

Znak sprawy – ZZP.261.4.2019



### **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Świadczenie usług w zakresie druku, oprawy introligatorskiej i dostawy do siedziby Zamawiającego publikacji naukowych Polskiej Akademii Nauk”

ZATWIERDZAM:

~~KANCLERZ~~  
Polskiej Akademii Nauk  
*Tadeusz Latala*

Warszawa, dnia *18.01* 2019 r.

### **Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:**

- I. Nazwę oraz adres Zamawiającego;
- II. Tryb udzielenia zamówienia;
- III. Opis przedmiotu zamówienia;
- IV. Informacje dodatkowe;
- V. Termin wykonania zamówienia;
- VI. Warunki udziału w postępowaniu;
- VII. Podwykonawcy;
- VIII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia;
- IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami;
- X. Wymagania dotyczące wadium;
- XI. Termin związania ofertą;
- XII. Opis sposobu przygotowania ofert;
- XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;
- XIV. Opis sposobu obliczenia ceny;
- XV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert;
- XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;
- XIX. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp;
- XX. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp;
- XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia;
- XXII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

### **Załączniki do SIWZ:**

- Załącznik nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- Załącznik nr 2 Wzór oświadczenia – składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
- Załącznik nr 3 Wzór oświadczenia – składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- Załącznik nr 4 Wzór wykazu usług.
- Załącznik nr 5 Wzór wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia.
- Załącznik nr 6 Wzór oświadczenia dotyczącego przynależności do grupy kapitałowej.
- Załącznik nr 7 Wzór formularza ofertowego.
- Załącznik nr 8 Wzór umowy.
- Załącznik nr 9a i 9b i 9c – Wykaz tytułów.

**Rozdział I.**  
**Nazwa oraz adres Zamawiającego**

**Polska Akademia Nauk**

pl. Defilad 1, 00-901 Warszawa  
NIP: 5251575083, REGON: 000325713  
tel.: (22) 182 62 30, zp@pan.pl  
Pon. – Pt. godz. 8<sup>15</sup> – 16<sup>15</sup>  
Strona internetowa [www.pan.pl](http://www.pan.pl)

**Rozdział II.**  
**Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.).
3. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

**Rozdział III.**  
**Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje sukcesywne świadczenie usług w zakresie druku, oprawy introligatorskiej i dostawy do siedziby Zamawiającego publikacji naukowych Polskiej Akademii Nauk (opatrzonej numerem ISSN lub numerem ISBN) zgodnie z Załącznikiem nr 9a i 9b do SIWZ. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Zamawiający od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2019 r. będzie sukcesywnie przekazywał do druku kolejne publikacje naukowe PAN wymienione w Załączniku nr 9a i 9b do SIWZ. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji ze zlecenia do druku i oprawy introligatorskiej do 25% łącznej wielkości nakładu zamówienia podstawowego.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji (w całości lub w części) w przypadku, gdy będzie to leżeć w interesie Zamawiającego i wynikać z jego bieżących potrzeb – w trakcie realizowania zamówienia podstawowego. Prawo opcji obejmuje uprawnienie Zamawiającego do zamówienia w ramach realizacji umowy druku monografii naukowych w liczbie do 2600 stron czarno-białych, co stanowi około 14% zamówienia podstawowego, i do 136 stron kolorowych (CMYK), co stanowi około 12% zamówienia podstawowego. Za każdą stronę druku w kolorze czarno-białym i za każdą stronę druku w kolorze (CMYK) zgodnie z zestawieniem w załączniku 9c do SIWZ w ramach prawa opcji Wykonawca otrzyma wynagrodzenie jednostkowe wynikające z formularza ofertowego – cena jednostkowa za strony czarno-białe i za strony kolorowe (CMYK) podane dla prawa opcji. Prawo opcji obejmuje także uprawnienie Zamawiającego do zamówienia w ramach realizacji umowy druku offsetowego w liczbie do 33 arkuszy drukarskich, co stanowi około 17% zamówienia podstawowego.

Za każdy arkusz drukarski zgodnie z zestawieniem w załączniku 9c do SIWZ w ramach prawa opcji Wykonawca otrzyma wynagrodzenie jednostkowe wynikające z formularza ofertowego – cena jednostkowa za arkusz drukarski podanego dla prawa opcji.

Zamawiający prześle pisemną informację Wykonawcy o potrzebie realizacji prawa opcji podczas trwania umowy.

Prawo opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie ma obowiązku skorzystać w ramach realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji bądź skorzystania w zakresie mniejszym niż maksymalny, określony w umowie, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. Jeżeli Zamawiający skorzysta z prawa opcji, obowiązkiem umownym Wykonawcy jest wykonanie świadczenia w zakresie objętym prawem opcji. Zamawiający ma prawo wielokrotnie korzystać z prawa opcji w trakcie realizowania zamówienia podstawowego – jednak do wyczerpania maksymalnego zakresu prawa opcji. Zamówienie w ilości przekraczającej prawo opcji wymaga zmiany umowy.

4. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę co najmniej 4 osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
  - a) obsługa maszyn wykorzystywanych do druku (czynności polegające na doborze formatu papieru, umieszczeniu formy drukarskiej, narządu, dobrania odpowiedniej farby drukarskiej do podłoża, pasowanie arkuszy (prawa-lewa), obsługa maszyny offsetowej, obsługa urządzeń pomiarowych wykorzystywanych przy kontroli druku, kontrola parametrów w trakcie procesu druku łącznie z wizualną kontrolą jakości gotowych arkuszy);
  - b) obsługa maszyn cyfrowych (czynności polegające na doborze formatu papieru, pasowaniu arkuszy (prawa-lewa), przycinaniu plików do formatu oraz montażu bloków i okładek, kontrola parametrów w trakcie procesu druku łącznie z wizualną kontrolą jakości gotowych wydruków);
  - c) czynności introligatorskie takie jak: ręczne prace introligatorskie, kompletowanie, obsługa falcerki, obsługa bigówki, foliowania okładek, obsługa sklejarok, wykonywanie czynności pomocniczych związanych z drukiem;
  - d) czynności krajania takie jak: przycinanie zadrukowanych arkuszy (obsługa krajarek introligatorskich), przycinanie gotowych książek, czasopism do formatu, prace wykończeniowe, konfekcjonowanie, kompletowanie, pakowanie.
5. Zatrudnione co najmniej 4 osoby przez Wykonawcę lub jego podwykonawców na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 r. poz. 108 z późn. zm.), w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzanych zadań, osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. 2017 r. poz. 847 z późn. zm.), przez cały okres realizacji zamówienia.
6. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3 a ustawy Pzp, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3 a ustawy Pzp oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały określone w załączniku nr 8 do SIWZ (wzór umowy).
7. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
  - 79820000-8 - Usługi związane z drukowaniem,
  - 79821000-5 - Drukarskie usługi wykańczalnicze,
  - 79823000-9 - Usługi drukowania i dostawy.

## **Rozdział IV. Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Na podstawie art. 36b ustawy Pzp Wykonawca jest zobowiązany umieścić w składanej ofercie informację o części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom i wskazać nazwy (firmy) podwykonawców.
10. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
11. Powołując się na art. 24aa ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca ten uchylał się będzie od zawarcia umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
12. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.

## **Rozdział V. Termin wykonania zamówienia**

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2019 r. lub do wyczerpania maksymalnej wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1 umowy z zastrzeżeniem klauzuli Prawa opcji, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi pierwsze.
2. Realizacja umowy - termin rozpoczęcia: niezwłocznie od dnia zawarcia umowy i przesłania zlecenia drogą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy podany w umowie.

## **Rozdział VI. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.  
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
    - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.  
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
    - c) zdolności technicznej i zawodowej:

### **c1. w zakresie doświadczenia:**

- wykonali (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonują) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu

składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

**co najmniej 5 usług** odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. polegających na druku, oprawie introligatorskiej i dostawie publikacji o łącznej wartości wszystkich wymienionych usług minimum 200.000,00 zł brutto, (słownie: dwieście tysięcy złotych), z których każda obejmowała druk, oprawę introligatorską i dostawę publikacji o objętości co najmniej 100 stron (wymóg nie dotyczy oprawy zeszytowej), z materiałem ilustracyjnym i graficznym, w oprawie klejonej broszurowej, jedna publikacja w oprawie zeszytowej, natomiast wszystkie okładki publikacji powinny być Pantone lub CMYK;

## **c2. w zakresie potencjału kadrowego:**

- dysponują lub będą dysponować na czas realizacji zamówienia osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą brały udział w jego realizacji, tj.:
  - **co najmniej czterema osobami** zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą brały udział w jego realizacji, pełniąc następujące funkcje:
    - a) **operator maszyn druku cyfrowego**, posiadający co najmniej trzyletnie doświadczenie w zakresie doboru formatu papieru, pasowaniu arkuszy (prawa-lewa), przycinaniu plików do formatu oraz montażu bloków i okładek, kontroli parametrów w trakcie procesu druku łącznie z wizualną kontrolą jakości gotowych wydruków;
    - b) **maszynista offsetowy**, posiadający co najmniej trzyletnie doświadczenie w zakresie doboru formatu papieru, umieszczenia formy drukarskiej, narządu, dobrania odpowiedniej farby drukarskiej do podłoża, pasowania arkuszy (prawa-lewa), obsługi maszyny offsetowej, obsługi urządzeń pomiarowych wykorzystywanych przy kontroli druku, kontroli parametrów w trakcie procesu druku łącznie z wizualną kontrolą jakości gotowych arkuszy;
    - c) **introligator** (operator falcerki, oklejarki), posiadający co najmniej trzyletnie doświadczenie w zakresie ręcznych prac introligatorskich, kompletowania, obsługi falcerki, obsługi bigówki, foliowania okładek, obsługi sklejariek, wykonywania czynności pomocniczych związanych z drukiem;
    - d) **krajacz** (operator gilotyny, trójnoża), posiadający co najmniej trzyletnie doświadczenie w zakresie przycinania zadrukowanych arkuszy (obsługa krajarek introligatorskich), przycinania gotowych książek, czasopism do formatu, prac wykończeniowych, konfekcjonowania, kompletowania, pakowania.
2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, co do których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający nie przewiduje przesłanek wykluczenia Wykonawców z udziału w postępowaniu wskazanych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w stosunku do żadnego z Wykonawców nie może być podstaw do wykluczenia.
3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w ust. 1 pkt 2 w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów w celu wykazania warunku udziału w postępowaniu na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.
6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VIII SIWZ.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 ustawy Pzp, udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, przedstawiając w szczególności pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, z którego będzie wynikać:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zobowiązanie powinno być złożone w oryginale wraz z ofertą, winno być podpisane przez uprawnionego przedstawiciela podmiotu udostępniającego.

8. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp.
9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, na potencjale którego Wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem /podmiotami lub

- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

## **Rozdział VII. Podwykonawcy**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza realizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie, spełnia je w stopniu nie mniejszym, niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Konieczność powierzenia podwykonawcom realizacji jakiegoś elementu zamówienia, wynikła w trakcie realizacji zamówienia, wymaga uzyskania zgody Zamawiającego i aneksu do umowy.
4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

## **Rozdział VIII.**

### **Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 2 i 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.  
Forma dokumentów:  
Oświadczenia muszą być złożone w formie oryginału.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa powyżej składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.  
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich



w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
  - 1) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda:
    - a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli, z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze, Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wzór wykazu usług stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ**,
    - b) wykazu osób, którymi dysponuje Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**. Z powyższego wykazu musi jednoznacznie wynikać spełnianie przez Wykonawcę warunku opisanego w Rozdziale VI ust. 1 pkt 2.

Forma dokumentów:

- dokumenty, o których mowa powyżej muszą być złożone w formie oryginału.

6. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Forma dokumentów:

Oświadczenie, o którym mowa powyżej musi być złożone w formie oryginału.

7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.

8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt 1), które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
9. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
10. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. W zakresie nie uregulowanym postanowieniami SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
13. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz wskazane przez Wykonawcę dokumenty lub oświadczenia. Jeśli wskazane przez Wykonawcę do pobrania ww. dokumenty są w języku obcym, Zamawiający żąda przedstawienia przez Wykonawcę tłumaczenia tych dokumentów na język polski.

## **Rozdział IX.**

### **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale VIII SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp), dla których ustawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się numerem referencyjnym sprawy określonym w SIWZ: ZZP.261.4.2019.

3. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego, za pośrednictwem posłańca, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub osobiście na adres:

**Polska Akademia Nauk (Zespół Zamówień Publicznych) PKiN**

**pl. Defilad 1, 00-901 Warszawa**

z dopiskiem „Nr ref.: ZZP.261.4.2019”.

