



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa komputerów
przenośnych dla potrzeb Polskiej Akademii Nauk”**

ZATWIERDZAM:


KANCLERZ
Polskiej Akademii Nauk

Tadeusz Latata

Warszawa, dnia 13/10/2020 r.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

- I. Nazwę oraz adres Zamawiającego;
- II. Tryb udzielenia zamówienia;
- III. Opis przedmiotu zamówienia;
- IV. Informacje dodatkowe;
- V. Termin wykonania zamówienia;
- VI. Warunki udziału w postępowaniu;
- VII. Przesłanki wykluczenia z postępowania;
- VIII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia;
- IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami – **forma pisemna**;
- IX.' Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami – **forma elektroniczna**;
- X. Wymagania dotyczące wadium;
- XI. Termin związania ofertą;
- XII. Opis sposobu przygotowania ofert **w formie pisemnej**;
- XII.' Opis sposobu przygotowania ofert **w formie elektronicznej**;
- XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert **w formie pisemnej**;
- XIII.' Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert **w formie elektronicznej**;
- XIV. Opis sposobu obliczenia ceny;
- XV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert;
- XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;
- XIX. Podwykonawcy;
- XX. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp;
- XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia;
- XXII. Klauzula informacyjna art.13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Załączniki do SIWZ:

- Załącznik nr 1 - Wzór formularza ofertowego.
Załącznik nr 1A do Formularza ofertowego - Opis oferowanego sprzętu.
- Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.
- Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia dotyczącego przynależności do grupy kapitałowej.
- Załącznik nr 4 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
Załącznik A do SOPZ – ranking procesorów.
Załącznik B do SOPZ – ranking kart graficznych.
- Załącznik nr 5 - Forma oświadczeń i dokumentów, jakie składają Wykonawcy w postępowaniu.
- Załącznik nr 6 - Wzór umowy.

Rozdział I.
Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Polska Akademia Nauk

Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa

NIP: 5251575083, REGON: 000325713

Tel.: (22) 182 62 30

Pon. – Pt. godz. 8¹⁵ – 16¹⁵

Strona internetowa: www.pan.pl

Adres e-mail: zp@pan.pl

Kanał komunikacji elektronicznej: <http://www.jednolitydokumentzamowienia.pl/>

Rozdział II.

Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Wartość szacunkowa udzielanego zamówienia przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30 000,00 euro, natomiast nie przekracza progów określonych w przepisach wydanych na podstawie przepisu art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności: ustawie Pzp oraz ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1740) zwanej dalej „Kc”.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

Rozdział III.

Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 75 sztuk komputerów przenośnych dla potrzeb Polskiej Akademii Nauk w siedzibie głównej - Pałac Kultury i Nauki, Plac Defilad 1 w Warszawie.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 4 do SIWZ**.
3. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Zgodnie z przepisem art. 30 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne z tym opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego zawarte w pkt. 1 i w pkt. 10 **Załącznika nr 1A** do Formularza ofertowego - Opis oferowanego sprzętu.
4. Opis przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień – CPV: 30213100-6 komputery przenośne.

Rozdział IV.

Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować realizację całości zamówienia.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w przepisie art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, zgodnie z przepisem art. 36a ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
10. Powołując się na przepis art. 24aa ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca ten uchylał się będzie od zawarcia umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
11. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, o których mowa w przepisie art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.
12. Miejscem realizacji przedmiotu zamówienia jest siedziba Zamawiającego.
13. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w takim przypadku komunikacja Wykonawców z Zamawiającym będzie odbywała się za pośrednictwem kanału elektronicznej komunikacji na platformie elektronicznej (EPZ): <http://www.jednolitydokumentzamowienia.pl/>

Rozdział V.

Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia maksymalnie **40 dni kalendarzowych** od daty zawarcia umowy.

Uwaga: Skrócenie ww. terminu dostawy jest punktowane w ramach kryterium oceny ofert.

Rozdział VI.

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie,
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Rozdział VII.

Przesłanki wykluczenia z postępowania

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z przesłanek wykluczenia, o których mowa w przepisach art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp. Zamawiający nie przewiduje przesłanek wykluczenia z przepisu art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z przepisem art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie Rozdziału VII ust. 3.
5. Zamawiający może wykluczać Wykonawcę na każdym etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział VIII.

Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

1. Wykonawca składa wraz z ofertą aktualne na dzień składania oferty oświadczenie w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 2 do SIWZ**.
Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.
Forma dokumentów:
Forma w jakiej należy złożyć wszystkie dokumenty w niniejszym postępowaniu została opisana w **Załączniku nr 5 do SIWZ**.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 SIWZ.
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 SIWZ.
6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp (*jeżeli dotyczy*):
 - 1) potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu: nie dotyczy,

- 2) potwierdzających, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego:
- certyfikat ISO 9001:2015 lub równoważny* dla producenta sprzętu potwierdzający, że oferowane przez Wykonawcę urządzenia pochodzą od producenta stosującego odpowiedni poziom organizacji i monitoringu poszczególnych procesów produkcji gwarantujących wysoką jakość produktu;
 - certyfikat lub inny dokument potwierdzający zgodność oferowanych przez Wykonawcę urządzeń z dyrektywą RoHS III Unii Europejskiej (potwierdzający, że oferowane przez Wykonawcę urządzenia zawierają niezbędne ograniczenia w zawartości materiałów szkodliwych: ołowiu, rtęci, kadmu, sześciowartościowego chromu, polibromowanych bifenyli (PBB), polibromowanych eterów fenylowych (PBDE), ftalan di(2-etyloheksylu) (DEHP), ftalan benzylu butylu (BBP), ftalan dibutylu (DBP), ftalan diizobutylu (DIBP);
 - dokument Deklaracji zgodności CE oferowanych urządzeń potwierdzający, że oferowane przez Wykonawcę urządzenia spełniają wymagania dyrektyw tzw. „Nowego Podejścia” Unii Europejskiej,
 - certyfikat lub inny dokument potwierdzający, że oferowane przez Wykonawcę urządzenia są kompatybilne z systemem operacyjnym Microsoft Windows 10;
 - certyfikatu ISO 9001: 2015, lub równoważnego na świadczenie usług serwisowych.

*Przez certyfikat normy jakościowej równoważnej rozumie się taki, który potwierdza, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym lub poświadczą zgodność działań Wykonawcy z normami jakościowymi lub poświadczą zgodność działań Wykonawcy z równoważnymi normami jakościowymi odwołującymi się do systemów zapewniania jakości opartych na odpowiednich normach europejskich lub potwierdza odpowiednio stosowanie przez Wykonawcę równoważnych środków zapewnienia jakości.

Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentów, o których mowa w ust. 6 pkt 2) w języku angielskim, forma w jakiej należy złożyć wszystkie dokumenty w niniejszym postępowaniu została opisana w **Załączniku nr 5 do SIWZ**.

- 3) potwierdzających brak podstaw wykluczenia: nie dotyczy.
7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3 do SIWZ**, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- Forma dokumentów:
Forma w jakiej należy złożyć wszystkie dokumenty w niniejszym postępowaniu została opisana w **Załączniku nr 5 do SIWZ**.
8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w ust. 7 SIWZ, składa każdy z Wykonawców.
9. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia

postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

10. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy:
 - rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1282), zwane dalej „Rozporządzeniem”.
11. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w przepisie art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346). W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 6 w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz wskazane przez Wykonawcę dokumenty lub oświadczenia. Jeśli wskazane przez Wykonawcę do pobrania ww. dokumenty są w języku obcym, Zamawiający żąda przedstawienia przez Wykonawcę tłumaczenia tych dokumentów na język polski, z zastrzeżeniem ust. 6 pkt 2.

Rozdział IX.

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami — FORMA PISEMNA.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale VIII SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) dla których wymagana jest forma pisemna.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się numerem referencyjnym sprawy określonym w SIWZ — ZPP.261.14.2020.
3. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego, za pośrednictwem posłańca, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub osobiście na adres:
Polska Akademia Nauk (Zespół Zamówień Publicznych) PKiN Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa z dopiskiem „Nr ref.: ZPP.261.14. 2020”.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344 z późn. zm.) należy kierować na adres e-mail: zp@pan.pl
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
W przypadku niepotwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania przekazanych przez Zamawiającego zawiadomień, oświadczeń wniosków lub informacji, Zamawiający uzna, że dotarły one do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania i były czytelne.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu:

- 1) okoliczności wynikających z niewłaściwego zabezpieczenia lub opisanego przez Wykonawcę koperty, w której znajduje się składana przez niego oferta lub zmiana oferty;
 - 2) okoliczności wynikających z niewłaściwego zabezpieczenia przez Wykonawcę informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie błędnego adresu, numeru telefonu, faxu, adresu e-mail lub numeru sprawy;
 - 4) okoliczności wynikających z błędnego wskazania przez Wykonawcę w ofercie informacji dotyczących „rachunku prowadzonego w banku” oraz „numeru konta”, na który należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ. Zaleca się, by w przypadku zwrócenia się Wykonawcy do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w formie innej niż elektroniczna, Wykonawca przesłał ten dokument na adres e-mail: zp@pan.pl także w wersji elektronicznej, umożliwiającej edycję oraz kopiowanie jego treści.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ będzie zamieszczana na stronie internetowej Zamawiającego: www.pan.pl
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
11. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

Rozdział IX'

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami – FORMA ELEKTRONICZNA.

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą, poza sytuacjami określonymi w Rozdziale IX, odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. Komunikacja Wykonawcy z Zamawiającym, a w szczególności:
 - 1) składanie oferty i jej załączników;
 - 2) składanie pytań do SIWZ;
 - 3) składanie dokumentów i oświadczeń dla potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 4) składania innych oświadczeń i wyjaśnień- odbywa się w całości przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. za pośrednictwem kanału elektronicznej komunikacji, poprzez platformę EPZ pod adresem strony internetowej: <http://www.jednolitydokumentzamowienia.pl/>.

