



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu
nieograniczonego na: leasing samochodu osobowego**

ZATWIERDZAM:

KANCLERZ
Polskiej Akademii Nauk

Zdzisław Hensel

Warszawa, dnia 8.11.2012r.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

- I. Nazwę oraz adres Zamawiającego;
- II. Tryb udzielenia zamówienia;
- III. Opis przedmiotu zamówienia;
- IV. Informacje dodatkowe;
- V. Termin wykonania zamówienia;
- VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków;
- VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami;
- IX. Wymagania dotyczące wadium;
- X. Termin związania ofertą;
- XI. Opis sposobu przygotowania ofert;
- XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;
- XIII. Opis sposobu obliczenia ceny;
- XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert;
- XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;
- XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Załączniki do SIWZ:

- Załącznik nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- Załącznik nr 2 Wzór oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- Załącznik nr 3 Wzór oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
- Załącznik nr 4 Wzór formularza ofertowego.
- Załącznik nr 4a Opis oferowanego samochodu osobowego.
- Załącznik nr 5 Wzór Istotne postanowienia umowy.
- Załącznik nr 6 Dokumenty Zamawiającego (zbiorczo: NIP, REGON, wyciąg z sprawozdania finansowego za rok 2011).

Rozdział I.
Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Polska Akademia Nauk
Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa
NIP: 5251575083, REGON: 000325713
Tel.: (22) 826 37 76, Faks: (22) 826 65 12
Pon. – Pt. godz. 8¹⁵ – 16¹⁵
Strona internetowa www.pan.pl

Rozdział II.
Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwaną dalej „ustawą”.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ww. ustawy.

Rozdział III.
Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest leasing operacyjny 1 sztuki fabrycznie nowego, samochodu osobowego klasy min. średniej dla Polskiej Akademii Nauk, pl. Defilad 1, 00-901 Warszawa, na okres 48 miesięcy z opcją wykupu.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
66114000-2-Uслуги leasingu finansowego,
34110000-1-Samochody osobowe.

Rozdział IV.
Informacje dodatkowe.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
10. Na podstawie art. 36 ust. 4 ustawy Wykonawca **jest zobowiązany** umieścić w składanej ofercie informację o części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom. Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom.

Rozdział V.

Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji umowy: wydanie samochodu w ciągu 60 dni od dnia podpisania umowy, 4 lata leasingu, możliwość wykupienia samochodu po tym terminie.

Rozdział VI.

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie muszą spełniać warunki określone w ust. 1.
4. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, co do których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w stosunku do żadnego z Wykonawców nie może być podstaw do wykluczenia.
5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII, **na zasadzie spełnia/nie spełnia.**

Rozdział VII.

Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
 - 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. dokumenty i oświadczenie składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania. Wzór oświadczenia stanowi załącznik 3 do niniejszej SIWZ,

- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. dokument i oświadczenie - składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio.
5. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Uwaga: oświadczenia wymienione w ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 należy złożyć w formie oryginału, natomiast pozostałe dokumenty wymienione ust. 2 należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w ust. 5, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

Rozdział VIII.

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy zamawiającym oraz wykonawcami będą przekazywane:
 - 1) pisemnie na adres **Polska Akademia Nauk (PKiN, sekretariat BOPiSO), Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa**, lub
 - 2) faksem na numer **(22) 826 65 12**, lub
 - 3) drogą elektroniczną na adres e-mail: Bernard.Namyslo@pan.pl.

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. Wykonawcy, którzy do dnia składania ofert nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa i zostaną wezwani na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy do ich złożenia, powinni przesłać/złożyć w formie pisemnej ww. oświadczenia, dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy lub pełnomocnictwa w formie oryginału wystawionego przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub kopii (odpisu) notarialnie poświadczonej, w terminie i do miejsca wskazanego w stosownym zawiadomieniu.
4. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Zamawiający przekaze treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią tej specyfikacji.
7. We wszelkiej korespondencji dotyczącej niniejszego postępowania zaleca się wskazywać na znak sprawy postępowania nadany przez Zamawiającego lub nazwę zamówienia nadaną przez Zamawiającego.
8. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego jest:
w zakresie proceduralnym – Bernard Namysło – tel. (22) 656 64 34,
w zakresie merytorycznym, dotyczącym przedmiotu zamówienia – Jan Piwowar -
tel. (22) 628-14-79

Rozdział IX.

Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział X.

Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XI.

Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy w związku z art. 82 ust. 1 ustawy.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, złączone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką biurową.
6. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
7. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.
8. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, oświadczeń, reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa - winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę /osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru, oraz dołączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
9. Zapis ustępu 8 stosuje się odpowiednio do dalszych pełnomocnictw.
10. Osoba/osoby podpisujące ofertę muszą być upoważnione do zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.
11. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wszystkie strony oferty oraz wszystkie załączone oświadczenia, tłumaczenia i inne dokumenty, winny być parafowane przynajmniej przez jedną osobę upoważnioną do podpisania oferty. Dotyczy to zarówno oryginałów oświadczeń i dokumentów jak też ich poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii.
13. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dane te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty, opisanej: „Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa” oraz wskazać numery stron stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem z protokołem postępowania. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji powoduje ich odtajnienie.
14. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki, oświadczenia wymienione w niniejszej SIWZ.
15. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
16. Oferta Wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

17. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
 18. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w rozdziale VII ust. 5, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
 19. Zaleca się opracowanie pierwszych stron oferty wg załączonego do SIWZ wzoru (Załącznik nr 4 do SIWZ). Niezastosowanie wzoru określonego w Załączniku nr 4 nie spowoduje odrzucenia oferty. Jednakże Zamawiający wymaga, żeby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.
 20. **Oferta musi ponadto zawierać:**
 - 1) cenę brutto całości przedmiotu zamówienia,
 - 2) wypełniony formularz ofertowy– zgodnie z zapisami ust. 19 niniejszego Rozdziału,
 - 3) opis oferowanego samochodu osobowego (podać informacje wyszczególnione w Załączniku nr 4a).
 - 4) oświadczenia i dokumenty opisane w Rozdziale VII SIWZ,
 - 5) informację o podwykonawcach zgodnie z ust. 10 w Rozdziale IV SIWZ.
 21. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu **w Polskiej Akademii Nauk, Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa, PKiN, Sekretariat Biura Organizacyjno - Prawnego i Spraw Osobowych (piętro 25, pok. nr 2512)**
 22. Opakowanie (koperta) z ofertą powinno być oznakowane w poniższy sposób:
 - 1) opis zawartości koperty: **„Oferta na leasing samochodu osobowego– Znak sprawy nr 11/ZP/2012 nie otwierać przed 06.12.2012 r. przed godz. 10.15”**,
 - 2) adresat: **Polska Akademia Nauk, Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa, PKiN, Sekretariat Biura Organizacyjno - Prawnego i Spraw Osobowych (piętro 25, pok. nr 2512)**
 - 3) nadawca: nazwa, dokładny adres i numery telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
- UWAGA:** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.
23. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
 24. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”. Na kopercie musi znajdować się nazwa Wykonawcy, dokładny adres i numer telefonu Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
 25. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

Rozdział XII.

