: albo podpisaniem protokołu odbioru bez uwag albo zwrotem dokumentacji z podaniem na piśmie przyczyn odmowy odbioru.
3. Jeżeli Zamawiający w powyższym terminie zgłosi pisemne zastrzeżenia do dostarczonej dokumentacji projektowej, obie strony umowy ustalą protokolarnie zakres niezbędnych zmian i uzupełnień w dokumentacji, których termin wykonania ustala Zamawiający. Termin ten nie może być dłuższy niż 3 dni robocze.
4. Dokumentem potwierdzającym odbiór przez Zamawiającego przedmiotu umowy jest obustronnie podpisany protokół potwierdzający zgodność przekazanej dokumentacji z warunkami umowy bez zastrzeżeń stanowiący **Załącznik nr 3 do umowy**.
5. Za datę wykonania i odbioru przedmiotu umowy uważa się datę podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 4.
6. Po odebraniu dokumentacji projektowej staje się ona własnością Zamawiającego.

## § 6

### Autorskie prawa majątkowe

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania w różnych formach i postaciach w zależności od potrzeb, do wykonanej dokumentacji projektowej. Przeniesienie ww. praw następuje z chwilą odbioru dokumentacji projektowej.
2. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1, następuje na cały czas ich trwania i obejmuje następujące pola eksploatacji:
  - 1) utrwalanie na jakimkolwiek nośniku;
  - 2) zwielokrotnianie jakiegokolwiek technika;
  - 3) wprowadzanie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej, w tym do Internetu bez ograniczeń;

- 4) umieszczanie w całości lub części w specyfikacjach istotnych warunków zamówienia lub w zapytaniach ofertowych w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonych przez Zamawiającego;
  - 5) wykonywanie na podstawie dokumentacji prac przez wykonawców wybranych wyłącznie przez Zamawiającego;
  - 6) rozpowszechnianie w formie druku, zapisu cyfrowego i przekazu multimedialnego.
3. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie wszelkich zmian, modyfikacji, adaptacji w dokumentacji projektowej, co do których autorskie prawa majątkowe przeszły na Zamawiającego, a także do wykonywania autorskich praw zależnych do takich utworów zależnych.
  4. Wykonawca wyraża zgodę na korzystanie ze zmian, modyfikacji i adaptacji dokumentacji projektowej, co do których Zamawiający nabył autorskie prawa majątkowe.
  5. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 11 ust. 1 Umowy obejmuje wynagrodzenie należne Wykonawcy za przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz za przeniesienie własności nośników dokumentacji.
  6. Wykonawca zobowiązuje się, iż nie będzie wykonywał przysługujących mu praw osobistych w sposób ograniczający Zamawiającego do decydowania o sposobie wykorzystania dokumentacji i decydowania o zachowaniu jej integralności.
  7. Wykonawca oświadcza, że utwory będące przedmiotem niniejszej Umowy, nie naruszają praw majątkowych ani osobistych osób trzecich oraz są samodzielными i oryginalnymi utworami w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 880 z późn. zm.).
  8. Wykonawca oświadcza, że nie istnieją żadne ograniczenia, które uniemożliwiłyby mu przeniesienie autorskich praw majątkowych w zakresie opisanym Umową na Zamawiającego.
  9. Wykonawca oświadcza, że autorskie prawa majątkowe do dokumentacji, których przeniesienie na Zamawiającego jest przedmiotem niniejszego paragrafu, nie są obciążone żadnymi prawami osób trzecich, których wykonywanie uniemożliwiłoby lub utrudniałoby korzystanie z tych praw przez Zamawiającego lub jego następców prawnych, i zobowiązuje się, że osobiste prawa autorskie osób trzecich do utworu nie będą wykonywane.
  10. Wykonawca oświadcza, że w chwili przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych, prawa te będą przysługiwały Wykonawcy w całości, w pełnym zakresie i bez ograniczeń.
  11. Jeżeli podczas eksploatacji dokumentacji projektowej przez Zamawiającego dojdzie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy do naruszenia majątkowych praw autorskich lub osobistych praw autorskich osób trzecich, Wykonawca zmieni, bez dodatkowego wynagrodzenia, dokumentację projektową i inwentaryzacyjną w sposób wyłączający dalsze naruszenie tych praw osób trzecich. Zmiany powinny być dokonane nie później niż w terminie 5 dni od daty uzyskania przez Wykonawcę pisemnej informacji o naruszeniu praw osób trzecich.
  12. Jeżeli podczas eksploatacji dokumentacji projektowej przez Zamawiającego dojdzie do zarzutu naruszenia majątkowych praw autorskich lub osobistych praw autorskich osób trzecich, który to zarzut Wykonawca według obiektywnej oceny mógłby uważać za nieuzasadniony, Wykonawca zobowiązuje się skorzystać z wszelkich środków ochrony prawnej, aby zabezpieczyć Zamawiającego przed skutkami takiego zarzutu.
  13. W okresie realizacji zamówienia w zakresie niezbędnym do jego prawidłowej realizacji Wykonawcy przysługuje niewyłączna licencja na posługiwanie się i ewentualne dalsze opracowywanie dokumentacji projektowej przekazanej już Zamawiającemu.