3. Za datę wpływu pytań, ofert, oświadczeń wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę wygenerowaną przez platformę EPZ. Terminem przekazania informacji do Wykonawcy przez Zamawiającego jest data wygenerowana przez platformę EPZ.
4. Wykonawca uzyskuje dostęp do platformy EPZ poprzez rejestrację konta lub zalogowanie, jeżeli posiada wcześniej zarejestrowane konto i **postępuje zgodnie z instrukcjami i informacjami operatora**. Dostępne są one w formie FAQ oraz filmów instruktażowych i uwag na poszczególnych stronach systemu EPZ. Wykonawca po zalogowaniu ma dostęp do bazy postępowań Zamawiających korzystających z EPZ i wybiera z listy przedmiotowe postępowanie.
5. Za pośrednictwem posiadanego w Systemie EPZ konta Użytkownika odbywa się komunikacja Wykonawcy z Zamawiającym w postępowaniu, w szczególności: przekazywanie dokumentów, oświadczeń składających się na ofertę, informacji, zadawanie pytań do SIWZ, wniosków, uzupełnień, wyjaśnień w ramach postępowania.
6. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się numerem referencyjnym sprawy określonym w SIWZ — ZZP.261.14.2020.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zadawanie pytań przez Wykonawców odbywa się tylko w zakładce „Pytania do SIWZ”. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ będzie zamieszczana na stronie internetowej Zamawiającego: www.pan.pl
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. Za datę wpływu ofert, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę wygenerowaną przez platformę EPZ.
10. Terminem przekazania informacji do Wykonawcy przez Zamawiającego jest data wygenerowana przez system EPZ.
11. Zamawiający dla dokumentów innych niż oferta może dopuścić zastosowanie poczty e-mail w sytuacjach wyjątkowych, o których zdecyduje Zamawiający. Wykonawca nie może sam podjąć takiej inicjatywy. W takiej sytuacji będzie stosowany adres: zp@pan.pl. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami – Bernard Namysło.
12. Po terminie składania ofert, Wykonawca znajdzie kierowane do niego informacje w „Do Wykonawcy” na platformie EPZ.
13. Odpowiedzi na te informacje są składane przez Wykonawcę w tym samym oknie systemu EPZ gdzie składał ofertę.
14. Wykonawca ma obowiązek śledzić komunikaty generowane przez system EPZ. Podstawowym źródłem informacji jest platforma EPZ, wszelkie fakultatywne powiadomienia za pomocą poczty e-mail obciążone są ryzykiem błędów związanych z działaniem serwerów pocztowych, na których działanie zamawiający nie ma wpływu.
15. Zamawiający, zgodnie z § 4 *Rozporządzenia w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych* informuje, że Platforma jest kompatybilna ze wszystkimi podpisami elektronicznymi.
16. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą one być udostępnione oraz wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Podczas załączania przez Wykonawcę takich plików do oferty należy skorzystać z opcji „dodania pliku z tajemnicą przedsiębiorstwa”. W przypadku gdy wykonawca nie wyodrębni i nie zabezpieczy w ten sposób poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne

ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

17. Korzystanie z Systemu EPZ możliwe jest pod warunkiem spełnienia następujących minimalnych wymagań technicznych:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 1 Mb/s;
 - 2) komputer klasy PC lub MAC, pamięć RAM min. 3 GB, jeden z systemów operacyjnych Linux, Windows i MacOS w wersjach aktualnie wspieranych przez producentów;
 - 3) zainstalowana aktualna przeglądarka internetowa: Firefox, Chrome, Opera, Internet Explorer, Edge, Safari;
 - 4) zainstalowany program Acrobat Reader DC (bezpłatny) umożliwiający obsługę formatów pdf.;
 - 5) dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 20 MB w formatach: pdf, doc, docx, xls, xlsx, xades, zip.
18. Za pośrednictwem Systemu EPZ można przesłać wiele pojedynczych plików we wskazanym formacie lub plik archiwum (ZIP) zawierający wiele pojedynczych plików, w tym wypadku w dowolnym formacie.
19. Plik załączony przez Wykonawcę w Systemie EPZ, nie jest widoczny ani identyfikowalny dla zamawiającego do czasu upływu terminu składania ofert.
20. System generuje automatycznie potwierdzenia złożenia pliku dostępne dla wykonawcy.
21. Oferta może być wycofana i złożona przez wykonawcę ponownie przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
22. Po upływie terminu składania ofert nie będzie możliwe wycofanie lub zmiana złożonej oferty. Do upływu terminu otwarcia ofert Zamawiający nie ma dostępu do złożonych dokumentów.
23. Użycie przez Wykonawcę do kontaktu z Zamawiającym środków komunikacji elektronicznej zapewnionych w Systemie jest uzależnione od uprzedniej akceptacji przez Wykonawcę Regulaminu korzystania z usług Systemu na witrynie internetowej przy zakładaniu profilu Wykonawcy.
24. Korzystanie z Systemu przez Wykonawców jest bezpłatne.
25. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
26. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

Rozdział X.

Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział XI.

Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział XII.

Opis sposobu przygotowania ofert W FORMIE PISEMNEJ.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy, sporządzony wg. wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**;
 - 2) wypełniony **Załącznik nr 1A do Formularza ofertowego - Opis oferowanego sprzętu**, zawierający opis parametrów i funkcjonalności dla komputerów przenośnych, określonych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia – **Załącznik nr 4 do SIWZ**, brak złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą Załącznika nr 1A do Formularza ofertowego - Opis oferowanego sprzętu, powoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z treścią SIWZ na podstawie przepisu art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp. Załącznik nr 1A do Formularza ofertowego - Opis oferowanego sprzętu nie podlega uzupełnieniu;
 - 3) oświadczenie wskazane w Rozdziale VIII ust. 1 – **Załącznik nr 2 do SIWZ**;
 - 4) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
 - 5) pełnomocnictwo do podpisania oferty (o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych), złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;
 - 6) zobowiązanie innego podmiotu – jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach innego podmiotu na zasadach określonych w przepisie art. 22a ustawy Pzp (jeżeli dotyczy);
 - 7) uzasadnienie Wykonawcy, że informacje wskazane w ofercie, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - (jeśli dotyczy).
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ, w języku polskim i w formie pisemnej.
4. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem przepisu art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zostanie odrzucona (na podstawie przepisu art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów SIWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert, w trybie przewidzianym w Rozdziale IX SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
5. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, złączone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
6. Oferta musi być napisana w języku polskim oraz oferta musi być opatrzona własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Podpis musi być czytelny, pozwalający na identyfikację osoby podpisującej ofertę. Obok złożonego podpisu powinna być przystawiona pieczętka zawierająca imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę. W sytuacji, gdy Wykonawca nie posiada pieczętki imiennej, powinien na dokumentach złożyć własnoręczny podpis, z którego jednoznacznie wynika brzmienie nazwiska umożliwiające identyfikację osoby składającej podpis.

7. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
8. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
9. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu do dnia 21/10/2020 r. do godz. 11.00 na adres:
**Polska Akademia Nauk (Zespół Zamówień Publicznych) - piętro 25, pok. 2516
PKiN Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa.**
10. Koperta musi być zabezpieczona w sposób gwarantujący zachowanie poufności oferty oraz powinna zabezpieczać jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Kopertę należy zaadresować wg wzoru:

**OFERTA NA: „Dostawa komputerów przenośnych dla potrzeb
Polskiej Akademii Nauk”- znak sprawy nr ZZZP.261.14.2020
Polska Akademia Nauk (Zespół Zamówień Publicznych) PKiN Plac
Defilad 1, 00-901 Warszawa
NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 21/10/2020r.
PRZED GODZ. 11.30**

UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.

11. Koperta, oprócz opisu jak wyżej, musi być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert określonym w niniejszej SIWZ. Powiadomienie powinno być dostarczone w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego i oznakowanej w sposób określony w ust. 9 i 10, dodatkowo oznakowanej dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Do oświadczenia o zmianie lub wycofaniu oferty Wykonawca dołączy stosowne dokumenty, potwierdzające, że oświadczenie to zostało podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
13. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonych notarialnie należy dołączyć do oferty.
14. Oferta powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a wszystkie jej strony parafowane. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonych notarialnie.
15. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, oświadczeń, reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa — winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru, oraz dołączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
16. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, z zastrzeżeniem dopuszczenia przez Zamawiającego złożenia dokumentów w języku angielskim.
17. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą Ofertę.
18. W ofercie Wykonawca określi cenę za realizację zamówienia wg treści Formularza Oferty.
19. Wykonawca wskaże w ofercie te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i poda firmy podwykonawców.

20. Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.) powinny zostać umieszczone w odrębnej, zaklejonej kopercie, opisanej „*tajemnica przedsiębiorstwa*” dołączonej do oryginału oferty. Wykonawca w treści oferty, powinien umieścić, we właściwym dla zastrzeżonego dokumentu miejscu, informację, że jest on zastrzeżony oraz wykazać, że zastrzeżony dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 8 ust. 3 ustawy Pzp). Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
21. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
22. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
23. Zgodnie z przepisem art. 91 ust. 3a ustawy Pzp Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XII.'

Opis sposobu przygotowania ofert W FORMIE ELEKTRONICZNEJ.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy, sporządzony wg. wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**;
 - 2) wypełniony **Załącznik nr 1A do Formularza ofertowego - Opis oferowanego sprzętu**, zawierający opis parametrów i funkcjonalności dla komputerów przenośnych, określonych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia – **Załącznik nr 4 do SIWZ**, brak złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą Załącznika nr 1A do Formularza ofertowego - Opis oferowanego sprzętu, powoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z treścią SIWZ na podstawie przepisu art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp. Załącznik nr 1A do Formularza ofertowego - Opis oferowanego sprzętu nie podlega uzupełnieniu;
 - 3) oświadczenie wskazane w Rozdziale VIII ust. 1 – **Załącznik nr 2 do SIWZ**;
 - 4) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału dokumentu elektronicznego lub kopii elektronicznej poświadczonej za zgodność kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza;
 - 5) pełnomocnictwo do podpisania oferty (o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych), złożone w formie oryginału dokumentu elektronicznego lub kopii elektronicznej potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;

- 6) zobowiązanie innego podmiotu – jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach innego podmiotu na zasadach określonych w przepisie art. 22a ustawy Pzp (jeżeli dotyczy);
- 7) uzasadnienie Wykonawcy, że informacje wskazane w ofercie, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - (jeśli dotyczy).
2. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej, w języku polskim opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Ofertę należy złożyć **do dnia 21/10/2020 r.** do godz. 11.00 za pośrednictwem kanału do komunikacji elektronicznej: <http://www.jednolitydokumentzamowienia.pl/>
4. Zamawiający zaleca opisanie pliku z ofertą w następujący sposób: „**Oferta (nazwa Wykonawcy) ZZZP.261.14.2020**”.
5. Pełnomocnictwo składa się w formie oryginału podpisanego przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub kopii elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza:
 - a) dla ustanowionego pełnomocnika, do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy – dla osoby/osób podpisującej/cych ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z odpisu z właściwego rejestru.
 - b) dla ustanowionego pełnomocnika, do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy – dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Oferta, oświadczenia, wyjaśnienia i uzupełnienia (z wyjątkiem dokumentów wydanych w oryginale jako dokumenty elektroniczne) muszą być podpisane przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy Pzp oraz rozporządzenia w sprawie dokumentów.
7. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
8. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Rozdziale VIII SIWZ, gdyż przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Zaleca się sporządzenie oferty i oświadczeń wskazanych w Rozdziale VIII ust. 1 SIWZ w formacie PDF i opatrzenie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES.
11. Oferta może być wycofana i złożona przez Wykonawcę ponownie przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
12. Po upływie terminu składania ofert nie będzie możliwe wycofanie lub zmiana złożonej oferty.
13. Do upływu terminu otwarcia ofert Zamawiający nie ma dostępu do złożonych dokumentów. Wykonawca nie powinien szyfrować przekazywanych plików.
14. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą one być udostępnione oraz wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Podczas załączania przez Wykonawcę takich plików do oferty

należy skorzystać z opcji „dodania pliku z tajemnicą przedsiębiorstwa”. W przypadku, gdy wykonawca nie wyodrębni i nie zabezpieczy w ten sposób poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

15. Nie zaleca się grupowania niepodpisanych plików do jednego folderu i podpisywania ich podpisem kwalifikowanym jako plików poddanych kompresji danych przez zapisanie ich jako plik archiwum. Prawo uznaje taką operację tylko jako potwierdzenie za zgodność z oryginałem.
16. Nie zaleca się stosowania podpisu zewnętrznego XADES (2 pliki do przekazania).
17. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2020 r., poz. 1261) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, (Dz. U. z 2020 r., poz. 1282).
18. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
19. W ofercie Wykonawca określi cenę za realizację zamówienia wg treści Formularza Oferty.
20. Wykonawca wskaże w ofercie te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i poda firmy podwykonawców.
21. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XIII.

