Formularz nr 2 Warszawa ………………… 201….. roku

**WNIOSEK Nr …../…..[[1]](#footnote-1)/201…..**

**o przemieszczenie wydatków pomiędzy pozycjami planu**

1. Uprzejmie proszę o dokonanie **w załączniku nr….** przemieszczenia wydatków pomiędzy niżej wymienionymi pozycjami planu:

Zmniejszenie: **Poz**.………pkt…………………………………….….…kwota (-) …….……….. zł

 ……

Zwiększenie: **Poz**.….……pkt………………...………………………..…kwota (+) ……...……. zł

 ……

Uzasadnienie celowości:

1. Wnioskowana zmiana wpływa/nie wpływa[[2]](#footnote-2)\* w następujący sposób na plan finansowy:

(-) ……………………………………………………………..

(+)……………………………………………………………..

1. Informacja na temat stopnia realizacji wydatków w w/w pozycjach i punktach planu:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Wyszczególnienie | Poz...pkt.. | Poz...pkt.. | Poz...pkt..  | Poz...pkt.. |
| 1 | Kwota ujęta w planie |  |  |  |  |
| 2 | Wpływy zrealizowane do dnia…………. 201…r[[3]](#footnote-3) |  |  |  |  |
| 3 | Zaangażowanie[[4]](#footnote-4) wydatków na dzień …..201….r. |  |  |  |  |
| 4 | Wydatki zrealizowane do dnia ………..201….r. |  |  |  |  |
| 5 | Kwota niezaangażowana (poz.1-poz.3) |  |  |  |  |

…………………………..

*pieczątka i podpis dysponenta*

1. Potwierdzam realizację wpływów i wydatków w wysokości wykazanej w poz. 3 pkt 2 i 4.

Główny Księgowy Akademii

…………………………………

1. Dokonana zmiana wpływa/nie wpływa[[5]](#footnote-5)\* na harmonogram realizacji wydatków 4.

Biuro Ekonomiczne

Wpłynęło w dniu …………201…. roku

zarejestrowano pod numerem ..….. /730…..5/201…..

1. wstawić odpowiedni skrót dysponenta: K, GP, BWZ, BGN, ZG, ZT, DUN … [↑](#footnote-ref-1)
2. \* niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-2)
3. dotyczy środków spoza budżetu [↑](#footnote-ref-3)
4. wydatki planowane do uregulowania w roku 201… wynikające z zawartych umów, porozumień, itp. [↑](#footnote-ref-4)
5. 4 w przypadku zmiany harmonogramu należy złożyć informację uzupełniającą do załącznika

5 właściwy rozdział klasyfikacji budżetowej [↑](#footnote-ref-5)