## **§ 7**

### **Odpowiedzialność za wady dokumentacji projektowej. Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na piśmie 3 letniej gwarancji na wykonaną dokumentację projektową, licząc od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu o którym mowa w §5 ust. 4 niniejszej umowy, potwierdzającego zgodność przekazanej dokumentacji z warunkami umowy oraz wykonanie zawartych w nim ustaleń.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady dokumentacji projektowej zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel w Umowie określony, a w szczególności odpowiada za rozwiązania dokumentacji niezgodne z obowiązującymi normami i przepisami techniczno-budowlanymi (gwarancja).
3. W przypadku wystąpienia wad w opracowanej dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego ich usunięcia w terminie do 3 dni roboczych od daty zawiadomienia Wykonawcy (naniesienie uzupełnień i poprawek na wszystkich egzemplarzach dostarczonych Zamawiającemu), pod rygorem naliczenia kar umownych określonych w § 15 ust. 1 pkt 4 umowy.
4. Okres rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowej wynosi 3 lata i rozpoczyna się, licząc od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu potwierdzającego zgodność przekazanej dokumentacji z warunkami umowy oraz wykonanie zawartych w nim ustaleń.

## **§ 8**

### **Udzielanie wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej**

1. Wykonawca na pisemne zapytania Zamawiającego (dopuszcza się przesłanie zapytań drogą mailową) zobowiązany jest do udzielania, w związku z prowadzonym przez Zamawiającego postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych na podstawie dokumentacji, odpowiedzi lub wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej.
2. Odpowiedzi lub wyjaśnienia składane będą na piśmie (dopuszcza się przesłanie odpowiedzi lub wyjaśnień drogą mailową) w terminie nie dłuższym niż 3 dni kalendarzowych od dnia wplynięcia zapytania do Wykonawcy.

## **§ 9**

### **Nadzór autorski**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.

## **§ 10**

### **Termin i zasady sprawowania nadzoru autorskiego**

1. Termin trwania nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej ustala się na okres od dnia rozpoczęcia robót budowlanych do dnia odbioru robót budowlanych, jednak nie dłużej niż do 31.12.2019 r.
2. Wykonawca czynności nadzoru autorskiego pełnić będzie w terminach, które zostaną uzgodnione z Zamawiającym lub na jego pisemne wezwanie, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia wezwania.
3. Czynności nadzoru autorskiego objęte Umową obejmują, w szczególności:
  - 1) stwierdzanie w toku realizacji robót zgodności realizacji prac z dokumentacją projektową w zakresie rozwiązań użytkowych, technicznych i materiałowych;
  - 2) udział w naradach koordynacyjnych oraz odbiorach robót, w tym w odbiorze końcowym;