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert W FORMIE PISEMNEJ.

1. Miejsce składania ofert – **Polska Akademia Nauk, Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa, PKiN, piętro 25 pok. 2516.**
2. Termin składania ofert upływa w dniu – **21/10/2020 r. do godz. 11:00,**
3. Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone.
4. Miejsce otwarcia ofert – **w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa, PKiN, (piętro 25 pok. nr 2516),**
5. Termin otwarcia ofert **w dniu składania ofert o godz. 11:30.**
6. W celu dochowania wymaganych zasad bezpieczeństwa w związku z ryzykiem zarażenia się koronawirusem COVID-19, przed przybyciem na sesję otwarcia ofert do siedziby Zamawiającego - należy do godz. 10:00 w dniu wyznaczonym na otwarcie ofert, zgłosić chęć uczestnictwa w sesji otwarcia ofert na adres: zp@pan.pl. Jeżeli do wyznaczonej godziny w dniu wyznaczonym na otwarcie ofert nie będzie zgłoszeń do woli wzięcia udziału w sesji otwarcia ofert, Zamawiający w wyznaczonym terminie otworzy oferty bez udziału osób zewnętrznych i niezwłocznie po sesji otwarcia ofert, przekaze informacje, o których mowa w ust. 11. Posiadanie środków ochrony osobistej (maski, rękawice) osób zewnętrznych uczestniczących w sesji otwarcia ofert leży po ich stronie.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za pozostawienie oferty w innym pomieszczeniu niż wskazane w ust. 1 jako miejsce składania ofert.
8. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

9. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
10. Otwarcie ofert jest jawne.
11. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w przepisie art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
12. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.pan.pl informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XIII.'

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert W FORMIE ELEKTRONICZNEJ.

1. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **21/10/2020 r. o godz. 11:30**, po uzyskaniu przez Zamawiającego dostępu do złożonych przez Wykonawców plików, **w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, pl. Defilad 1, 00-901 Warszawa, PKiN, (piętro 25 pok. nr 2516).**
2. W celu dochowania wymaganych zasad bezpieczeństwa w związku z ryzykiem zarażenia się koronawirusem COVID-19, przed przybyciem na sesję otwarcia ofert do siedziby Zamawiającego - należy do godz. 10:00 w dniu wyznaczonym na otwarcie ofert, zgłosić chęć uczestnictwa w sesji otwarcia ofert na adres: zp@pan.pl. Jeżeli do wyznaczonej godziny w dniu wyznaczonym na otwarcie ofert nie będzie zgłoszeń do woli wzięcia udziału w sesji otwarcia ofert, Zamawiający w wyznaczonym terminie otworzy oferty bez udziału osób zewnętrznych i niezwłocznie po sesji otwarcia ofert, przekaze informacje, o których mowa w ust. 6. Posiadanie środków ochrony osobistej (maski, rękawice) osób zewnętrznych uczestniczących w sesji otwarcia ofert leży po ich stronie.
3. Termin składania ofert upływa w dniu **21/10/2020 r. do godz. 11.00**. Za datę wpływu ofert, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę wygenerowaną przez platformę EPZ.
4. W chwili otwarcia ofert system EPZ automatycznie udostępnia zalogowanym użytkownikom listę firm, które złożyły dokumenty w terminie składania ofert.
5. Podczas otwarcia elektronicznych ofert Zamawiający poda informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.pan.pl informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XIV.

Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca w formularzu ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 1 do SIWZ**:
 - a) poda cenę jednostkową brutto i wartość zamówienia brutto dla pozycji przedstawionej w tabeli (kalkulacji);
 - b) wyciszy cenę oferty, która stanowi wartość zamówienia brutto obliczoną zgodnie z kalkulacją podaną pozycji w tabeli zamieszczonej w formularzu oferty – **Załącznik nr 1 do SIWZ**.

2. Cena oferty brutto zawiera stawkę podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 106).
3. W cenie brutto należy uwzględnić wszystkie koszty jakie mogą powstać w trakcie realizacji zamówienia.
4. Ewentualne rabaty, upusty muszą być wliczone w cenę oferty.
5. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglenia tj.
 - 1) ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół,
 - 2) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.
6. Cenę oferty należy podać w polskich złotych, Zamawiający nie dopuszcza rozliczania się z Wykonawcą w innej walucie niż PLN.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną przez Wykonawcę w ofercie wyrażoną słownie oraz cyfrowo za prawidłową Zamawiający uzna wartość (cenę) wyrażoną słownie z zastrzeżeniem przepisu art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XV.

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. W przedmiotowym postępowaniu przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium
Cena (C)	60 %	60 punktów
Okres gwarancji (G)	25 %	25 punktów
Termin dostawy (Td)	15 %	15 punktów

Dla celów porównawczych, przyjmuje się, że 1% = 1 pkt.

- 1) Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z następującymi zasadami:

- a) W ramach kryterium „Cena” (C) – oferta otrzyma zaokrągloną zgodnie z zasadami matematycznymi do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów i zostanie oceniona na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie ceny brutto za wykonanie zamówienia podanej w Formularzu oferty.
Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\max}} \times 60 \text{ pkt,}$$

gdzie:

C_{min} – oznacza najniższą zaproponowaną cenę z podatkiem VAT,

C_{bad} – oznacza cenę zaproponowaną w badanej ofercie,

C – liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium cena, zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.

- b) W ramach kryterium „**Okres gwarancji (G)**” – oferta zostanie oceniona na podstawie wskazanego przez Wykonawcę w **pkt. 1 – Formularza oferty – Załącznika nr 1 do SIWZ** - okresu gwarancji.

Zaproponowany przez Wykonawcę okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy.

Zamawiający będzie punktował okres gwarancji zgodnie z poniższą zasadą:

- okres gwarancji o długości 36 miesięcy – 0 pkt
- okres gwarancji o długości od 37 – do 48 miesięcy – 15 pkt
- okres gwarancji o długości od 49 – do 60 miesięcy lub powyżej – 25 pkt

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „Okres gwarancji” wynosi 25 pkt.

UWAGA: w przypadku braku podania przez Wykonawcę okresu gwarancji w pkt. 1 Formularza ofertowego - Załącznika nr 1 do SIWZ lub wskazania innego okresu gwarancji niż określony w kryterium powyżej, zastosowanie będzie miał w takiej sytuacji wymagany minimalny 36 miesięczny okres gwarancji i oferta otrzyma w kryterium oceny ofert "Okres gwarancji (G)" 0 (zero) punktów, za wyjątkiem sytuacji, w której Wykonawca wskaże wartość mniejszą, aniżeli 36 miesięcy – wówczas oferta podlegać będzie odrzuceniu na podstawie przepisu art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp jako niezgodna z SIWZ.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę okresu gwarancji w dniach, tygodniach lub latach, Zamawiający przeliczy okres gwarancji na miesiące, w następujący sposób: 1 miesiąc ≈ 4 tygodnie ≈ 30 dni; tydzień liczy się za siedem dni, miesiąc za dni 30, a rok za dni 365.

- c) W ramach kryterium „**Termin dostawy” (Td)** – oferta zostanie oceniona na podstawie wskazanego w **pkt. 2 – Formularza oferty – Załącznika nr 1 do SIWZ** terminu dostawy (liczonego w dniach kalendarzowych od dnia zawarcia umowy).

Zaproponowany przez Wykonawcę termin dostawy nie może być dłuższy niż 40 dni kalendarzowych.

Zamawiający będzie punktował skrócenie terminu dostawy, przy czym ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie z poniższą zasadą:

- dla dostawy w terminie 40 dni kalendarzowych: 0 pkt
- dla dostawy w terminie od 39 – do 30 dni kalendarzowych: 5 pkt,
- dla dostawy w terminie od 29 – do 21 dni kalendarzowych: 10 pkt,
- dla dostawy w terminie 20 dni kalendarzowych i poniżej: 15 pkt.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „Termin dostawy” wynosi 15 pkt.

UWAGA:

- w przypadku braku podania terminu dostawy przez Wykonawcę w pkt. 2 Formularza ofertowego – Załącznika nr 1 do SIWZ, Zamawiający przyjmie, że

Wykonawca oferuje maksymalny termin wykonania zamówienia tj. 40 dni kalendarzowych i oferta Wykonawcy otrzyma 0 pkt w kryterium „Termin dostawy”;

- w przypadku podania przez Wykonawcę w pkt. 2 Formularza ofertowego – Załącznika nr 1 do SIWZ terminu dostawy dłuższego niż 40 dni kalendarzowych, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z postępowania na podstawie przepisu art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp jako niezgodna z SIWZ.

2) Ocena punktowa oferty.

Ocena punktowa badanej oferty będzie liczbą wynikającą ze zsumowania ilości punktów, jakie otrzyma oferta za poszczególne kryteria oceny ofert. Oceniana oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikających z działania matematycznego:

$$P = C + G + Td$$

gdzie:

P – całkowita liczba punktów przyznana ofercie,

C – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Cena (C)”,

G – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Okres gwarancji (G)”,

Td – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Termin dostawy”(Td).

3) Wybór oferty najkorzystniejszej.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację obliczoną jako suma punktów otrzymanych za poszczególne kryteria oceny ofert.

Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

Rozdział XVI.

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o jego wynikach.
2. Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty informacja o wyborze zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w trybie przepisu art. 94 ustawy Pzp, z uwzględnieniem postanowień art. 139 ustawy Pzp.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział XVII.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVIII.

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Umowa zostanie podpisana zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **Załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ**.
2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu, pod rygorem nieważności i zostały przewidziane w § 11 wzoru umowy.
3. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2 muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 3 ustawy Pzp, stanowiącego, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ, z uwzględnieniem art. 144 ustawy Pzp.

Rozdział XIX.

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza realizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w przepisie art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie, spełnia je w stopniu nie mniejszym, niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, przedstawi oświadczenie, o którym mowa w przepisie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp i dokumenty, potwierdzające brak podstaw wykluczenia, wobec tego podwykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

Rozdział XX.

Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1444) lub art. 46

- lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133),
- b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo;
 - 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2020 r. poz. 358);
 - 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający może wykluczać Wykonawcę na każdym etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział XXI.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w przepisie art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

Rozdział XXII.

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Polska Akademia Nauk, pl. Defilad 1, 00-901 Warszawa, PKiN, zp@pan.pl;
- 2) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Polskiej Akademii Nauk iod@pan.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Dostawa komputerów przenośnych dla potrzeb Polskiej Akademii Nauk” - znak sprawy ZZP.261.14.2020 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, a w przypadku danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana - także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), w celu zawarcia i realizacji umowy o zamówienie publiczne;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp lub ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1429 z późn. zm.) lub inne przepisy prawa lub umowy zawarte przez Zamawiającego;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów wewnętrznych administratora danych;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana - także z zawarciem i realizacją umowy; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, (a w przypadku Wykonawcy, którego oferta została wybrana i z którym Zamawiający zawrze umowę - także art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

¹ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznik nr 1 do SIWZ

wzór

OFERTA

(formularz ofertowy)

Zamawiający:

Polska Akademia Nauk

Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa

NIP: 5251575083, REGON: 000325713

zp@pan.pl

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

NIPREGON.....