4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.) należy kierować na adres e-mail: [zp@pan.pl](mailto:zp@pan.pl).
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.  
W przypadku niepotwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania przekazanych przez Zamawiającego zawiadomień, oświadczeń wniosków lub informacji, Zamawiający uzna, że dotarły one do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania i były czytelne.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu:
- 1) okoliczności wynikających z niewłaściwego zabezpieczenia lub opisanego przez Wykonawcę koperty, w której znajduje się składana przez niego oferta lub zmiana oferty;
  - 2) okoliczności wynikających z niewłaściwego zabezpieczenia przez Wykonawcę informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 3) nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie błędnego adresu, numeru telefonu, faxu, adresu e-mail lub numeru sprawy.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.  
Zaleca się, by w przypadku zwrócenia się Wykonawcy do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w formie innej niż elektroniczna, Wykonawca przesłał ten dokument na adres e-mail: [zp@pan.pl](mailto:zp@pan.pl) także w wersji elektronicznej, umożliwiającej edycję oraz kopiowanie jego treści.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ będzie zamieszczana na stronie internetowej Zamawiającego: [www.pan.pl](http://www.pan.pl).
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 7.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
12. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

## **Rozdział X.**

### **Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **Rozdział XI.**

### **Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **Rozdział XII.**

### **Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1)wypełniony formularz ofertowy, sporządzony wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7 do SIWZ**;
  - 2)oświadczenia wskazane w Rozdziale VIII ust. 1 SIWZ;
  - 3)pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik. Pełnomocnictwo należy przedstawić w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie;
  - 4)zobowiązanie innego podmiotu – jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach innego podmiotu na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp;
  - 5)uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa - jeżeli dotyczy;
  - 6)Oferta musi ponadto zawierać próbkę:**
    - a) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do swojej oferty próbkę.
    - b) próbka stanowić będzie treść oferty, a jej niezłączenie skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp. Wymaga się, aby próbka zawierała elementy określone w opisie przedmiotu zamówienia. Próbkę uzna się za zgodną z treścią SIWZ, jeżeli będzie można w niej pozytywnie ocenić minimum pięć kryteriów opisanych w Rozdziale XVI ust. 2 pkt 2 SIWZ – w tabeli zawierającej kryteria oceny technicznej w punktach o liczbie porządkowej od 1 do 7 z siedmiopunktowego kryterium oceny jakości. Pozytywna ocena oznacza przyznanie co najmniej 45 punktów przez każdego z dwóch członków komisji. W przypadku przyznania ofercie mniej niż 45 punktów, Zamawiający uzna, że próbka nie jest zgodną z treścią SIWZ, i oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp. Z uwagi na charakter próbki jako treści oferty, realizacja przyszłego zamówienia odbywać musi się w jakości co najmniej równej z przedstawioną

próbka, w szczególności w zakresie elementów, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, wskazanych w Rozdziale XVI ust. 2 pkt 2 SIWZ oraz odpowiadającej wymaganiom określonym w załączniku nr 1 do SIWZ.

- c) Zamawiający wymaga, aby przedłożona próbka składała się z czterech tytułów i była wdrukowanymi ciągu ostatnich trzech lat publikacjami (tj. 3 lat przed upływem terminu składania ofert), zawierającymi ilustracje kolorowe i czarno-białe, materiał graficzny, wydrukowanymi na papierze:
- offset 80-90g/m<sup>2</sup>, format B5, oprawa broszurowa klejona, okładka karton 250-300 g/m<sup>2</sup> jednostronnie powlekany, druk Pantone lub CMYK, uszlachetnienie okładki folią błyszczącą lub matową;
  - kreda mat 115-130 g/m<sup>2</sup>, format B5, oprawa broszurowa klejona, okładka kreda 250-300 g/m<sup>2</sup>, druk Pantone lub CMYK, uszlachetnienie okładki folią błyszczącą lub matową,
  - kreda mat 115-130 g/m<sup>2</sup>, format A4, oprawa broszura klejona, klej PUR, okładka kreda 250-300 g/m<sup>2</sup>, druk w technice offsetowej CMYK, uszlachetnienie okładki folią błyszczącą lub matową;
  - kreda mat 115-130 g/m<sup>2</sup>, format A4, oprawa zeszytowa, okładka kreda 250-300 g/m<sup>2</sup>, druk w technice offsetowej CMYK, uszlachetnienie okładki folią błyszczącą lub matową.

W przypadku, gdy Wykonawca załączy do oferty większą liczbę tytułów niż wymagana, w takiej sytuacji zobowiązany jest w Formularzu oferty wskazać cztery tytuły, które mają zostać poddane ocenie w kryterium „Jakość”. W przypadku nie wskazania czterech tytułów mających zostać poddanych ocenie lub gdy przedstawione tytuły nie spełniają wymagań, o których mowa w rozdziale XIII ust. 2 SIWZ, Zamawiający uzna próbkę za nieodpowiadającą treści SIWZ.

2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz oferta musi być podpisana zgodnie z art. 78 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018r. poz. 1025 z późn. zm.), czyli musi być opatrzona własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Podpis musi być czytelny, pozwalający na identyfikację osoby podpisującej ofertę. Obok złożonego nieczytelnego podpisu powinna być przystawiona pieczętka zawierająca imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę. W sytuacji, gdy Wykonawca nie posiada pieczętki imiennej, powinien na dokumentach złożyć własnoręczny podpis, z którego jednoznacznie wynika brzmienie nazwiska umożliwiające identyfikację osoby składającej podpis.
3. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie elektronicznej.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
8. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie do dnia **28.01.2019 r. do godz. 11.00.** na adres:

**Polska Akademia Nauk (Zespół Zamówień Publicznych)**  
**pl. Defilad 1 (PKiN) 00-901 Warszawa piętro 25, pok. 2516.**

9. Koperta musi być zapieczętowana w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Kopert należy zaadresować wg wzoru:

**OFERTA NA: „Świadczenie usług w zakresie druku,  
oprawy introligatorskiej i dostawy do siedziby  
Zamawiającego publikacji naukowych Polskiej Akademii  
Nauk znak sprawy nr ZZP.261.4.2019  
Polska Akademia Nauk (Zespół Zamówień Publicznych)  
pl. Defilad 1 (PKiN) 00-901 Warszawa  
NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 28.01.2019 r.  
PRZED GODZ. 11.30**

10. Koperta, oprócz opisu jak wyżej, musi być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert określonym w niniejszej SIWZ. Powiadomienie powinno być dostarczone w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego i oznakowanej w sposób określony w ust. 9 i 10, dodatkowo oznakowanej dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Do oświadczenia o zmianie lub wycofaniu oferty Wykonawca dołączy stosowne dokumenty, potwierdzające, że oświadczenie to zostało podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
12. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie należy dołączyć do oferty.
13. Oferta powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a wszystkie jej strony parafowane. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.
14. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, oświadczeń, reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa – winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru, oraz dołączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
15. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
16. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą Ofertę.
17. W ofercie Wykonawca określi cenę za realizację zamówienia wg treści Formularza Oferty.
18. Wykonawca wskaże w ofercie te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i poda firmy podwykonawców.
19. Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) powinny zostać umieszczone w odrębnej, zaklejonej kopercie, opisanej „tajemnica przedsiębiorstwa” dołączonej do oryginału oferty. Wykonawca w treści oferty, powinien umieścić, we właściwym dla zastrzeżonego dokumentu miejscu, informację, że jest on zastrzeżony oraz wykazać, że zastrzeżony

dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 8 ust. 3 ustawy). Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

20. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
21. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Rozdziale VIII SIWZ, gdyż przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
22. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

### **Rozdział XIII.**

#### **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Miejsce składania ofert – **Polska Akademia Nauk, pl. Defilad 1 (PKiN), 00-901 Warszawa, piętro 25 pok. 2516.**
2. Termin składania ofert – **28.01.2019 r. do godz. 11.00.**
3. Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone.
4. Miejsce otwarcia ofert – **w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, pl. Defilad 1, 00-901 Warszawa, PKiN, (piętro 25 pok. nr 2516).**
5. Termin otwarcia ofert **w dniu składania ofert godz. 11.30.**
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za pozostawienie oferty w innym pomieszczeniu niż wskazane w ust. 1 jako miejsce składania ofert.
7. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
8. Otwarcie ofert jest jawne.
9. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.pan.pl](http://www.pan.pl) informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

### **Rozdział XIV.**

#### **Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Wykonawca w formularzu ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 7 do SIWZ**, poda cenę brutto oferty za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, wartość podatku VAT, cenę netto dla całości przedmiotu zamówienia, w tym cenę za zakres podstawowy zamówienia oraz cenę za zakres objęty opcją oraz ceny

jednostkowe za poszczególne elementy zamówienia, zgodnie ze wskazówkami zawartymi w formularzu ofertowym.

2. Stawka podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r., poz. 1221 z późn. zm.).
3. Cena oferty obejmuje cenę wykonania usługi druku, oprawy introligatorskiej wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego (piętro 21 pokój 2119) całego nakładu każdego wydrukowanego tytułu wskazanego w Załączniku nr 9 a i b i c do SIWZ.
4. W cenie oferty należy uwzględnić wartość wszystkich elementów zamówienia potrzebnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, a także wszelkie inne koszty niezbędne do należytego zrealizowania zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich obowiązujących podatków.
5. Ewentualne rabaty, upusty muszą być wliczone w cenę oferty.
6. Ceny zawarte w ofercie należy obliczyć, uwzględniając zakres zamówienia określony w Opisie przedmiotu zamówienia oraz zapisy umowy, stanowiącymi załączniki do SIWZ.
7. Wszystkie ceny należy podać w złotych polskich (PLN).
8. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania tj.:
  - a) ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół,
  - b) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.W przypadku, gdy cena po przecinku wynosi zero groszy Wykonawca nie ma obowiązku określania ceny zgodnie z powyższą zasadą.
9. Ocenie podlegać będzie cena brutto oferty za realizację zamówienia wskazana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną przez Wykonawcę w ofercie wyrażoną słownie oraz cyfrowo za prawidłową Zamawiający uzna wartość (cenę) wyrażoną słownie z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
11. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **Rozdział XV.**

### **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. W przedmiotowym postępowaniu przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:
  - cena – **waga 40%**,
  - jakość – **waga 60%**,Dla celów porównawczych, przyjmuje się, że 1% = 1 pkt.
2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert zgodnie z następującymi zasadami:
  - 1) Kryterium „Cena” zostanie ocenione na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie łącznej ceny brutto wykonania zamówienia. Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:



$$C = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium cena.

C<sub>min</sub> – oznacza najniższą zaproponowaną cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

C<sub>bad</sub> – oznacza cenę zaproponowaną w badanej ofercie.

- 2) W Kryterium „Jakość” oferta zostanie oceniona na podstawie dostarczonej wraz z ofertą przez Wykonawcę próbki, szczegółowo opisanej w Rozdziale XII ust. 1 pkt 6) SIWZ, o podobnym stopniu trudności drukarskiej do publikacji będących przedmiotem niniejszego zamówienia. Próbka zostanie oceniona według wymagań (kryteriów) wymienionych w poniższej tabeli zgodnie z zasadami druku i oprawy introligatorskiej publikacji zgodnych z normą ISO 12647 lub równoważną:

L.p.	Kryteria oceny technicznej	Maksymalna liczba punktów oceny technicznej (łącznie max.60)	
		Ocena dobra	Ocena negatywna
<i>Druku:</i>			
1.	Jednolitość natężenia farby w całej publikacji	9	0
2.	Czytelność tekstu, tabel, grafik (czystość druku, brak rozmazań, kontrast)	9	0
3.	Ostrość i jakość fotografii zapewniająca widoczność szczegółów w światłach i cieniach reprodukowanych fotografii (bez dominanty barwnej i przesunięć podstawowych kolorów)	9	0
<i>Introligatorstwa:</i>			
4.	Jakość sklejenia okładki z wkładem książkowym (bez strzępień, brak zabrudzeń klejem okładki)	9	0
5.	Jakość obcięcia książki z trzech boków (bez postrzępień, wgnieceń,)	9	0
6.	Jakość foliowania (lakierowania) okładki (równomierne pokrycie, brak pęcherzy powietrza)	9	0
7.	Ogólna estetyka wykonania	6	0

W przypadku, gdy próbka dołączona do oferty nie będzie umożliwiała oceny technicznej, np. z powodu braku materiału ilustracyjnego i graficznego, Zamawiający przyzna w danym kryterium 0 (zero) punktów.