- 3) wyjaśnianie wątpliwości powstałych w toku realizacji robót na podstawie dokumentacji projektowej poprzez dodatkowe informacje oraz uszczegółowienie dokumentacji projektowej;
  - 4) uzgadnianie z Zamawiającym możliwości wprowadzenia zmian w stosunku do materiałów i rozwiązań technicznych ujętych w dokumentacji projektowej;
  - 5) dokonywanie, bez dodatkowego wynagrodzenia, poprawek i zmian w dokumentacji projektowej wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Nadzór autorski pełniony będzie według potrzeb wynikających z postępu robót, jednak nie rzadziej niż raz na trzy tygodnie oraz na każde wezwanie kierownika budowy lub inspektora nadzoru, dokonane telefonicznie lub drogą mailową, na 3 dni kalendarzowe przed oczekiwanym pobytem.
  5. Projektant sprawujący nadzór autorski, przewidywany termin pobytu na budowie będzie uzgadniał telefonicznie lub drogą mailową ze wskazanym przedstawicielem Zamawiającego i wykonawcy robót budowlanych.
  6. Każdy pobyt projektanta na budowie będzie odnotowywany wpisem do dziennika budowy.
  7. Do zmian dokumentacji projektowej wykonanych w ramach nadzoru autorskiego postanowienia § 6 umowy stosuje się.

## § 11

### Wynagrodzenie za realizację przedmiotu Umowy

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu Umowy w wysokości nie przekraczającej kwoty brutto ..... zł (słownie: ..... zł) brutto, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 4 do umowy**, w tym:
  - 1) wynagrodzenie za sporządzenie dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust. 1 umowy wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnych i zgód konserwatora zabytków w wysokości nie przekraczającej kwoty brutto ..... zł (słownie: ..... zł);
  - 2) wynagrodzenie za udzielenie branżowych wyjaśnień dotyczących opracowanej dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust. 1 umowy na etapie zlecenia projektu przez Zamawiającego do realizacji w procedurze zamówień publicznych, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 7 umowy oraz za sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 8 umowy w wysokości nie przekraczającej kwoty brutto ..... zł (słownie: ..... zł).
2. W wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 1, ujęto wszelkie koszty, opłaty, wydatki, daniny i inne świadczenia, w tym z tytułu przeniesienia majątkowych praw autorskich, które Wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z prawidłową realizacją przedmiotu umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia będzie następowała w 2 częściach:
  - 1) Zapłata I części wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 za sporządzenie dokumentacji projektowej o której mowa w § 1 ust. 1 umowy nastąpi po sporządzeniu protokołu odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 4 umowy;
  - 2) Zapłata II części wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 zostanie zapłacona po dokonaniu odbioru końcowego robót wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust. 1 umowy na podstawie pisemnego oświadczenia inspektora nadzoru stwierdzającego wykonywanie czynności nadzoru autorskiego przez projektanta z najwyższą starannością wynikającą z zawodowego charakteru wykonywanych czynności.
4. Wykonawca wystawi faktury VAT na Polską Akademię Nauk, Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa, NIP: 525-15-75-83.

5. Na fakturach Wykonawca umieści symbol i numer niniejszej umowy.
6. Za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci przelewem, w terminie do 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionych faktur VAT wraz z załączonym protokołem o którym mowa w §5 ust. 4 niniejszej umowy lub oświadczeniem, o którym mowa w ust. 3 pkt 2.
7. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## **§ 12**

### **Ubezpieczenie Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że przez cały okres trwania umowy będzie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 40 000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100). Kopia polisy poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy stanowi **Załącznik nr 5 do umowy**.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ciągłość ubezpieczenia przez okres realizacji Umowy.
3. Jeżeli okres ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 wygaśnie w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu nową polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada ubezpieczenie określone w ust. 1 w terminie nie później niż na 7 dni przed wygaśnięciem dotychczasowego ubezpieczenia.
4. W przypadku braku ubezpieczenia OC potwierdzonego polisą lub innym dokumentem, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne określone w § 15 ust.1 pkt 7 umowy do czasu przedstawienia stosownej polisy lub innego dokumentu.

## **§ 13**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie ..... zł (słownie.....), co stanowi 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, wskazanej w § 11 ust. 1 umowy.
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, zostało wniesione w formie .....
3. W trakcie realizacji niniejszej umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na zasadach określonych w art. 149 ustawy Pzp.
4. Zmiana formy zabezpieczenia, o której mowa w ust. 3, musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.
5. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w nw. terminach:
  - 1) 80% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie tj. obustronnego podpisania protokołu potwierdzającego zgodność przekazanej dokumentacji projektowej z warunkami umowy bez zastrzeżeń,
  - 2) 20% zabezpieczenia nie później niż 15 dni od złożenia wniosku przez Wykonawcę o zwrot należnej kwoty po upływie okresu rękojmi za wady.

