


SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr sprawy: B.U.P.N-416/2009/ZP 05.....

Nr ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych:134784...-2009;

data zamieszczenia ... 06.05.2009


Szef Kancelarii
Polskiej Akademii Nauk
Dariusz Jodowski
6.05.2009

Kancelaria Polskiej Akademii Nauk, 00 - 901 Warszawa, pl. Defilad 1, tel. (22) 656 66 70,
fax (22) 620 76 51, zwana dalej Zamawiającym”,

zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Świadczenie usług wydawania i dystrybucji czasopism naukowych Polskiej Akademii Nauk w formie elektronicznej

kod CPV: 32.42.60.00-5 Sieciowy system publikacji

1. Informacje ogólne

- 1.1 Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz Dz. U. z 2008 r. Nr 171, poz. 1058 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
- 1.2 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w celu zawarcia umowy ramowej z jednym Wykonawcą (art. 100 ust. 3 pkt. 1 ustawy), o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
- 1.3 Wykonawca powinien zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”.
- 1.4 Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu.

2. Opis przedmiotu zamówienia

- 2.1 Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wydawanie w formie elektronicznej czasopism naukowych Polskiej Akademii Nauk oraz ich dystrybucja, w tym świadczenie usług technologicznych, marketingowych, polegających w szczególności na:

w ramach usług technologicznych:

- 2.1.1 zapewnianiu oprogramowania i sprzętu informatycznego pozwalającego na utrzymywanie i udostępnianie zawartości czasopisma w postaci elektronicznej,
- 2.1.2 prowadzeniu kontroli jakości plików obejmujących zawartość każdego numeru czasopisma, przekazywanych przez redakcję czasopisma w formacie PDF lub równoważnym,
- 2.1.3 obróbce informatycznej plików dostarczonych przez redakcję czasopisma i ich wprowadzeniu do rozwiązań informatycznych, o których mowa w punkcie 2.1.1, najpóźniej w terminie 30 dni od dnia dostarczenia treści,
- 2.1.4 wprowadzaniu pojedynczych artykułów pomiędzy numerami na zasadach opisanych w punkcie 2.1.3,
- 2.1.5 utrzymywaniu zawartości czasopisma na stronie internetowej przez okres umowy oraz przez okres przynajmniej 6 miesięcy od daty jej wygaśnięcia,
- 2.1.6 tworzeniu plików na potrzeby indeksowania przez serwisy abstraktowe - „meta-data” lub równoważne akceptowane przez ww. serwisy;

- 2.1.7 elektronicznym dostarczaniu plików, o których w punkcie 2.1.6 do serwisów abstraktowych, indeksowych i innych portali wskazanych przez redakcję czasopisma,
- 2.1.8 dostarczaniu pełnotekstowych wersji artykułów do agentów wskazanych przez redakcję czasopisma (w szczególności: serwisu full-textowego EBSCO EJS, SwetsWise i OCLC),
- 2.1.9 tworzeniu tzw. żywych linków do artykułów cytowanych w czasopiśmie,
- 2.1.10 zapewnieniu możliwości przeszukiwania zawartości czasopisma przez użytkowników,
- 2.1.11 powiadamianiu użytkowników czasopisma o pojawieniu się nowych artykułów,
- 2.1.12 tworzeniu i utrzymywaniu w serwisie internetowym strony wejściowej do zawartości czasopisma,

w ramach usług marketingowych

- 2.1.13 nadawaniu i rejestrowaniu DOI (Digital Object Identifier – Cyfrowy Identyfikator Przedmiotu) dla każdego artykułu opublikowanego elektronicznie, nieodpłatnym udostępnianiu go właścicielowi czasopisma, deponowaniu DOI w organizacji CrossRef, aby umożliwić tworzenie linków z innych artykułów, które będą cytowały,
- 2.1.14 współpracy z redakcją czasopisma w tworzeniu listy serwisów abstraktowych, które mogą indeksować czasopismo oraz udzielaniu pomocy właścicielowi czasopisma we wnioskowaniu do tych serwisów o indeksowanie,
- 2.1.15 udzielaniu pomocy właścicielowi czasopisma we wnioskowaniu do Thomson Scientific (znanej wcześniej jako: ISI, tj. Institute for Scientific Information – Instytut Informacji Naukowej), w celu umieszczenia Czasopisma w ISI Master Journal List – Liście Głównych Czasopism ISI,

