

Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 października 2010 r. w sprawie trybu wyboru członków komisji do spraw etyki w nauce, trybu jej prac i sposobu wykorzystania wiążących opinii komisji oraz sposobu finansowania (Dz. U. z 2014 r. poz. 215)

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO**

z dnia 28 października 2010 r.

w sprawie trybu wyboru członków komisji do spraw etyki w nauce, trybu jej prac i sposobu wykorzystania wiążących opinii komisji oraz sposobu finansowania

Na podstawie art. 40 ust. 6 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (Dz. U. Nr 96, poz. 619, z 2011 r. Nr 84, poz. 455 oraz z 2013 r. poz. 675) zarządza się, co następuje:

§ 1. W skład komisji do spraw etyki w nauce, zwanej dalej "komisją", wchodzi nie więcej niż 9 członków wybranych przez Zgromadzenie Ogólne Polskiej Akademii Nauk, zwanej dalej "Akademią".

§ 2.

1. Prezes Akademii, w celu wyłonienia kandydatów na członków komisji, zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Akademii oraz w siedzibie Akademii ogłoszenie o przyjmowaniu zgłoszeń kandydatów na członków komisji, zwane dalej "ogłoszeniem".

2. Ogłoszenie zawiera w szczególności termin, sposób i miejsce składania zgłoszeń.

§ 3. Członkowie komisji są wybierani spośród kandydatów zgłoszonych przez:

- 1) Komitet Polityki Naukowej;
- 2) Konferencję Rektorów Akademickich Szkół Polskich;
- 3) Konferencję Rektorów Zawodowych Szkół Polskich;
- 4) Prezydium Akademii;
- 5) Radę Główną Instytutów Badawczych;
- 6) Radę Główną Szkolnictwa Wyższego;
- 7) inne podmioty reprezentujące środowisko nauki i szkolnictwa wyższego w Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 4.

1. Zgłoszenie kandydata na członka komisji zawiera:

- 1) wskazanie podmiotu zgłaszającego kandydata;
- 2) dane osobowe kandydata;
- 3) opis kwalifikacji i doświadczenia zawodowego kandydata;
- 4) uzasadnienie zgłoszenia kandydata;
- 5) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie.

2. Zgłoszenie kandydata na członka komisji przekazane po terminie podanym w ogłoszeniu nie podlega rozpatrzeniu.

§ 5. Prezes Akademii:

- 1) sporządza listę kandydatów na członków komisji, których zgłoszenia spełniają wymagania formalne;
- 2) przekazuje listę kandydatów na członków komisji do wiadomości członkom Zgromadzenia Ogólnego Akademii;
- 3) zamieszcza listę kandydatów na członków komisji w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Akademii;
- 4) zarządza sporządzenie kart do głosowania, na których są umieszczone w kolejności alfabetycznej imiona i nazwiska kandydatów na członków komisji, ze wskazaniem podmiotu, który zgłosił kandydaturę.

§ 6.

1. Zgromadzenie Ogólne Akademii wybiera członków komisji w głosowaniu tajnym.
2. Głosowanie przeprowadza się z użyciem kart do głosowania, o których mowa w § 5 pkt 4.
3. Karta do głosowania jest ważna, jeżeli oddano głos na co najmniej jednego kandydata.

§ 7. W skład komisji wchodzi osoby, które uzyskały największą liczbę głosów, z uwzględnieniem § 1.

§ 8. Prezes Akademii ogłasza komunikat o powołanych członkach komisji w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Akademii.

§ 9.

1. Członkowie komisji ze swojego składu wybierają przewodniczącego.
2. Przewodniczący komisji kieruje pracami komisji oraz w szczególności:
 - 1) zwołuje posiedzenie plenarne komisji;
 - 2) powołuje zespoły orzekające w sprawach naruszenia zasad etyki w nauce i wyznacza ich przewodniczących;
 - 3) kieruje do zespołów orzekających sprawy dotyczące naruszeń zasad etyki w nauce;
 - 4) zapewnia sprawne i terminowe załatwianie spraw i wyrażanie opinii w sprawach naruszeń zasad etyki w nauce;
 - 5) informuje Prezesa Akademii o pracach komisji;
 - 6) przedstawia Zgromadzeniu Ogólnemu Akademii informację o działalności komisji, w terminie do dnia 31 maja każdego roku.