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce składania ofert – **Polska Akademia Nauk, Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa, PKiN, Sekretariat Biura Organizacyjno - Prawnego i Spraw Osobowych (piętro 25, pok. nr 2512).**
2. Termin składania ofert – **do 06.12.2012 r. do godz. 10:00.**
3. Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone.
4. Miejsce otwarcia ofert – **w siedzibie Zamawiającego Warszawie, Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa, PKiN, (piętro 25, pok. nr 2516).**
5. Termin otwarcia ofert – **06.12.2012 r. o godz. 10:15.**

Rozdział XIII.

Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie łączną cenę brutto za wykonanie zamówienia obliczoną jako sumę: wartości pierwszej raty leasingowej tj. wpłaty początkowej (1,5% wartości samochodu), wartości równych 47 rat (obejmujących inne koszty i opłaty samochodu) oraz wartości wykupu przedmiotu leasingu stanowiącą 1,5% wartości samochodu zgodnie ze wzorem określonym w formularzu ofertowym stanowiącym w Załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Cenę za przedmiot zamówienia należy podać zgodnie ze wzorem w formularzu ofertowym.
3. Cena łączna podana w ofercie powinna być podana jako cena brutto i powinna obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia (w tym koszty przekazania samochodu, podatek od towarów i usług VAT).
4. Ewentualne rabaty, upusty muszą być wliczone w cenę oferty.
5. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania tj.:
 - a) ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół,
 - b) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.

Rozdział XIV.

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. W przedmiotowym postępowaniu przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastosuje kryterium najniższej ceny oferty - **Cena – waga 100%**.
2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z następującymi zasadami: kryterium „Cena” zostanie ocenione na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie ceny brutto wykonania zamówienia. Dla celów porównawczych, przyjmuje się, że 1% = 1 pkt. Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \text{ pkt,}$$

gdzie:

C_{\min} – oznacza najniższą zaproponowaną cenę,

C_{bad} – oznacza cenę zaproponowaną w badanej ofercie,

C – liczbę punktów przyznanych badanej ofercie.

3. Za ofertę najkorzystniejszą zamówienia zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

Rozdział XV.

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o jego wynikach.
2. Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty informacja o wyborze zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Zamawiającego.
3. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w trybie art. 94 ustawy, z uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy.

Rozdział XVI.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Rozdział XVII.

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.

Rozdział XVIII.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest leasing operacyjny 1 sztuki fabrycznie nowego, samochodu osobowego klasy min. średniej dla Polskiej Akademii Nauk, pl. Defilad 1, 00-901 Warszawa z opcją wykupu. Parametry techniczno – jakościowe dla samochodu osobowego oraz warunki leasingu określono w pkt II.

II. Opis zamówienia

1. Wymagane warunki techniczne:

- 1) fabrycznie nowy, pochodzący z bieżącej produkcji nie wcześniej niż z 2012 roku,
- 2) długość całkowita standardowa (bez stylizacji i haka holowniczego) powyżej 4835 mm,
- 3) szerokość bez lusterek powyżej 1815 mm,
- 4) wysokość powyżej 1460 mm,
- 5) silnik benzynowy o pojemności min. 1980 cm³ do max. 2500 cm³ i mocy minimum 160KM,
- 6) nadwozie typu sedan (4-drzwiowe).
- 7) kolor nadwozia – czarny lub srebrny,
- 8) kolor tapicerki – kolor w tonacji szarości lub czarny,
- 9) normy spalania: samochód spełniający wymogi **Dyrektywy CEE EURO 5** w zakresie emisji spalin,
- 10) Średnie zużycie paliwa w cyklu mieszanym max. 8,0 l/100 km,
- 11) Emisji CO₂ max. 180 g/km.

2. Wymagane minimalne wyposażenie:

- 1) poduszki powietrzne dla kierowcy i pasażera,
- 2) ABS z rozdziałem siły hamowania, wspomaganie nagłego hamowania i systemem kontroli trakcji,
- 3) system stabilizacji toru jazdy,
- 4) autoalarm,
- 5) immobiliser,
- 6) centralny zamek ze zdalnym sterowaniem,
- 7) klimatyzacja min. 2-strefowa,
- 8) filtr przeciw pyłkowy,
- 9) fabryczny radioodtwarzacz CD,
- 10) wspomaganie układu kierowniczego oraz regulowana w dwóch płaszczyznach kolumna kierownicy,
- 11) elektryczne otwierane szyby drzwi przednich i tylnych,
- 12) elektrycznie sterowane oraz podgrzewane lusterka zewnętrzne,
- 13) komplet kół zimowych (4 szt.) i komplet kół letnich (4 szt.) oraz dywaników zimowych,
- 14) obręcze ze stopów lekkich,
- 15) koło zapasowe,
- 16) lampy przeciwmgielne z przodu,

17) trzecie światło hamowania (stop).

3. Wymagana gwarancja producenta:

- 1) minimum 24-miesięczna gwarancja określona na warunkach ogólnych,
- 2) minimum 60 miesięczna gwarancja na perforację blachy.