w ramach usług dystrybucji (sprzedaży) czasopism

- 2.1.16 prowadzeniu sprzedaży bezpośredniej, w tym subskrypcji,
 - 2.1.17 administrowaniu procesem sprzedaży,
 - 2.1.18 zapewnieniu sprzedaży subskrypcji do konsorcjów bibliotecznych krajowych i międzynarodowych.
- 2.2 Mając na uwadze, że na etapie składania ofert Zamawiający nie jest w stanie przewidzieć poziomu dystrybucji (sprzedaży) czasopism wydawanych drogą elektroniczną, Zamawiający przyjął zasadę podziału zysku ze sprzedaży pomiędzy Zamawiającego a Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że zysk Zamawiającego nie może być mniejszy niż 85 % ceny sprzedaży oraz, że wszystkie koszty związane ze świadczeniem usług, o których mowa w pkt. 2.1.17 do 2.1.18 obciążają Wykonawcę.

3. Informacje uzupełniające

- 3.1 Na podstawie umowy ramowej, której wzór stanowi **Załącznik Nr 1** do SIWZ, wyłoniony Wykonawca, zobowiązany będzie do podjęcia negocjacji z PAN zwanej dalej „właścicielem czasopisma” celem ustalenia szczegółowych warunków umowy wykonawczej zwanej dalej „umową wydawniczą”, z zastrzeżeniem, że negocjowane warunki będą nie mniej korzystne niż zaoferowane w niniejszym postępowaniu (umowie ramowej) w szczególności w odniesieniu do wymaganego zakresu usług technologicznych i marketingowych oraz cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy, sporzą-

- dzanej wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 2** do SIWZ (Formularz ofertowy). Spełnienie powyższego warunku wymagane jest treścią art. 101 ust. 1 pkt 1 ustawy.
- 3.2 Warunki umowy wydawniczej nie ograniczają prawa właściciela czasopisma do eksploatacji czasopisma, w tym wydawania czasopisma w formie papierowej.

4. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 4.1 Cena ofertowa uwzględnia wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym: wartość świadczonych usług, o których mowa w pkt. 2 oraz innych czynników cenotwórczych związanych z realizacją przedmiotu niniejszego zamówienia, takich jak: należne podatki, w tym podatek VAT oraz rabat, który zostanie udzielony Zamawiającemu, w zależności od liczby czasopism (tytułów) będących przedmiotem umów wydawniczych, zawartych na podstawie umowy ramowej. W przypadku, gdy liczba czasopism, na które zostaną zawarte umowy wydawnicze przekroczy liczbę, od której udzielony będzie rabat, będzie on stosowany do wszystkich czasopism Zamawiającego objętych umowami wydawniczymi.
- 4.2 Dla potrzeb niniejszego postępowania Wykonawca zobowiązany jest podać cenę ofertową obliczoną na podstawie kalkulacji sporządzonej na druku formularza oferty, stanowiącym **Załącznik Nr 2** do SIWZ.
- 4.3 Ceny określone w ofercie, wyrażone w PLN, należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając na zasadach ustalonych w przepisach o podatku VAT i podatku akcyzowym.
- 4.4 Ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy ramowej jako maksymalne (pkt 3.1 SIWZ) i nie będą podlegały zwiększeniu w trakcie realizacji umowy wydawniczej.

