

Uchwała
Komitetu Nauk Organizacji i Zarządzania PAN
z dnia 04 listopada 2009 roku
w sprawie Medalu im. Tadeusza Kotarbińskiego
uzupełniona w trakcie posiedzenia Komitetu Nauk Organizacji i Zarządzania PAN
w dniu 03 marca 2010 o rozszerzenie treści §2 i §3

Komitet Nauk Organizacji i Zarządzania postanawia, co następuje:

§1

1. Komitet Nauk Organizacji i Zarządzania przyznaje Medal im. Prof. Tadeusza Kotarbińskiego, zwany dalej „Medalem” osobom lub instytucjom z kraju lub z zagranicy, które wybitnie przyczyniły się do postępu organizacji i zarządzania, a mianowicie:
 - 1) osobom, za całokształt dorobku naukowego lub wybitne dzieło, które przyczyniło się do postępu w naukach organizacji i zarządzania,
 - 2) osobom lub instytucjom za wyróżniające się dokonania praktyczne w zakresie organizacji i zarządzania, odznaczające się wysoką efektywnością ekonomiczną i społeczną.
2. Medal przyznaje się w liczbie nie większej niż **cztery** w roku kalendarzowym.

§2

1. Medal posiada kształt koła o średnicy 105 mm i wykonany jest z połączanego metalu. Na licowej stronie Medalu znajduje się wizerunek (portret) Tadeusza Kotarbińskiego wraz z wybitym drukowanymi - dużymi literami imieniem i nazwiskiem (wypukłość) oraz rocznikiem urodzenia i zgonu (wklęsłość), a w otoku litery BCH (wklęsłość); na odwrotnej stronie umieszczony jest napis drukowanymi - dużymi literami ZA WYBITNE OSIĄGNIĘCIA W DZIEDZINIE ORGANIZACJI I ZARZĄDZANIA (wypukłość), a w otoku napis drukowanymi - dużymi literami POLSKA AKADEMIA NAUK. KOMITET NAUK ORGANIZACJI I ZARZĄDZANIA.
2. Kształt Medalu oraz Wzór zatwierdza Kapitała Medalu w porozumieniu z Komitetem Nauk Organizacji i Zarządzania PAN.
3. Wzór Medalu stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§3

1. Osoba wyróżniona Medalem otrzymuje dyplom w języku polskim, podpisany przez Przewodniczącego Komitetu Nauk Organizacji i Zarządzania PAN, Przewodniczącego Kapituły Medalu oraz Wnioskodawcę i Recenzentów.
2. Wzór dyplomu zatwierdza Kapitała Medalu w porozumieniu z Komitetem Nauk Organizacji i Zarządzania PAN.
3. Wzór dyplomu stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

§4

1. Powołuje się Kapitułę Medalu im. Profesora Tadeusza Kotarbińskiego, zwaną dalej „Kapitułą” na okres kadencji Komitetu Nauk Organizacji i Zarządzania PAN.
2. Każdorazowo przewodniczącym Kapituły jest Prezes PAN.
3. W skład Kapituły wchodzi 8-12 członków wybieranych przez Komitet Nauk Organizacji i Zarządzania oraz po jednym przedstawicielu Polskiego Towarzystwa Ekonomicznego i Naczelnej Organizacji Technicznej.
4. Kapituła ze swojego grona wyłania Prezydium w składzie:
 - 1) Prezes PAN jako przewodniczący,

- 2) zastępca przewodniczącego,
- 3) sekretarz, który organizuje prace Kapituły i zapewnia obsługę administracyjną; sekretarzem Kapituły jest dyrektor Gabinetu Prezesa PAN.

§5

Tryb i zasady przyznawania Medalu określa regulamin Kapituły, który zostaje uchwalony lub przyjęty bez zmian na pierwszym posiedzeniu nowo wybranej Kapituły.