Adres, na który Zamawiający powinien przysłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu:

Numer faksu

e-mail

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym składamy niniejszą ofertę w postępowaniu pn: „**Dostawa komputerów przenośnych dla potrzeb Polskiej Akademii Nauk**” – znak sprawy nr **ZZP.261.14.2020** oferując wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną **CENĘ OFERTOWĄ:**

CENA OFERTY BRUTTOzł³

(słowniezł),

w tym wartość podatku VAT: (słowniezł)

stawka podatku VAT:%

CENA OFERTY NETTOzł

(słowniezł),

Cenę ofertową obliczono zgodnie z poniższą kalkulacją:

Lp.	Nazwa produktu	Ilość w sztukach	Cena jednostkowa brutto za 1 szt. (w PLN)	Wartość zamówienia brutto (w PLN)
1	2	3	4	5 = 3x4
1.	Komputer przenośny Nazwa producenta	75		

³ Wartość brutto zamówienia z tabeli cenowej.

	<p>.....</p> <p>Model (Wykonawca podaje nazwę producenta i model oferowanego komputera przenośnego)</p>			
--	---	--	--	--

1. **OFERUJEMY** okres gwarancji **miesiący**⁴.

UWAGA: w przypadku braku podania przez Wykonawcę okresu gwarancji w pkt. 1 Formularza ofertowego - Załącznika nr 1 do SIWZ lub wskazania innego okresu gwarancji niż określony w kryterium powyżej, zastosowanie będzie miał w takiej sytuacji wymagany minimalny 36 miesięczny okres gwarancji i oferta otrzyma w kryterium oceny ofert "Okres gwarancji (G)" 0 (zero) punktów, za wyjątkiem sytuacji, w której Wykonawca wskaże wartość mniejszą, aniżeli 36 miesięcy – wówczas oferta podlegać będzie odrzuceniu na podstawie przepisu art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp jako niezgodna z SIWZ.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę okresu gwarancji w dniach, tygodniach lub latach, Zamawiający przeliczy okres gwarancji na miesiące, w następujący sposób: 1 miesiąc ≈ 4 tygodnie ≈ 30 dni; tydzień liczy się za siedem dni, miesiąc za dni 30, a rok za dni 365.

2. **OFERUJEMY** termin dostawy wynoszący **dni kalendarzowych** liczonych od daty zawarcia umowy⁵.

UWAGA: w przypadku braku podania terminu dostawy przez Wykonawcę w pkt. 2 Formularza ofertowego – Załącznika nr 1 do SIWZ, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje maksymalny termin wykonania zamówienia tj. 40 dni kalendarzowych i oferta Wykonawcy otrzyma 0 pkt w kryterium „Termin dostawy”; w przypadku podania przez Wykonawcę w pkt. 2 Formularza ofertowego – Załącznika nr 1 do SIWZ terminu dostawy dłuższego niż 40 dni kalendarzowych, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z postępowania na podstawie przepisu art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp jako niezgodna z SIWZ.

3. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania wraz z późniejszymi jej zmianami.

4. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze Umowy.

5. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni uwzględniając, że termin składania ofert jest pierwszym dniem biegu terminu.

6. **OŚWIADCZAMY**, że akceptujemy bez zastrzeżeń wzór umowy załączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i obowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą i na warunkach określonych we wzorze umowy do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Strony oferty od..... do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2019 r., poz. 1010). Zastrzegamy, że nie mogą być one udostępnione **oraz wykazujemy**⁶, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.⁷

⁴ Podaje Wykonawca.

⁵ Podaje Wykonawca.

⁶ (...) jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżl, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa(...).

⁷ Wypełnić, gdy dotyczy.

8. Zgodnie z rozdziałem VIII ust. 11 SIWZ wskazują dostępność poniżej wskazanych dokumentów: odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych:

Nazwa dokumentu:	Adres strony internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych

9. **OŚWIADCZAMY**, że:

- Zamówienie zamierzamy wykonać samodzielnie *lub*
- Zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia niżej wymienionym podwykonawcom (**niepotrzebne skreślić, a wymagane informacje uzupełnić, jeśli dotyczy*):

L.p.	Nazwa/zakres części zamówienia powierzona podwykonawcy	Nazwa podwykonawcy	Określenie części zamówienia powierzonej do wykonania podwykonawcy (% lub zł)

10. Na podstawie art. 91 ust. 3a ustawy oświadczam(y), że wybór naszej oferty **będzie/ nie będzie**⁸ prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Z uwagi na to, iż wybór naszej oferty będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego wskazuję(emy) informacje, o których mowa w art. 91 ust. 3a ustawy: Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego ⁹	Wartość towaru lub usługi bez podatku od towarów i usług
.....
.....

11. Oświadczamy, że jesteśmy mikro, małym lub średnim przedsiębiorstwem (*właściwe zaznaczyć*):

- Tak
 Nie

Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36):

Mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót

⁸ Wykonawca skreśla niewłaściwe.

⁹ Wykonawca wypełnia tabelę tylko w przypadku, gdy wybór jego oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

12. Oferta została złożona na parafowanych i kolejno ponumerowanych stronach.

13. Do oferty dołączono następujące załączniki:

Załącznik nr 1A – Opis oferowanego sprzętu;

Załącznik nr 2 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SIWZ);

.....
.....

.....
(data, imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Opis oferowanego sprzętu.
(wypełnia Wykonawca)

Komputer przenośny 75 szt.			Producent: (proszę podać) Model: (proszę podać)
L.p.	Nazwa komponentu	Opis wymagań	Dane techniczne oferowanego sprzętu (należy uzupełnić wszystkie wykropkowane pola)
1.	Procesor	Procesor klasy x64 (minimum sześciordzeniowy) , zaprojektowany do pracy w komputerach przenośnych, taktowany zegarem co najmniej 2,6GHz co najmniej 12MB, co najmniej 6 rdzeni lub procesor równoważny, klasy x64. <i>Za równoważny Zamawiający uznaje procesor, który osiągnie w teście wydajności PassMark PerformanceTest (wyniki dostępne na stronie: http://www.cpubenchmark.net/laptop.html) wynik co najmniej 12694 punktów (wynik na dzień 13/10/2020 – Załącznik A do SOPZ – ranking procesorów.</i>	Producent i model procesora: Klasa procesora: Ilość rdzeni: Częstotliwość taktowania procesora: Ilość punktów w teście PassMark PerformanceTest: Spełnia/Nie spełnia*
2.	Pamięć RAM	Minimum 16 GB DDR4, minimum 2933 MHz, kompatybilna z płytą główną, oferowaną przez Wykonawcę.	Producent i model pamięci RAM: Ilość pamięci RAM: Taktowanie pamięci RAM: Spełnia/Nie spełnia*
3.	Dysk twardy	Min. 512 GB SSD M.2 PCIe	Producent i model dysku twardego: Pojemność dysku twardego: Interfejs dysku twardego: Spełnia/Nie spełnia*
4.	Karta graficzna	Grafika z pamięcią niewspółdzieloną z systemem operacyjnym. Minimalna wielkość pamięci karty graficznej 2048 MB GDDR5. Karta powinna osiągać w testach 3DMark11 P GPU (http://www.notebookcheck.net/) minimum	Producent i model karty graficznej: Typ pamięci RAM: Ilość pamięci RAM:

		4586.5 pkt (wynik na dzień 13/10/2020 - Załącznik B do SOPZ – ranking kart graficznych. Taktowanie pamięci RAM: Ilość punktów w teście 3DMark 11 P GPU: Spełnia/Nie spełnia*
5.	Wyposażenie multimedialne	Wbudowany mikrofon, głośniki, kamera internetowa	Spełnia/Nie spełnia*
6.	Zasilanie	Bateria minimum 4-komorowa.	Liczba komór: Spełnia/Nie spełnia*
7.	Łączność	a) Karta sieciowa 10/100/1000 Ethernet z wbudowanym portem RJ 45, lub w pełni kompatybilny adapter producenta, b) Wbudowana karta sieciowa (Wi-Fi) zgodna ze standardami 802.11/b/g/n/ac c) Wbudowany moduł Bluetooth	Spełnia/Nie spełnia*
8.	Porty i złącza	Wyjścia na wyświetlacze zewnętrzne: Minimum 1 złącze HDMI. Czytnik kart pamięci Porty USB: Minimum 3 porty USB, w tym minimum 2 porty USB 3.0 lub 3.1 (łącznie) i minimum jeden port USB C. Pozostałe: Minimum 1 port audio (wyjście na słuchawki, wejście na mikrofon lub Combo)	Wyjścia na wyświetlacze zewnętrzne: Ilość czytników kart pamięci: Ilość złączy HDMI: Ilość portów USB łącznie: w tym: Ilość portów USB 3.0: Ilość portów USB 3.1: Ilość portów USB C: Ilość złączy portów audio Spełnia/Nie spełnia*
9.	BIOS	Minimalne funkcjonalności: Możliwość odczytania z BIOS poniższych informacji bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych: •wersji BIOS'u oraz dacie jego powstania •nazwie produktu •numerze seryjnym •typie procesora wraz z informacją o jego taktowaniu, ilości rdzeni i ID, wielkości pamięci cache •wielkości zainstalowanej pamięci RAM, magistrali na jakiej pracuje oraz	Spełnia/Nie spełnia*

		<p>o jej typie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Funkcja blokowania/odblokowania, ustawienia kolejności BOOT-owania. - Możliwość ustawienia hasła dostępu do BIOS-u bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych - Funkcja blokowania wejścia do BIOS oraz blokowania startu systemu operacyjnego, (gwarantujący utrzymanie zapisanego hasła nawet w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOS) - Obsługa PXE Boot 2.1 - Moduł TPM umożliwiający szyfrowanie danych 	
10.	System operacyjny	<p>Windows 10 Pro PL 64bit lub równoważny. Wymagane parametry równoważności:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. integracja z posiadanym przez Zamawiającego systemem Active Directory pozwalająca na wdrożenie jednolitej polityki bezpieczeństwa dla wszystkich komputerów w sieci. 2. możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu. 3. praca w różnych sieciach komputerowych (sieci lokalne LAN, Internet), w tym także automatyczne rozpoznawanie sieci i ich ustawień bezpieczeństwa, 4. automatyczne rozpoznawanie urządzeń peryferyjnych działające w tej sieci (np. drukarki, tablice interaktywne) oraz łączenie się automatycznie z raz zdefiniowanymi sieciami 5. możliwość instalacji i uruchomienia używanego przez Zamawiającego oprogramowania Microsoft Office 2019 / 365 <p>Zainstalowany oryginalny system operacyjny nie wymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu. Dodatkowo, dołączony nośnik z oprogramowaniem lub załączony w dokumentacji adres strony, umożliwiającej pobranie oprogramowania.</p>	<p>Zaoferowany system równoważny (jeżeli dotyczy) Wersja..... Producent..... Spełnia/Nie spełnia</p>
11.	Wymiary	<p>Maksymalna suma wymiarów (wysokość, szerokość, głębokość) obudowy nie może przekroczyć 626mm Waga max 1,9 kg (z baterią)</p>	<p>Wymiary obudowy: Wysokość: Szerokość: Głębokość: Suma wymiarów: Waga:.....</p> <p>Spełnia/Nie spełnia*</p>
12.	Matryca	Matryca o wymiarach min: 15,6 "	Spełnia/Nie spełnia*
13.		Warunki dotyczące urządzeń i producenta:	