## **§ 14**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy, w całości bądź w części, bez wyznaczania terminu dodatkowego w razie:
  - 1) nierozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji zamówienia w terminie 10 dni od podpisania Umowy;
  - 2) opóźnienia w wykonaniu poszczególnych zakresów przedmiotu umowy przekraczającego 10 dni kalendarzowych w stosunku do terminów

- określonych dla danego zakresu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 umowy;
- 3) stwierdzenia przez Zamawiającego istnienia wady (uchybień) w wykonywaniu przedmiotu Umowy, gdy Wykonawca nie zmienia sposobu realizacji przedmiotu Umowy, mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu lub nie usunie wad (uchybień) mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia wad (uchybień) w terminie określonym w wezwaniu. Obowiązku wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danej wady (uchybień) nie można go usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie;
  - 4) gdy Wykonawca, pomimo wezwania przez Zamawiającego i upływu wyznaczonego w tym wezwaniu terminu, nadal narusza prawo lub postanowienia Umowy;
  - 5) trzykrotnego zgłoszenia do odbioru prac z wadami, jeżeli z powodu tych wad nie dokonano odbioru.
2. Ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy gdy:
- 1) złożony zostanie wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
  - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
  - 3) nie zostanie przedłożony dowód posiadania ubezpieczenia, o którym mowa w § 12 umowy;
  - 4) gdy Wykonawca wykonuje umowę lub jej część w sposób sprzeczny z umową, w szczególności zleca wykonanie prac będących przedmiotem umowy innym podmiotom lub osobom niż wskazane w Ofercie lub jeżeli Wykonawca rozszerza zakres podwykonawstwa poza wskazany w Ofercie Wykonawcy lub bez pisemnej zgody Zamawiającego realizuje zamówienie wykorzystując firmy innych podwykonawców niż określone w Ofercie i nie zmienia sposobu realizacji umowy, mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia uchybień w terminie określonym w wezwaniu – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym bez konieczności uprzedniego wezwania.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy należy złożyć w formie pisemnej w terminie 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego informacji o podstawie do odstąpienia od umowy, ale nie później niż do dnia wykonania umowy. Oświadczenie o odstąpieniu musi zawierać uzasadnienie. Odstąpienie staje się skuteczne z chwilą doręczenia drugiej stronie.
5. Odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty zastrzeżonych w umowie kar.

## **§ 15**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 Umowy;
  - 2) za opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie, o którym mowa w § 1 ust. 1 w wysokości 0,25% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 pkt 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
  - 3) za każdy przypadek opóźnienia w wykonaniu przez Wykonawcę obowiązku wynikającego z pełnienia nadzoru autorskiego oraz udzielenia wyjaśnień, a w szczególności za niestawienie się projektanta na budowie, nie rozstrzygnięcie problemu projektowego w uzgodnionym przez strony terminie oraz opóźnienia w udzieleniu wyjaśnień, o których mowa w § 8, Zamawiający ma



- prawo naliczania kar umownych w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia;
- 4) za opóźnienie w realizacji obowiązków wynikających z gwarancji, w wysokości 0,15% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
  - 5) każdorazowe naruszenie zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, o których mowa w § 18 umowy, w wysokości 500 zł za każdy przypadek;
  - 6) w przypadku wykonania usług objętych umową przez podmiot lub osobę inną niż określona w Ofercie Wykonawcy i niezaakceptowaną uprzednio przez Zamawiającego - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §11 ust. 1 umowy.
  - 7) w razie opóźnienia Wykonawcy w przekazaniu dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego ubezpieczenia, ponad terminy określone w § 12 Umowy - w wysokości 100 zł, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia
2. Kary umowne podlegają łączeniu.
  3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kwoty naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionych kosztów związanych z usunięciem szkody.