§ 10.

1. Komisja opracowuje kodeks etyki pracownika naukowego na posiedzeniu plenarnym, w którym uczestniczą wszyscy członkowie komisji. Posiedzenie plenarne jest zwoływane również w sprawach związanych z działalnością komisji dotyczącą upowszechniania standardów rzetelności badań naukowych.

2. Przewodniczący komisji lub upoważniony przez niego członek komisji wyznacza termin posiedzenia plenarnego i zawiadamia członków komisji o posiedzeniu, nie później niż w terminie 7 dni przed dniem posiedzenia komisji, oraz przekazuje materiały przeznaczone do rozpatrzenia na posiedzeniu plenarnym.
3. Członkowie komisji, którzy nie mogą wziąć udziału w posiedzeniu plenarnym, przesyłają swoje stanowiska w formie pisemnej.
4. Przewodniczący komisji może zapraszać inne osoby do udziału w posiedzeniu plenarnym komisji, bez prawa głosu.
5. Z posiedzenia plenarnego komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący komisji.

§ 11. Na pierwszym posiedzeniu plenarnym komisja uchwała regulamin działania komisji.

§ 12.

1. Przewodniczący zespołu orzekającego organizuje pracę zespołu orzekającego i wyznacza terminy posiedzeń tego zespołu.
2. Przewodniczący zespołu orzekającego zawiadamia członków komisji o posiedzeniu zespołu, nie później niż w terminie 7 dni przed dniem posiedzenia zespołu, oraz przekazuje materiały przeznaczone do rozpatrzenia na posiedzeniu.
3. Przewodniczący zespołu orzekającego może zapraszać inne osoby do udziału w posiedzeniu zespołu, bez prawa głosu.
4. Z posiedzenia zespołu sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący zespołu.

§ 13.

1. Opinie i stanowiska komisji oraz zespołów orzekających są przyjmowane większością głosów.
2. W przypadku równej liczby głosów decyduje odpowiednio głos przewodniczącego komisji albo zespołu.
3. Opinie i stanowiska zespołów orzekających są przedstawiane przewodniczącemu komisji niezwłocznie po ich przyjęciu.
4. Odpisy opinii i stanowisk komisji oraz zespołów orzekających są przekazywane Prezesowi Akademii.

§ 14.

1. Opinie komisji są wiążące przy rozstrzygnięciu spraw związanych z naruszeniem zasad etyki w nauce przez pracowników uczelni, jednostki naukowej Akademii oraz instytutu badawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. Nr 96, poz. 618 oraz z 2011 r. Nr 112, poz. 654 i Nr 185, poz. 1092).
2. W sprawach naruszeń dyscyplinarnych, które stanowią jednocześnie naruszenie zasad etyki w nauce, komisja przekazuje opinię, o której mowa w art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk, w terminie 14 dni od dnia jej przyjęcia, do właściwej komisji dyscyplinarnej miejsca zatrudnienia pracownika, o którym mowa w ust. 1.
3. Sprawy dotyczące naruszeń zasad etyki w nauce, o których mowa w art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk, podjęte z inicjatywy własnej komisji, komisja kieruje, w terminie 14 dni od dnia podjęcia decyzji w tym zakresie, do właściwej

komisji dyscyplinarnej miejsca zatrudnienia pracownika, o którym mowa w ust. 1, z zaleceniem przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.

§ 15. W przypadku złożenia rezygnacji lub śmierci członka komisji w trakcie trwania kadencji, w skład komisji wchodzi na jego miejsce do końca kadencji kandydat, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów.

§ 16. Komisja wykonuje swoje zadania do czasu powołania komisji nowej kadencji.

§ 17. Koszty funkcjonowania komisji są pokrywane z wyodrębnionej części budżetu państwa "Polska Akademia Nauk".

§ 18. Wyboru członków komisji pierwszej kadencji dokonuje się do dnia 30 czerwca 2011 r.

§ 19. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.