4. Wymagania dotyczące leasingu

Dotyczy samochodu osobowego z opcją wykupu:

- 1) leasing w walucie: złoty polski (PLN),
- 2) okres leasingu: 48 miesięcy,
- 3) rodzaj rat leasingowych: 48 rat miesięcznych,
- 4) wartość pierwszej raty (początkowej wpłaty): 1,5% wartości samochodu brutto,
- 5) pozostałe 47 równych miesięcznych rat leasingowych,
- 6) wartość wykupu przedmiotu leasingu po zakończonej umowie leasingu: 1,5% wartości samochodu brutto,
- 7) wydanie samochodu w ciągu 60 dni od dnia zawarcia umowy,
- 8) ilość kilometrów do przejechania w ciągu roku: około 20.000 – 25.000 km,
- 9) leasingobiorca ubezpieczy w pełnym zakresie (OC,AC,NW) przedmiot leasingu u wybranego przez siebie ubezpieczyciela zaakceptowanego przez leasingodawcę.

.....
(Pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
na: leasing samochodu osobowego– znak sprawy nr 11/ZP/2012

w imieniu:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

oświadczamy, że na dzień składania ofert spełniamy warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....
(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

.....
(Pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
na: leasing samochodu osobowego– znak sprawy nr 11/ZP/2012

w imieniu:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

**oświadczamy, że na dzień składania ofert brak jest podstaw do wykluczenia
z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.**

.....
(data, imię i nazwisko oraz
podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

OFERTA
(formularz ofertowy)

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

NIP REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu:.....

Numer faksu.....

e-mail

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym składamy niniejszą ofertę na: leasing samochodu osobowego- znak sprawy nr 11/ZP/2012, oferując wykonanie przedmiotu zamówienia za następującą **łącną CENĘ brutto**:

CENA OFERTY BRUTTO.....zł

(słowniezł)

Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie łączną cenę brutto za wykonanie zamówienia obliczoną jako sumę: wartości pierwszej raty leasingowej tj. wpłaty początkowej (1,5% wartości samochodu), wartości równych 47 rat (obejmujących inne koszty i opłaty samochodu) oraz wartości wykupu przedmiotu leasingu stanowiącą 1,5% wartości samochodu.

Składniki ceny łącznej:

Rodzaj opłaty	Wartość netto w PLN	VAT w PLN	Wartość brutto w PLN
Pierwsza rata leasingowa tj. wpłata początkowa 1,5% wartości samochodu:			
47 równych rat, (obejmujących inne koszty i opłaty samochodu) Wysokość pojedynczej raty wynosi:	47 rat x wartość pojedynczej raty		
.....zł netto			
.....zł VAT			
.....zł brutto			
Wartość wykupu przedmiotu leasingu stanowiącą 1,5% wartości samochodu.			
Razem: pierwsza rata leasingowa tj. wpłata początkowa 1,5% wartości samochodu + 47 równych rat (obejmujących inne koszty i opłaty samochodu) + cena wykupu przedmiotu leasingu stanowiącą 1,5% wartości samochodu			

Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/com obejmuje (jeżeli dotyczy):

-
1. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
 2. **OŚWIADCZAMY**, że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
 3. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi Postanowieniami Umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 4. **OŚWIADCZAMY**, że cena zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również nieujęte w opisie, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia.
 5. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni uwzględniając, że termin składania ofert jest pierwszym dniem biegu terminu.

Oferta została złożona na parafowanych i kolejno ponumerowanych stronach.

Do oferty dołączono następujące załączniki:

- Załącznik nr 1 – Oświadczenie o spełnianiu warunków,
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
- Załącznik nr 3 –
- Załącznik nr 4 –

.....
(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy)

Opis oferowanego samochodu osobowego

Marka samochodu:
(proszę podać nazwę marki samochodu)

Nazwa modelu samochodu:
(proszę podać nazwę modelu samochodu)

Wymagane warunki techniczne:

Lp.	Warunki techniczne	Pojazd	Podać dla oferowanego pojazdu (wpisać konkretne właściwości pojazdu)
1	Rok produkcji	fabrycznie nowy, pochodzący z bieżącej produkcji nie wcześniej niż z 2012 roku	
2	Klasa	klasy min. średniej	
3	Długość całkowita standardowa (bez stylizacji i haka holowniczego)	powyżej 4835 mm	
4	Szerokość bez lusterek	powyżej 1815 mm	
5	Wysokość	powyżej 1460 mm	
6	Typ silnika	benzynowy	
7	Pojemność silnika	min. 1980 cm ³ do max. 2500 cm ³	
8	Moc silnika	min. 160KM	
9	Nadwozie	typu sedan (4-drzwiowe)	
10	Kolor nadwozia	czarny lub srebrny	
11	Kolor tapicerki	kolor w tonacji szarości lub czarny	
12	Normy spalania	spełniający wymogi Dyrektywy CEE EURO 5 w zakresie emisji spalin	
13	Zużycie paliwa	średnie zużycie paliwa w cyklu mieszanym max. 8,0 l/100 km,	
14	Emisja CO ₂	emisja CO ₂ max. 180 g/km,	

Wymagane minimalne wyposażenie:

Lp.	Wyposażenie	Pojazd	Podać dla oferowanego pojazdu (wpisać TAK/NIE)
1	Poduszki powietrzne dla kierowcy i pasażera	wymagane	
2	ABS z rozdziałem siły hamowania, wspomaganie nagłego hamowania i systemem kontroli trakcji	wymagane	
3	System stabilizacji toru jazdy	wymagane	
4	Autoalarm	wymagane	
5	Immobiliser	wymagane	
6	Centralny zamek ze zdalnym sterowaniem	wymagane	

7	Klimatyzacja min. 2-strefowa	wymagane	
8	Filtr przeciw pyłkowy	wymagane	
9	Fabryczny radioodtwarzacz CD	wymagane	
10	Wspomaganie układu kierowniczego oraz regulowana w dwóch płaszczyznach kolumna kierownicy	wymagane	
11	Elektrycznie otwierane szyby drzwi przednich i tylnych	wymagane	
12	Elektrycznie sterowane oraz podgrzewane lusterka zewnętrzne	wymagane	
13	Komplet kół zimowych (4 szt.) i komplet kół letnich (4 szt.) oraz dywaników zimowych	wymagane	
14	Obręcze ze stopów lekkich	wymagane	
15	Koło zapasowe	wymagane	
16	Lampy przeciwmgielne z przodu	wymagane	
17	Trzecie światło hamowania (stop)	wymagane	

Wymagana gwarancja producenta:

- 1) gwarancja określona na warunkach ogólnych (min. 24-miesięczna):
 (proszę podać)
- 2) gwarancja na perforację blachy (min. 60-miesięczna):
 (proszę podać)

.....
 (data, imię i nazwisko oraz podpis
 upoważnionego przedstawiciela
 Wykonawcy)

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

W wyniku przeprowadzonego postępowania zostanie zawarta umowa pomiędzy Zmawiającym, a Wykonawcą. Zamawiający wymaga, aby w treści umowy znalazły się zapisy określone w niniejszym załączniku i zobowiązania wynikające ze złożonej oferty.

1. Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), numer postępowania 11/ZP/2012.
2. Ilekroć w umowie jest mowa o:
 - 1) Leasingodawcy – należy przez to rozumieć Wykonawcę,
 - 2) Leasingobiorcy – należy przez to rozumieć Zamawiającego.
3. Przedmiotem umowy jest leasing operacyjny 1 sztuki fabrycznie nowego, samochodu osobowego (zgodnie z załącznikami nr 1, nr 2 i nr 3 do niniejszej umowy) dla Polskiej Akademii Nauk, pl. Defilad 1,00-901 Warszawa, na okres 48 miesięcy z opcją wykupu.
4. Czas trwania umowy 48 miesięcy, licząc od daty przekazania przedmiotu leasingu tj. samochodu osobowego potwierdzonego protokołem zdawczo - odbiorczym.
5. Leasingodawca wyda Leasingobiorcy samochód w terminie do 60 dni od dnia zawarcia umowy. Wydanie samochodu nastąpi w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach 8.30 – 16.00. Samochód należy podstawić do garażu przy ul. Hożej 5/7 w Warszawie.
6. Samochód przedstawiony do odbioru Leasingobiorcy powinien być:
 - a) dopuszczony do ruchu przez właściwy organ administracji,
 - b) zatankowany (min. 10 litrów paliwa),
 - c) wyposażony w komplet kół (letnie i zimowe).
7. Leasingodawca wyda Leasingobiorcy:
 - a) dowód rejestracyjny,
 - b) instrukcję obsługi,
 - c) kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem karty pojazdu wraz z numerem homologacji,
 - d) dokument gwarancji wystawiony przez producenta samochodu,
 - e) dokument ubezpieczenia zawartego na koszt Leasingobiorcy.
8. Leasingodawca poinformuje Leasingobiorcę o terminie odbioru samochodu w formie pisemnej co najmniej 5 dni przed proponowanym terminem odbioru.
9. Odbiór samochodu będzie potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez osobę upoważnioną ze strony Leasingobiorcy i Leasingodawcy.
10. W przypadku, gdy samochód ma jakiegokolwiek wady lub jest niezgodny z warunkami niniejszej umowy, z ofertą Leasingodawcy, lub gdy brak jest jednego z dokumentów, o których mowa w pkt 7, Leasingobiorcy odmówi odbioru samochodu oraz wyznaczy Leasingodawcy termin na usunięcie przez Leasingodawcę wad lub braków w terminie, nie dłuższym niż 30 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu leasingobiorca ma prawo odstąpić od umowy w całości.
11. Leasingodawca:
 - a) nie będzie żądał wystawienia od Leasingobiorcy weksła in blanco z deklaracją wekslową,

- b) nie będzie obciążał przedmiotu leasingu na rzecz osób trzecich ani nie będzie przelewał swoich praw z niniejszej umowy na osoby trzecie bez wcześniejszej zgody Leasingobiorcy.
12. Leasingobiorca zobowiązuje się:
- a) korzystać z samochodu w sposób zgodny z jego przeznaczeniem,
 - b) utrzymywać samochód w stanie przydatnym do umówionego użytku przez cały okres obowiązywania umowy oraz dokonywania wszelkich napraw koniecznych do zachowania samochodu w stanie nie pogorszonym,
 - c) ponosić wszelkie koszty i opłaty związane z użytkowaniem samochodu w tym opłaty rejestracyjne, ubezpieczenie OC, AC, NW, koszty serwisu,
 - d) nie dokonywać przebudowy samochodu,
 - e) informować Wykonawcę o ujawnionych w samochodzie wadach,
 - f) nie oddawać samochodu osobom trzecim albo do nieodpłatnego używania, ograniczenie to nie dotyczy osób zatrudnionych lub wykonujących pracę na rzecz Zamawiającego na podstawie umów o pracę, zlecenie lub o dzieło.
13. Leasingobiorca ubezpieczy przedmiot leasingu na rzecz Leasingodawcy w towarzystwie ubezpieczeniowym zaakceptowanym przez Leasingodawcę.
14. Leasingodawca proponuje w formie pisemnej co najmniej na 5 dni przed proponowanym terminem odbioru przedmiotu leasingu warunki ubezpieczenia pakietowego (OC, AC, NW) od wskazanego przez siebie towarzystwa ubezpieczeniowego, Leasingobiorca może skorzystać z propozycji Leasingodawcy lub samodzielnie wskaże towarzystwo ubezpieczeniowe w którym ubezpieczy przedmiot leasingu z zastrzeżeniem zapisów określonych w pkt 13.
15. Umowa ubezpieczenia będzie pokrywać ochroną co najmniej ryzyko odpowiedzialności cywilnej (OC) na terenie RP, autocasco (AC), ryzyko kradzieży i następstw nieszczęśliwych wypadków (NW). Umowy ubezpieczenia przedmiotu leasingu będą zawierane i wznawiane z zaakceptowanym przez Leasingodawcę Ubezpieczycielem na zasadach określonych w generalnych umowach ubezpieczenia.
16. Po zakończeniu umowy Leasingobiorcy przysługuje prawo nabycia przedmiotu leasingu za cenę w złożonej ofercie tj. wartości wykupu przedmiotu leasingu stanowiącej 1,5% wartości samochodu w terminie 14 dni od wygaśnięcia umowy leasingu, pod warunkiem uiszczenia wszystkich opłat i należności wynikających z umowy.
17. W przypadku, gdy Leasingobiorca nie nabeździe przedmiotu leasingu po zakończeniu umowy jest zobowiązany do niezwłocznego zwrotu przedmiotu leasingu wraz ze wszystkimi jego dokumentami i fabrycznym wyposażeniem otrzymanym przy odbiorze.
18. Po upływie okresu leasingu, a także w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Leasingobiorca wyda Leasingodawcy samochód w siedzibie Leasingodawcy. Wydanie samochodu Leasingodawcy nastąpi na podstawie protokołu podpisanego przez obie strony. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy Leasingobiorca korzysta z prawa wykupu.
19. Osoby wyznaczone do koordynacji niniejszej umowy:
- dla Leasingobiorcy: Pan Jerzy Baranowski tel. 22/6566437;
email: jerzy.baranowski@pan.pl
 - dla Leasingodawcy :tel.;
email:
20. Zamawiający zapłaci Wykonawcy z tytułu należytej realizacji przedmiotu niniejszej umowy, wynagrodzenie, którego kwota zawiera wszelkie koszty realizacji niniejszej umowy, w wysokości:.....
zł brutto (słownie:),
w tym:

- podatek VAT w wysokości.....zł,
- kwota netto w wysokości.....zł,

Wyżej opisane wynagrodzenie zostanie zapłacone w wysokości określonej w złożonej ofercie w sposób szczegółowo określony w umowie leasingowej z uwzględnieniem następujących składników:

- a) pierwsza rata leasingowa tj. wpłata początkowa – płatność przed podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu leasingu,
 - b) 47 równych miesięcznych rat leasingowych – płatność zgodnie z harmonogramem finansowym na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, nie później niż w terminie określonym w harmonogramie,
 - c) wartość wykupu przedmiotu leasingu stanowiącą 1,5% wartości samochodu.
21. Leasingodawca zapłaci Leasingobiorcy karę umowną:
- a) za niewydanie samochodu w terminie 60 dni od daty zawarcia umowy w wysokości: 0,1% kwoty, całości wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia w wydaniu samochodu,
 - b) w wysokości 0,5 % kwoty wartości wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia za przekazaniem Leasingobiorcy dokumentów takich jak: dowód rejestracyjny, instrukcję obsługi, kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem karty pojazdu wraz z numerem homologacji, dokument gwarancji wystawiony przez producenta samochodu.
22. Leasingobiorca zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewyższające wysokość kar umownych.
23. Leasingobiorca może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym jeśli Leasingodawca opóźniał będzie się z dostawą samochodu powyżej 30 dni.
24. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
25. W przypadku rozwiązania umowy przez Leasingobiorcę z przyczyn, o których mowa w pkt 23, Leasingobiorca jest zwolniony z obowiązku zapłaty Leasingodawcy wynagrodzenia płatnego i należnego za okres przypadający po dniu rozwiązania umowy.
26. Istotne zmiany umowy leasingu wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
27. Leasingobiorca dopuszcza możliwość zmiany w zakresie:
- zmiany wynagrodzenia leasingodawcy w razie zmiany ustawowej stawki VAT.
28. Zmiany wskazane w pkt 27 są dopuszczalne pod warunkiem przedstawienia Leasingobiorcy przez Leasingodawcę pisemnej informacji o proponowanej zmianie wraz z wyjaśnieniem przyczyn proponowanej zmiany i uzyskaniem pisemnej zgody Leasingobiorcy.
29. Inne nieistotne zmiany do umowy takie jak, np. zmiana osób wyznaczonych do koordynacji umowy, wymagają zachowania formy pisemnej, w postaci skutecznego powiadomienia drugiej strony.
30. W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami SIWZ, a Ogólnymi Warunkami Umowy Leasingu (OWUL) przedstawionymi przez Leasingodawcę, pierwszeństwo będą mieć postanowienia zawarte w SIWZ, w tym w szczególności Istotne Postanowienia do Umowy.
31. W sprawach nie uregulowanych niniejszymi Istotnymi Postanowienia do Umowy stosuje się przepisy:
- ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964r. Nr 16 poz. 93 ze zm.),
 - ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).
32. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygnąć polubownie.

W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Leasingobiorcy.

33. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.

34. Integralną część umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 2 – Opis oferowanego samochodu osobowego,

Załącznik nr 3 – Oferta Leasingodawcy,

Załącznik nr 4 – Harmonogram spłat.

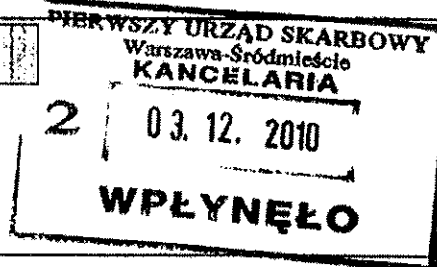
Leasingodawca

Leasingobiorca

1. Numer identyfikacji Podatkowej (NIP) wnioskodawcy 5 2 5 1 5 7 5 0 8 3	2. Numer dokumentu	3. Status
---	--------------------	-----------

NIP-5

WNIOSEK O POTWIERDZENIE NADANIA NUMERU IDENTYFIKACJI PODATKOWEJ



Zgodnie z art.13 ust.3 ustawy z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (Dz.U. z 2004 r. Nr 269, poz.2681, z późn. zm.), naczelnik urzędu skarbowego - na wniosek zainteresowanego - obowiązany jest do potwierdzenia nadania Numeru Identyfikacji Podatkowej podmiotowi, który nim się posługuje. Zainteresowanym może być podatnik lub płatnik, którego potwierdzenie dotyczy lub osoba trzecia mająca interes prawny w złożeniu wniosku.

Uwaga: wniosek składa się w dwóch identycznych egzemplarzach; jeden egzemplarz zostanie zwrócony wnioskodawcy.

Na formularzu należy podać wszystkie nazwy w pełnym brzmieniu (bez stosowania własnych skrótów). Szczególnie należy zwrócić uwagę na poprawny zapis nazw ulic.

A. MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU

4. Naczelnik urzędu skarbowego, do którego adresowany jest wniosek

Naczelnik Pierwszego Urzędu Skarbowego Warszawa-Śródmieście

B. DANE WNIOSKODAWCY

* - dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną

** - dotyczy podmiotu będącego osobą fizyczną

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

5. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. podmiot niebędący osobą fizyczną

2. osoba fizyczna

6. Nazwa pełna * / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię **

Polska Akademia Nauk

7. Nazwa skrócona * / Imię ojca, imię matki **

PAN

8. Identyfikator REGON * / Numer ewidencyjny PESEL **

000325713

9. Data rozpoczęcia działalności * / Data urodzenia ** (dzień - miesiąc - rok)

30 - 10 - 1951

B.2. ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

10. Kraj

Polska

11. Województwo

Mazowieckie

12. Powiat

Warszawski

13. Gmina

Centrum

14. Ulica

Plac Defilad

15. Nr domu

1

16. Nr lokalu

17. Miejscowość

Warszawa

18. Kod pocztowy

00-901

19. Poczta

Warszawa

20. Telefon

022 620-99-43

21. Faks

022 656-60-16

C. DANE PODMIOTU, KTÓREGO DOTYCZY WNIOSEK

* - dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną

** - dotyczy podmiotu będącego osobą fizyczną

C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

22. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. podmiot niebędący osobą fizyczną

2. osoba fizyczna

23. NIP

5 2 5 1 5 7 5 0 8 3

24. Nazwa pełna * / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię **

Polska Akademia Nauk

25. Nazwa skrócona * / Imię ojca, imię matki **

Polska Akademia Nauk

26. Identyfikator REGON * / Numer ewidencyjny PESEL **

000325713

27. Data rozpoczęcia działalności * / Data urodzenia ** (dzień - miesiąc - rok)

30 - 10 - 1951

C.2. ORGAN PROWADZĄCY REJESTR LUB EWIDENCJĘ

28. Nazwa organu

29. Nazwa rejestru

Za zgodność z oryginałem

31. Numer w rejestrze

RADCA PRAWNY

3. ADRES SIEDZIBY * / ADRES ZAMIESZKANIA **

32. Kraj Polska	33. Województwo Mazowieckie	34. Powiat Warszawski
35. Gmina Centrum	36. Ulica Plac Defilad	37. Nr domu 1
39. Miejscowość Warszawa	40. Kod pocztowy 00-901	41. Poczta
42. Telefon	43. Faks	

4. INFORMACJE DODATKOWE O PODMIOCIE, KTÓREGO DOTYCZY WNIOSEK

44. Informacje dodatkowe
Osoba prawna utworzona na mocy ustawy

5. PODPIS WNIOSKODAWCY / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WNIOSKODAWCĘ (niepotrzebne skreślić)

45. Imię Katarzyna	46. Nazwisko Pałka
47. Data wypełnienia wniosku (dzień - miesiąc - rok) 03 - 12 - 2010	48. Podpis (i pieczęć) wnioskodawcy / osoby reprezentującej wnioskodawcę (niepotrzebne skreślić) GŁÓWNY KSIĘGOWY BUDŻETU Polskiej Akademii Nauk <i>Pałka</i> Katarzyna Pałka

6. DANE PRZYJMUJĄCEGO FORMULARZ

49. Identyfikator przyjmującego formularz <i>4.PK</i>	50. Podpis przyjmującego formularz INSPEKTOR
--	---

7. ODPOWIEŹ NA WNIOSEK

Wypełnia urząd skarbowy.

mgr Eliza Paczeńska

51. Informacja o zgłoszonym Numerze Identyfikacji Podatkowej (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- 1. Naczelnik urzędu skarbowego potwierdza nadanie podanego w poz.23 Numeru Identyfikacji Podatkowej podmiotowi opisanemu w części C.
- 2. Naczelnik urzędu skarbowego nie potwierdza nadania podanego w poz.23 Numeru Identyfikacji Podatkowej podmiotowi opisanemu w części C.
- 3. Naczelnik urzędu skarbowego nie może potwierdzić podanego w poz.23 Numeru Identyfikacji Podatkowej, ze względu na podanie niewystarczających danych o podmiocie, którego dotyczy wniosek.

52. Informacje uzupełniające

**NACZELNIK
PIERWSZEGO URZĘDU SKARBOWEGO**
Warszawa-Śródmieście
ul. Lindleya 14
02-013 WARSZAWA
-40-

Przedmiot opłaty skarbowej..... *KLP 5*

Dokonano zapłaty w kwocie *21,00*

- w kasie Urzędu m. st. W-wy dla Dzielnicy Ochota
lub u inkasenta w dniu *03.12.10* pokwitow. Nr. *6787150*

- przelewem / przekazem pocztowym
9510301508000000550024055 Urzędu Dzielnicy
W-wa, Ochota w Banku Handlowym S.A. w dniu

03.12.2010
(data)

INSPEKTOR
(podpis i pieczęć z pieczęcią imienną)
Wojciech Kuliszek

Z upoważnienia
Naczelnika Pierwszego Urzędu Skarbowego
Warszawa-Śródmieście
KIEROWNIK DZIAŁU
Agnieszka Skowrońska

53. Data (dzień - miesiąc - rok) *31.12.2010*

54. Podpis z podaniem imienia, nazwiska i stanowiska służbowego



URZĄD STATYSTYCZNY W WARSZAWIE

02-134 WARSZAWA, UL. 1 SIERPNIĄ 21

tel.: (0-22) 4642083, faks: (0-22) 8467831, e-mail: SekretariatUSWAW@stat.gov.pl

data: 09-10-2009

ZAŚWIADCZENIE

o numerze identyfikacyjnym REGON

Zaświadcza się, że na podstawie złożonego wniosku osoba prawna

o nazwie: POLSKA AKADEMIA NAUK

i siedzibie w: województwo MAZOWIECKIE

powiat M. ST. WARSZAWA, gmina/dzielnica/delegatura WARSZAWA - ŚRÓDMIEŚCIE

adres: WARSZAWA, PL. DEFILAD 1

00-901 WARSZAWA

otrzymała numer identyfikacyjny REGON:

000325713

Do powyższego numeru przypisane są między innymi następujące informacje:

Szczególna forma prawna: 28 PAŃSTWOWE JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE

Własność: 112 WŁASNOŚĆ PAŃSTWOWYCH OSÓB PRAWNYCH

Rodzaj przeważającej działalności:

wg Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD 2007)

9411Z DZIAŁALNOŚĆ ORGANIZACJI KOMERCYJNYCH I PRACODAWCÓW

wg Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD 2004)

9111Z DZIAŁALNOŚĆ ORGANIZACJI KOMERCYJNYCH I PRACODAWCÓW

Liczba jednostek lokalnych: 4

Zaświadczenia o numerach identyfikacyjnych REGON nadanych jednostkom lokalnym drukowane są odrębnie.