## **§16**

### **Istotne zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
  - 1) zmiany terminu wykonania umowy w przypadku:
    - a) wystąpienia siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenie bądź połączenie zdarzeń zewnętrznych, obiektywnie niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, które zasadniczo i istotnie uniemożliwiają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których nie można było przewidzieć i którym Zamawiający lub Wykonawca nie mogli zapobiec ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać;
    - b) działania osób trzecich albo innych zdarzeń, które uniemożliwiają wykonanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy w terminie lub mogących negatywnie wpływać na jakość przedmiotu umowy;
    - c) konieczność wykonania dodatkowych uzgodnień, badań, ekspertyz, analiz niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy;
    - d) ograniczenia zakresu przedmiotu umowy, wynikającego z wprowadzenia zmian istotnych lub nieistotnych w rozumieniu Prawa Budowlanego;
    - e) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy;
    - f) w przypadku wystąpienia konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli konieczność ta wynika z okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć; wówczas termin wykonania może zostać wydłużony o czas niezbędny na usunięcie błędów lub wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowej;
    - g) w przypadku zaistnienia okoliczności będących następstwem działania organów administracji lub osób trzecich, w szczególności w przypadku przedłużania się procedur administracyjnych na etapie wydawania zgód bądź uzgodnień itp., mających wpływ na termin realizacji przedmiotu umowy, jeżeli przedłużenie to nie wynikało z winy Wykonawcy.

- 2) zmiany osób, które będą realizowały niniejszą umowę, z zastrzeżeniem, że nowe osoby realizujące niniejszą umowę muszą posiadać kwalifikacje zawodowe oraz uprawnienia potwierdzające wymagania Zamawiającego określone w Rozdziale VI ust. 1 pkt 2 lit. c2 SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kopię uprawnień zawodowych nowych osób.
3. Zmiany wskazane w ust. 2 są dopuszczalne pod warunkiem przedstawienia Zamawiającemu przez Wykonawcę pisemnej informacji o proponowanej zmianie wraz z wyjaśnieniem przyczyn proponowanej zmiany i uzyskaniem pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2 muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 3 ustawy Pzp, stanowiącego że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ, z uwzględnieniem art. 144 ustawy Pzp.
5. Inne nieistotne zmiany do umowy takie jak, np. zmiana osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją umowy, wymagają zachowania formy pisemnej, w postaci skutecznego powiadomienia.

## **§ 17**

### **Klauzula waloryzacyjna**

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 11 ust. 1 umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
  - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne- na zasadach i w sposób określony w ust. 2 - 12, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lub 3, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników realizujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota

odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników realizujących zamówienie, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.

6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom realizującym zamówienie. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników realizujących zamówienie, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
7. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
  - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników realizujących zamówienie, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, lub
  - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników realizujących zamówienie, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 8 pkt 2.
10. W terminie 14 dni od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 7, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
11. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 7. W takim przypadku przepisy ust. 8 - 10 oraz 12 stosuje się odpowiednio.
12. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 14 dni od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## **§ 18**

### **Poufność informacji**

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
  - 1) dostępnych publicznie;
  - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
  - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
  - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
  - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
7. Po wykonaniu umowy oraz w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.
8. Ustanowione umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

## **§ 19**

### **Personel Wykonawcy**

1. Wykonawca zapewni niezbędny personel oraz narzędzia dla właściwego i terminowego wykonania umowy.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ogólną i techniczną kontrolę nad wykonaniem zamówienia określonego w umowie.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nadzór nad personelem oraz dopełnienie wszelkich prawnych zobowiązań związanych z zatrudnieniem personelu.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy innym podmiotom lub osobom niż tym, których wykaz został przedstawiony wraz z Ofertą, stanowiącą Załącznik nr 6 do umowy, z zastrzeżeniem ust. 5-6.
5. Zmiana lub zwiększenie liczby personelu zostanie zaakceptowana na piśmie przez osobę wskazaną w §20 ust. 1, wyłącznie w przypadku, gdy kwalifikacje, doświadczenie i wykształcenie proponowanych osób będą równoważne lub wyższe od kwalifikacji, doświadczenia i wykształcenia osób wymaganych uprzednio przez Zamawiającego i gdy zostanie uzasadniona przez Wykonawcę, pod rygorem nieważności.
6. Zmiana, zmniejszenie lub zwiększenie liczby personelu w trakcie wykonywania umowy bez akceptacji pisemnej osoby wskazanej w §20 ust. 1, stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie §14 ust. 2 pkt 4), niezależnie od obowiązku zapłacenia kary umownej, o której mowa w §15 ust. 1 pkt 6).
7. Zmiana, zmniejszenie lub zwiększenie liczby personelu nie ma wpływu na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wszelkie koszty związane ze zmianą lub zwiększeniem liczebności personelu ponosi Wykonawca.
8. Zamawiający, w ramach nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy, zastrzega sobie prawo wnioskowania do Wykonawcy o wykluczenie ze składu pracowników, w stosunku do których stwierdzono w ramach nadzoru nie wywiązywanie się z obowiązków określonych w OPZ. O fakcie tym Zamawiający powiadamia Wykonawcę, przedstawiając zakres naruszeń. Wykonawca bez ważnej przyczyny nie może odmówić wykluczenia takiej osoby i zobowiązany jest podjąć decyzję o wykluczeniu oraz uzupełnić skład pracowników w ciągu 3 dni roboczych od daty otrzymania wniosku Zamawiającego.
9. Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia zastępstwa w razie choroby lub urlopu pracownika i powodu innych nieprzewidzianych okoliczności.
10. Na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia, wykonawca zobowiązany jest do respektowania zasady równych szans i niedyskryminacji ze względu na rasę, płeć, pochodzenie, wiek, stopień sprawności, orientację seksualną, religię oraz światopogląd.