	Certyfikaty standardy	<p>1) Zamawiający wymaga, aby oferowane przez Wykonawcę urządzenia pochodziły od producenta stosującego odpowiedni poziom organizacji i monitoringu poszczególnych procesów produkcji gwarantujących wysoką jakość produktu.</p> <p>Na potwierdzenie spełnienia warunku Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą certyfikatu ISO 9001:2015 lub równoważnego dla producenta sprzętu.</p> <p>2) Mając na celu dbałość o zmniejszenie ilości substancji niebezpiecznych przenikających do środowiska z odpadów elektrycznych i elektronicznych Zamawiający wymaga aby oferowane przez Wykonawcę urządzenia zawierały niezbędne ograniczenia w zawartości materiałów szkodliwych: ołowiu, rtęci, kadmu, sześciowartościowego chromu, polibromowanych bifenyli (PBB), polibromowanych eterów fenylowych (PBDE), ftalan di(2-etyloheksylu) (DEHP), ftalan benzylu butylu (BBP), ftalan dibutylu (DBP), ftalan diizobutylu (DIBP).</p> <p>Na potwierdzenie spełnienia warunku Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą dokumentu potwierdzającego zgodność urządzeń z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej poświadczony przez Wykonawcę.</p> <p>3) Zamawiający wymaga, aby oferowane przez Wykonawcę urządzenia spełniały wymagania dyrektyw tzw. "Nowego Podejścia" Unii Europejskiej.</p> <p>Na potwierdzenie spełnienia warunku Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą dokumentu Deklaracji zgodności CE poświadczonej przez Wykonawcę.</p> <p>4) Zamawiający wymaga, aby oferowane przez Wykonawcę urządzenia były kompatybilne z systemem operacyjnym dostarczonym wraz z komputerem przenośnym.</p> <p>Na potwierdzenie spełnienia wymogu Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą wydruku potwierdzającego zgodność komputera przenośnego z systemem Windows 10.</p>	Spełnia/Nie spełnia*
14.	Gwarancja	Komputery przenośne powinny być objęte gwarancją producenta przez okres min. 36	

		<p>miesiący. Serwis gwarancyjny powinien być świadczony w miejscu użytkowania komputera, tj. siedzibie zamawiającego, lub jednej z jego jednostek na terenie Polski lub poza siedzibą Zamawiającego lub jego jednostek przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta w przypadku braku technicznej możliwości naprawy Urządzenia w siedzibie Zamawiającego w jego jednostkach. Rozpoczęcie serwisu gwarancyjnego powinno nastąpić w czasie nie dłuższym niż 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia. Wykonawca maksymalnie w ciągu 14 dni kalendarzowych od chwili zgłoszenia, dokona skutecznej naprawy urządzenia.</p> <p>Zamawiający wymaga, aby serwis urządzeń przeprowadzany był przez podmiot stosujący odpowiedni poziom organizacji i monitoringu poszczególnych procesów gwarantujących wysoką jakość świadczonych usług serwisowych. Na potwierdzenie spełnienia wymogu Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą certyfikatu ISO 9001:2015, lub równoważnego na świadczenie usług serwisowych, poświadczonym przez Wykonawcę.</p> <p>Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta</p> <p>W przypadku awarii dysków twardych, dysk pozostaje u Zamawiającego.</p>	<p>Okres gwarancji (minimum 36 miesięcy):</p> <p>Spełnia/Nie spełnia*</p> <p>Wykonawca podaje: nazwę producenta serwisującego urządzenia:..... Lub Nazwę autoryzowanego partnera serwisowego producenta:.....</p>
15.	Wsparcie techniczne producenta	<p>Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela. Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera. Wykonawca podaje adres strony do pobrania.</p>	<p>Spełnia/Nie spełnia*</p> <p>Adres strony internetowej producenta (podaje Wykonawca):</p>
16		<p>Do zgłoszenia wad i awarii Urządzenia przez Zamawiającego, Wykonawca podaje następujące dane:</p>	<p>nr tel.: e-mail:</p>

Ponadto:

- 1) W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego, zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp, na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania jego równoważności.
- 2) Wykonawca, który zaoferuje rozwiązanie równoważne, zobligowany jest zawrzeć w ofercie opis oprogramowania równoważnego, zawierający opis parametrów i funkcjonalności dla oprogramowania równoważnego, określonych powyżej. Z opisu powinno jednoznacznie wynikać, że produkt oferowany jako równoważny spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

3) Zastosowanie rozwiązania równoważnego nie będzie wymagało żadnych nakładów po stronie Zamawiającego, celem dostosowania do niego aktualnie posiadanej przez Zamawiającego infrastruktury. Wszelkie niezbędne prace adaptacyjne (jeśli wystąpi potrzeba ich wykonania), zostaną zrealizowane przez Wykonawcę. Wykonawca dostarczy dokumentację przeprowadzonych prac adaptacyjnych.

4) W przypadku, gdy zaoferowane przez Wykonawcę oprogramowanie równoważne nie będzie poprawnie współpracować ze sprzętem eksploatowanym u Zamawiającego lub spowoduje zakłócenia w funkcjonowaniu infrastruktury u Zamawiającego, Wykonawca podejmie na własny koszt wszelkie niezbędne działania celem przywrócenia sprawnego działania infrastruktury, w tym dokona ewentualnych niezbędnych modyfikacji po odinstalowaniu oprogramowania.

.....
data

.....
podpis Wykonawcy
lub osoby upoważnionej

Zamawiający:

Polska Akademia Nauk

Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa

NIP: 5251575083, REGON: 000325713

zp@pan.pl

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa komputerów przenośnych dla potrzeb Polskiej Akademii Nauk” - znak sprawy nr ZZP.261.14.2020, oświadczam co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisu art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie
zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA
KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami:

.....
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie
zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są
aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością
konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

Zamawiający:

Polska Akademia Nauk

Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa

NIP: 5251575083, REGON: 000325713

zp@pan.pl

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

OŚWIADCZENIE

DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Dostawa komputerów przenośnych dla potrzeb Polskiej Akademii Nauk**”– znak sprawy nr ZZP.261.14.2020, oświadczam/my, że:

- a) należę/my do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2020 r., poz. 1076 z późn. zm.), wraz z następującymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty:*
 - 1)
 - 2)
 - 3)
- b) nie należę/my do grupy kapitałowej, wraz z innymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty*

* niepotrzebne skreślić

Uwaga: w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć, wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

.....

data

.....

imię i nazwisko

.....

podpis wykonawcy lub osoby
upoważnionej

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Komputer przenośny 75 szt.		
L.p.	Nazwa komponentu	Opis wymagań
1.	Procesor	Procesor klasy x64 (minimum sześciordzeniowy) , zaprojektowany do pracy w komputerach przenośnych, taktowany zegarem co najmniej 2,6GHz co najmniej 12MB, co najmniej 6 rdzeni lub procesor równoważny, klasy x64. <i>Za równoważny Zamawiający uznaje procesor, który osiągnie w teście wydajności PassMark PerformanceTest (wyniki dostępne na stronie: http://www.cpubenchmark.net/laptop.html) wynik co najmniej 12694 punktów (wynik na dzień 13/10/2020 - Załącznik A do SOPZ – ranking procesorów).</i>
2.	Pamięć RAM	Minimum 16 GB DDR4, minimum 2933 MHz, kompatybilna z płytą główną, oferowaną przez Wykonawcę.
3.	Dysk twardy	Min. 512 GB SSD M.2 PCIe
4.	Karta graficzna	Grafika z pamięcią niewspółdzieloną z systemem operacyjnym. Minimalna wielkość pamięci karty graficznej 2048 MB GDDR5. <i>Karta powinna osiągać w testach 3DMark11 P GPU (http://www.notebookcheck.net/) minimum 4586.5 pkt (wynik na dzień 13/10/2020 Załącznik B do SOPZ – ranking kart graficznych).</i>
5.	Wposażenie multimedialne	Wbudowany mikrofon, głośniki, kamera internetowa
6.	Zasilanie	Bateria minimum 4-komorowa.
7.	Łączność	a) Karta sieciowa 10/100/1000 Ethernet z wbudowanym portem RJ 45, lub w pełni kompatybilny adapter producenta, b) Wbudowana karta sieciowa (Wi-Fi) zgodna ze standardami 802.11/b/g/n/ac c) Wbudowany moduł Bluetooth
8.	Porty i złącza	Wyjścia na wyświetlacze zewnętrzne: Minimum 1 złącze HDMI. Czytnik kart pamięci Porty USB: Minimum 3 porty USB, w tym minimum 2 porty USB 3.0 lub 3.1 (łącznie) i minimum jeden port USB C. Pozostałe: Minimum 1 port audio (wyjście na słuchawki, wejście na mikrofon lub Combo)
9.	BIOS	Minimalne funkcjonalności: Możliwość odczytania z BIOS poniższych informacji bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych: •wersji BIOS'u oraz dacie jego powstania •nazwie produktu •numerze seryjnym •typie procesora wraz z informacją o jego taktowaniu, ilości rdzeni i ID, wielkości pamięci cache •wielkości zainstalowanej pamięci RAM, magistrali na jakiej pracuje

		<p>oraz o jej typie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Funkcja blokowania/odblokowania, ustawienia kolejności BOOT-owania. - Możliwość ustawienia hasła dostępu do BIOS-u bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych - Funkcja blokowania wejścia do BIOS oraz blokowania startu systemu operacyjnego, (gwarantujący utrzymanie zapisanego hasła nawet w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOS) - Obsługa PXE Boot 2.1 - Moduł TPM umożliwiający szyfrowanie danych
10.	System operacyjny	<p>Windows 10 Pro PL 64bit lub równoważny. Wymagane parametry równoważności:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. integracja z posiadanym przez Zamawiającego systemem Active Directory pozwalająca na wdrożenie jednolitej polityki bezpieczeństwa dla wszystkich komputerów w sieci. 2. możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu. 3. praca w różnych sieciach komputerowych (sieci lokalne LAN, Internet), w tym także automatyczne rozpoznawanie sieci i ich ustawień bezpieczeństwa, 4. automatyczne rozpoznawanie urządzeń peryferyjnych działające w tej sieci (np. drukarki, tablice interaktywne) oraz łączenie się automatycznie z raz zdefiniowanymi sieciami 5. możliwość instalacji i uruchomienia używanego przez Zamawiającego oprogramowania Microsoft Office 2019 / 365 <p>Zainstalowany oryginalny system operacyjny nie wymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu. Dodatkowo, dołączony nośnik z oprogramowaniem lub załączony w dokumentacji adres strony, umożliwiającej pobranie oprogramowania.</p>
11.	Wymiary	<p>Maksymalna suma wymiarów (wysokość, szerokość, głębokość) obudowy nie może przekroczyć 626mm Waga max 1,9 kg (z baterią)</p>
12.	Matryca	Matryca o wymiarach min: 15,6 "
13.	Certyfikaty standardy	<p>Warunki dotyczące urządzeń i producenta:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Zamawiający wymaga aby oferowane przez Wykonawcę urządzenia pochodziły od producenta stosującego odpowiedni poziom organizacji i monitoringu poszczególnych procesów produkcji gwarantujących wysoką jakość produktu. <p>Na potwierdzenie spełnienia warunku Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą certyfikatu ISO 9001:2015 lub równoważnego dla producenta sprzętu, poświadczony przez Wykonawcę.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2) Mając na celu dbałość o zmniejszenie ilości substancji niebezpiecznych przenikających do środowiska z odpadów elektrycznych i elektronicznych Zamawiający wymaga aby oferowane przez Wykonawcę urządzenia zawierały niezbędne ograniczenia w zawartości materiałów szkodliwych ołowiu, rtęci, kadmu, sześciowartościowego chromu, polibromowanych bifenyli (PBB), polibromowanych eterów fenylowych (PBDE), ftalan di(2-etyloheksylu) (DEHP), ftalan benzylu butylu (BBP), ftalan dibutylu (DBP), ftalan diizobutylu (DIBP). <p>Na potwierdzenie spełnienia warunku Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą dokumentu potwierdzającego zgodność urządzeń z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej, poświadczony przez Wykonawcę.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3) Zamawiający wymaga aby oferowane przez Wykonawcę urządzenia spełniały wymagania dyrektyw tzw. "Nowego Podejścia" Unii