W przypadku, gdy w przedstawionej próbce Zamawiający znajdzie błąd w poszczególnym ocenianym kryterium, przyzna 0 (zero) punktów za dane kryterium.

Pozytywna ocena oznacza przyznanie co najmniej 45 punktów przez każdego z dwóch członków komisji. W przypadku przyznania ofercie mniej niż 45 punktów, Zamawiający uzna, że próbka nie jest zgodną z treścią SIWZ i oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Ocena punktowa w ramach kryterium „Jakość” zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$J_1 = K_1 + K_2 + K_3 + K_4 + K_5 + K_6 + K_7 \text{ (max. 60 pkt)}$$

gdzie:

$J_1$  – całkowita liczba punktów przyznana badanej ofercie przez członka komisji w kryterium „Jakość”.

$K_1$ – $K_7$  – liczba punktów przyznana w poszczególnych kryteriach jakościowych opisanych w powyższej tabelce.

Ostateczna liczba punktów przyznana badanej ofercie w ramach kryterium „Jakość” stanowić będzie sumę ocen cząstkowych przyznanych przez każdego z dwóch członków komisji dokonujących oceny wg wzoru:

$$K_c = J_1 + J_2$$

gdzie:

$K_c$  – oznacza przyznaną sumę punktów w kryterium „Jakość” przyznanych przez każdego z dwóch członków komisji dokonujących oceny badanej oferty.

$J_1$  – całkowita liczba punktów w kryterium „Jakość” przyznana badanej ofercie przez pierwszego członka komisji.

$J_2$  – całkowita liczba punktów w kryterium „Jakość” przyznana badanej ofercie przez drugiego członka komisji.

Ocena punktowa w ramach kryterium „Jakość” zostanie dokonana w oparciu o ocenę techniczną zgodnie ze wzorem:

$$K = \frac{K_c}{2}$$

gdzie:

$K$  – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Jakość”.

$K_c$  – oznacza sumę punktów w kryterium „Jakość” przyznanych przez każdego z dwóch członków komisji dokonujących oceny.

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych we wskazanych wyżej kryteriach uzyska największą liczbę punktów, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:

Ocena oferty będzie dokonywana według następujących zasad:

$$S = C + K$$

gdzie:

$S$  – łączna suma punktów badanej oferty;

$C$  – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Cena”;

$K$  – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Jakość”.

4. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyska taki sam bilans punktów, zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną.

## **Rozdział XVI.**

### **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o jego wynikach.
2. Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty informacja o wyborze zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Wykonawca jest zobowiązany przed podpisaniem umowy do:
  - a) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie wg zasad opisanych w Rozdziale XVII SIWZ;
  - b) złożenia wykazu pracowników realizujących zamówienie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w związku z zapisem określonym w Rozdziale III ust. 6. SIWZ.
4. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w trybie art. 94 ustawy Pzp, z uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy Pzp.
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

### **Rozdział XVII.**

#### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zgodnie z art. 147 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga w niniejszym postępowaniu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w **wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.**
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych oraz poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359 ze zm.).
4. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy.
5. Oryginał dokumentu potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony przed podpisaniem umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania umowy lub nienależytego wykonania umowy.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 100% zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu ma być wniesione na rachunek bankowy Polskiej Akademii Nauk, tj. Bank Gospodarstwa Krajowego:

z podaniem tytułu: „**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy: Postępowanie nr ZPP.261.4.2019**”

9. Zabezpieczenie w formie gwarancji lub poręczenia, przed zawarciem umowy, musi zostać zaakceptowane przez Zamawiającego.
10. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji / poręczenia musi jednocześnie wynikać:
  - a) nazwa zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji / poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/ poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji / poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
  - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją / poręczeniem,
  - c) kwota gwarancji / poręczenia,
  - d) termin ważności gwarancji / poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy,
  - e) bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową.
11. Oryginał dokumentu potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony przed zawarciem umowy.
12. Dokument gwarancji lub poręczenia powinien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia i zawierające oświadczenie o niespełnieniu przez Wykonawcę zobowiązań wobec Zamawiającego wynikających z zawartej umowy, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od otrzymania żądania. W dokumencie tym, gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta (Zamawiającego) dodatkowych warunków (np. żądania przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego lub żądania przedłożenia dodatkowych dokumentów, poza dokumentami potwierdzającymi umocowanie osób do występowania w imieniu Zamawiającego z żądaniem zapłaty). Prawem właściwym do rozstrzygania sporów mogących wyniknąć na tle gwarancji/poręczenia winno być prawo polskie, a sądem właściwym, sąd miejscowo właściwy według siedziby beneficjenta.

#### **Rozdział XVIII.**

**Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

1. Umowa zostanie podpisana zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **Załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ.**
2. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu, pod rygorem nieważności i zostały przewidziane w § 7 wzoru umowy.
3. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2 muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 3 ustawy Pzp, stanowiącego, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ, z uwzględnieniem art. 144 ustawy Pzp.

## **Rozdział XIX**

### **Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  - 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
    - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
    - c) skarbowe,
    - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
  - 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo;
  - 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia

28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703);

- 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **Rozdział XX.**

### **Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp**

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

## **Rozdział XXI.**

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

## **Rozdział XXII**

### **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Polska Akademia Nauk, pl. Defilad 1, 00-901 Warszawa, PKiN, [zp@pan.pl](mailto:zp@pan.pl);
- kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Polskiej Akademii Nauk, [iod@pan.pl](mailto:iod@pan.pl);
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „**Świadczenie usług w zakresie druku, oprawy introligatorskiej i dostawy do siedziby Zamawiającego publikacji naukowych Polskiej Akademii Nauk**” – znak sprawy ZZP.261.4.2019, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, a w przypadku danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana – także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), w celu zawarcia i realizacji umowy o zamówienie publiczne;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp lub ustawę z dnia 13 października 2016 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1764) lub inne przepisy prawa lub umowy zawarte przez Zamawiającego;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie

zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów wewnętrznych administratora danych;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana - także z zawarciem i realizacją umowy; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, (a w przypadku Wykonawcy, którego oferta została wybrana i z którym Zamawiający zawrze umowę - także art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

---

<sup>1</sup> **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

### **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiot zamówienia obejmuje sukcesywne (w zależności od potrzeb) świadczenie usług w zakresie druku, oprawy introligatorskiej i dostawy do siedziby Zamawiającego publikacji naukowych Polskiej Akademii Nauk wyszczególnionych w załączniku 9 a i 9b i 9c do SIWZ.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Druk i oprawę publikacji naukowych (posiadających numer ISSN lub ISBN), wyszczególnionych w załączniku 9 a i 9 b i 9c.
2. Szczegółowe dane techniczne dotyczące druku, uszlachetnienia okładki i oprawy introligatorskiej każdego tytułu publikacji naukowej zostały zestawione w załączniku 9 a i 9 b i 9c.
3. Dostawę nakładu każdego zeszytu wymienionych w załączniku 9 a i 9 b i 9c publikacji naukowych do siedziby Zamawiającego do pokoju 2119 piętro 21.

Zamawiający przekazuje Wykonawcy do wykonania publikację w formie pliku pdf oraz wzór do przycięcia oraz do zachowania kolorystyki okładki w formie wydanej publikacji.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji materiałów do druku. Ocenie podlegać będą wybrane przez Zamawiającego strony z maksymalnie 20 tytułów publikacji naukowych. Zamawiający każdorazowo wymaga próbnego wydruku całości publikacji oraz analogowego proofa (okładki i 6 wybranych stron) zleczanych w ramach druku offsetowego ujętych w załączniku 9b i w części załącznika 9c. W tym celu przed przystąpieniem do druku, Wykonawca, w terminie 2 dni roboczych od otrzymania materiałów, o których mowa w pkt 1, przekazuje Zamawiającemu do akceptacji analogową próbę barwną okładki oraz wybranych sześciu stron środka publikacji zawierających tekst, zdjęcie i elementy graficzne. Po akceptacji przez Zamawiającego Wykonawca wykona druk, zgodny z kolorystyką przesłanej próbki, którą Zamawiający pozostawi celem porównania kolorystyki z otrzymanym nakładem. Zamawiający poinformuje przy przekazywaniu danego Zlecenia, czy wymagana jest akceptacja. Zamawiający zobowiązany jest przekazać informację dotyczącą akceptacji ww. materiałów, lub jej braku w formie pisemnej (w postaci uwag), w ciągu 2 dni od ich otrzymania. W przypadku braku akceptacji Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do przesłania Zamawiającemu kolejnej próbki.

Ponadto Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia w ramach druku montażu 20 wewnętrznych stron okładek.

Zamawiający będzie przekazywał do wykonania poszczególne tytuły wymienione w Załączniku nr 9a i 9b i 9c do SIWZ, które będą pojedynczymi Zleceniami o maksymalnych terminach wykonania określonych poniżej w sposobie realizacji.

Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie ma prawa do utrwalania i zwielokrotniania materiałów i danych dostarczonych do druku przez Zamawiającego, obrotu tymi materiałami, danymi i publikacjami, wykorzystania całości lub fragmentów publikacji na stronach internetowych Wykonawcy do celów promocyjnych i reklamowych oraz rozpowszechniania tych materiałów i danych.

### **Sposób realizacji:**

Zamawiający zleci druk i oprawę **109 pozycji** wydawniczych zgodnie z załącznikiem 9a i 9b, z czego zleci druk 18678 stron czarno-białych i 1138 stron kolorowych pozycji wyszczególnionych w Załączniku 9a oraz 196,5 arkuszy drukarskich wyszczególnionych w Załączniku 9b z możliwością zmniejszenia liczby stron czarno-białych i kolorowych oraz liczby arkuszy maksymalnie o 25%.



W ramach prawa opcji zamawiający może zlecić druk i oprawę maksymalnie 2600 stron czarno-białych i 136 stron kolorowych oraz maksymalnie 33 arkusze drukarskie zgodnie z załącznikiem 9c.

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wydrukowany nakład do siedziby Zamawiającego w godzinach pracy Zamawiającego do pokoju 2119 piętro 21.

Sposób realizacji:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonał wszystkie Zlecenia z najwyższą starannością.

1. Termin realizacji druku i oprawy do 15 dni roboczych od przekazania plików. W uzasadnionych wypadkach (zjazd, konferencja, wydarzenie naukowe) Zamawiający po uzgodnieniu tego z Wykonawcą może skrócić czas realizacji druku do siedmiu dni roboczych.
2. Jakość wykonania usługi – druku, oprawy i spełnienie warunków co do parametrów (materiały, kolory itd.) – musi być zgodna z odpowiednimi normami technicznymi i technologicznymi tj. z normą ISO 12647 lub równoważną, a także na poziomie wykonania co najmniej równym poziomowi wykonania dostarczonych próbek.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo przekazywania do wykonania kilku Zleceń jednocześnie, co nie może wydłużyć czasu realizacji poszczególnych zadań.
4. Przycięcie każdej publikacji dokonywane będzie według załączonego do każdego Zlecenia wzoru.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył cały nakład spakowany z najwyższą starannością, zabezpieczającą publikacje w należyty sposób przed zniszczeniem, w paczkach po **10** kilogramów, zawierających taką samą liczbę egzemplarzy, opatrzonych informacją o liczbie egzemplarzy w paczce, tytule i numerze czasopisma. Za zniszczenia wynikające z nienależytego zabezpieczenia publikacji odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Wykonawca zobowiązany jest dzień wcześniej telefonicznie bądź mailowo zawiadomić Zamawiającego o terminie dostawy nakładu.

### **Wymagania dotyczące ww. usług**

**Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia Zamawiającemu (pisemnie lub drogą elektroniczną) otrzymania Zlecenia i przesyłanych elektronicznie plików z materiałami do druku oraz zgłoszenia ewentualnych zastrzeżeń w ciągu dwóch dni od ich otrzymania. Brak reakcji ze strony Wykonawcy w ww. terminie będzie uważany za brak zastrzeżeń do otrzymanego Zlecenia i materiałów.**

Wykonawca na dostarczony przedmiot zamówienia udziela gwarancji jakości na okres 6 miesięcy, liczony od daty odbioru przez Zamawiającego przedmiotu Zamówienia, potwierdzonego protokołem odbioru.