## **§ 20**

### **Zarządzanie realizacją umowy**

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do sprawowania nadzoru nad realizacją umowy, kontroli oraz koordynowania prac związanych z realizacją umowy i bieżących kontaktów z Wykonawcą jest Pan/Pani .....,  
....., ul. ....,  
tel.: ....., faks: .....  
e-mail: .....
2. Osobą uprawnioną przez Wykonawcę do reprezentowania go we wszelkich czynnościach związanych z realizacją niniejszej umowy jest Pan/Pani .....,  
....., ul. ....,  
tel.: ....., faks: .....  
e-mail: .....
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację umowy, o których mowa w ust. 1-2 będzie odbywać się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i zgodę strony powiadomionej.

4. W przypadku zmiany poniższego adresu Strona jest zobowiązana do pisemnego poinformowania o tym drugiej Strony:  
Dla Zamawiającego:  
Polska Akademia Nauk, Biuro Organizacyjno-Majątkowe,  
Pl. Defilad 1, 00-901 Warszawa  
e-mail: bom@pan.pl  
Dla Wykonawcy: ....., e-mail: .....

## **§ 21**

### **Kontrola**

1. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli w zakresie prawidłowości wykonywania umowy. Zamawiający może zlecić wykonanie kontroli innym osobom lub podmiotom.
2. W przypadku kontroli, wykonywanej przez Zamawiającego lub inne uprawnione podmioty, Wykonawca udostępni kontrolującemu wgląd w dokumenty, w tym dokumenty finansowe oraz dokumenty elektroniczne związane z wykonywaniem umowy.
3. Prawo kontroli przysługuje Zamawiającemu oraz innym uprawnionym podmiotom zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak i w miejscu wykonywania umowy lub innym miejscu związanym z realizacją umowy.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia bez zbędnej zwłoki pełnej informacji o stanie wykonywania umowy.

## **§ 22**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego a w szczególności:
  - 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny ( Dz. U. z 2017 r. poz. 459 ze zm.);
  - 2) ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2017 Nr 90, poz. 880 ze zm.);
  - 3) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017r., poz.1332 ze zm.);
  - 4) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.).
2. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygnąć polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
4. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
  - 2) Załącznik nr 2 – Protokół przekazania dokumentacji,
  - 3) Załącznik nr 3 – Protokół potwierdzający zgodność przekazanej dokumentacji z warunkami umowy,
  - 4) Załącznik nr 4 – Formularz ofertowy,
  - 5) Załącznik nr 5 – Kopia polisy OC,
  - 6) Załącznik nr 6 – Wykaz osób.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

**PROTOKÓŁ  
PRZEKAZANIA DOKUMENTACJI**

Data: .....

W wyniku realizacji usługi zgodnie z Umową nr .....

Przedstawiciel Zamawiającego:

.....

Przy udziale przedstawiciela Wykonawcy:

.....

**Przekazano dokumentację dla zadania:**

.....

.....

**Wyszczególnienie dokumentacji:**

.....

.....

.....

**Uwagi:**

.....

.....

.....

*Podpis*

*Przedstawiciela Zamawiającego*

*Wykonawcy*

.....

*Podpis*

*Przedstawiciela*

**PROTOKÓŁ  
POTWIERDZAJĄCY ZGODNOŚĆ PRZEKAZANEJ DOKUMENTACJI Z WARUNKAMI  
UMOWY**

Data: .....