5. Opis kryteriów oceny ofert

- 5.1 Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:
- 5.1.1 Kryterium ceny - 70 %.
- 5.1.2 Kryterium liczby czasopism naukowych wydawanych w formie elektronicznej – 15 %.
- 5.1.3 Kryterium marketingu – 5 %
- 5.1.4 Kryterium dystrybucji – 10 %
- 5.2 W zakresie kryterium ceny (pkt 5.1.1) oferta każdego z Wykonawców zostanie obliczona według wzoru:

$$\frac{\textit{cena najniższa}}{\textit{cena oferty badanej}} \times 70 \textit{ pkt.}$$

- 5.3 W zakresie kryterium liczby czasopism naukowych wydawanych w formie elektronicznej (pkt 5.1.2) oferta każdego z Wykonawców, zgodnie z liczbą czasopism wykazaną w Załączniku Nr 4 – Wykaz wykonanych usług, zostanie obliczona według wzoru:

$$\frac{\textit{liczba elektronicznych czasopism naukowych w ofercie badanej}}{\textit{największa wykazana liczba elektronicznych czasopism naukowych}} \times 15 \textit{ pkt.}$$

- 5.4 W zakresie kryterium marketingu (pkt 5.1.3) podstawą oceny oferty będzie liczba baz abstraktowych, z którymi Wykonawca współpracował lub współpracuje nadal na zasadach określonych w pkt. 2 niniejszej specyfikacji (wykazana w Załączniku Nr 5) oraz liczba wniosków przygotowanych i złożonych przez Wykonawcę do Thomson Scienti-

fic w celu umieszczenia czasopism w ISI Master Journal List (wykazana w Załączniku Nr 6).

Wykonawcy otrzymają liczbę punktów (maksymalnie 5 pkt.) obliczoną zgodnie ze wzorem:

$$\frac{\text{łączna liczba baz i wniosków w ofercie badanej}}{\text{największa wykazana łączna liczba baz i wniosków}} \times 5 \text{ pkt.}$$

- 5.5 W zakresie kryterium dystrybucji (pkt 5.1.4) podstawą oceny oferty będzie zysk Zamawiającego z tytułu dystrybucji (sprzedaży) prowadzonej przez Wykonawcę na własny koszt i ryzyko, z zastrzeżeniem, że nie może być on niższy niż 85 % ceny sprzedaży uzyskanej przez Wydawcę.

Wykonawcy otrzymają liczbę punktów (maksymalnie 10 pkt.) obliczoną zgodnie ze wzorem:

$$\frac{\text{zysk Zamawiającego wykazany w ofercie badanej}}{\text{największy wykazany zysk Zamawiającego}} \times 10 \text{ pkt.}$$

- 5.6 Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną liczbę punktów w kryteriach, o których mowa w pkt. 5.2 do 5.5.