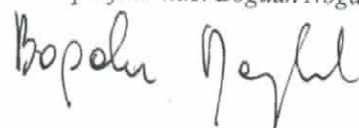
§6

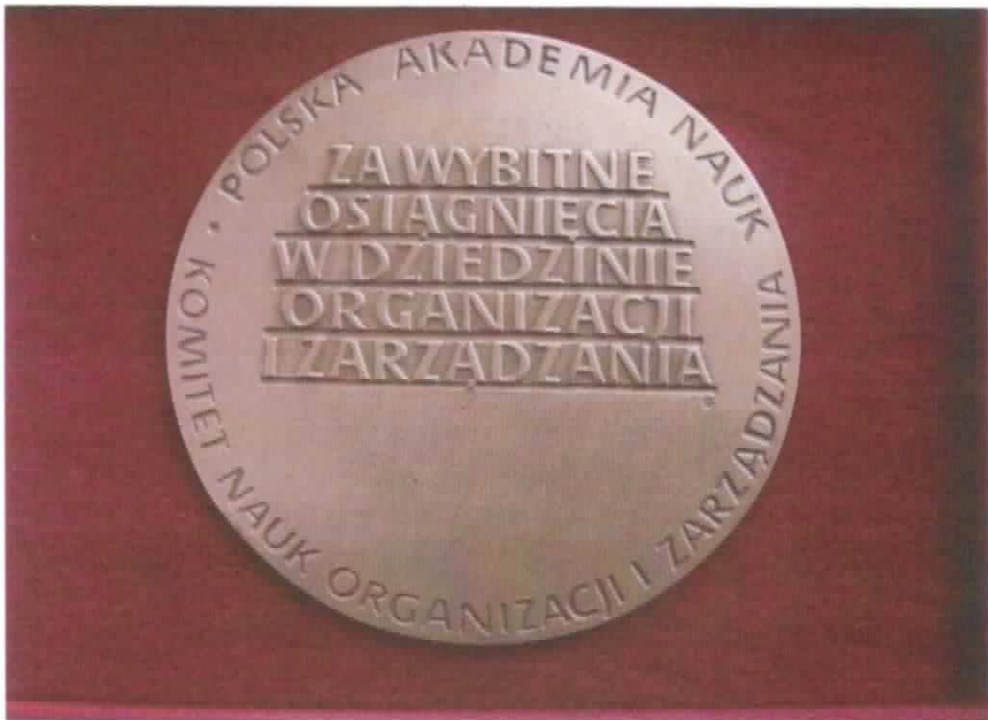
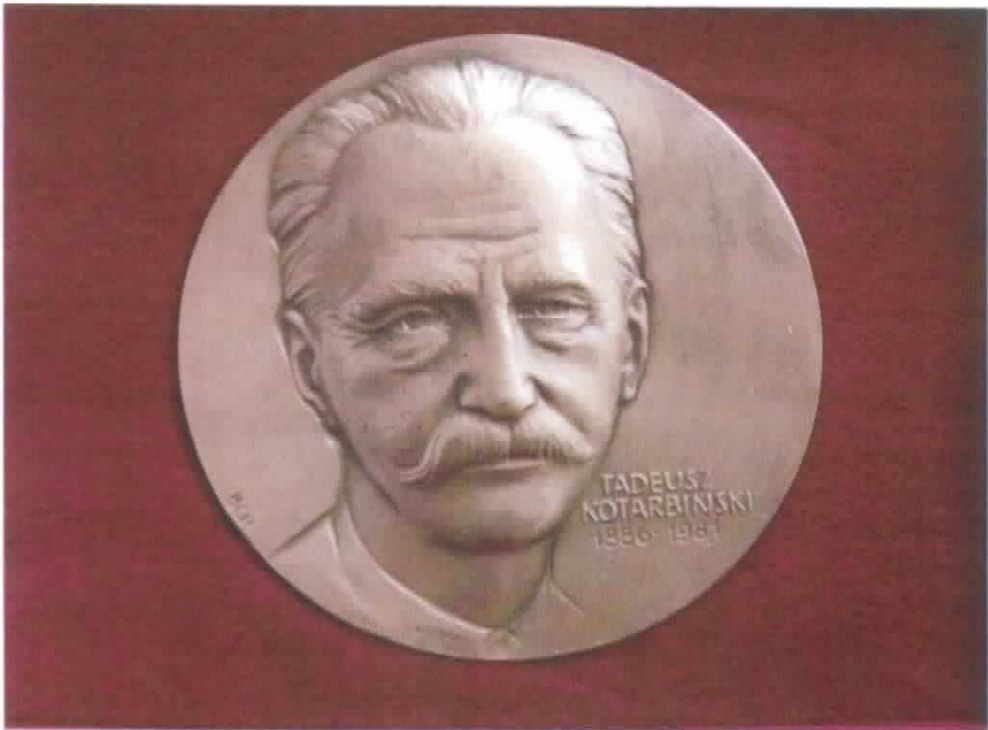
Medal przyznany w trybie dotychczasowych przepisów pozostaje w mocy.