**Zamawiający:**

**Polska Akademia Nauk**

pl. Defilad 1, 00-901 Warszawa

NIP: 5251575083, REGON: 000325713

Tel.: (22) 182 62 30, [zp@pan.pl](mailto:zp@pan.pl)

Pon. – Pt. godz. 8<sup>15</sup> – 16<sup>15</sup>

Strona internetowa [www.pan.pl](http://www.pan.pl)

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług w zakresie druku, oprawy introligatorskiej oraz dostawy do siedziby Zamawiającego publikacji naukowych Polskiej Akademii Nauk znak sprawy nr ZZP.261.4.2019” oświadczam co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**Zamawiający:**  
**Polska Akademia Nauk**  
pl. Defilad 1, 00-901 Warszawa  
NIP: 5251575083, REGON: 000325713  
Tel.: (22) 182 62 30, [zp@pan.pl](mailto:zp@pan.pl)  
Pon. – Pt. godz. 8<sup>15</sup> – 16<sup>15</sup>  
Strona internetowa [www.pan.pl](http://www.pan.pl)

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług w zakresie druku, oprawy introligatorskiej oraz dostawy do siedziby Zamawiającego publikacji naukowych Polskiej Akademii Nauk znak sprawy nr ZPP.261.4.2019” oświadczam co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VI SIWZ.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale VI SIWZ., polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....  
w następującym zakresie: .....

.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Załącznik nr 4 do SIWZ

**Zamawiający:**

**Polska Akademia Nauk**

pl. Defilad 1, 00-901 Warszawa

NIP: 5251575083, REGON: 000325713

Tel.: (22) 182 62 30, zp@pan.pl

Pon. – Pt. godz. 8<sup>15</sup> – 16<sup>15</sup>

Strona internetowa [www.pan.pl](http://www.pan.pl)

**Wykonawca:**

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(firma, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)

**WZÓR WYKAZU USŁUG**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego na: „Świadczenie usług w zakresie druku, oprawy introligatorskiej oraz dostawy do siedziby Zamawiającego publikacji naukowych Polskiej Akademii Nauk – znak sprawy nr ZZP.261.4.2019 przedstawiam wykaz usług wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy zostały one wykonane lub są wykonywane należycie.

Lp.	Przedmiot usługi (rodzaj i charakter wykonanych usług – czy przedmiotem zamówienia był druk, oprawa introligatorska i dostawa publikacji)	Objętość publikacji (czy publikacja zawierała co najmniej 100 stron, z wyjątkiem oprawy zeszytowej)	Zawartość publikacji (czy publikacja zawierała materiał ilustracyjny i graficzny)	Oprawa publikacji (czy publikacja wydana została w oprawie klejonej broszurowej w tym przynajmniej jedna w oprawie broszurowe szytej, jedna w oprawie zeszytowej, okładki Pantone lub CMYK)	Wartość brutto w PLN wykonanych usług	Data wykonania/Okres świadczenia usług		Podmiot, na rzecz którego wykonano usługę (nazwa, adres)	Rodzaj doświadczenia (np. własne, innego podmiotu)
						Rozpoczęcie (dzień, miesiąc, rok)	Zakończenie (dzień, miesiąc, rok)		



**Zamawiający:****Polska Akademia Nauk**

pl. Defilad 1, 00-901 Warszawa

NIP: 5251575083, REGON: 000325713

Tel.: (22) 182 62 30, Faks: (22) 182 70 58

Pon. – Pt. godz. 8<sup>15</sup> – 16<sup>15</sup>Strona internetowa [www.pan.pl](http://www.pan.pl)**Wykonawca:**.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)reprezentowany przez:.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)**WYKAZ OSÓB****skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Świadczenie usług w zakresie druku, oprawy introligatorskiej oraz dostawy do siedziby Zamawiającego publikacji naukowych Polskiej Akademii Nauk** - znak sprawy nr ZZZP.261.4.2019.

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko	Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie (należy podać okres (w latach i/lub miesiącach) oraz zakres pozwalający na stwierdzenie, iż spełniony został warunek, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 2) c2. SIWZ)	Informacja o podstawie dysponowania osobami*
1.					
2.					
3.					
4.					

\* np. umowa o pracę, umowa zlecenie, zasoby innego podmiotu.

Uwaga: W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich na potrzeby wykonania zamówienia.

Uwaga: W tabeli należy wykazać co najmniej cztery osoby, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia zgodnie z wymaganiami opisanymi w rozdziale VI ust. 1 pkt 2 c2. SIWZ.

.....  
data.....  
imię i nazwisko.....  
podpis Wykonawcy lub osoby  
upoważnionej



**Zamawiający:**  
**Polska Akademia Nauk**  
pl. Defilad 1, 00-901 Warszawa  
NIP: 5251575083, REGON: 000325713  
Tel.: (22) 182 62 30, [zp@pan.pl](mailto:zp@pan.pl)  
Pon. – Pt. godz. 8<sup>15</sup> – 16<sup>15</sup>  
Strona internetowa [www.pan.pl](http://www.pan.pl)

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE  
DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Świadczenie usług w zakresie druku, oprawy introligatorskiej oraz dostawy do siedziby Zamawiającego publikacji naukowych Polskiej Akademii Nauk znak sprawy nr ZZP.261.4.2019** oświadczam/my, że:

- a) należę/my do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2015 r., poz. 184 z późn. zm.), wraz z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty\*  
1) .....  
2) .....  
3) .....
- b) nie należę/my do grupy kapitałowej, wraz z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty\*

\* niepotrzebne skreślić

Uwaga: w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć, wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

.....  
data

.....  
imię i nazwisko

.....  
podpis Wykonawcy lub osoby  
upoważnionej

OFERTA  
(formularz ofertowy)

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

NIP .....

REGON .....

Adres, na który Zamawiający powinien przysłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu:.....

e-mail .....

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym składamy niniejszą ofertę w postępowaniu na: „**Świadczenie usług w zakresie druku, oprawy introligatorskiej oraz dostawy do siedziby Zamawiającego publikacji naukowych Polskiej Akademii Nauk** – znak sprawy nr ZZP.261.4.2019, oferując wykonanie przedmiotu zamówienia za następującą **cenę brutto**:

**CENA BRUTTO OFERTY<sup>3</sup>:**

.....zł, słownie: ..... zł

w tym VAT ..... % w kwocie ..... zł,

tj. netto.....zł, słownie: ..... zł

w tym:

**Tabela a**

CENA BRUTTO ZA ZAKRES PODSTAWOWY ZAMÓWIENIA:

.....zł, słownie: .....zł

w tym VAT .....% w kwocie ..... zł,

tj. netto.....zł, słownie: ..... zł

---

<sup>3</sup> Suma kwot z pozycji „Razem wartość brutto” z Tabel a, b i c.

L.p.	Tytuł	Kalkulacja cenowa – tabela a							
		Cena jednostkowa netto w PLN za druk. 1 strony czarno-białej	Cena jednostkowa netto w PLN za druk. 1 strony kolorowej	Przewidywana liczba stron czarno-białych w roku	Przewidywana liczba stron kolorowych w roku	Wartość netto druku stron czarno-białych w PLN (kol. 2x4)	Wartość netto druku stron kolorowych w PLN (kol. 3x5)	Wartość netto druku stron czarno-białych i kolorowych w PLN (kol. 6+7)	Wartość brutto w PLN (kol. 8 z Vat)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Kwartalnik Neofilologiczny			920	20				
2	Przegląd Filozoficzny			1642	62				
3	Meander			214	10				
4	Slavia Orientalis			1126	10				
5	Historyka. Studia metodologiczne			526	10				
6	Ruch Literacki			742	10				
7	Folia Medica Cracoviensia			490	42				
8	Linguistica Silesiana			526	10				
9	Archives of Control Sciences			686	42				
10	Archive of Mechanical Engineering			620	120				
11	Geodesy and Cartography			300	60				
12	Archives of Thermodynamics			710	10				
13	Metrology and Measurement Systems			760	20				
14	Polish Polar Research			626	70				
15	CEJEME			366	10				
16	Archives of Electrical Engineering			770	30				
17	Chemical and Process Engineering			600	50				
18	Rocznik Historii Sztuki			254	50				
19	Acta Biologica Cracoviensia. Series Botanica			400	20				
20	Bulletin of the Polish Academy of			962	10				

Sciences									
21	Dwugłos nauki			126	10				
22	Bona Sforza e la Polonia. Atti del convergno, Roma 28-29 novembre 2017. Seria Conference			126	10				
23	Epica cavalleresca dell'eta moderna. Un modello europeo. Atti del convegno, Roma 20-21 settembre 2018. Seria Conference			326	10				
24	Maria Ossowska. Tre saggi. Seria Conference			86	6				
25	Przedmurze chrześcijaństwa. Dyplomacja wenecka wobec ekspansji imperium otomańskiego. Seria Conference			244	16				
26	Teka Komisji Urbanistyki i Architektury			740	50				
27	Folia Orientalia			454	10				
28	Folia Orientalia wyd. spec			254	10				
29	Rocznik Historii Prasy Polskiej			880	20				
30	Wiadomości Numizmatyczne			374	10				
31	Rocznik Sławistyczny			266	10				
32	Polish Scientific Networks June 2019	-		-	220	-			
33	Territorial cohesion and regional development			126	10				
34	Od rehabilitacji do włączenia społecznego – współczesne ujęcie procesów			126	10				

	rewitalizacji								
35	Fundusze UE jako czynnik rozwoju regionalnego i lokalnego w Polsce			266	10				
36	Where Europe is heading to?			150	10				
37	Czy świat należy urządzić inaczej?			360	20				
38	Gdzie jesteśmy, dokąd idziemy			360	20				
39	System kulturowy w przewidywaniu przyszłości			174	10				
<b>Razem wartość brutto.....</b>									

### Tabela b

CENA BRUTTO ZA ZAKRES PODSTAWOWY ZAMÓWIENIA:

.....zł, słownie: ..... zł

w tym VAT .....% w kwocie ..... zł,

tj. netto.....zł, słownie: .....zł

L.p.	Tytuł	Kalkulacja cenowa - tabela b			
		Cena jednostkowa netto w PLN za ark. druk.	Przewidywana liczba arkuszy drukarskich w roku (objętość w ark. druk. w zaokrągleniu)	Wartość netto w PLN (kol. 2x3)	Wartość brutto w PLN (kol. 4 + Vat)
	1	2	3	4	5
1	Sprawozdanie PAN		1		
2	Nauka		52		
3	Academia wersja polska		38		
4	Academia wydanie specjalne		13		
5	Academia wersja angielska		38		
6	Annual Report		16,5		
7	Folder PAN wer. Polska		9		
8	Folder PAN wer. Ang.		9		
9	Wybitni uczeni we wspomnieniach		20		
<b>Razem wartość brutto .....</b>					

**Tabela c (Tabela c1+ Tabela c2)**

CENA BRUTTO ZA ZAKRES OBJĘTY OPCJĄ: .....zł, słownie:  
.....zł

w tym VAT .....% w kwocie .....zł,

tj. netto.....zł, słownie: .....zł

L.p.	Przedmiot usługi /zadanie/	Kalkulacja cenowa – tabela c1							
		Cena jednostkowa netto w PLN za druk. 1 strony czarno-białej	Cena jednostkowa netto w PLN za druk. 1 strony kolorowej	Przewidywana liczba stron czarno-białych w roku	Przewidywana liczba stron kolorowych w roku	Wartość netto druku stron czarno-białych w PLN (kol. 2x4)	Wartość netto druku stron kolorowych w PLN (kol. 3x5)	Wartość netto druku stron czarno-białych i kolorowych PLN (kol. 6+7)	Wartość brutto w PLN (kol. 8 + Vat)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Monografie naukowe			800	40				
2	Monografie naukowe			800	40				
3	Monografie naukowe			1000	56				
<b>Razem wartość brutto .....</b>									

L.p.	Tytuł	Kalkulacja cenowa – tabela c2			
		Cena jednostkowa netto w PLN za ark. druk.	Przewidywana liczba arkuszy drukarskich w roku (objętość w ark. druk. w zaokrągleniu)	Wartość netto w PLN (kol. 2x3)	Wartość brutto w PLN (kol. 4 + Vat)
	1	2	3	4	5
1	Academia wydanie specjalne		6,5		
2	Polish Academy of Sciences. Directory		20,5		
3	Foldery PAN tematyczne		6		
<b>Razem wartość brutto .....</b>					

1. **OŚWIADCZAMY** zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy, że wybór naszej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie następujących towarów i usług (*wypełnić jeśli dotyczy*):

Nazwa..... Wartość.....

Nazwa..... Wartość.....

Nazwa..... Wartość.....

(*należy podać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku*).