6. Warunki i kryteria oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu

- 6.1 O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy, tj.:
- 6.1.1 posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - 6.1.2 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
 - 6.1.3 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia,
 - 6.1.4 nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 6.1.5 poprzez oferowane usługi spełnią wymagania określone w SIWZ.
- 6.2 Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie informacji zawartych w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w punkcie 6.3 wg formuły „spełnia / nie spełnia”.
- 6.3 W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Wykonawca obowiązany jest dostarczyć:
- 6.3.1 podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków zgodnych z art. 22 ust. 1 ustawy, na druku formularza załączonego do niniejszej specyfikacji - **Załącznik Nr 3**,
 - 6.3.2 aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 6.4 W celu potwierdzenia posiadanej przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawca obowiązany jest dostarczyć:
- 6.4.1 wykaz wykonanych usług w zakresie wydawania czasopism naukowych drogą elektroniczną w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia z zastrzeżeniem, że liczba usług nie może być mniejsza niż trzy, w tym co najmniej dwóch usług świadczonych przez okres min. jednego roku, o wartości nie mniejszej niż 10 000,- zł każda – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 4**. Jeżeli okres działalności jest krótszy - należy wykazać usługi wykonane w tym okresie,
 - 6.4.2 wykaz baz abstraktowych, z którymi Wykonawca współpracował lub nadal współpracuje na zasadach określonych w pkt. 2 niniejszej SIWZ, w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 5**,
 - 6.4.3 wykaz tych czasopism, dla których Wykonawca przygotowywał i złożył wnioski do Thomson Scientific w celu umieszczenia ich w ISI Master Journal List, w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 6**,
 - 6.4.4 co najmniej jeden dokument potwierdzający, że Wykonawca świadczył lub nadal świadczy usługi, ujęte w ww. wykazie, o którym mowa w pkt. 6.4.1 z należytą starannością. Przedkładane dokumenty /referencje/ muszą zawierać co najmniej:
 - wskazanie, że Wykonawca składający ofertę w niniejszym postępowaniu realizował usługi wydawnicze świadczone drogą elektroniczną,
 - wskazanie podmiotu, na rzecz którego realizowane były usługi,
 - opinię podmiotu wskazanego stwierdzającą, że usługi były realizowane należyście.
- 6.5 W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest przedłożyć:
- 6.5.1 link do strony Wykonawcy (z hasłem, jeśli jest wymagane) na której udostępnione są czasopisma naukowe, o których mowa w pkt 6.4.1 SIWZ,
 - 6.5.2 krótki opis oferowanej technologii z uwzględnieniem technologii wymaganej przez serwisy abstraktowe (metadata lub równoważnej).
- 6.6 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty, o których mowa w pkt 6.3.2, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, zgodnie z przepisami rozporządzenia wykonawczego do ustawy, w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. Dz. U. Nr 87, poz. 605), wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 6.7 Dokumenty określone w punkcie 6.3.2 powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem”. W przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu.

- 6.8 W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku załączenia kserokopii pełnomocnictwa, winno ono być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez notariusza.
- 6.9 W przypadku, gdy Wykonawcy składają ofertę wspólną, zobowiązani są do wskazania pełnomocnika zgodnie z art. 23 ustawy i załączenia do oferty oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 6.3.1 i 6.3.2 - każdy z Wykonawców z osobna, natomiast dokumenty, o których mowa w pkt. 6.4.1 do 6.4.4 ma obowiązek złożyć ten z Wykonawców, który w imieniu wszystkich wykazywać będzie spełnienie ww. warunków. Doświadczenie Wykonawców wynikające z wykazu dostaw i referencji, o których mowa w pkt. 6.4.1 do 6.4.4 będzie oceniane łącznie.
- 6.10 Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt 6.9 zostanie wybrana, Wykonawcy, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożą Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
- 6.11 Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę w ofercie tej części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.
7. **Wymagania dotyczące wniesienia wadium**
Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
8. **Warunki składania ofert częściowych**
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
9. **Warunki składania ofert wariantowych**
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. **Warunki składania ofert równoważnych**
Zamawiający dopuszcza składania ofert równoważnych w zakresie technologii plików na potrzeby indeksowania przez serwisy abstraktowe, o których mowa w pkt. 2.1.6 SIWZ.
11. **Zamówienia uzupełniające**
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy.
12. **Opis sposobu przygotowania oferty**
- 12.1 Oferta powinna być sporządzona zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ.
- 12.2 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 12.3 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
- 12.4 Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania/komputerze lub ręcznie atramentem nieścieralnym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
- 12.5 Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do podpisania oferty. Wymagane jest, aby wszystkie strony oferty oraz załączników były parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
- 12.6 Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty. Upoważnienie składane jest w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza.
- 12.7 W przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty, dołączył kopię dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez osoby upoważnione do podpisania oferty. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

