**ZATWIERDZAM**

………………………….

(*wiceprezes PAN właściwy do spraw współpracy z zagranicą*

*i zagranicznych stacji naukowych PAN*)

**Sprawozdanie\***

**z działalności stacji naukowej/ przedstawicielstwa PAN za granicą w 20... r.**

**Adresat:**

Biuro Współpracy z Zagranicą PAN

**Termin: 31.01.20... r.**

**Stacja Naukowa PAN/ Przedstawicielstwo PAN w …………**

1. **Dane adresowe:**

|  |  |
| --- | --- |
| adres pocztowy |  |
| adresy elektroniczne |  |
| telefon do kontaktów |  |

1. **Dyrektor stacji/przedstawicielstwa PAN**

|  |  |
| --- | --- |
| imię i nazwisko |  |
| stopień/tytuł naukowy |  |
| specjalność naukowa |  |

1. **Upowszechnianie i promocja działalności naukowej (UiPDN)**

III.1. Konferencje, seminaria, odczyty, warsztaty, wydarzenia kulturalne zorganizowane lub współorganizowane przez Jednostkę oraz przedsięwzięcia w których Jednostka była partnerem:

1. Liczba wydarzeń zorganizowanych[[1]](#footnote-1):
2. Liczba wydarzeń współorganizowanych:
3. Liczba wydarzeń, których jednostka była partnerem:

III.2. Najważniejsze wydarzenia zrealizowane w roku sprawozdawczym, w układzie jak niżej:

|  |  |
| --- | --- |
| Tytuł wydarzenia |  |
| Termin wydarzenia |  |
| Charakter udziału stacji[[2]](#footnote-2) |  |
| Współorganizatorzy lub partnerzy, jeśli dotyczy |  |
| Liczba uczestników |  |
| Krótki opis |  |

III.3. Inne formy działalności

**IV. Działalność naukowa jednostki**

IV.1. Ważne inicjatywy i kontakty naukowe z instytucjami, w kraju siedziby (opis).

IV.2. Pozyskane środki – granty, dotacje etc. i realizowane projekty badawcze, w układzie jak niżej:

|  |  |
| --- | --- |
| Tytuł |  |
| Wykonawcy i partnerzy |  |
| Instytucja finansująca |  |
| Okres realizacji |  |
| Wybrane wyniki uzyskane w roku sprawozdawczym |  |

IV.3. Udział przedstawiciela/i stacji w działalności rad i gremiów naukowych, w konferencjach i imprezach naukowych (innych, niż wymienione w p. III).

IV.4. Inne formy działalności.

**V. Działalność biblioteki w strukturze stacji/ przedstawicielstwa w roku sprawozdawczym**

V.1. Stan i struktura księgozbioru i innych zbiorów/ kolekcji gromadzonych/ znajdujących się w stacji/ przedstawicielstwie (liczbowo).

V.2. Zmiany w księgozbiorze (rodzaj zmian w profilu biblioteki – liczbowo).

V.3. Statystyka korzystania z biblioteki (czytelni).

**VI. Działalność wydawnicza**

Omówienie działalności wydawniczej stacji naukowej/ przedstawicielstwa w roku sprawozdawczym. Wykaz i opis wydanych publikacji, w tym:

|  |  |
| --- | --- |
| Rodzaj[[3]](#footnote-3) |  |
| Tytuł |  |
| Wydawca/współwydawca |  |
| Nakład |  |
| Koszt[[4]](#footnote-4) |  |

**VII. Sprawy osobowe** **stacji naukowej/ przedstawicielstwa w roku sprawozdawczym**

VII.1. Stan zatrudnienia ogółem, wykaz (imienny) pracowników i ich stanowisk.

VII.2. Zmiany w roku sprawozdawczym i planowane na rok następny.

VII.3. Wykorzystanie urlopów pracowników.

**VIII. Działalność związana z wykorzystaniem pokoi gościnnych oraz pracami remontowymi**

VIII.1. Statystyka oraz analiza wykorzystania pokoi gościnnych w stacji naukowej/ przedstawicielstwie w roku sprawozdawczym.

VIII.2. Prowadzone prace remontowe i konserwacyjne.

**IX. Inne informacje wynikające ze specyfiki działalności stacji/ przedstawicielstwa**

**X. Wnioski ogólne, uwagi.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Imię i nazwisko osoby sporządzającej sprawozdanie

miejscowość, dnia …………20…

**\*Uwaga:** Całkowita objętość sprawozdania sporządzonego według niniejszego schematu nie powinna przekroczyć 8 stron edytora WORD. W przypadku szerszych opracowań niektórych punktów niniejszego schematu, dodatkowy materiał należy dołączyć w postaci załączników.

1. Organizator – wyłączny wykonawca wydarzenia.

   Współorganizator – ma wpływ na program wydarzenia i dobór speakerów.

   Partner – np. użycza sali, finansuje przyjazdy speakerów, dofinansowuje inne działania. [↑](#footnote-ref-1)
2. Organizator, współorganizator lub partner [↑](#footnote-ref-2)
3. Czasopisma, np. miesięczniki, kwartalniki, lub wydawnictwa zwarte, np. monografie, materiały pokonferencyjne, publikacje elektroniczne, inne. [↑](#footnote-ref-3)
4. W przypadku finansowania, które wykracza poza okres sprawozdawczy należy umieścić cały koszt wydania publikacji z rozbiciem na lata, od rozpoczęcia pracy nad publikacją. [↑](#footnote-ref-4)