2. **OŚWIADCZAMY**, że
- zamówienie zamierzamy wykonać samodzielnie\* lub
  - zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia niżej wymienionym podwykonawcom\* (*\*niepotrzebne skreślić, a wymagane informacje uzupełnić, jeśli dotyczy*):

L.p.	Nazwa części zamówienia	Nazwa podwykonawcy	Określenie części zamówienia powierzonej do wykonania podwykonawcy (% lub zł)

3. **OŚWIADCZAMY**, że do oferty – zgodnie z zapisem Rozdziału XII ust. 1 pkt 6 – składamy próbkę w postaci 4 załączonych publikacji pt.:
- 1).....
  - 2).....
  - 3).....
  - 4).....
4. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania oraz uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie określonym w Rozdziale V SIWZ oraz do udzielenia 6 miesięcy gwarancji jakości za dostarczony przedmiot zamówienia.
6. **AKCEPTUJEMY** zawarty w SIWZ projekt umowy i zobowiązujemy się – w przypadku wybrania naszej oferty – do zawarcia umowy według wzoru określonego w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze Umowy (termin płatności: 21 dni od otrzymania faktury przez Zamawiającego).
8. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni uwzględniając, że termin składania ofert jest pierwszym dniem biegu terminu.
9. Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem (*właściwie zaznaczyć*):  tak  nie

Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36):

**Mikroprzedsiębiorstwo** to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo** to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa** to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

10. Zgodnie z Rozdziałem VIII ust. 13 SIWZ wskazują dostępność poniżej wskazanych dokumentów: odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych:

Nazwa dokumentu:	Adres strony internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych

11. Strony oferty od..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003 r., nr 153, poz. 1503 ze zm.). Zastrzegamy, że nie mogą być one udostępnione **oraz wykazujemy**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa *(wypełnić jeżeli dotyczy)*.
12. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>4</sup>. wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>5</sup>.
13. Do oferty dołączono następujące załączniki:

- Załącznik nr 1 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SIWZ),
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie dotyczące spełniania warunków (zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SIWZ),
- Załącznik nr 3 – Próbki
- Załącznik nr 4.....
- Załącznik nr 5.....
- Załącznik nr 6.....

.....  
(data, imię i nazwisko oraz  
podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

<sup>4</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>5</sup> W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



**UMOWA nr**

w dniu.....2019 r. w Warszawie pomiędzy:  
Polską Akademią Nauk z siedzibą w Warszawie (00-901) w Pałacu Kultury i Nauki przy Placu Defilad 1, posiadającą REGON: 000325713 oraz NIP: 525-15-75-083, reprezentowaną przez..... – Kanclerza Polskiej Akademii Nauk, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

(jeśli Wykonawcą jest spółka z ograniczoną odpowiedzialnością lub Spółka akcyjna), Spółka pod firmą ..... Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (Spółka akcyjna) z siedzibą w (....-.....) ..... przy ul. ...., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ..... w ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ....., NIP ....., REGON .....,kapitał zakładowy w wysokości .....zł, zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....  
lub

(jeśli Wykonawca jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą) ..... zamieszkałym w (....-.....) ..... przy ul. ...., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..... z siedzibą ..... przy ul. ...., posiadający NIP: ....., REGON ....., PESEL ....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zwanym dalej „Wykonawcą”,

Łącznie zwanymi „Stronami”,  
została zawarta Umowa o następującej treści:

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) zwana dalej „ustawą Pzp”, na sukcesywne świadczenie usług w zakresie druku, oprawy introligatorskiej oraz dostawy do siedziby Zamawiającego publikacji naukowych Polskiej Akademii Nauk (opatrzonej numerem ISSN i ISBN) numer postępowania ZZP.261.4.2019.

**§1.**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać na rzecz Zamawiającego usługę w zakresie **druku, oprawy introligatorskiej oraz dostawy do siedziby Zamawiającego** publikacji naukowych Polskiej Akademii Nauk na podstawie każdorazowo składanych przez Zamawiającego zleceń, zwanych dalej „Zleceniami” lub Przedmiotem umowy.
2. Szczegółowy opis Przedmiotu umowy i terminy realizacji określone zostały w **Załączniku nr 1 do umowy**, stanowiącym jej integralną część.
3. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać postanowień, o których mowa w **Załączniku nr 1 do umowy** podczas realizacji niniejszej umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę, co najmniej 4 osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji umowy:
- 1) obsługa maszyn wykorzystywanych do druku (czynności polegające na doborze formatu papieru, umieszczeniu formy drukarskiej, narzędzi, dobraniu odpowiedniej farby drukarskiej do podłoża, pasowanie arkuszy (prawa-lewa), obsługa maszyny offsetowej, obsługa urządzeń pomiarowych wykorzystywanych przy kontroli druku, kontrola parametrów w trakcie procesu druku łącznie z wizualną kontrolą jakości gotowych arkuszy);
  - 2) obsługa maszyn cyfrowych (czynności polegające na doborze formatu papieru, pasowaniu arkuszy (prawa-lewa), przycinaniu plików do formatu oraz montażu bloków i okładek, kontrola parametrów w trakcie procesu druku łącznie z wizualną kontrolą jakości gotowych wydruków);
  - 3) czynności introligatorskie takie jak: ręczne prace introligatorskie, kompletowanie, obsługa falcerki, obsługa bigówki, foliowania okładek, obsługa sklejek, wykonywanie czynności pomocniczych związanych z drukiem;
  - 4) czynności krajania takie jak: przycinanie zadrukowanych arkuszy (obsługa krajałek introligatorskich), przycinanie gotowych książek, czasopism do formatu, prace wykończeniowe, konfekcjonowanie, kompletowanie, pakowanie
- wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę stanowi **załącznik nr 4 do umowy**.
5. W dniu zawarcia umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu wykaz pracowników, którzy będą wykonywać zamówienie, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę zawierający imię, nazwisko – zgodnie z **załącznikiem nr 4 do umowy** oraz wymiar etatu i termin obowiązywania umowy o pracę.
6. Zatrudnienie zadeklarowanych osób na podstawie umowy o pracę musi trwać nieprzerwanie przez okres realizacji umowy.
7. W trakcie realizowania niniejszej umowy Zamawiający jest uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób zadeklarowanych przez Wykonawcę do realizacji umowy na każdym jego etapie. Zamawiający jest uprawniony w szczególności do:
- 1) żądania złożenia przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania zamówienia.
8. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca pod rygorem sankcji określonych w umowie, przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze

- wskazaniem imion i nazwisk oraz liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów i nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
10. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów, o których mowa w ust. 8, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 4.

## § 2.

1. Zamawiający będzie zlecał wykonanie czynności objętych umową na podstawie przesyłanych Zleceń dotyczących poszczególnych tytułów, które będą pojedynczymi Zleceniami o maksymalnych terminach wykonania określonych w sposobie realizacji zamieszczonym w **załączniku nr 1 do umowy**. Zlecenie będzie zawierało każdorazowo materiały będące podstawą wykonywanych usług tj. plik pdf oraz wzór do przyjęcia oraz do zachowania kolorystyki, objętych przedmiotem Zlecenia. Za datę złożenia Zlecenia Strony uznają dzień przesłania przez Zamawiającego do Wykonawcy Zlecenia pisemnie lub drogą elektroniczną, zgodnie z danymi teleadresowymi określonymi w niniejszej umowie. Materiały niezbędne do wykonania Zlecenia w formie zapisu elektronicznego zostaną przesłane drogą elektroniczną na adres mailowy Wykonawcy: ..... lub umieszczone na FTP-ie Wykonawcy: ..... . Wzór do przyjęcia zostanie przesłany pocztą na adres Wykonawcy bądź odebrany przez Wykonawcę z siedziby Zamawiającego w ciągu dwóch dni od przesłania Zlecenia. Wraz z każdym Zleceniem przekazywana będzie informacja o nakładzie czasopisma.

2. Odbiór nakładu przez Zamawiającego potwierdzany będzie protokołem odbioru – **Załącznik nr 4 do umowy**. Należyce wykonane Zlecenie potwierdzone podpisanym protokołem odbioru będzie stanowiło podstawę do wystawienia faktury VAT.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wprowadzenia wszelkich poprawek na żądanie Zamawiającego wynikających z realizacji Zlecenia.
4. Osobą upoważnioną do udzielania Zleceń i sprawowania nadzoru nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego jest:  
.....tel. ....; email: .....
5. Osobą upoważnioną do kontaktu ze strony Wykonawcy w sprawie realizacji Umowy jest:  
..... tel. ....; email: .....
6. Zamawiającemu przysługuje prawo zmiany zakresu umowy ze względu na zmniejszenie potrzeb, tj. prawo rezygnacji z wykonania nie więcej niż 25% łącznej wielkości zamówienia podstawowego, określonej poprzez liczbę stron czarno-białych i kolorowych albo przez liczbę arkuszy drukarskich, wskazanych w załączniku nr 1 do umowy, a Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego z tego tytułu. Ponadto, Zamawiający dopuszcza możliwość zmian ilościowych w ramach poszczególnych pozycji (tj. zmniejszenia lub zwiększenia liczby stron czarno-białych i kolorowych albo liczby arkuszy drukarskich danych pozycji kosztem innych, wskazanych w załączniku nr 1 do umowy), które będą dokonywane w ramach łącznego maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy za zakres podstawowy zamówienia, o którym mowa w §4 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 Umowy. Zmiany, o których mowa powyżej, nie wymagają zawarcia aneksu do umowy.
7. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o przekazywaniu informacji, Strony dopuszczają możliwość kontaktowania się za pomocą poczty elektronicznej z zastrzeżeniem, że każda ze Stron niezwłocznie skutecznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ogólną i techniczną kontrolę nad wykonaniem Przedmiotu umowy.
9. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za nadzór nad zatrudnionym personelem oraz zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich zobowiązań prawnych związanych z zatrudnieniem personelu.
10. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostarczenie nakładu publikacji w stanie nienaruszonym. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność finansową, jeśli publikacje ulegną zniszczeniu w trakcie dostawy do siedziby Zamawiającego.
11. Zamawiający nie wyraża zgody na utrwalanie i zwielokrotnianie materiałów dostarczonych Wykonawcy do druku, obrót tymi materiałami i publikacjami, wykorzystywanie całości lub fragmentów publikacji na stronach internetowych Wykonawcy do celów promocyjnych i reklamowych, a także do rozpowszechnienia tych materiałów.
12. Wykonawca zobowiązuje się, że zamówienie będzie realizowane przez personel wskazany w wykazie osób, który stanowi załącznik do umowy, z zastrzeżeniem możliwości zmiany personelu zgodnie z postanowieniami poniżej.
13. Zmiana osób ujętych w wykazie osób wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego jest złożenie wniosku wraz z wyjaśnieniem przyczyn zmiany oraz wykazanie, że nowa proponowana osoba posiada doświadczenie określone w SIWZ w Rozdz. VI ust. 1 pkt 2. Procedura akceptacji może być wielokrotnie powtarzana.
14. Zmiana osoby wskazanej w wykazie osób jest również możliwa na uzasadnione żądanie Zamawiającego:

- 1) w przypadku nienależytego wykonywania przez daną osobę powierzonych zadań;
  - 2) w przypadkach, w których Zamawiający, zgodnie z przepisami ustawy Pzp, jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zastąpienia podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby innym podmiotem lub do żądania od Wykonawcy osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia.  
- w ww. sytuacjach, Wykonawca zobligowany jest zastąpić daną osobę nową osobą, posiadającą doświadczenie wymagane w SIWZ.
15. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę ww. osoby w przypadku: śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych, bądź gdy zmiana osoby stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy, z zastosowaniem procedury akceptacji, o której mowa w ust. 13.
  16. Zmiana osób ujętych w wykazie osób, z zastosowaniem procedury opisanej powyżej, nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
  17. Zmiana którejkolwiek z osób ujętych w wykazie osób bez akceptacji Zamawiającego stanowi podstawę wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego, zgodnie z postanowieniami § 6 ust. 1 pkt 7.