		<p>Europejskiej.</p> <p>Na potwierdzenie spełnienia warunku Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą dokumentu Deklaracji zgodności CE, poświadczony przez Wykonawcę.</p> <p>4) Zamawiający wymaga aby oferowane przez Wykonawcę urządzenia były kompatybilne z systemem operacyjnym dostarczonym wraz z komputerem przenośnym.</p> <p>Na potwierdzenie spełnienia wymogu Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą wydruku potwierdzającego zgodność komputera przenośnego z systemem Windows 10, poświadczony przez Wykonawcę.</p>
14.	Gwarancja	<p>Komputery przenośne powinny być objęte gwarancją producenta przez okres min. 36 miesięcy. Serwis gwarancyjny powinien być świadczony w miejscu użytkowania komputera, tj. siedzibie zamawiającego, lub jednej z jego jednostek na terenie Polski lub poza siedzibą Zamawiającego lub jego jednostek przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta w przypadku braku technicznej możliwości naprawy Urządzenia w siedzibie Zamawiającego w jego jednostkach. Rozpoczęcie serwisu gwarancyjnego powinno nastąpić w czasie nie dłuższym niż 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia. Wykonawca maksymalnie w ciągu 14 dni kalendarzowych od chwili zgłoszenia, dokona skutecznej naprawy urządzenia.</p> <p>Zamawiający wymaga, aby serwis urządzeń przeprowadzany był przez podmiot stosujący odpowiedni poziom organizacji i monitoringu poszczególnych procesów gwarantujących wysoką jakość świadczonych usług serwisowych.</p> <p>Na potwierdzenie spełnienia wymogu Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą certyfikatu ISO 9001:2015, lub równoważnego na świadczenie usług serwisowych, poświadczonym przez Wykonawcę.</p> <p>Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta</p> <p>W przypadku awarii dysków twardych, dysk pozostaje u Zamawiającego.</p>
15.	Wsparcie techniczne producenta	<p>Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela. Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera. Wykonawca podaje adres strony do pobrania.</p>
16.	Do zgłoszenia wad i awarii Urządzenia przez Zamawiającego, Wykonawca podaje następujące dane: nr tel, e-mail	

Załącznik nr 5 do SIWZ

Forma oświadczeń i dokumentów, jakie składają Wykonawcy w postępowaniu

Lp.	Nazwa składanego dokumentu	Forma pisemna	Forma elektroniczna
1	Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ	Oryginał z podpisem osoby/osób upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie (pełnomocnik)	Oryginał elektroniczny – Dokument elektroniczny (zalecany plik pdf) opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie (pełnomocnik)
2	Opis oferowanego sprzętu – załącznik nr 1A do Formularza ofertowego	Oryginał z podpisem osoby/osób upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie (pełnomocnik)	Oryginał elektroniczny – Dokument elektroniczny (zalecany plik pdf) opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie (pełnomocnik)
3	Pełnomocnictwo	Oryginał z podpisem osoby/osób upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie (pełnomocnik) LUB Kserokopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza	Oryginał elektroniczny elektroniczna – Dokument elektroniczny (zalecany plik pdf) opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie (pełnomocnik) LUB Kopia elektroniczna – Dokument elektroniczny (plik np. skan) podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza
4	Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - Załącznik nr 2 do SIWZ	Oryginał z podpisem osoby/osób upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie (pełnomocnik)	Oryginał elektroniczny – Dokument elektroniczny (zalecany plik pdf) opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie (pełnomocnik)
5	Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy	Oryginał z podpisem osoby/osób upoważnionej do	Oryginał elektroniczny – Dokument elektroniczny

	kapitałowej – Załącznik nr 3 do SIWZ	reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie (pełnomocnik)	(zalecany plik pdf) opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie (pełnomocnik)
6	Zobowiązanie innego podmiotu <i>(tylko jeżeli Wykonawca polega na zdolności innego podmiotu)</i>	Oryginał z podpisem osoby/osób upoważnionej do reprezentowania tego podmiotu	Oryginał elektroniczny – Dokument elektroniczny (zalecany plik pdf) podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym tego podmiotu. UWAGA: Dokument musi zostać wystawiony przez inny podmiot w formie elektronicznej!
7	Dokumenty potwierdzające, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego (np. certyfikaty)	Oryginał z podpisem osoby/osób upoważnionej do wystawienia dokumentu. LUB Kserokopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie (pełnomocnik)	Oryginał elektroniczny – Dokument elektroniczny (zalecany plik pdf) podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawcy dokumentu (np. certyfikatu) – w przypadku wystawienia dokumentu w formie elektronicznej LUB Kopia elektroniczna – Dokument elektroniczny (plik np. skan zalecany pdf) podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie (pełnomocnik) – w przypadku wystawienia dokumentu w formie pisemnej.

UMOWA nr

zawarta w dniu 2020 r. w Warszawie pomiędzy:

Polską Akademią Nauk z siedzibą w Warszawie (00-901) w Pałacu Kultury i Nauki przy pl. Defilad 1, posiadającą REGON: 000325713, NIP: 525-15-75-083, reprezentowaną przez:

Tadeusza Latałę – Kanclerza Polskiej Akademii Nauk,

zwaną dalej w Umowie „Zamawiającym”

a

(jeśli Wykonawcą jest spółka z ograniczoną odpowiedzialnością lub spółka akcyjna), spółka działająca pod firmą spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (spółka akcyjna) z siedzibą w (....-.....) przy ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla w Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, NIP, REGON, kapitał zakładowy w wysokościzł (w przypadku S.A. ze wskazaniem, czy został opłacony w całości, czy też w części), zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....

Lub

(jeśli Wykonawca jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą) zamieszkałym w (....-.....) przy ul., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą przy ul., posiadający NIP:, REGON, PESEL, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zwanym dalej „Wykonawcą”,

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej w Umowie także łącznie „Stronami”, a indywidualnie – „Stroną”.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, numer postępowania ZZP.261.14.2020, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) – dalej jako „ustawa Pzp”.

§ 1.

DEFINICJE

Następujące pojęcia w Umowie, odpowiednio w liczbie pojedynczej lub mnogiej, mają poniższe znaczenie:

- 1) **Awaria** – zatrzymanie lub poważne zakłócenie pracy Urządzeń, w szczególności polegające na niemożności realizacji jednej z jego funkcji, a także wystąpienie szeregu zakłóceń polegających na ograniczeniu realizacji lub uciążliwości w realizacji jednej z funkcji Urządzeń oraz zakłócenie mogące mieć wpływ na

- funkcjonalność Urządzeń;
- 2) **Dni robocze** - należy przez nie rozumieć kolejne dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni uznane za wolne u Zamawiającego;
 - 3) **Odbiór** – oznacza potwierdzenie przez Zamawiającego zgodności wykonania przedmiotu zamówienia z Umową;
 - 4) **Oferta Wykonawcy** – oferta Wykonawcy złożona w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z SIWZ, w tym w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia, Oferta Wykonawcy stanowi Załącznik nr 3 do Umowy;
 - 5) **SIWZ** – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu;
 - 6) **Urządzenia** – oznacza sprzęt wymieniony w Ofercie Wykonawcy.

§ 2.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy, jest dostawa **75 szt.** fabrycznie nowych komputerów przenośnych, zwanych dalej „Urządzeniami” lub „Przedmiotem Umowy” lub „Zamówieniem”, tj. wyprodukowanych nie wcześniej niż 12 miesięcy przed datą dostawy do siedziby Zamawiającego - Pałac Kultury i Nauki, Plac Defilad, (00-901) Warszawa (dalej „Siedziba”) na warunkach i w sposób określony w niniejszej Umowie, Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym **Załącznik nr 1 do Umowy**, ofercie Wykonawcy, stanowiącej **Załącznik nr 2 do Umowy**.
2. Dostawa zostanie zrealizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz na ustalonych niniejszą Umową warunkach.
3. Dostarczone przez Wykonawcę Urządzenia muszą być kompatybilne z systemem operacyjnym dostarczonym wraz z komputerem.

§ 3.

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że Urządzenia w chwili dostawy są jego wyłączną własnością oraz są wolne od wad prawnych i fizycznych oraz nie istnieją żadne przeszkody lub ograniczenia w prawie rozporządzania prawem własności Urządzeń przez Wykonawcę.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie oraz warunki organizacyjne, aby zrealizować przedmiot Umowy w sposób profesjonalny i z należytą starannością, umożliwiającą spełnienie wymagań i osiągnięcie celów technicznych i funkcjonalnych określonych w Umowie.
3. Wykonawca będzie na bieżąco informować o zagrożeniach mających wpływ na jakość, zakres, a w szczególności termin realizacji Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy przy zachowaniu najwyższej staranności, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i stosowanymi normami technicznymi.
5. W sytuacji, gdy Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy przy udziale podwykonawcy ponosi pełną odpowiedzialność za działania podwykonawcy jak za własne działania lub zaniechania.
6. Wykonawca nie może powierzyć wykonania Przedmiotu Umowy osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. W przypadku powierzenia wykonania Przedmiotu Umowy osobom trzecim, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich działania i zaniechania jak za własne działania i zaniechania.

§ 4.

ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający umożliwi Wykonawcy prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy

poprzez udostępnienie Siedziby na czas niezbędny do wykonania Przedmiotu Umowy.

2. Zamawiający zobowiązuje się do zrealizowania płatności za Przedmiot Umowy na warunkach określonych w niniejszej Umowie.

§ 5.

REALIZACJA I ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Dostawa Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę nastąpi **w terminie dni kalendarzowych**¹⁰ od dnia zawarcia Umowy, zgodnie z zasadami określonymi poniżej.
2. Wskazany w ust. 1 termin realizacji Przedmiotu Umowy uważa się za zachowany, jeśli w tym terminie:
 - 1) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu Urządzenia;
 - 2) Strony podpiszą bez uwag i zastrzeżeń Zamawiającego Protokół Odbioru – **załącznik nr 3 do Umowy.**
3. Dostawa Urządzeń do Siedziby i wydanie ich Zamawiającemu nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy. Korzyści i ciężary związane z dostawą Urządzeń oraz niebezpieczeństwo ich przypadkowej utraty lub uszkodzenia przechodzą na Zamawiającego z chwilą ich doręczenia do Siedziby po podpisaniu przez Strony Protokołu Odbioru.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy Odbioru Przedmiotu Umowy, jeżeli w szczególności zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:
 - 1) Przedmiot Umowy nie posiada parametrów lub cech zgodnych ze złożoną Ofertą Wykonawcy, SIWZ lub niniejszą Umową;
 - 2) Urządzenia mają jawne wady fizyczne lub są niekompletne;
 - 3) pomimo próby uruchomienia - Urządzenie nie działa lub działa nieprawidłowo;
 - 4) Zamawiający stwierdził inne istotne wady przedmiotu Umowy.
5. Odbiór będzie uznany za dokonany przez Zamawiającego tylko wówczas, gdy Protokół Odbioru zostanie podpisany przez obie Strony bez uwag i zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
6. W przypadku odmowy podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń ze względu na okoliczności wskazane w ust. 4, Strony sporządzą protokół z zastrzeżeniami, w którym Zamawiający poda rozbieżności występujące przy odbiorze Urządzeń i wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie rozbieżności nie dłuższy niż 3 dni roboczych na usunięcie wad, usterek lub braków stwierdzonych w toku odbioru Urządzeń i poleci Wykonawcy ponowne dostarczenie przedmiotu Umowy. Wykonawca związany będzie ustaleniami zawartymi w protokole, o którym mowa w tym ustępie.
7. Po dokonaniu odmowy Odbioru Urządzeń przez Zamawiającego, Wykonawca w terminie określonym w protokole, o którym mowa w ust. 6 przedstawi Zamawiającemu do ponownego Odbioru Urządzenia z usuniętymi nieprawidłowościami lub dostarczenie nowego Urządzenia, jeżeli usunięcie nieprawidłowości nie będzie możliwe do wykonania. Okres usuwania nieprawidłowości wlicza się do terminu realizacji Przedmiotu Umowy, określonego w ust. 1. Przedmiot Umowy zostanie poddany ponownemu badaniu zgodnie z procedurą opisaną w ust. 6.