Urząd Statystyczny
pieczęć USW
Warszawie
tel. 0-22 464-20-83

Z up. Dyrektora Urzędu Statystycznego
Kierownik Wydziału Rejestrów Urzędowych


Grażyna Silny

.....
(podpis osoby upoważnionej
przez Dyrektora Urzędu Statystycznego)

BILANS
sporządzony na dzień 31.12.2011 roku

AKTYWA	Stan na dzień 31.12.2010	Stan na dzień 31.12.2011
A - Aktywa trwałe	835 140 072,86	988 631 504,13
I - Wartości niematerialne i prawne	30 210,05	9 099,04
1 - Koszty zakończonych prac rozwojowych	0,00	0,00
2 - Wartość firmy	0,00	0,00
3 - Inne wartości niematerialne i prawne	30 210,05	9 099,04
4 - Zaliczki na wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
II - Rzeczowe aktywa trwałe	832 451 535,34	985 753 107,39
1 - Środki trwałe	827 855 010,08	984 246 000,07
a) - grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)	532 061 849,49	692 661 682,40
b) - budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	286 220 693,65	283 887 754,44
c) - urządzenia techniczne i maszyny	6 385 423,02	4 827 914,83
d) - środki transportu	602 976,99	479 986,99
e) - inne środki trwałe	2 584 066,93	2 388 661,41
2 - Środki trwałe w budowie	3 894 285,32	1 467 166,16
3 - Zaliczki na środki trwałe w budowie	702 239,94	39 941,16
III - Należności długoterminowe	0,00	0,00
1 - Od jednostek powiązanych	0,00	0,00
2 - Od pozostałych jednostek	0,00	0,00
IV - Inwestycje długoterminowe	2 035 826,62	1 762 790,78
1 - Nieruchomości	0,00	0,00
2 - Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
3 - Długoterminowe aktywa finansowe	2 035 826,62	1 762 790,78
a) - w jednostkach powiązanych	5 003,60	17 058,10
- - udziały lub akcje	5 003,60	17 058,10
- - inne papiery wartościowe	0,00	0,00
- - udzielone pożyczki	0,00	0,00
- - inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
b) - w pozostałych jednostkach	2 030 823,02	1 745 732,68
- - udziały lub akcje	2 030 823,02	1 745 732,68
- - inne papiery wartościowe	0,00	0,00
- - udzielone pożyczki	0,00	0,00
- - inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
4 - Inne inwestycje długoterminowe	0,00	0,00
V - Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	622 500,85	1 106 506,92
1 - Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	0,00	0,00
2 - Inne rozliczenia międzyokresowe	622 500,85	1 106 506,92
B - Aktywa obrotowe	25 686 561,69	25 117 204,21
I - Zapasy	7 830 833,15	9 398 823,89
1 - Materiały	1 364 107,03	1 009 974,16
2 - Półprodukty i produkty w toku	5 342 876,20	7 003 170,23
3 - Produkty gotowe	915 508,22	1 189 963,93
4 - Towary	205 119,02	192 740,52
5 - Zaliczki na dostawy	3 222,68	2 975,05
II - Należności krótkoterminowe	9 343 953,36	5 131 437,40
1 - Należności od jednostek powiązanych	6 743,01	0,00
a) - z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	6 743,01	0,00
- do 12 miesięcy	6 743,01	0,00
- powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
b) - inne	0,00	0,00
2 - Należności od pozostałych jednostek	9 337 210,35	5 131 437,40
a) - z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	3 856 855,69	2 704 965,64
- do 12 miesięcy	3 855 238,55	2 694 188,32
- powyżej 12 miesięcy	1 617,14	10 777,32
b) - z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń	1 626 004,56	304 960,70
c) - inne	3 794 551,31	2 093 158,31
d) - dochodzone na drodze sądowej	59 798,79	28 352,75
III - Inwestycje krótkoterminowe	7 794 752,40	9 889 765,28
1 - Krótkoterminowe aktywa finansowe	7 794 752,40	9 889 765,28
a) - w jednostkach powiązanych	0,00	0,00

- udziały lub akcje	0,00	0,00
- inne papiery wartościowe	0,00	0,00
- udzielone pożyczki	0,00	0,00
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
b) - w pozostałych jednostkach	0,00	0,00
- udziały lub akcje	0,00	0,00
- inne papiery wartościowe	0,00	0,00
- udzielone pożyczki	0,00	0,00
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
c) - środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	7 794 752,40	9 889 765,28
- środki pieniężne w kasie i na rachunkach	6 697 300,94	8 052 673,73
- inne środki pieniężne	1 097 451,46	1 687 091,55
- inne aktywa pieniężne	0,00	150 000,00
2 - Inne inwestycje krótkoterminowe	0,00	0,00
IV - Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	717 022,78	697 177,64
AKTYWA RAZEM	860 826 634,55	1 013 748 708,34

