

**Protokół**  
**z publicznej prezentacji założeń projektu pod tytułem**  
**„Cyfryzacja procesów back-office**  
**w Polskiej Akademii Nauk” z dnia 17.10.2018 r.**

Publiczna prezentacja założeń do projektu pod tytułem „Cyfryzacja procesów back – office w Polskiej Akademii Nauk” odbyła się w dniu 17.10.2018 roku o godzinie 11.15 (planowana była na 11:00) w sali 2604. Na spotkanie ze strony PAN przybyli : Tadeusz Latała - Kanclerz PAN, Adam Redzisz – Naczelnik Zespołu Teleinformatyki, Szymon Kwapiszewski i Sebastian Mackiewicz – osoby referujące.

Spotkanie rozpoczął Kanclerz PAN - Pan Tadeusz Latała. Poinformował, że chęć udziału w spotkaniu zgłosiły Pani Elżbieta Gierszewska z firmy DXC Technology Polska Sp. z o.o. oraz Pan Daniel Fryga z firmy Simple SA. Do godziny 11:15 w/w osoby nie przybyły na spotkanie, w związku z czym rozpoczęto prezentację projektu bez ich udziału.

Kanclerz PAN – Tadeusz Latała przedstawił:

**Kwestie formalne związane z przebiegiem prezentacji:**

- Prezentacja zostanie utrwalona za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk.
- Przebieg prezentacji udokumentowany będzie w formie protokołu.
- Wnioski, ewentualne uwagi i pytania uczestników dotyczące projektu, zgłoszone w trakcie prezentacji oraz odpowiedzi przedstawicieli wnioskodawcy zostaną zawarte w protokole z prezentacji.
- Protokół z prezentacji zostanie opublikowany na stronie BIP PAN.
- Kopia protokołu i nagranie przebiegu prezentacji będą stanowiły załącznik do wniosku o dofinansowanie projektu, składanego do Centrum Projektów Polska Cyfrowa – Instytucji Pośredniczącej Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020.

Założenia do projektu przedstawili Panowie: Szymon Kwapiszewski oraz Sebastian Mackiewicz, którym Pan Kanclerz PAN – Tadeusz Latała oddał głos.

**Założenia projektu:**

- Okres realizacji projektu - 31.12.2018 – 30.06.2020.
- Koszt realizacji projektu - 18 582 892,00 zł.

**Zdiagnozowane potrzeby:**

- Brak odpowiednich narzędzi informatycznych stanowi istotną barierę w rozwoju organizacji oraz duże problemy w sprostaniu zadaniom wyznaczanym przez Ustawodawcę.
- Obecnie używane systemy są przestarzałe technologicznie i występują poważne braki w integracji.
- Ograniczone wykorzystanie analityki w zarządzaniu organizacją.
- Brak szybkiego dostępu do danych Instytucji.
- Brak standardów do pozyskiwania i przetwarzania informacji od jednostek naukowych PAN.
- Brak informatycznego wsparcia w realizacji podstawowych procesów zarządzania organizacją (m.in. budżetowanie, finanse, analizy i sprawozdawczość, obieg dokumentów, zarządzanie nieruchomościami, zarządzanie personelem).
- Potrzeba jednolitego zarządzania bezpieczeństwem i poufnością danych.

- Systemy informatyczne wykorzystywane przez jednostki podległe PAN bez osobowości prawnej są przestarzałe technologicznie, niezintegrowane.
- Używana technologia stanowi istotną barierę w dalszym rozwoju systemów, a obecnie używane rozwiązania nie są w stanie sprostać wyzwaniom nakładanym na ustawodawcę, m. in. w zakresie bezpieczeństwa danych, RODO.
- Brak jednolitego zarządzania bezpieczeństwem i poufnością informacji.
- Brakuje odpowiednich interfejsów i standardów umożliwiających przekazywanie i przetwarzanie wymaganych danych zbieranych przez jednostki podległe PAN.
- Brak narzędzi informatycznych pozwalających na raportowanie i monitorowanie wyników realizowanej działalności naukowej.