W wyniku realizacji usługi zgodnie z Umową nr .....

Przedstawiciel Zamawiającego:

.....

Przy udziale przedstawiciela Wykonawcy:

.....

**Odebrano dokumentację dla zadania:**

.....

.....

**Wyszczególnienie dokumentacji:**

.....

.....

.....

.....

Potwierdzam zgodność przekazanej dokumentacji z warunkami zawartymi w Umowie nr ..... z dnia ....., bez zastrzeżeń.

.....

*Podpis*

*Przedstawiciela Zamawiającego*

*Wykonawcy*

.....

*Podpis*

*Przedstawiciela*



# CHARAKTERYSTYKA

## URZĄDZENIA

Rodzaj dźwigu: osobowy	Udźwig: $Q=500\text{kg}$ lub 6 osób
sterowanie: przyciskowe przestawne	Prędkość jazdy: $V=0,7\text{m}/\text{sek}$ .
temperatura sterowa: typ ET 984 sześcioprzystank. dwubiegowa do ES 720	
Wytwórca: Polska Akademia Nauk - Oddział we Wrocławiu	
Miejsce zainstalowania dźwigu: Wrocław, ul. Podwale 75	
Wys. podnoszenia: $H_p=19,21\text{m}$	Napięcie zasilania: $U=380\text{V}$
Ilość przystanków: $t=6$	Ilość drzwi przystank.: $n=6$
Rodzaj szyn: stalowy ostonięty szkieł $S_s=1300$ , $A_s=2300$	
Rodzaj kabiny: meblowa z drzwiami o wym. $a_k=1,3\text{m}$ , $S_k=1\text{m}$ , $H_k=2,2\text{m}$	
Rodzaj p. nap.: mieczona wg rys. K2307-II z klockon $100 \times 100 \times 75$ , $G_p=780\text{kg}$	
Rodzaj drzwi przystank.: wychylne 1-skrz. $750 \times 2000$ z rygl. IR4 i zamk. IIZ5	
Rodzaj ogr. prędk.: odśrodkowy typ MR1, wyk. II	
Linia nośna dźwigu: średnica: $d=10$ ; ilość odcinków: 4 długość: $L=4$ ; $L_1=4,34\text{m}=195\text{m}$ oznaczenie: 20-38-19+A <sub>0</sub> -Z/5-n-j-160	Linia ogranicznika prędkości: średnica: $d=8$ , długość: $L=55\text{m}$ oznaczenie: 80-58-19+A <sub>0</sub> -Z/5-n-j-160
Nazwa wykonawcy: Zakład Urządzeń Dźwigowych Wrocław, ul. Postępu 12	
Nr fabryczny:	Nr rejestracyjny:

## ZESPÓŁ NAPIĘDOWY

Typ reduktora: R4C, rys. K1012-001C, zespół nap. K1247	
Udźwig: $Q=500\text{kg}$	Przełożenie reduktora: $i=50:1$
Tarcza cierna: rys. K1012-011-II, $\alpha=780$ , $\alpha=60^\circ$ , $\beta=180^\circ$ oznaczenie: 780/12/DP1	Koło zdawcze z zawieszaniem: dźwig. koła zdawczego nie posiada:
Silnik elektryczny: 3-fazowy, indukcyjny, 2-bieg, typ 5B JICE-756/24a	
Moc silnika: $N=5,5/1,35\text{kW}$	Prędkość obrót.: $n_z=930/230\text{obr.}/\text{min}$
Nr fabryczny:	Rok budowy:

# PASZPORT DŹWIGU

## 1. DANE OGÓLNE

1.1. Wytykownik dźwigu i adres ..... PAN Oddział we Wrocławiu, ul. Kuźnicza 35  
1.2. Adres dźwigu ..... Wrocław, ul. Podwałe 75  
1.3. Wykonawca ..... WPRUD Wrocław  
1.4. Rodzaj dźwigu ..... osobowy  
1.5. Numer ~~rejestrowy~~ fabrykacji ..... fabr. 130  
1.6. Rok ~~zakończony~~ montażu ..... 1980