§7

Uchwała - po uzupełnieniu - wchodzi w życie w dniu 31 grudnia 2009 roku

*Przewodniczący Komitetu Nauk
Organizacji i Zarządzania PAN
prof. dr hab. Bogdan Nogalski*







Tadeusz Kotarbiński

POLSKA AKADEMIA NAUK
KOMITET NAUK ORGANIZACJI I ZARZĄDZANIA
UCHWAŁĄ KAPITUŁY
Z DNIA _____ ROKU PRZYZNAJE

**MEDAL
TADEUSZA KOTARBIŃSKIEGO**

ZA WYBITNE ZASŁUGI W DZIEDZINIE
ORGANIZACJI I ZARZĄDZANIA

PRZEWODNICZĄCY
KNOiZ

PRZEWODNICZĄCY
KAPITUŁY MEDALU

WNIOSKODAWCA
RECENZENCI

WARSZAWA DNIA _____

r.

Załącznik 1. Regulamin Kapituły; Załącznik do uchwały Komitetu Nauk Organizacji i Zarządzania z dnia 04 listopada 2009 roku bez zmian uzupełniających w trakcie posiedzenia Komitetu Nauk Organizacji i Zarządzania PAN w dniu 03 marca 2010

Regulamin Kapituły Medalu im. Tadeusza Kotarbińskiego

§1

Do kompetencji Kapituły należy całokształt spraw i decyzji związanych z przyznawaniem Medalu.

§2

Wnioski o przyznanie Medalu mogą składać członkowie Komitetu Nauk Organizacji i Zarządzania PAN oraz członkowie Kapituły.

§3

Wniosek powinien zawierać :

- 1) imię i nazwisko lub nazwę instytucji
- 2) uzasadnienie merytoryczne.

§4

1. Prezydium Kapituły rozpatruje wnioski od strony formalnej, w przypadku stwierdzenia braków we wniosku zwraca się do wnioskodawcy o jego uzupełnienie w wyznaczonym terminie. Recenzentami są w pierwszej kolejności członkowie Kapituły.
2. Wniosek podlega opinii recenzenta wyznaczonego przez Prezydium Kapituły. W wyjątkowych przypadkach na wniosek Prezydium Kapituły opinię wydaje dwóch recenzentów.
3. Wniosek o przyznanie Medalu wraz z recenzjami przedstawia na posiedzeniu Kapituły przewodniczący lub jego zastępca.
4. Istnieje – po rocznej karencji - możliwość ponownego rozpatrywania odrzuconego wniosku.

§5

Kapituła postanawia o przyznaniu Medalu w drodze uchwały podjętej zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Kapituły w głosowaniu tajnym.

§6

Termin uroczystości wręczenia medali organizuje i ustala Prezydium Kapituły.

§7

Członków Kapituły obowiązuje poufność.

*Przewodniczący Komitetu Nauk
Organizacji i Zarządzania PAN
prof. dr hab. Bogdan Nogalski*

Bogdan Nogalski