

**POLSKA AKADEMIA NAUK**  
**Zakład Działalności Pomocniczej**  
ogłasza nabór na stanowisko  
**referent adm.-gosp.**

**Oferujemy:**

zatrudnienie w wymiarze całego etatu na podstawie umowy o pracę zawartej na 3-miesięczny okres próbny, a po jego upływie na czas określony, z możliwością przedłużenia.

**Miejsce pracy:**

PAN Zakład Działalności Pomocniczej w Warszawie

ul. Nowy Świat 72

00-330 Warszawa

Data rozpoczęcia pracy: luty 2019 roku

*Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr. tel. 22 6572841*

**Zakres obowiązków wykonywanych na stanowisku:**

- obsługa sal konferencyjnych: prowadzenie ewidencji wynajmu sal konferencyjnych, przygotowanie sal konferencyjnych zgodnie z potrzebami zamawiającego oraz wystawianie zleceń do działu F-K
- sprawne i terminowe realizowanie wszelkich zadań związanych z zakresem działania działu administracyjno-gospodarczego Pałacu Staszica
- prowadzenie ewidencji rachunków dot. Pałacu Staszica
- załatwianie spraw bieżących związanych z administrowaniem i prawidłowym funkcjonowaniem nieruchomości.
- prowadzenie wszelkiej korespondencji w dziale adm.-gosp Pałacu Staszica
- prowadzenie spraw pracowników obsługi administracyjnej tj. wykonywanie miesięcznych grafików oraz przygotowywanie umów i rachunków za prace zlecone dla pracowników zatrudnionych terminowo

**Wymagania:**

- wykształcenie średnie;
- biegła obsługa programów komputerowych z pakietu MS Office
- dobre planowanie pracy własnej;
- komunikatywność i łatwość nawiązywania relacji interpersonalnych;
- kreatywność we współpracy w zespole.

**Zgłoszenie kandydata powinno zawierać:**

- zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
- życiorys oraz informacje, o których mowa w art. 221 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 917 ze zm.), tj. imię (imiona) i nazwisko, imiona rodziców, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia.

**Prosimy o zamieszczenie dodatkowej klauzuli o treści:**

***„Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Polską Akademię Nauk ZDP w Warszawie moich danych osobowych przekazanych w dokumentach aplikacyjnych w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na stanowisko referent adm.-gosp.”***

Informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest PAN ZDP ul. Nowy Świat 72, 00-330 Warszawa tel. +48 228265087, e-mail: [sekretariat@zdp.pan.pl](mailto:sekretariat@zdp.pan.pl)
2. Administrator wyznaczył inspektora danych osobowych, z którym można skontaktować się przez adres poczty elektronicznej: [iod@pan.pl](mailto:iod@pan.pl)
3. Podanie danych o których mowa w art. 221§ 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 917, dalej: KP) jest wymogiem ustawowym, w pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne.
4. Przetwarzanie podanych danych osobowych w zakresie, o którym mowa w art. 221§ Kodeksu pracy odbywać się będzie na tej podstawie. Jeśli wysyłasz do nas więcej danych osobowych niż wskazane w ww. przepisie, przetwarzamy również te dane na podstawie wyrażonej zgody w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego kandydatów na pracowników PAN ZDP.
5. Dane zgromadzone w procesach rekrutacyjnych będą przechowywane przez 1 miesiąc od momentu zakończenia rekrutacji, nie dłużej niż do 31.03.2019 r.
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO. Nie zamierzamy także przekazywać ww. danych osobowych państwu trzecim i organizacjom międzynarodowym.
7. Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
  - prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 RODO,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji prowadzonym przez PAN ZDP.

**Zgłoszenia należy złożyć osobiście lub przesłać w terminie**

do 18 stycznia 2019 r.

PAN ZDP w Warszawie

ul. Nowy Świat 72 , pok.165

00-330 Warszawa

bądź przesłać w wersji elektronicznej na adres e-mail:

[sekretariat@zdp.pan.pl](mailto:sekretariat@zdp.pan.pl)

Zastrzegamy sobie prawo do kontaktu tylko z wybranymi Kandydatami, którzy podczas rozmowy rekrutacyjnej przedstawiają do wglądu dokumenty potwierdzające wykształcenie, staż pracy, posiadane kwalifikacje/uprawnienia. Oferty rozpatrzone negatywnie zostaną komisyjnie zniszczone/ usunięte po upływie 1 miesiąca od momentu zakończenia rekrutacji, nie później niż do 31.03.2019r.