Zak. Nr 1

## 2. DANE TECHNICZNE

2.1. Władźwig nominalny ..... 500 kg  
2.2. Liczba przystanków oraz drzwi szybowych ..... 6 szt  
2.3. Wysokość podnoszenia ..... 19,21 m  
2.4. Prędkość nominalna i dojazdowa ..... 0,7/0,176 m/s  
2.5. Rodzaj sterowania ..... przyciskowe przestawne wg schematu ES-720 A

## 3. WCIAGARKA

3.1. Silnik elektryczny: typ ..... SBJDce 756/24a nr ..... 227885  
moc ..... 5,5/1,35 kW; prędkość ..... 930/230 obr./min.;  
napięcie ..... 380 V; prąd ..... 16/20 Amp.  
3.2. Hamulec: typ ..... dwuszczekowy  
3.3. Łuzownik: typ ..... ELS 3 nr fabr. 85  
3.4. Reduktor, typ i przełożenie ..... R 4 S-L nr fabr. 23954 przełoż. 50 : 1

## 4. WYŁĄCZNIK

4.1. Automatyczny, typ ..... MOL 28  
4.2. Dźwigu, typ ..... OZ 100  
4.3. Przelącznik (piętrowy) typ ..... EP 5  
4.4. Główny typ ..... OZ 100

## 5. DRZWI SZYBOWE

5.1. Rodzaj, typ ..... SDJ ..... KP 3  
5.2. Krzywka (ruchoma) typ .....

## 6. KABINA

6.1. Rodzaj, typ ..... K 61 wym. 1000 x 1300 x 2200  
6.2. Drzwi kabinowej; rodzaj ..... dwu- skrzydłowe typ ..... kontaktu  
bezpieczeństwa ..... KDK  
6.3. Rodzaj podłogi ..... ruchoma  
6.4. Ciężar kabiny ..... z ramą 540 kg

## 7. PRZECIWWAGA

7.1. Liczba klocków ..... 21 szt.

- 7.2. Wymiar klocka 700 x 100 x 75 ciężar klocka 36,66 kg
- 7.3. Ciężar przeciwwagi 770 kg
8. LINY STALOWE
- 8.1. Nośne, oznaczenie wg normy PN-70/M-80222 10,056 x 19+Ao z/s n I g
- 8.2. Liczba przekrojów lin nośnych 4
- 8.3. Całkowita długość lin nośnych 136 m
- 8.4. Napędowa ogranicznika prędkości, oznaczenie wg normy PN-70/M-80222
- 8.5. Długość linki ogranicznika 55 m
9. Ogranicznik prędkości, typ MR 1 nr fabr. 42502
10. Zderzak, typ sprężynowy K 260A
11. Wylącznik, typ
12. ZABEZPIECZENIE ELEKTRYCZNE
- 12.1. Ochrona przeciwporażeniowa: rodzaj przekrojów, przewodów zerowanie, Cu 2,5 mm<sup>2</sup>
- 12.2. Ochrona przed niezamierzonym ruchem w przypadku doziemienia: uziemienie zacisku nr "69" w podstawowym obwodzie sterowym

# Wykaz materiałów użytych na elementy nośne

Właściciel .....

Adres .....

Numer fabryczny dźwigu, elementu lub zespołu .....

Zał. nr. 2

.....

## KONTROLA TECHNICZNA WPRUD

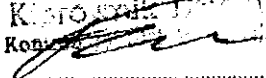
Stwierdza, że niżej wymienione elementy nośne zostały wykonane z materiałów atestowanych.

Materiały atestowane na te elementy wymienione poniżej w tabeli:

L.p.	Nazwa elementu nośnego i oznaczenie wg normy	Nr znak fabr.	Gat. mat.	Norma Polska	U w a g i
1.	Reduktor R 4 S-L	23954	}	dostawa KDO Warszawa	
2.	Luzownik ELS-3				
3.	Ogranicznik prędkości MR 1	42502			
4.	Rama kabiny KR 1 m-00-00A	8292			
5.	Przeciwwaga K 2307-001 wym.klocke 700x100x75	II -			
6.	Lina nośna $\phi$ 10	-			

**UWAGA:** dla lin nośnych należy w rubryce „uwaga“ podać nr atestu.

Wrocław ..... dnia 8.04. 1978 r.

Kontrola Techniczna  
Kontroler  
  
(podpis i pieczęć KTD)  
Inż. Andrzej...