§ 6.

LICENCJE

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia przewidzianego umową dostarczy Zamawiającemu licencje do dostarczonego oprogramowania, o których mowa w pkt 10 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia – **Załącznika nr 1 do**

¹⁰ Zgodnie z ofertą Wykonawcy.

Umowy. Przejście na Zamawiającego praw wynikających z licencji następuje z chwilą odbioru przez Zamawiającego Urządzeń/oprogramowania.

2. Licencje powinny uprawniać do używania oprogramowania przez czas nieokreślony (chyba, że inny okres licencji przewidziano w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia), bez ograniczeń terytorialnych na polach eksploatacji obejmujących, co najmniej:
 - 1) instalację i użytkowanie oprogramowania w pełnej funkcjonalności na dostarczonych Urządzeniach w konfiguracji przedstawionej w ofercie jak i też powstałej w wyniku rozbudowy, w tym poprzez pracowników Zamawiającego,
 - 2) nieodpłatnego pobierania, instalowania i użytkowania poprawek i aktualizacji wydanych dla oprogramowania przez producenta oprogramowania.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za naruszenia praw osób trzecich w związku z korzystaniem z programów, dostarczonych przez Wykonawcę i w przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia roszczeń osób trzecich oraz do zwolnienia Zamawiającego z obowiązku świadczenia z tego tytułu.

§ 7.

RĘKOJMIA ZA WADY, GWARANCJA JAKOŚCI

1. Urządzenia, które Wykonawca dostarcza Zamawiającemu na podstawie Umowy, objęte są rękojmią za wady i gwarancją jakości Wykonawcy.
2. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi, określonych odpowiednimi przepisami prawa, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na Urządzenia składające się na Przedmiot Umowy na okres **miesiące**¹¹ liczonej od dnia podpisania Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń.
3. Strony określają następujące warunki gwarancji jakości:
 - 1) Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia usuwania Awarii Urządzenia po otrzymaniu zgłoszenia od Zamawiającego w terminie nie później niż w ciągu następnego dnia roboczego w godzinach od 8:15 do 16:15, licząc od momentu otrzymania zgłoszenia. Przyjmowanie zgłoszeń przez Wykonawcę o Awarii Urządzeń odbywać się telefonicznie na nr lub poprzez e-mail na adres, a zgłoszenie to zostanie potwierdzone przez Zamawiającego Wykonawcy. W celu przystąpienia do naprawy przedstawiciel służb serwisowych Wykonawcy zgłosi się do miejsca użytkowania Urządzeń w siedzibie Zamawiającego;
 - 2) w razie, gdy naprawa Urządzeń potrwa dłużej niż jeden dzień roboczy, okres gwarancji będzie wydłużony o czas trwania naprawy;
 - 3) Wykonawca maksymalnie w ciągu 14 dni kalendarzowych od chwili zgłoszenia telefonicznego potwierdzonego e-mailem, dokona skutecznej naprawy Urządzenia;
 - 4) w razie, gdy naprawa Urządzeń potrwa dłużej niż 14 dni kalendarzowych, lub gdy Urządzenie będzie naprawiane 3 razy, Zamawiającemu będzie przysługiwać wymiana Urządzenia na nowe, takie samo lub odpowiednie, w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy;
 - 5) serwis gwarancyjny będzie świadczony w miejscu użytkowania Urządzeń w Siedzibie lub będzie świadczony poza Siedzibą przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta w przypadku braku technicznej możliwości naprawy Urządzenia w Siedzibie. Wykonawca za zgodą Zamawiającego ustala sposób i miejsce wykonania naprawy Urządzenia;
 - 6) w przypadku niemożności naprawienia i konieczności wymiany uszkodzonych trwałych nośników pamięci na nowe, uszkodzone trwałe nośniki pamięci, stanowiące własność Zamawiającego, pozostaną w Siedzibie do jego wyłącznej dyspozycji;
 - 7) gwarancja nie może ograniczać praw Zamawiającego do:

¹¹ Zgodnie z ofertą Wykonawcy.

- a) dysponowania zakupionymi Urządzeniami, w razie sprzedaży lub innej formy przekazania urządzeń gwarancja przechodzi na nowego właściciela;
 - b) instalowania i wymiany w zakupionym sprzęcie standardowych kart i urządzeń, zgodnie z zasadami sztuki, przez wykwalifikowany personel Zamawiającego.
4. Czynności wydania oraz odbioru Urządzenia w związku z koniecznością dokonania naprawy zostaną potwierdzone pisemnym protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Strony.
 5. W razie niewydania przez Wykonawcę odrębnego dokumentu gwarancyjnego, niniejszą Umowę poczytuje się za dokument gwarancyjny, o którym mowa w art. 577 Kodeksu cywilnego. Postanowienia zawarte w wydanym dokumencie gwarancyjnym nie mogą być mniej korzystne dla Zamawiającego niż odpowiednie postanowienia Umowy.
 6. Wszelkie czynności Wykonawcy, w ramach gwarancji jakości i w okresie jej obowiązywania, świadczone będą na rzecz Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 Umowy.
 7. Czynności serwisowe, o których mowa w niniejszym paragrafie będą realizowane w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 8 ust. 1, a Wykonawca nie będzie posiadał z tego tytułu innych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

§ 8.

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Z tytułu należytego wykonania Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie za dostarczone bez zastrzeżeń Urządzenia w nie przekraczającej kwocie: zł brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Płatność dokonana będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie podpisany bez zastrzeżeń przez Strony Protokół Odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 5 Umowy.
4. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Płatność na rzecz Wykonawcy może zostać pomniejszona o naliczone kary umowne, o ile taka forma zapłaty kar umownych zostanie wybrana przez Zamawiającego.
6. Zamawiający przy odbiorze i przetwarzaniu faktur elektronicznych posługuje się nr GLN 5907628990001.
7. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia jest pozytywna weryfikacja rachunku bankowego Wykonawcy na liście rachunków bankowych prowadzonej przez Ministra Finansów (tzw. biała lista rachunków VAT).

§ 9.

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy, a w przypadku częściowego odstąpienia – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za Przedmiot Umowy, którego dotyczy odstąpienie;
 - 2) w przypadku opóźnienia w realizacji Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 1 Umowy, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto za

Przedmiot Umowy, którego dotyczy opóźnienie, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;

- 3) w przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu obowiązków związanych z usunięciem Awarii wynikających z udzielonej gwarancji jakości, w stosunku do terminów określonych w § 7 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 4) w przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu obowiązków zawartych w protokole z zastrzeżeniami, o którym mowa w § 5 ust. 6 i ust. 7 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
3. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy w wyniku jednego zdarzenia, naliczana jest więcej niż jedna kara.
 4. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub bezpośrednio przez Wykonawcę na podstawie skierowanego do Wykonawcy wezwania do zapłaty, w zależności od wyboru Zamawiającego.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty zastrzeżonych kar umownych na rachunek wskazany przez Zamawiającego w nocy obciążeniowej, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania takiej noty, o ile taka forma pokrycia kar umownych zostanie wybrana na podstawie ust. 4.
 6. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 10.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy w całości lub w części (a w zakresie, w jakim niniejsza Umowa jest umową o świadczenie usług, wypowiedzieć ją), gdy:
 - 1) opóźnienie w wykonaniu Przedmiotu Umowy ponad termin określony w § 5 ust. 1 Umowy przekracza 3 dni robocze;
 - 2) Wykonawca wykonuje Umowę w sposób sprzeczny z jej postanowieniami, nienależycie lub w realizowanych pracach nie stosuje się do postanowień Umowy i nie zmienia sposobu wykonania Umowy lub nie usunie stwierdzonych przez Zamawiającego uchybień mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu. Obowiązku wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danego uchybienia nie można go już usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie. W wypadku wskazanym w zdaniu poprzednim termin 30-dniowy przewidziany na odstąpienie liczony jest od dnia, w którym Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie;
 - 3) jeżeli suma kar umownych, o których mowa w § 9 Umowy przekroczy 30% łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 8 ust. 1 Umowy;
 - 4) jeżeli Wykonawca rozszerza zakres podwykonawstwa poza wskazany w Ofercie Wykonawcy i nie zmienia sposobu realizacji Umowy, mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia uchybień w terminie określonym w wezwaniu;
 - 5) w przypadku przewidzianym w przepisie art. 145 ustawy Pzp;
 - 6) w przypadku wystąpienia co najmniej trzech sytuacji przekroczenia czasu naprawy w ramach gwarancji tj. jeżeli naprawa trzykrotnie nie zostanie zrealizowana w terminie do 14 dni kalendarzowych, liczonych od dnia kiedy Zamawiający powziął wiadomość o trzykrotnym przekroczeniu czasu naprawy;
 - 7) jeżeli Wykonawca odmówił wykonania czynności określonych w § 5 lub § 7 Umowy – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn

- (w zakresie, w jakim naruszenie obowiązków będzie dotyczyło postanowień gwarancyjnych, Zmawiający będzie miał prawo do wypowiedzenia umowy)..
2. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiedzy o zaistnieniu przesłanki (chyba że w Umowie przewidziano inny termin).
 3. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy lub oświadczenie o jej wypowiedzeniu, zostanie sporządzone w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem i zostanie przesłane Wykonawcy na adres wskazany w nagłówku Umowy.
 4. Odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych zastrzeżonych w Umowie.
 5. W zakresie w jakim Umowa może być uznana za Umowę o świadczenie usług Wykonawca może wypowiedzieć umowę wyłącznie z ważnych powodów, przez które należy rozumieć rażące naruszenie postanowień umowy przez Zamawiającego.