### § 3.

1. Za realizację danego Zlecenia Strony ustalają wynagrodzenie wyliczane według zasady, że wynagrodzenie za zrealizowane jednostkowe Zlecenie równe jest iloczynowi:
  - a) liczby stron czarno-białych podanych w Zleceniu przemnożonych przez cenę jednostkową strony czarno-białej wskazanej w ofercie Wykonawcy – formularz oferty (tabela a) oraz liczby stron kolorowych podanych w Zleceniu przemnożonych przez cenę jednostkową strony kolorowej wskazanej w ofercie Wykonawcy - formularz oferty (tabela a), stanowiącej **załącznik nr 2 do umowy**;
  - b) liczby arkuszy drukarskich podanych w Zleceniu przemnożonej przez cenę jednostkową arkusza wskazanego w ofercie Wykonawcy - formularz oferty (tabela b), stanowiącej **załącznik nr 2 do umowy**;
  - c) liczby stron czarno-białych podanych w Zleceniu przemnożonych przez cenę jednostkową strony czarno-białej wskazanej w ofercie Wykonawcy - formularz ofert (tabela c) oraz liczby stron kolorowych podanych w Zleceniu przemnożonych przez cenę jednostkową strony kolorowej wskazanej w ofercie Wykonawcy - formularz ofert (tabela c), stanowiącej **załącznik nr 2 do umowy**.
2. Strony ustalają, że liczba stron czarno-białych i kolorowych oraz liczba arkuszy drukarskich wskazana będzie w Zleceniu Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu umowy, o których mowa w § 1 ust. 1, opisanych szczegółowo w **załączniku nr 3 do umowy**, regulowane będzie w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Wszystkie należności Wykonawcy zostaną uregulowane przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT.
4. W przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego terminu płatności, Wykonawca ma prawo obciążyć Zamawiającego odsetkami w ustawowej wysokości.
5. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie realizacja danego Zlecenia, rozumiana jako przekazanie przez Wykonawcę wydrukowanej i oprawionej publikacji, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru

sporządzanym przez Strony przy odbiorze każdej publikacji. Wzór protokołu odbioru stanowi **Załącznik nr 5 do umowy**.

#### § 4.

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie pod warunkiem należytego i terminowego wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniem na podstawie poszczególnych Zleceń, które nie przekroczą kwotę: ..... zł brutto (słownie: .....), w tym:
  - 1) zakres podstawowy z tabeli a (bez prawa opcji) brutto..... (słownie:.....)
  - 2) zakres podstawowy z tabeli b (bez prawa opcji) brutto..... (słownie:.....)
  - 3) zakres wynikający z prawa opcji z tabeli c: brutto..... (słownie:.....)
2. Ze względu na to, że wskazana w ust. 1 wartość umowy jest wielkością szacunkową, Strony zgodnie oświadczają, że:
  - 1) Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia jedynie za wykonane poszczególne Zlecenia,
  - 2) łączna wartość Zleceń Zamawiającego w ramach zamówienia podstawowego może być niższa od wartości określonej w ust. 1 dla zakresu podstawowego- z zastrzeżeniem z § 2 ust. 6, a Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiegokolwiek roszczenie z tego tytułu względem Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji (w całości lub w części), o którym mowa poniżej, do maksymalnej wartości, o której mowa w ust. 1 pkt 3 w przypadku, gdy będzie to leżeć w interesie Zamawiającego i wynikać z jego bieżących potrzeb.

Prawo opcji obejmuje uprawnienie Zamawiającego do zamówienia w ramach realizacji umowy do 2600 stron czarno-białych i do 136 stron kolorowych (CMYK), druku monografii naukowych oraz druku offsetowego w liczbie do 33 arkuszy drukarskich, wskazanych w **załączniku nr 2 do umowy**.
4. Za każdą ilość stron czarno-białych i stron kolorowych (CMYK) druku monografii naukowych, wskazanych w **załączniku nr 2 do umowy** w ramach prawa opcji wykonawca otrzyma wynagrodzenie jednostkowe wynikające z tabeli c formularza ofertowego Wykonawcy. Za każdy arkusz drukarski wskazany w załączniku nr 2 do umowy w ramach prawa opcji Wykonawca otrzyma wynagrodzenie jednostkowe wynikające z tabeli c formularza ofertowego Wykonawcy – cena jednostkowa za arkusz drukarski podanego dla prawa opcji. Zamawiający prześle pisemną informację Wykonawcy o potrzebie realizacji prawa opcji podczas trwania umowy.
5. Prawo opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie ma obowiązku skorzystać w ramach realizacji Przedmiotu umowy. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji lub skorzystania w zakresie mniejszym niż maksymalny, określony powyżej, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. Jeżeli Zamawiający skorzysta z prawa opcji obowiązkiem umownym Wykonawcy jest wykonanie świadczenia w zakresie objętym prawem opcji. Zakres zamówienia objęty opcją będzie realizowany na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe. Zamawiający ma prawo wielokrotnie korzystać z prawa opcji do wyczerpania maksymalnego zakresu

prawa opcji. Zamówienie w ilości przekraczającej prawo opcji wymaga zmiany umowy.

6. Płatność na rzecz Wykonawcy może zostać pomniejszona o naliczone kary umowne.

#### **§ 5.**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron lub jej wypowiedzenia, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto za zakres podstawowy zamówienia z tabeli a i b, określonego w § 4 ust. 1 pkt 1) i 2) umowy;
  - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za opóźnienie w wykonaniu zleconych każdorazowo prac (Zleceń), w wysokości 3% ich wartości za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia, w którym prace miały być wykonane zgodnie z postanowieniami umowy dotyczącymi terminów realizacji Zlecenia;
  - 3) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 5% wartości danego Zlecenia, w przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi wady nieistotne, tj. lekkie nieprzekraczające 1 mm przekoszenie okładki, zagięcie papieru bloku publikacji zachowujące czytelność tekstu, jednoprocetowa różnica w kolorystyce okładek, i zdecyduje się odebrać przedmiot Zlecenia;
  - 4) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a) w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę zgodnie z żądaniem Zamawiającego, o którym mowa w § 1 ust. 8 któregośkolwiek z dokumentów tam określonych we wskazanym terminie lub nieudzielenia wyjaśnień, o których mowa w § 1 ust. 7 pkt 1) i pkt 2) – w wysokości 500, 00 zł za każdy dzień zwłoki w wykonaniu ww. obowiązku;
    - b) w przypadku uniemożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenia kontroli, o której mowa w § 1 ust. 7 pkt 3) – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek;
    - c) w przypadku realizacji zamówienia w zakresie czynności opisanych w § 1 ust. 5 przez osobę inną niż wskazana w wykazie osób lub zaakceptowana przez Zamawiającego zgodnie z procedurą przewidzianą w umowie - w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
    - d) w razie wykonywania prac, o których mowa § 1 ust. 4 przez osobę niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek, przy czym kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli podczas kontroli Zamawiający lub inny uprawniony organ stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na podstawie umowy o pracę;
  - 5) w przypadku wykorzystania materiałów przekazanych do druku w celach innych niż wskazane w umowie – w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek naruszenia;
  - 6) w przypadku ujawnienia przez Wykonawcę danych, pozyskanych przy wykonywaniu umowy, a także innych informacji mogących mieć charakter

informacji poufnych – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1.

3. Jeżeli zastrzeżone w umowie kary nie pokryją szkody powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. Kary są niezależne od siebie i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy w wyniku jednego zdarzenia naliczana jest więcej niż jedna kara.

#### **§ 6.**

1. Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy w całości lub w części (a w zakresie, w jakim umowa dotyczy świadczenia usług – wypowiedzieć ją), gdy:
  - 1) suma kar umownych przekroczy 50% maksymalnego wynagrodzenia brutto wykonawcy określonego w §4 ust. 1 umowy, w terminie 30 dni od dnia, w którym suma naliczonych kar umownych przekroczyła ww. wartość;
  - 2) opóźnienie Wykonawcy w realizacji danego Zlecenia przekroczy 14 dni – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie z tej przyczyny;
  - 3) Wykonawca wykonuje umowę w sposób sprzeczny z umową, w szczególności nie przestrzega warunków świadczenia usług lub wykonuje umowę w sposób nienależyty i nie zmienia sposobu wykonania Umowy lub nie usunie stwierdzonych przez Zamawiającego uchybień mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu – w terminie do 30 dni od dnia upływu terminu określonego w wezwaniu. Obowiązku wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danego uchybienia nie można go już usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie. W wypadku wskazanym w zdaniu poprzednim termin 30 dniowy przewidziany na odstąpienie liczony jest od dnia, w którym Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie;
  - 4) jeżeli Wykonawca złoży fałszywe oświadczenie w ramach realizacji umowy albo oświadczenie niekompletne, którego nie uzupełni w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;
  - 5) jeżeli Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności albo wszczęto wobec niego postępowanie likwidacyjne lub upadłościowe bądź naprawcze – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;
  - 6) jeżeli dotychczasowy przebieg prac wskazywać będzie, że nie jest prawdopodobnym należyte wykonanie Umowy lub jej części w umówionym terminie – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie z tej przyczyny;
  - 7) gdy Wykonawca zleca wykonanie prac będących przedmiotem umowy innym podmiotom lub osobom niż wskazane w ofercie lub zaakceptowane przez Zamawiającego zgodnie z procedurami przewidzianymi w umowie lub jeżeli Wykonawca rozszerza zakres podwykonawstwa poza wskazany w ofercie Wykonawcy lub bez pisemnej zgody Zamawiającego realizuje zamówienie wykorzystując firmy innych podwykonawców niż określone w ofercie – w terminie



- do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;
- 8) w razie naruszenia obowiązku zatrudnienia przy realizacji umowy na podstawie umowy o pracę osoby, której wymaganie to dotyczy lub gdy Wykonawca naruszył obowiązek przedłożenia wymaganych informacji lub dokumentów w zakresie wykazania spełniania ww. wymagania - w terminie 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn.
2. Odstąpienie częściowe wywiera skutki na przyszłość. W przypadku częściowego odstąpienia od umowy:
    - 1) Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do sporządzenia protokołu, który będzie zawierał opis prac wykonanych do dnia odstąpienia od umowy;
    - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie zakresu prac wykonanych przez niego i zaakceptowanych przez Zamawiającego do dnia odstąpienia od umowy.
  3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub jej wypowiedzeniu zostanie sporządzone w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem i zostanie przesłane na adres Wykonawcy, wskazany w umowie.
  4. Poza wypadkami opisanymi w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej już części umowy.
  5. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych.

#### **§ 7.**

Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu Zamawiającemu otrzymanych materiałów wymaganych przy realizacji Zlecenia w ciągu 5 dni od odbioru przez Zamawiającego przedmiotu danego Zlecenia.

#### **§ 8.**

1. Wykonawca na dostarczony Przedmiot umowy udziela gwarancji jakości na okres 6 miesięcy, liczony od daty odbioru przez Zamawiającego Przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru.
2. Wykonawca jest zobowiązany usunąć na własny koszt wszelkie wady stwierdzone w Przedmiocie umowy i zgłoszone ww. terminie, w ciągu 7 dni od dnia otrzymania zgłoszenia.
3. Wszelkie koszty związane z usuwaniem wad Przedmiotu umowy spoczywają na Wykonawcy. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt odebrać wadliwe publikacje z siedziby Zamawiającego, wydrukować poprawiony nakład bez wad oraz dostarczyć je do siedziby Zamawiającego.

#### **§ 9.**

Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony **od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2019 r.** lub do wyczerpania maksymalnej wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1 umowy z zastrzeżeniem klauzuli Prawa opcji, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi pierwsze.

## **§10.**

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
  - 1) dostępnych publicznie;
  - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
  - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
  - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
  - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy, których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
7. Po wykonaniu umowy oraz w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy (przekazując Zamawiającemu protokół z tej czynności) wszelkie nośniki zawierające Informacje Poufne.
8. Ustanowione umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

### **§11.**

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z umowy, w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od Stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań danej Strony wynikających z umowy, a których dana Strona nie mogła przewidzieć ani im zapobiec lub przewyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności. Przejawami siły wyższej są: klęski żywiołowe, dziania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne, niezależne od woli Stron działania władz publicznych.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z Umowy obowiązków z powodu działania siły wyższej.
4. Zawieszenie wykonania Zlecenia nie będzie wykraczać poza zakres oddziaływania siły wyższej ani nie będzie trwało dłużej niż oddziaływanie siły wyższej.

### **§ 12.**

1. Istotne zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej Umowy w zakresie:
  - 1) wynikającym ze zmiany przepisów prawa, które będą miały wpływ na realizację umowy;
  - 2) terminu realizacji częściowego Zlecenia:
    - a) gdy dobowanie terminu jest możliwe z uwagi na siłę wyższą, która ma bezpośredni wpływ na terminowość wykonania zamówienia (termin może ulec przedłużeniu o czas trwania siły wyższej)
    - b) w razie wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron lub których Strony przy zachowaniu należytej staranności nie były w stanie uniknąć lub przewidzieć (termin może zostać wydłużony o czas trwania tych okoliczności)
  - 3) zmiany terminu końcowego umowy, w razie niewykorzystania całej kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1, za zakres podstawowy zamówienia do dnia 31 grudnia 2019 r., nie dłużej jednak niż o 2 miesiące;
  - 4) zmiany wynagrodzenia w przypadkach określonych w ust. 4
3. Z inicjatywą zmian wskazanych w ust. 2 mogą wystąpić obie Strony Umowy pod warunkiem przedstawienia pisemnej informacji o proponowanej zmianie wraz z wyjaśnieniem przyczyn proponowanej zmiany.
4. Zamawiający na podstawie art. 142 ust. 5 ustawy Pzp dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za realizację umowy, w trakcie obowiązywania Umowy w przypadku zmiany:
  - 1) stawki podatku VAT;
  - 2) minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonej na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne;
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania zamówienia przez Wykonawcę, o wartość wzrostu tych kosztów.

