

Przedstawicielstwo „Polska Akademia Nauk” w Kijowie

ogłasza nabór na stanowisko

specjalisty

Oferujemy: zatrudnienie w ramach delegowania od **01.05.2019 r.** na podstawie umowy o pracę zawartej na prawie polskim, na 3-miesięczny okres próbny, a po jego upływie z możliwością przedłużenia na czas określony do 33 miesięcy (pracodawca zapewnia mieszkanie służbowe w ramach użyczenia).

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

1. Praca biurowa w celu zapewnienia sprawnej i efektywnej realizacji zadań Przedstawicielstwa PAN w Kijowie, w tym:
 - nawiązywanie kontaktów i współpraca z placówkami naukowymi;
 - organizacja i obsługa konferencji, seminariów i innych wydarzeń organizowanych przez Przedstawicielstwo;
 - przygotowywanie wniosków, harmonogramów wydatków organizowanych przedsięwzięć;
 - opracowywanie publikacji i materiałów na stronę internetową Przedstawicielstwa,
 - współpraca i komunikacja z Kancelarią PAN
2. Reprezentowanie Przedstawicielstwa PAN na zewnątrz, w tym możliwe wyjazdy służbowe poza siedzibę

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy:

- wykształcenie wyższe,
- dobra znajomość języka ukraińskiego i angielskiego (w mowie i na piśmie) pozwalająca na swobodną komunikację i prowadzenie korespondencji służbowej,
- bardzo dobra organizacja pracy własnej, wysoka motywacja do pracy i zaangażowanie w realizację zadań, sumienność i umiejętność pracy pod presją czasu,
- znajomość przepisów o finansach publicznych,
- wysokie kompetencje w zakresie komunikacji interpersonalnej,
- swobodne posługiwanie się aplikacjami MS Office (*Word, Excel, Power Point*)

dotychczasowym atutem będzie:

- staż pracy na stanowiskach o podobnym charakterze,
- znajomość języka rosyjskiego,
- znajomość aplikowania o granty w UE
- doświadczenie w pracy w administracji publicznej

Praca dla wybranego kandydata będzie jedynym miejscem jego pracy.

Zgłoszenie kandydata powinno zawierać:

- zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
- list motywacyjny oraz informacje, o których mowa w art. 221 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 917 ze zm.), tj. imię (imiona) i nazwisko, imiona rodziców, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe, przebieg zatrudnienia, umiejętności językowe

Prosimy o zamieszczenie dodatkowej klauzuli o treści:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Przedstawicielstwo „Polska Akademia Nauk” w Kijowie oraz przez Polską Akademię Nauk z siedzibą w Warszawie w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na stanowisko specjalisty”

Data i podpis

Informujemy, że:

1. administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Polska Akademia Nauk Przedstawicielstwo „Polska Akademia Nauk” w Kijowie 01032 Kijów, ul. Saksagańskiego 119 lok.9 e-mail: kijow@pan.pl jako rekrutujący, natomiast jako przyszły pracodawca Polska Akademia Nauk, Pl. Defilad 1, 00-901 Warszawa tel. +48 22 182 61 03, e-mail: akademia@pan.pl
2. dane kontaktowe administratora bezpieczeństwa informacji są następujące Przedstawicielstwo „Polska Akademia Nauk” w Kijowie – kijow@pan.pl ; Polska Akademia Nauk - iod@pan.pl ;
3. podanie danych o których mowa w art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 917 ze zm., dalej: KP) jest wymogiem ustawowym, w pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne;
4. przetwarzanie podanych danych osobowych w zakresie o którym mowa w art. 22¹ § Kodeksu pracy, odbywać się będzie na tej podstawie. Jeśli wysyłasz do nas więcej danych osobowych niż wskazane w ww. przepisie, przetwarzamy również te dane na podstawie wyrażonej zgody w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego kandydatów na pracowników Przedstawicielstwa „Polska Akademia Nauk” w Kijowie/PAN;
5. dane zgromadzone w procesach rekrutacyjnych będą przechowywane przez 1 miesiąc od momentu zakończenia rekrutacji, nie dłużej niż do 01.06.2019 r.
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO

7. *posiada Pani/Pan:*
- *na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,*
 - *na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,*
 - *na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych,*
 - *prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 RODO,*
 - *prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.*
8. *wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji prowadzonym przez Przedstawicielstwo „Polska Akademia Nauk” w Kijowie oraz PAN.*

Zgłoszenia z klauzulą należy przysyłać w wersji elektronicznej na adres: rekrutacjakijow@pan.pl z dopiskiem w temacie „Specjalista” do 31.03.2019 r.

Wybrani Kandydaci zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną w Kijowie, bądź w Warszawie w dn. 04.04.2019 r. Przejazd na rozmowę i nocleg na koszt własny Kandydata/Kandydatki.

Wszelkie pytania należy kierować na adres: rekrutacjakijow@pan.pl

Zastrzegamy sobie prawo do kontaktu tylko z wybranymi Kandydatami. Osoby, których oferty zostaną rozpatrzone negatywnie, nie będą o tym informowane, a aplikacje zostaną komisyjnie zniszczone/usunięte nie później niż 01.05. 2019 r.