sporządzono, dnia 2012-09-24

Główny Księgowy
Akademii

Dariusz Kurkowski
Dariusz Kurkowski

pieczęćka i podpis osoby sporządzającej sprawozdanie

PREZES
Polskiej Akademii Nauk

Michał Kleiber
pieczęćka i podpis kierownika placówki

KANCLERZ
Polskiej Akademii Nauk

Zdzisław Hensel
Zdzisław Hensel

BILANS
sporządzony na dzień 31.12.2011 roku

PASYWA	Stan na dzień 31.12.2010	Stan na dzień 31.12.2011
PASYWA	860 826 634,55	1 013 748 708,34
A - Kapitał (fundusz) własny	808 678 828,78	951 713 435,69
I - Kapitał (fundusz) podstawowy (statutowy)	868 738 630,34	984 580 825,47
II - Należne wpłaty na kapitał podstawowy (wielkość ujemna)	0,00	0,00
III - Udziały (akcje) własne (wielkość ujemna)	0,00	0,00
IV - Kapitał (fundusz) zapasowy (rezerwowany)	989 998,18	916 534,81
V - Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny	0,00	0,00
VI - Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe	191 681,94	108 936,84
VII - Zysk (strata) z lat ubiegłych	-6 267 972,74	-6 266 815,17
VIII - Zysk (strata) netto	-54 973 504,62	-27 626 046,26
IX - Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)	-4,32	0,00
B - Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	52 147 805,77	62 035 272,65
I - Rezerwy na zobowiązania	7 045 600,38	23 395 056,80
1 - Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	0,00	0,00
2 - Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	6 450 566,97	6 393 542,89
- długoterminowa	4 594 122,70	4 844 148,49
- krótkoterminowa	1 856 444,27	1 549 394,40
3 - Pozostałe rezerwy	595 033,41	17 001 513,91
- długoterminowe	0,00	15 987 748,35
- krótkoterminowe	595 033,41	1 013 765,56
II - Zobowiązania długoterminowe	884 639,65	26 349,12
1 - Wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00
2 - Wobec pozostałych jednostek	884 639,65	26 349,12
a) - kredyty i pożyczki	830 236,38	0,00
b) - z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	0,00	0,00
c) - inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00
d) - inne	54 403,27	26 349,12
III - Zobowiązania krótkoterminowe	13 350 958,42	8 954 888,91
I - Wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00
a) - z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
- do 12 miesięcy	0,00	0,00
- powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
b) - inne	0,00	0,00
2 - Wobec pozostałych jednostek	11 204 941,02	6 914 865,18
a) - kredyty i pożyczki	266 297,90	209 872,56
b) - z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	0,00	0,00
c) - inne zobowiązania finansowe	0,00	42 158,12
d) - z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	4 700 639,55	3 899 162,48
- do 12 miesięcy	4 700 639,55	3 899 162,48
- powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
e) - zaliczki otrzymane na dostawy	0,00	0,00
f) - zobowiązania wekslowe	0,00	0,00
g) - z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń i innych świadczeń	1 722 424,00	1 050 818,72
h) - z tytułu wynagrodzeń	1 827 701,40	497 568,78
i) - inne	2 687 878,17	1 215 284,52
3 - Fundusze specjalne	2 146 017,40	2 040 023,73
IV - Rozliczenia międzyokresowe	30 866 607,32	29 658 977,82
1 - Ujemna wartość firmy	0,00	0,00
2 - Inne rozliczenia międzyokresowe	30 866 607,32	29 658 977,82
- długoterminowe	24 539 454,80	26 166 648,88
- krótkoterminowe	6 327 152,52	3 492 328,94
PASYWA RAZEM	860 826 634,55	1 013 748 708,34

sporządzono, dnia 2012-09-24

Główny Księgowy
Akademii

Dariusz Kurkowski
pieczęćka i podpis osoby sporządzającej sprawozdanie

PREZES
Polskiej Akademii Nauk

Michał Kleiber
pieczęćka i podpis kierownika placówki

KANCLERZ
Polskiej Akademii Nauk

Zdzisław Hensel

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT
sporządzony za okres od dnia 01.01.2011 do dnia 31.12.2011 roku

(wariant porównawczy)	Ubiegły rok obrotowy 2010	Bieżący rok obrotowy 2011
A - Przychody ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	53 928 448,47	112 889 161,92
- od jednostek powiązanych	0,00	0,00
I - Przychody netto ze sprzedaży produktów	52 373 546,66	108 181 008,59
II - Zmiana stanu produktów /zwiększenie "+", zmniejszenie "-"	-742 923,73	2 989 376,32
III - Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV - Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	2 297 825,54	1 718 777,01
B - Koszty działalności operacyjnej	117 713 911,68	130 206 652,84
I - Amortyzacja	13 868 683,53	15 760 817,29
II - Zużycie materiałów i energii	15 031 781,40	16 406 741,28
III - Usługi obce	18 214 843,34	24 184 284,63
IV - Podatki i opłaty w tym:	3 348 562,18	1 180 793,19
- podatek akcyzowy	0,00	0,00
V - Wynagrodzenia	46 541 427,36	44 903 127,23
VI - Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	8 382 887,21	15 950 351,09
VII - Pozostałe koszty rodzajowe	10 457 720,26	9 985 713,91
VIII - Wartość sprzedanych towarów i materiałów	1 868 006,40	1 834 824,22
C - Zysk (strata) ze sprzedaży (A-B)	-63 785 463,21	-17 317 490,92
D - Pozostałe przychody operacyjne	14 309 597,98	8 794 638,61
I - Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	3 451 368,45	205 011,91
II - Dotacje	1 609 118,91	4 641 727,61
III - Inne przychody operacyjne	9 249 110,62	3 947 899,09
E - Pozostałe koszty operacyjne	9 201 451,78	18 901 154,55
I - Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II - Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	494 369,88
III - Inne koszty operacyjne	9 201 451,78	18 406 784,67
F - Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-58 677 317,01	-27 424 006,86
G - Przychody finansowe	3 891 989,66	336 390,72
I - Dywidendy i udział w zyskach, w tym:	50,00	50,00
- od jednostek powiązanych	0,00	0,00
II - Odsetki, w tym:	63 951,63	116 299,14
- od jednostek powiązanych	0,00	0,00
III - Zyski ze zbycia inwestycji	0,00	0,00
IV - Aktualizacja wartości inwestycji	0,00	0,00
V - Inne	3 827 988,03	220 041,58
H - Koszty finansowe	139 950,48	444 228,12
I - Odsetki w tym:	102 388,83	92 837,50
- od jednostek powiązanych	0,00	0,00
II - Strata ze zbycia inwestycji	0,00	0,00
III - Aktualizacja wartości inwestycji	0,00	0,00
IV - Inne	37 561,65	351 390,62
I - Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F+G-H)	-54 925 277,83	-27 531 844,26
J - Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (JI-JII)	-975,50	0,00
I - Zyski nadzwyczajne	0,00	0,00
II - Straty nadzwyczajne	-975,50	0,00
K - Zysk (strata) brutto (I+J)	-54 926 253,33	-27 531 844,26
L - Podatek dochodowy	47 017,00	94 202,00
M - Pozostałe obowiązkowe zmniejszenie zysku (zwiększenia strat)	234,29	0,00
N - Zysk (strata) netto (K-L-M)	-54 973 504,62	-27 626 046,26

sporządzono, dnia 2012-09-24

Główny Księgowy
Akademii

Dariusz Kurkowski

pieczęćka i podpis osoby sporządzającej sprawozdanie

PREZES

Polskiej Akademii Nauk

Michał Kleiber

pieczęćka i podpis kierownika placówki

KANCLERZ
Polskiej Akademii Nauk

Zdzisław Hensel