§ 11. ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian, bez których nie byłoby możliwe prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy;
 - 2) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian doprecyzowujących treści Umowy, jeżeli potrzeba ich wprowadzenia wynika z rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów;
 - 3) braku dostępności zaoferowanego Przedmiotu Umowy lub jego części (np. z powodu zakończenia produkcji lub wycofania z rynku) – w takim przypadku dopuszcza się możliwość dostarczenia innego Przedmiotu Umowy lub jego części o parametrach co najmniej równych lub lepszych od przedstawionych w Ofercie Wykonawcy i w zaoferowanej w ofercie cenie;
 - 4) konieczności zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w ofercie Wykonawcy w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Przedmiotu Umowy;
 - 5) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - 6) zmiana terminów związanych w realizacją zamówienia, w tym terminu dostawy:
 - a) gdy dochowanie terminu jest możliwe z uwagi na siłę wyższą, która ma bezpośredni wpływ na terminowość wykonania zamówienia (termin może ulec przedłużeniu o czas trwania siły wyższej),
 - b) w razie wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron lub których Strony przy zachowaniu należytej staranności nie były w stanie uniknąć lub przewidzieć (termin może zostać wydłużony o czas trwania tych okoliczności);
 - 7) wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony.
2. Zmiana Umowy opisana w ust. 1 powyżej nie spowoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.
3. Nie stanowią zmiany Umowy w rozumieniu przepisu art. 144 ustawy Pzp następujące przypadki (wymagają jedynie poinformowania drugiej Strony w formie pisemnej z 3 (trzy) dniowym wyprzedzeniem):
 - 1) zmiana osób, o których mowa w § 14 Umowy;

- 2) zmiana danych teleadresowych w § 14 Umowy.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12.

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części działań realizowanych w ramach umowy podwykonawcy, w zakresie określonym w ofercie oraz podwykonawcom określonym w Ofercie.
2. Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w ofercie oraz rozszerzyć podwykonawstwa o firmy inne niż wskazane w ofercie, bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie postanowienia niniejszej umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wszystkich podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.
4. Korzystając ze świadczeń podwykonawcy, Wykonawca nałoży na podwykonawcę obowiązek przestrzegania wszelkich zasad, reguł i zobowiązań określonych w umowie, w tym zobowiązania do zachowania poufności, w zakresie, w jakim odnosić się one będą do zakresu prac danego podwykonawcy, pozostając jednocześnie gwarantem ich wykonania oraz przestrzegania przez podwykonawcę.
5. Po zawarciu niniejszej Umowy, Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej, wykonać przy udziale podwykonawcy zadań innych niż określone w ust. 1 ani dokonać zmiany podwykonawcy. Rezygnacja z podwykonawcy, o którym mowa w ust. 6 odbywa się z zachowaniem zasad tam opisanych.
6. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego, w formie pisemnej lub drogą elektroniczną, o każdej zmianie danych dotyczących podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Umowy.
7. Informacja o zmianie danych dotyczących podwykonawcy powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od zmiany danych, pod rygorem zapłaty kary umownej w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przekazaniu ww. informacji.
8. Zmiany w zakresie podwykonawstwa, z zachowaniem procedur określonych powyżej, nie wymagają zawarcia aneksu do Umowy.
9. W przypadku korzystania przez Wykonawcę ze świadczeń podwykonawcy w zakresie innym niż określony w ust. 1 lub korzystania ze świadczeń innego podwykonawcy niż tam wskazany lub zaakceptowany przez Zamawiającego zgodnie z procedurą określoną w Umowie, Zamawiający jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy karą w wysokości 10 000,00 zł brutto za każdy taki przypadek, niezależnie od możliwości odstąpienia od Umowy zgodnie z postanowieniami § 10 ust. 1 pkt 4) Umowy.

§ 13.

POUFNOŚĆ INFORMACJI

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem Umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
 - 1) dostępnych publicznie;
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;

- 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
- 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
 - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje Umowę, i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz zobowiązuje się do poinformowania o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
7. Po wykonaniu Umowy oraz w przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy (przekazując Zamawiającemu protokół z tej czynności) wszelkie nośniki zawierające Informacje Poufne.
8. Ustanowione Umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

§ 14.

ZARZĄDZANIE REALIZACJĄ UMOWY

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do sprawowania nadzoru nad realizacją umowy, koordynowania prac związanych z realizacją umowy i bieżących kontaktów z Wykonawcą jest, pl. Defilad 1, 00-901 Warszawa, tel.: (22), e-mail:
2. Osobą uprawnioną przez Wykonawcę do reprezentowania go we wszelkich czynnościach związanych z realizacją niniejszej umowy jest, ul.,, tel.:, e-mail:
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację Umowy, o których mowa w ust. 1-2 lub ich danych kontaktowych będzie odbywać się poprzez powiadomienie drugiej Strony w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.
4. W przypadku zmiany adresu, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 Strona jest zobowiązana do pisemnego poinformowania o tym drugiej Strony.

§ 15.
SIŁA WYŻSZA

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa. Przez Siłę Wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których nie mogły one przewidzieć ani zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy.
2. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 14 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
3. Jeżeli Siła Wyższa będzie trwała nieprzerwanie przez okres 14 dni kalendarzowych lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych robót.
4. Okres występowania następstw Siły Wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji usług określonych w Umowie.
5. Jeśli siła wyższa uniemożliwi realizację któregoś etapu prac lub całości zadania rozliczeniu i wynagrodzeniu podlegają tylko etapy zrealizowane. Związana z nimi część dokumentacji musi zostać przekazana Zamawiającemu w formie pisemnej. W przypadku wykonania jedynie części zadania, zadanie zostanie opłacone w takim procencie, w jakim zrealizowano poszczególne etapy. Wyniki wycień wskazane zostaną w protokole przygotowanym w kształcie i w terminie ustalonym w porozumieniu Stron.

§ 16.
KONTROLA

1. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli w zakresie prawidłowości wykonywania umowy. Zamawiający może zlecić wykonanie kontroli innym osobom lub podmiotom.
2. W przypadku kontroli, wykonywanej przez Zamawiającego lub inne uprawnione podmioty, Wykonawca udostępni kontrolującym wgląd w dokumenty, w tym dokumenty finansowe oraz dokumenty elektroniczne związane z wykonywaniem umowy.
3. Prawo kontroli przysługuje Zamawiającemu oraz innym uprawnionym podmiotom zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak i w miejscu wykonywania umowy lub innym miejscu związanym z realizacją umowy.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia bez zbędnej zwłoki pełnej informacji o stanie wykonywania umowy.

§ 17.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (2019 r. poz. 1145 z późn.zm.);
 - 2) ustawy Pzp;
 - 3) ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1231 z późn. zm.) oraz inne powszechnie obowiązujące mające związek z Przedmiotem Umowy.
2. Pod pojęciem „dni roboczych” Strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni uznanych za wolne u Zamawiającego.
3. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygać polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Wykonawca nie może zbyć wierzytelności bez zgody Zamawiającego.
6. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
 - 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy;
 - 3) Załącznik nr 3 – Protokół odbioru.

Zamawiający:

Wykonawca:

Protokół Odbioru z dnia: _____.

Nazwa i adres jednostki organizacyjnej Zamawiającego:

Nazwa jednostki organizacyjnej :
Adres:
Pieczęć jednostki:

Niniejszym potwierdzam Odbiór Urządzeń:

Uwaga! Tabele wypełnia Wykonawca.

Lp.	Nazwa urządzenia	Numer seryjny

zgodnie z wymogami umowy na dostawę _____ z dnia _____
2020r. Nr _____, [bez zastrzeżeń] [z następującymi zastrzeżeniami]:*

.....
.....

Zamawiający wyznacza Wykonawcy termin nie dłuższy niż 14 dni kalendarzowych na usunięcie wad, usterek lub braków stwierdzonych w toku Odbioru przedmiotu Umowy:

.....

Warszawa, _____ r.

Przedstawiciel Wykonawcy:

Przedstawiciel Zamawiającego:

* niewłaściwe skreślić

CPU Benchmarks

Over 1,000,000 CPUs Benchmarked

Intel Core i7-10750H @ 2.60GHz

Price and performance details for the Intel Core i7-10750H @ 2.60GHz can be found below. This is made using thousands of [PerformanceTest](#) benchmark results and is updated daily.

- The first graph shows the relative performance of the CPU compared to the 10 other common (single) CPUs in terms of PassMark CPU Mark.
- The 2nd graph shows the value for money, in terms of the CPUMark per dollar.
- The pricing history data shows the price for a single Processor. For multiple Processors, multiply the price shown by the number of CPUs.

Intel Core i7-10750H @ 2.60GHz

Description:
Intel UHD Graphics

Socket:
FCBGA1440

Turbo Speed:
5.0 GHz

Typical TDP:
45 W

Class:
Laptop

Clockspeed:
2.6 GHz

Cores:
6

Threads
: 12

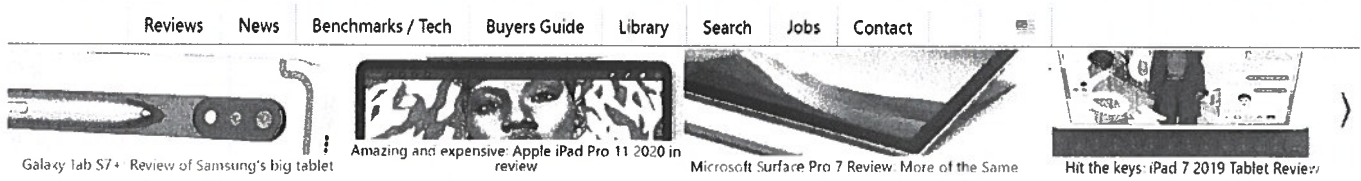
Average CPU Mark


12694

Single Thread Rating: 2745
Cross-Platform Rating: 25,633
Samples: 574*

*Margin for error: Low

[+ COMPARE](#)



Laptop Video Graphics Cards - Benchmark List

The table below can be used to sort through currently available mobile graphics cards by performance or specification. GPUs are ranked by approximate performance.

Also refer to our Comparison of Graphic Cards for more information on the listed cards and the Gaming Performance List for gaming benchmarks.

mx250 (Manufacturer, Model, Series, Codename), Connect Restrictions

search words with and or

Show only notebook GPUs Consumer and Professional GPUs DirectX 12 only

Single and multiple GPUs

Announced at least months ago (>0) Show only items with known benchmark results

Still available (not archived) Show benchmark bars

Show single scores on hover Show Percent Show performance classes Perf. Rating

Model Codename Architecture Pixel Shaders Vertex Shaders

Core speed Shader Speed Boost / Turbo Memory Speed Memory Bus

Memory Type DirectX OpenGL Process (nm) Days old all, none

3DMark Ice Storm GPU 3DMark Cloud Gate Standard Score 3DMark Cloud Gate GPU

3DMark Fire Strike Score 3DMark Fire Strike Graphics 3DMark Time Spy Score

3DMark Time Spy Graphics 3DMark11 P 3DMark11 P GPU 3DMark Vantage P

3DMark06 3DMark01 GFXBench GFXBench 3.0 Manhattan Offscreen OGL

GFXBench 3.1 Manhattan ES 3.1 Offscreen Basemark GPU 1.2 Vulkan Medium Offscreen

Basemark X 1.1 Medium Quality Basemark X 1.1 High Quality

Unigine Heaven 3.0 DX 11, Normal Tessellation, High Shaders

Unigine Valley 1.0 Extreme HD DirectX Cinebench R15 OpenGL 64Bit

Cinebench R10 32Bit OpenGL ComputeMark v2.1 Normal, Score

LuxMark v2.0 64Bit Sala GPUs-only all, none

Restrict Permalink: <https://www.notebookcheck.net/mx250>

Pos	Model	Architecture	Core speed	Boost / Turbo	Memory Speed	Memory Bus	Memory Type	Perf. Rating	3DMark11 P GPU
204	NVIDIA GeForce MX250	Pascal	384	1518	1582	7000	64 GDDR5	92.8	4586.5 ^{*26}

¹⁾ * Smaller values are better. / ²⁾ * Number of benchmarks for this median value / * Approximate position