- 12.8 Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osoby upoważnione do podpisania oferty.
- 12.9 W przypadku, gdyby Wykonawca jako załącznik do oferty dołączył kopię jakiegoś dokumentu, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- 12.10 Ze względu na nałożony na Zamawiającego, w art. 96 ust. 3 ustawy, obowiązek udostępnienia do wglądu uczestnikom postępowania ofert składanych w postępowaniu - z wyjątkiem części informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993 r., poz. 211 ze zm.) - Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego oznaczenia tej części oferty, która stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany, jako wyrażenie zgody na ujawnienie całości dokumentów na zasadach określonych w ustawie. Uwaga! Tajemnicy przedsiębiorstwa nie mogą stanowić informacje jawne na podstawie ustawy i innych obowiązujących przepisów prawa.
- 12.11 Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego oraz posiadającej następujące oznaczenia: „*oferta w przetargu na świadczenie usług wydawania i dystrybucji czasopism naukowych Polskiej Akademii Nauk w formie elektronicznej*” z dopiskiem „*Nie otwierać przed dniem2009 r. godz. 10.00*”.
- 12.12 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną ofertę.
- 12.13 Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

13. Miejsce i termin składania ofert

- 13.1 Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Biuro Upowszechniania i Promocji Nauki Kancelarii PAN, 00-901 Warszawa, Pl. Defilad 1, pok. 2103 (piętro XXI PKiN).
- 13.2 Termin składania ofert upływa dnia 28.05.2009 r. o godz. 10:00
- 13.3 Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty na żądanie.
- 13.4 Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie, o którym mowa w pkt 13.2, zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

14. Informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz opis sposobu udzielania wyjaśnień oraz zmian specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- 14.1 Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pomocą faksu lub drogą elektroniczną (na numery lub adresy e-mail wskazane w punkcie 14.11 SIWZ) z zastrzeżeniem, że każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
- 14.2 W sytuacji żądania Zamawiającego potwierdzenia faktu otrzymania przez Wykonawcę przesyłki, o którym mowa w punkcie 14.1, brak niezwłocznego potwierdzenia oznaczać będzie, iż Wykonawca otrzymał informację w momencie jej przekazania przez Zamawiającego – dowód transmisji danych.
- 14.3 Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu określonego w ustawie, zawiadomieniu, wezwaniu.

- 14.4 Ilekroć w prowadzonym postępowaniu Zamawiający wprowadzi obowiązek zachowania formy pisemnej, oznacza to konieczność jej zachowania pod rygorem nieważności (bezskuteczności) oświadczenia, dokumentu, wniosku, wyjaśnienia, zawiadomienia.
- 14.5 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 14.6 Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.
- 14.7 Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawnienia źródła zapytania.
- 14.8 W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej.
- 14.9 Jeżeli zmiana treści SIWZ, o której mowa w punkcie 14.8, prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 14.10 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ.
- 14.11 Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
- w zakresie przedmiotu zamówienia: dr Teresa Kaszyńska tel/faks: (22) 826 32 37, e-mail: teresa.kaszynska@pan.pl,
 - w zakresie proceduralnym: Beata Rudnicka (22) 656 66 70, faks: (22) 620 76 51, e-mail: beata.rudnicka@pan.pl; Jerzy Polijaniuk (22) 656 66 70, kom. 602 45 63 10, faks: (22) 620 76 51, e-mail: jerzy.polijaniuk@pan.pl,
- 14.12 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania Wykonawców.

15. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 15.1 Zamawiający otworzy oferty w dniu 28.05.2009 r. o godz. 10:10 w Biurze Upowszechniania i Promocji Nauki Kancelarii PAN, 00-901 Warszawa, pl. Defilad 1, w pok. 2103 (XXI piętro PKiN).
- 15.2 Otwarcie ofert jest jawne.
- 15.3 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.4 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty.
- 15.5 Informacje, o których mowa w punktach 15.3 i 15.4 Zamawiający doręczy Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, na ich wniosek.