#### **Cele projektu:**

- Cyfryzacja procesów back-office w Polskiej Akademii Nauk.
- Przeprowadzenie szkoleń dla pracowników IT zatrudnionych w PAN.
- Przeprowadzenie szkoleń dla pracowników zatrudnionych w PAN niebędących pracownikami IT.

#### **Wskaźniki projektu:**

- Liczba uruchomionych systemów teleinformatycznych w podmiotach wykonujących zadania publiczne – 1 szt.
- Liczba pracowników IT podmiotów wykonujących zadania publiczne objętych wsparciem szkoleniowym – 16 osób.
- Liczba pracowników podmiotów wykonujących zadania publiczne niebędących pracownikami IT, objętych wsparciem szkoleniowym – 350 osób.

#### **Procesy, które zostaną usprawnione w wyniku realizacji projektu:**

- Obsługa Finansowo – Księgowa.
- Kontroling.
- Budżetowanie.
- Obsługa majątku trwałego wartości niematerialnych i prawnych i niskocennego.
- Obsługa kadrowa.
- Obsługa płacowa.
- Sprzedaż.
- Zarządzanie i utrzymanie majątku.
- Zakupy.
- Gospodarka magazynowa.
- Sprawozdawczość.
- Raportowanie.
- Zarządzanie obiegami dokumentów i wniosków.

- Obsługa i realizacja głosowań.
- Obsługa działalności naukowej.
- Oceny pracowników i kadry dydaktycznej.
- Dekretacja i akceptacja faktur.
- Zarządzanie i budżetowanie projektów.
- Prowadzenie rekrutacji.
- Planowanie kosztów.

#### **Harmonogram zamówień publicznych jakie są planowane w ramach wniosku.**

Planowane zamówienia publiczne (I i II kwartał 2019 r.), czyli pierwsze pół roku trwania projektu zamówienie publiczne związane z:

<b>Oprogramowaniem</b>	14 206 500,00 zł
<b>Infrastrukturą</b>	1 230 000,00 zł
<b>Szkoleniami</b>	1 560 870,00 zł

Na tym zakończono prezentację założeń projektu.

Następnie Kanclerz PAN – Tadeusz Latała zadał pytanie dotyczące harmonogramu zamówień publicznych:

„W zasadzie te założenia przewidują, że w pierwszym półroczu 2019 zostaną przeprowadzone wszystkie postępowania o zamówienie publiczne dotyczące realizacji projektu, tj. tych zamawianych usług zewnętrznych. Czy jest to możliwe w sensie harmonogramu czasowego, dotyczącego oceny złożonych wniosków, podpisania umowy o dofinansowanie tak, żeby to się odbyło w pierwszym półroczu 2019 r.?”

Na zadane powyżej pytanie odpowiedzi udzieliła osoba referująca:

„Tutaj jest zakładany harmonogram realizacji, jeżeli projekt będzie rozpoczęty, zgodnie z założeniami projektu 31.12.2018. Naturalnym jest, że jeśli projekt zostanie rozpoczęty z datą późniejszą ten harmonogram zamówień publicznych będzie przełożony, zgodnie z rozpoczęciem projektu. Nie jesteśmy w stanie dokładnie określić daty rozpoczęcia, natomiast datę musimy określać jeśli zakładamy datę rozpoczęcia na 31.12.2018 r. i to byłaby data podpisania umowy o dofinansowanie. I jeżeli z tą datą analogicznie, jeżeli to będzie 30 czerwiec to będzie III i IV kwartał, zgodnie tutaj z harmonogramem projektu. To musi się wszystko zgadzać z harmonogramem projektu, gdyż nie sposób rozpisać zadania publicznego, jeżeli nie mamy zapewnionych środków.”

Na tym Kanclerz PAN – Tadeusz Latała zamknął publiczną prezentację „Cyfryzacja procesów back-office w Polskiej Akademii Nauk”

Protokół opracował: Adam Redzisz.

Załączniki:

- Nagranie audio
- Prezentacja w pliku elektronicznym