5. W celu zawarcia aneksu dotyczącego zmiany wynagrodzenia w przypadkach określonych w ust. 4 pkt 2) i 3), Wykonawca winien złożyć wniosek w formie pisemnej wraz ze wskazaniem okoliczności i ich wpływu na wnioskowaną zmianę.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 5, wszelkich dokumentów, w tym informacji uzasadniających żądanie zmiany umowy, stosownie do okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany. Brak uzasadnienia żądania zmiany umowy spowoduje odrzucenie takiego wniosku.

### **§ 13.**

1. Strony oświadczają, iż w dacie zawarcia niniejszej Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **5%** (pięć) maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy, tj. .... PLN (słownie złotych: .....) w formie.....
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym z tytułu kar umownych należnych Zamawiającemu od Wykonawcy.
3. W trakcie realizacji Umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i nie zmniejszenia jego wysokości.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

### **§ 14.**

1. Wykonawca, zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie, wykona zamówienie<sup>6</sup>:
  - 1) *bez udziału podwykonawców*
  - 2) *z udziałem następujących podwykonawców, którym powierza następujący zakres zamówienia:*
    - a) ....., *zakres powierzanych zadań:* .....
    - b) ....., *zakres powierzanych zadań:* .....
2. Zadania inne niż określone w ust. 1 pkt 2) Wykonawca wykona siłami własnymi.
3. Wszelkie zapisy niniejszej umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wszystkich podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.
4. Po zawarciu niniejszej umowy, Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej, wykonać przy udziale podwykonawcy zadań innych niż określone w ust. 1 ani dokonać zmiany podwykonawcy.
5. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 1-2, Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym na podstawie § 6 ust. 1 pkt 7, niezależnie od prawa odmowy wypłaty wynagrodzenia za usługi świadczone przez podwykonawców w innym zakresie niż wskazany w ofercie lub przez inne firmy podwykonawców niż wskazane w ofercie.

---

<sup>6</sup> Zapis zostanie uzupełniony stosownie do treści oferty Wykonawcy .

6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
8. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia. Za działania podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania własne.
10. Zmiany w zakresie podwykonawstwa, z zachowaniem procedur określonych powyżej, nie wymagają zawarcia aneksu do umowy.

#### **§ 15.**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy: ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 z późn. zm.) oraz ustawy Pzp, ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych ( Dz. U. z 2018r., poz. 1191 z późn. zm.) oraz inne powszechnie obowiązujące mające związek z przedmiotem umowy.
2. Wykonawca nie może zbyć wierzytelności bez zgody Zamawiającego.
3. Zmiana osób wskazanych w § 2 ust. 4 i 5 lub ich danych kontaktowych nie stanowi zmiany umowy. Strony zobowiązują się do wzajemnego niezwłocznego informowania o ww. zmianach, pisemnie lub drogą elektroniczną.
4. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygać polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, tj. po upływie 30 dni od dnia skierowanie wniosku z propozycją ugody drugiej Stronie, spory rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.
6. Integralną część Umowy stanowią:  
Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,  
Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy,  
Załącznik nr 3 – Wykaz tytułów PAN przeznaczonych do wykonania przez Wykonawcę,  
Załącznik nr 4 – Wykaz osób,  
Załącznik nr 5 – Protokół odbioru.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Protokół odbioru

Tytuł publikacji przekazanej do druku:

.....

Liczba dostarczonych egzemplarzy:

.....

Liczba stron czarno-białych

.....

Liczba stron kolorowych

.....

Data:

.....

Zamawiający dokonał odbioru dostarczonego przez Wykonawcę przedmiotu Umowy w miejscu dostawy.

- Zamawiający potwierdza należyte wykonanie przedmiotu Umowy, nie wnosząc zastrzeżeń ilościowych i techniczno-jakościowych.\*

- Zamawiający wnosi zastrzeżenia co do dostarczonych egzemplarzy w postaci\*

.....

.....

.....

.....

Oraz zwraca .... egzemplarzy dostarczonej publikacji celem usunięcia wad na zasadach określonych w Umowie z dnia ..... Usunięcie wad i ponowna dostawa tej partii publikacji podlegać będzie oddzielnemu protokołowi odbioru.

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

PRZEDSTAWICIEL PO STRONIE  
STRONIE

ZAMAWIAJĄCEGO:

.....

PRZEDSTAWICIEL PO

WYKONAWCY:

.....

\* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 9 a do SIWZ – Wykaz tytułów P.A.N. przeznaczonych do wykonania przez Wykonawcę (Załącznik nr 3 do umowy)

L.p.	Tytuł	Format	Nakład	Częstotliwość ukazywania się	Orientacyjna średnia liczba stron środka I+I w nakładzie rocznym	Średnia liczba stron środka CMYK w nakładzie rocznym (strony porozrzucone, nie zawsze występują w każdym zeszyte)	Objętość w ark. druk. w zaokrągleniu	Rodzaj papieru			Druk i uszlachetnienie		
								Wnętrze	Okladka	Okladka	Okladka	Oprawa	Format po obcięciu
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Kwartalnik Neofilologiczny	B5	4 x 180	Kwartalnik	920	20	58,75	offset 80 g/m2	karton jednostronnie powlekany 250 g/m2	I i IV kolor, folia błyszcząca, II i III bez zadruku	broszurowa, klejona	wg przekazanego wzoru	
2	Przegląd Filozoficzny	B5	4 x 180	Kwartalnik	1642	62	106,5	offset 80 g/m2	karton jednostronnie powlekany 250 g/m2	I i IV kolor, folia błyszcząca, II i III bez zadruku	broszurowa, klejona	wg przekazanego wzoru	Druk stron kolorowych jako wkładki na papierze kredowym 115 g
3	Meander	B5	1 x 120	Rocznik	214	10	14	offset 80 g/m2	karton jednostronnie powlekany 250 g/m2	I i IV kolor, folia błyszcząca, II i III zadruk czarny	broszurowa, klejona	wg przekazanego wzoru	
4	Slavia Orientalis	B5	4 x 125	Kwartalnik	1126	10	71	offset 80 g/m2	karton jednostronnie powlekany 250 g/m2	I i IV kolor, folia błyszcząca, II i III bez zadruku	broszurowa, klejona	wg przekazanego wzoru	
5	Historyka Studia metodologiczne	B5	1 x 150	Rocznik	526	10	33,5	offset 80 g/m2	karton jednostronnie powlekany 250 g/m2	I i IV kolor, folia błyszcząca, II i III bez zadruku	broszurowa, klejona	wg przekazanego wzoru	
6	Ruch Literacki	B5	6 x 175	Dwumiesięcznik	742	10	47	offset 80 g/m2	karton jednostronnie powlekany 250 g/m2	I i IV kolor, folia błyszcząca, II i III zadruk czarny	broszurowa, klejona	wg przekazanego wzoru	8 str. Rocznej spisu treści Oprawa /czarna na dwie strony. Konfektowane po pierwszej stronie okładki
7	Folia Medica Cracoviensis	B5	4 x 100	Kwartalnik	490	42	33,25	offset 80 g/m2	karton jednostronnie powlekany 250 g/m2	I i IV kolor, folia błyszcząca, II i III bez zadruku	broszurowa, klejona	wg przekazanego wzoru	
8	Linguistica Silesiana	B5	1 x 140	Rocznik	526	10	33,5	offset 80 g/m2	karton jednostronnie powlekany 250 g/m2	I i IV kolor, folia błyszcząca, II i III bez zadruku	broszurowa, klejona	wg przekazanego wzoru	
9	Archives of Control Sciences	B5	4 x 90	Kwartalnik	686	42	45,5	offset 80 g/m2	karton jednostronnie powlekany 250 g/m2	I i IV kolor, folia błyszcząca, II i III zadruk czarny	broszurowa, klejona	wg przekazanego wzoru	
10	Archive of Mechanical Engineering	B5	4 x 110	Kwartalnik	620	120	46,25	offset 80 g/m2	karton jednostronnie powlekany 250 g/m2	I i IV kolor, folia błyszcząca, II i III zadruk czarny	broszurowa, klejona	wg przekazanego wzoru	8 str. Rocznej spisu treści Oprawa /czarna na dwie strony. Konfektowane po pierwszej stronie okładki
11	Geodesy and Cartography	B5	2 x 80	Półrocznik	300	60	22,5	offset 80 g/m2	karton jednostronnie powlekany 250 g/m2	I i IV kolor, folia błyszcząca, II i III zadruk czarny	broszurowa, klejona	wg przekazanego wzoru	
12	Archives of Thermodynamics	B5	4 x 100	Kwartalnik	710	10	45	offset 80 g/m2	karton jednostronnie powlekany 250 g/m2	I i IV kolor, folia błyszcząca, II i III zadruk czarny	broszurowa, klejona	wg przekazanego wzoru	

13	Metrology and Measurement Systems	B5	4 x 90	Kwartalnik	760	20	48,75	offset 80 g/m2	karton jednostronnie powlekany 250 g/m2	I i IV kolor, folia błyszcząca, II i III zadruczek czarny	broszurowa, klejona	wg przekazanego wzoru
14	Polish Polar Research	B5	4 x 120	Kwartalnik	626	70	43,5	kreda mat 115 g/m2	karton jednostronnie powlekany 250 g/m2	I i IV kolor, folia błyszcząca, II i III zadruczek czarny	broszurowa, klejona	wg przekazanego wzoru
15	CEJEME	B5	4 x 120	Kwartalnik	366	10	23,5	kreda mat 115 g/m2	kreda mat 350 g/m2	I i IV - 3xPANTON, folia matowa, II i III zadruczek czarny	broszurowa, klejona	wg przekazanego wzoru
16	Archives of Electrical Engineering	B5	4 x 60	Kwartalnik	770	30	50	kreda mat 115 g/m2	kreda mat 250 g/m2	I i IV kolor, folia matowa, II i III zadruczek czarny	broszurowa, klejona	wg przekazanego wzoru
17	Chemical and Process Engineering	A4	4 x 60	Kwartalnik	600	50	81,25	offset 80 g/m2	karton jednostronnie powlekany 250 g/m2	I i IV kolor, folia matowa, II i III bez zadruczek	broszurowa, klejona	wg przekazanego wzoru
18	Rocznik Historii Sztuki	A4	1 x 200	Rocznik	254	50	38	kreda mat 115 g/m2	kreda mat 250 g/m2	I i IV kolor, folia błyszcząca, II i III bez zadruczek	broszurowa, klejona	wg przekazanego wzoru
19	Acta Biologica Cracoviensia. Series Botanica	A4	2 x 100	Półrocznik	400	20	52,5	kreda mat 115 g/m2	kreda mat 250 g/m2	I i IV kolor, folia błyszcząca, II i III bez zadruczek	broszurowa, klejona	wg przekazanego wzoru
20	Bulletin of the Polish Academy of Sciences	A4	6 x 40	Dwumiesięcznik	962	10	121,5	offset 80 g/m2	kreda mat 250 g/m2	I i IV kolor, folia błyszcząca, II i III zadruczek czarny	broszurowa, klejona	wg przekazanego wzoru
21	Dwaigłos nauki	A5	1 x 300	Rocznik	126	10	8,5	kreda mat 115 g/m2	kreda mat 250 g/m2	I i IV kolor, folia matowa, II i III bez zadruczek	broszurowa, klejona	wg przekazanego wzoru
22	Bona Sforza e la Polonia. Atti d'el convegno. Roma 28-29 novembre 2017. Seria Conference	170x240	1 x 150	Rocznik	126	10	8,5	offset 90 g/m2	zeberkowy 250 g/m2	Okladka ze skrzydełkami 13 mm I, IV (2 PANTONY), II-III bez zadruczek	broszurowa sztyta klejona	wg przekazanego wzoru
23	Epica cavalleresca dell'eta moderna. Un modello europeo. Atti del convegno. Roma 20-21 settembre 2018. Seria Conference	170x240	1 x 200	Rocznik	326	10	21	offset 90 g/m2	zeberkowy 250 g/m2	Okladka ze skrzydełkami 13 mm I, IV (2 PANTONY), II-III bez zadruczek	broszurowa sztyta klejona	wg przekazanego wzoru
24	Maria Ossowska. Tre saggi. Seria Conference	170x240	1 x 150	Rocznik	86	6	5,75	offset 90 g/m2	zeberkowy 250 g/m2	Okladka ze skrzydełkami 13 mm I, IV (2 PANTONY), II-III bez zadruczek	broszurowa sztyta klejona	wg przekazanego wzoru
25	Przedmurze chrześcijaństwa. Dyplomacja wenecka wobec ekspansji imperium otomanskiego. Seria Conference	170x240	1 x 150	Rocznik	244	16	16,25	offset 90 g/m2	zeberkowy 250 g/m2	Okladka ze skrzydełkami 13 mm I, IV (2 PANTONY), II-III bez zadruczek	broszurowa sztyta klejona	wg przekazanego wzoru
26	Teka Komisji Urbanistyki i Architektury	A4	1 x 100	Rocznik	740	50	98,75	kreda mat 115 g/m2	kreda mat 250 g/m2	I i IV kolor, folia błyszcząca, II i III bez zadruczek	broszurowa, klejona	wg przekazanego wzoru
27	Folia Orientalia	B5	1 x 150	Rocznik	454	10	29	offset 80 g/m2	karton jednostronnie powlekany 250 g/m2	I i IV kolor, folia błyszcząca, II i III bez zadruczek	broszurowa, klejona	wg przekazanego wzoru