16. Termin związania ofertą

- 16.1 Zgodnie z art. 85 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składający ofertę pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 16.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z tym, że Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

17. Tryb oceny ofert

- 17.1 Dokonując oceny ofert Zamawiający będzie stosował wyłącznie kryteria określone w niniejszej SIWZ.
- 17.2 W trakcie procedury oceny ofert Zamawiający określi czy każda z ofert:
 - 17.2.1 spełnia warunki określone w ustawie i SIWZ,
 - 17.2.2 została prawidłowo podpisana,
 - 17.2.3 zawiera wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
- 17.3 W toku badania i oceny ofert Zamawiający:
 - 17.3.1 wezwie Wykonawców, którzy w oznaczonym terminie nie złożyli oświadczeń, dokumentów, o których mowa w punkcie 6.3 do 6.5 SIWZ (art. 25 ust. 1 ustawy) lub pełnomocnictw, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy - do ich uzupełnienia chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty, o których mowa powyżej powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert,
 - 17.3.2 może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub oświadczeń i dokumentów, o których mowa w punkcie 6.3 do 6.5 SIWZ,
 - 17.3.3 poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych,
 - 17.3.4 poprawi omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona,
 - 17.3.5 zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny w przypadku wystąpienia podejrzenia, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 17.4 Oświadczenia, dokumenty i wyjaśnienia, o których mowa w punkcie 17.3 Wykonawcy, składają w formie pisemnej, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 17.5 Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, z zastrzeżeniem stwierdzonych omyłek, o których mowa w punkcie 17.3.4.
- 17.6 Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania w sytuacji zaistnienia okoliczności określonych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.
- 17.7 Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach wskazanych w art. 89 ust. 1 ustawy.
- 17.8 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 17.8.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano z uzasadnieniem jej wyboru, a także nazwy (firm), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert,
 - 17.8.2 wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

- 17.8.3 wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 17.9 Informacje, o których mowa w pkt 17.8.1 Zamawiający zamieści również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 17.10 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

18. Istotne postanowienia przyszłej umowy, zmiana umowy

- 18.1 Wykonawca, który w świetle kryteriów oceny ofert uzyska największą liczbę punktów, będzie zobowiązany do podpisania umowy ramowej, której wzór stanowi **załącznik nr 1** do SIWZ.
- 18.2 Postanowienia zawarte we wzorze umowy ramowej nie podlegają negocjacom po upływie terminu do składania ofert, a złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją przez Wykonawcę tych postanowień. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące zapisów ww. umowy odbywać się będą w sposób określony w pkt. 14.5 SIWZ.
- 18.3 Mając na uwadze postanowienia art. 144 ust. 1 ustawy, zakazujące zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, z zastrzeżeniem przewidywanych okoliczności określonych przez Zamawiającego w treści ogłoszenia o zamówieniu lub SIWZ, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie ustawowej zmiany stawki podatku VAT w odniesieniu do usług będących przedmiotem niniejszego zamówienia.

19. Unieważnienie postępowania

- 19.1 Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
- nie złożona zostanie żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu,
 - cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie będzie leżało w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 19.2 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 19.2.1 ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- 19.2.2 złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

20. Środki ochrony prawnej

- 20.1 Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej w postaci wniesienia protestu do Zamawiającego (art.179 ustawy).

- 20.2 Protest, wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub - przy zachowaniu należytej staranności - można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 20.3 Protest winien wskazywać:
- o protestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego,
 - żądanie protestującego,
 - zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 20.4 W niniejszym postępowaniu, Wykonawcy przysługuje prawo odwołania od rozstrzygnięcia protestu przez Zamawiającego z zastrzeżeniem, iż może ono dotyczyć wyłącznie:
- opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzucenia oferty.
- 20.5 Odwołanie należy wnieść do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu na rozstrzygnięcie protestu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu.

21. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty

- 21.1 W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
- 21.2 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

22. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do ustawy oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

23. Załącznikami do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:

Załącznik Nr 1 – Wzór umowy ramowej o świadczenie usług wydawniczych

Załącznik Nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy
Prawo zamówień publicznych

Załącznik Nr 4 – Wykaz świadczonych usług wydawniczych

Załącznik Nr 5 – Wykaz baz abstraktowych

Załącznik Nr 6 – Wykaz czasopism, dla których Wykonawca przygotowywał i złożył wnioski do Thomson Scientific.