28	Folia Orientalia wyd. spec	B5	1 x 150	Rocznik	254	10	16,5	offset 80 g/m2	karton jednostronnie powlekany 250 g/m2	I i IV kolor, folia błyszcząca, II i III bez zadruku	broszurowa, klejona	wg przekazanego wzoru
29	Rocznik Historii Prasy Polskiej	B5	4 x 105	Kwartalnik	880	20	56,25	offset 80 g/m2	karton jednostronnie powlekany 250 g/m2	I i IV kolor, folia błyszcząca, II i III bez zadruku	broszurowa, klejona	wg przekazanego wzoru
30	Wiedomości Numizmatyczne	B5	2 x 185	Półrocznik	374	10	24	kreda mat 115 g/m2	karton jednostronnie powlekany 250 g/m2	I i IV kolor, folia błyszcząca, II i III zadruk czarny	broszurowa, klejona	wg przekazanego wzoru
31	Rocznik Sławiastyzny	B5	1 x 167	Rocznik	266	10	17,25	offset 80 g/m2	karton jednostronnie powlekany 250 g/m2	I i IV kolor, folia błyszcząca, II i III zadruk czarny	broszurowa, klejona	wg przekazanego wzoru
32	Polish Scientific Networks June 2019	148x210	1x250	Rocznik	0	220	13,75	kreda mat 115 g/m2	kreda mat 350 g/m2	I i IV CMYK, folia błyszcząca, II i III CMYK	Óprawa w spiralę metalową w kolorze srebrnym	wg przekazanego wzoru
33	Territorial cohesion and regional development	B5	1 x 200	Rocznik	126	10	8,5	offset 80 g/m2	karton jednostronnie powlekany 250 g/m2	I i IV Błae + PANTON ZŁOTY, folia błyszcząca, II i III bez zadruku	broszurowa, klejona	wg przekazanego wzoru
34	Od rehabilitacji do włączenia społecznego – współczesne ujęcie procesów rewitalizacji	B5	1 x 300	Rocznik	126	10	8,5	offset 80 g/m2	karton jednostronnie powlekany 250 g/m2	I i IV Błae + PANTON ZŁOTY, folia błyszcząca, II i III bez zadruku	broszurowa, klejona	wg przekazanego wzoru
35	Fundusze UE jako czynnik rozwoju regionalnego i lokalnego w Polsce	B5	1 x 300	Rocznik	266	10	17,25	offset 80 g/m2	karton jednostronnie powlekany 250 g/m2	I i IV Błae + PANTON ZŁOTY, folia błyszcząca, II i III bez zadruku	broszurowa, klejona	wg przekazanego wzoru
36	Where Europe is heading to?	B5	1 x 300	Rocznik	150	10	10	offset 80 g/m2	karton jednostronnie powlekany 250 g/m2	I i IV kolor, folia błyszcząca, II i III zadruk czarny	broszurowa, klejona	wg przekazanego wzoru
37	Czy świat należy urządzić inaczej?	B5	1 x 300	Rocznik	360	20	23,75	offset 80 g/m2	karton jednostronnie powlekany 250 g/m2	I i IV kolor, folia błyszcząca, II i III zadruk czarny	broszurowa, klejona	wg przekazanego wzoru
38	Gdzie jesteśmy, dokąd idziemy	B5	1 x 300	Rocznik	360	20	23,75	offset 80 g/m2	karton jednostronnie powlekany 250 g/m2	I i IV kolor, folia błyszcząca, II i III zadruk czarny	broszurowa, klejona	wg przekazanego wzoru
39	System kulturowy w przewidywaniu przyszłości	B5	1 x 300	Rocznik	174	10	11,5	offset 80 g/m2	karton jednostronnie powlekany 250 g/m2	I i IV kolor, folia błyszcząca, II i III zadruk czarny	broszurowa, klejona	wg przekazanego wzoru
					<b>18678</b>	<b>1138</b>	<b>1434,5</b>					

Załącznik nr 9 b do SIWZ – Wykaz tytułów PAN przeznaczonych do wykonania przez Wykonawcę (Załącznik nr 3 do umowy)

L.p.	Tytuł	Format	Nakład	Częstotliwość ukazywania się	Orientacyjna średnia liczba stron 1+1 w nakładzie rocznym	Średnia liczba stron środkowa CMYK w nakładzie rocznym	Objętość w ark. Druk w zaokrągleniu	Rodzaj papieru			Druk i uszlachetnienie			Format po obcięciu	UWAGI
								Wnętrze	Okładka	Okładka	Okładka	Oprawa			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
1	Sprawozdanie PAN	B5	1 x 700	Rocznik	0	16	1	kreda mat 115 g/m2	kreda mat 250 g/m2	I i IV kolor, folia matowa, II i III bez zadruku	zeszytowa na dwie zszywki	wg przekazanego wzoru		Do okładki proszowa jest płytą CD która należało wkleić na wewnętrznej stronie okładki. Komplet obejmuje płytę oraz kopertę z okienkiem. W kalkulacji należy uwzględnić kopiowanie dostarczonech plików oraz wykonanie barwnego 4/0 nadruku strona tytułowej płyty. Ilość kompletów wynosi 700	
2	Nauka	B5	4 x 700	Kwartalnik	782	50	52	kreda mat 115 g/m2	kreda mat 250 g/m2	I i IV kolor, folia matowa, II i III bez zadruku	broszurowa klejona	wg przekazanego wzoru		Wymagany jednolity kolor okładki w roczniku. Płiki do czterech okładek przekazywane są z numerem pierwszszymi czasopisma	
3	Academia wersja polska	A4	4 x 2100	Kwartalnik	304 (wraz z okładką 76 stron na poszczególne zeszyty) CMYK		38	kreda mat 130 g/m2	kreda mat 250 g/m2	4+4 folia matowa	broszurowa klejona, grzbiet wzniesiony niemi, klej PUR	wg przekazanego wzoru		Format 205 x 295 mm	
4	Academia wydanie specjalne	A4	2 x 2100	Dwa wydania specjalne	104 (wraz z okładką 52 strony na zeszyty) CMYK		13	kreda mat 130 g/m2	kreda mat 250 g/m2	4+4 folia matowa	zeszytowa na dwie zszywki	wg przekazanego wzoru		Format 205 x 295 mm	
5	Academia wersja angielska	A4	4 x 900	Kwartalnik	304 (wraz z okładką 76 stron na poszczególne zeszyty) CMYK		38	kreda mat 130 g/m2	kreda mat 250 g/m2	4+4 folia matowa	broszurowa klejona, grzbiet wzniesiony niemi, klej PUR	wg przekazanego wzoru		Format 205 x 295 mm	
6	Annual Report	A4	1 x 1000	Rocznik	132 (CMYK)		16,5	kreda mat 115 g/m2	kreda mat 300 g/m2	4+4 folia matowa	broszurowa klejona, grzbiet wzniesiony niemi, klej PUR	wg przekazanego wzoru			
7	Folder PAN wer. Polska	230 x 210	1 x 1000	1 wydanie w roku	72 (CMYK)		9	kreda mat 130 g/m2	kreda mat 250 g/m2	4+0 plus lakier matowy + lakier wybiorczy	broszurowa klejona, grzbiet wzniesiony niemi, klej PUR	wg przekazanego wzoru		Format 230 x 210	
8	Folder PAN wer. Ang.	230 x 210	1 x 1000	1 wydanie w roku	72 (CMYK)		9	kreda mat 130 g/m2	kreda mat 250 g/m2	4+0 plus lakier matowy + lakier wybiorczy	broszurowa klejona, grzbiet wzniesiony niemi, klej PUR	wg przekazanego wzoru		Format 230 x 210	
9	Wybitni uczeni we wspomnieniach	210 x 210	2 x 700	1 wydania w roku	160 (CMYK)		20	kreda mat 150 g/m2	kreda matowa 300 g- okładka ze skrzydełkami	4+4 folia błyszcząca	broszurowa klejona, grzbiet wzniesiony niemi, klej PUR	wg przekazanego wzoru			
							196,5								

## Załącznik nr 9 c do SIWZ – Wykaz tytułów PAN przeznaczonych do wykonania przez Wykonawcę (Załącznik nr 3 do umowy)

L.p.	Tytuł	Format	Nakład	Częstotliwość ukazywania się	Orientacyjna średnia liczba stron	Średnia liczba stron	Objętość w ark. Druk. W zaokrągleniu	Rodzaj papieru		Druk i uszlachetnienie		
								Wnętrze	Okładka	Okładka	Oprawa	Okładka
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Monografie naukowe	B5	4 x 100	Nieregularnie w trakcie trwania umowy	800	40	52,5	offset 80 g/m <sup>2</sup>	karton jednostronnie powlekany 250 g/m <sup>2</sup>	I i IV kolor, folia błyszcząca, II i III bez zadrunku	broszurowa, klejona	wg przekazanego wzoru
2	Monografie naukowe	B5	4 x 200	Nieregularnie w trakcie trwania umowy	800	40	52,5	offset 80 g/m <sup>2</sup>	karton jednostronnie powlekany 250 g/m <sup>2</sup>	I i IV kolor, folia błyszcząca, II i III bez zadrunku	broszurowa, klejona	wg przekazanego wzoru
3	Monografie naukowe	B5	5 x 300	Nieregularnie w trakcie trwania umowy	1000	56	66	offset 80 g/m <sup>2</sup>	karton jednostronnie powlekany 250 g/m <sup>2</sup>	I i IV kolor, folia błyszcząca, II i III zadrunkiem czarnym	broszurowa, klejona	wg przekazanego wzoru
								2600	136	171		

L.p.	Tytuł	Format	Nakład	Częstotliwość ukazywania się	Orientacyjna średnia liczba stron	Średnia liczba stron	Objętość w ark. Druk. W zaokrągleniu	Rodzaj papieru		Druk i uszlachetnienie		
								Wnętrze	Okładka	Okładka	Oprawa	Okładka
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Academia wydanie specjalne	A4	1 x 2100	wydania specjalne	52 (wraz z okładką 52 strony na zeszyt) CMYK	6,5	6,5	kreda mat 130 g/m <sup>2</sup>	kreda mat 250 g/m <sup>2</sup>	4+4 folia matowa	zeszytowa na dwie zszywki	wg przekazanego wzoru
2	Polish Academy of Sciences Directory	A4	1 x 1000	Rocznik	164 (CMYK)	20,5	20,5	kreda mat 115 g/m <sup>2</sup>	kreda mat 300 g/m <sup>2</sup>	4+4 folia matowa	broszurowa klejona, grzbiet wzmacniany niemi. klej PUR	wg przekazanego wzoru
3	Foldery PAN tematyczne	230 x 210	6 x 1000	6 wydań w roku	48 (CMYK) pojedynczy folder 8 stron wraz z okładką	6	6	kreda mat 130 g/m <sup>2</sup>	kreda mat 250 g/m <sup>2</sup>	4+0 plus lakier matowy + lakier wybiórzy	zeszytowa na dwie zszywki	wg przekazanego wzoru